

# Bidragsregler för fritids- och idrottsnämnden, Gagnefs kommun 2009

## **Bidragsregler för fritids- och idrottsnämnden**

Målsättning med nämndens bidragsgivning

- ❖ Att främja föreningslivets mångfald och utveckling
- ❖ Att främja folkhälsan och skapa en god boendemiljö
- ❖ Att skapa positiva fritidsmiljöer för kommunens barn- och ungdomar
- ❖ Att stödja föreningarna att de utgör en grundpelare i såväl verksamhet som drift av anläggningar

Vilka kan få föreningsstöd från fritids- och idrottsnämnden

- ❖ Föreningen ska bedriva allmännyttig ideell verksamhet och vara öppen för alla
- ❖ Föreningen ska ha ett demokratiskt arbetssätt där medlemmarna har möjlighet att påverka beslut rörande målsättning och verksamhet
- ❖ Föreningen ska ha sitt säte i Gagnef, vara registrerad i kommunens föreningsregister och ha lämnat sina stadgar till fritidskontoret
- ❖ Föreningen ska årligen redovisa förvaltningsberättelse (balans- och resultaträkning, verksamhets- och revisionsberättelse) samt ifyllt blankett för uppgift till föreningsregister. Föreningen ska efter anmodan från fritidskontoret även redovisa andra handlingar i föreningens förvaltning
- ❖ Föreningen ska verka för ett avståndstagande från våld, droger, mobbing och annan diskriminerande verksamhet
- ❖ Föreningen ska ha minst 10 aktiva medlemmar i åldern 7-20 år
- ❖ Bidrag beviljas förening som är ansluten till Riksidrottsförbundet eller annat rikstäckande ungdomsförbund. Bidrag kan även ges till förening som icke uppfyller samtliga ovanstående villkor om verksamheten bedöms som angelägen. Detta sker efter särskild prövning i fritids- och idrottsnämnden. Beslutet gäller tills det upphävs av nämnden eller tills föreningen upphör.
- ❖ Intresseföreningar i Bygderådet kan söka spontanidrottsbidrag

Följande bidrag finns att söka:

1. Verksamhetsbidrag
2. Driftbidrag
3. Investeringsbidrag
4. Personalkostnadsbidrag
5. Spontanidrottsbidrag

### **Verksamhetsbidrag**

Bidraget innebär att fritids- och idrottsnämnden beräknar bidragsbeloppet utifrån föreningens planerade verksamhet för det kommande året samt verksamhetsberättelse för året som gått. Bidraget söks på blankett ”Verksamhetsbidrag” som ska vara fritidskontoret tillhanda senast den 31 januari.

Ansökan ska åtföljas av styrelsens förslag till verksamhetsplan och verksamhetsberättelse, samt eventuella policys som efterfrågas i ansökningsblanketten.

Efter beräkning av samtliga ansökningar, får föreningarna ett meddelande om beviljat bidrag. I de fall där kompletterande upplysningar önskas, kallas föreningen till möte med en bidragsgrupp bestående av politiker och föreningskonsulenten. Förening som inte är nöjd med sitt besked, kallas också till möte med bidragsgruppen för diskussion.

### **Driftbidrag**

Bidraget är baserat på del av prisbasbeloppet närmast föregående år, enligt vedertagen mall.

Bidraget avser att vara ett stöd till drift och löpande underhåll av anläggning som ägs eller förvaltas av förening.

Överenskommelse tecknas i samband med årligt föreningsbesök. Besöket bokas efter att föreningen haft årsmöte samt insänt ny förvaltningsberättelse samt uppgift för föreningsregistret till fritidskontoret.

Förening som avser att starta ny anläggning, eller bygga ut befintlig, ska förhandskontakta fritids- och idrottsnämnden för att få anläggningen godkänd som bidragsgrundande.

### **Investeringsbidrag**

Investeringsbidrag kan sökas för ny- eller ombyggnation/restaurering av anläggning enligt föreningens långtidsplan eller för akuta oförutsedda kostnader som drabbar anläggningen. Investeringsplanen uppdateras årligen vid föreningsbesök i samband med tecknande av driftbidrag. Bidrag kan uppgå till maximalt 75% av investeringskostnaden.

Bidrag söks på blankett ”Investeringsbidrag”. Till ansökan ska bifogas offert och/eller en noggrann kostnadskalkyl, samt kopia på protokoll som visar styrelsebeslut beträffande investeringen. Framtida driftskostnader för investeringen ska också anges.

Arbetet får inte påbörjas innan beslut är fattat.

Beslut fattas av fritids- och idrottsnämnden eller via delegation, beroende på beloppets storlek.

Bidraget betalas ut mot kopior på fakturor. Fakturorna skickas in efterhand och beviljad procentsats på fakturerade belopp betalas tills hela bidragsbeloppet har nyttjats. Bidraget betalas endast ut under det kalenderår som bidraget avser.

### **Personalkostnadsbidrag**

Bidrag utgår till förening som har anställd personal för kansliarbete och/eller skötsel av föreningens fastighet/anläggning. Bidrag kan även sökas för tidsbegränsade tjänsteköp gällande kansli eller anläggning.

Bidrag kan beviljas med maximalt 40% av lönekostnad inklusive sociala avgifter, dock maximalt 7 000 kr/månad. Om lönekostnaden även täcks av annat bidrag, eller annan intäkt (till exempel uthyrning av personal), bedöms storleken på kommunens bidrag från fall till fall. För lönebidragsanställda är bidraget 0,6 prisbasbelopp per år för en heltidsanställd.

Föreningen kontaktar fritidskontoret inför nyanställning eller tjänsteköp. Om en förening köper tjänster från en annan bidragsberättigad förening, kan bara en av dem få personalkostnadsbidrag för samma person. Bidrag söks på blankett ”Ansökan personalkostnadsbidrag”.

Beslut fattas av fritids- och idrottsnämnden.

Bidraget betalas ut månadsvis efter att kopia på lönespecifikation eller faktura på tjänsteköp skickats till Gagnefs kommun. Bidraget betalas endast ut under det kalenderår som personalkostnaden avser.

### **Bidrag till verksamhet utanför ordinarie föreningsverksamhet - Spontanidrottsbidrag**

Bidrag kan sökas av intresseförening, som finns representerad i Bygderådet, för anläggning eller aktivitet som främjar möjligheterna till spontan fysisk aktivitet. För bedömning av beloppens storlek, utgår fritids- och idrottsnämnden från nämndens bidragsregler för barn- och ungdomsföreningar.

Grupper/personer som har eller planerar anläggningar/aktiviteter som främjar spontanidrotten, kontaktar respektive intresseförening, som gör ansökan om bidrag från fritids- och idrottsnämnden.

Beslut fattas av fritids- och idrottsnämnden eller via delegation, beroende på beloppets storlek.

Bidragen betalas ut till respektive intresseförening. Beslutet anger vilka krav på eventuella underlag som behövs för utbetalning av bidraget. Bidraget betalas endast ut under det kalenderår som bidraget avser.