

§ 135**Gemensam överförmyndarnämnd (KS/2018:156)****Kommunstyrelsens beslut**

1. Ge kommunstyrelsens ordförande i uppdrag att framföra Gagnefs kommuns uppfattning att ordförande och vice ordförande bör alternera mellan kommunerna.

Ärendebeskrivning

Överförmyndare ställs ofta inför svåra beslut vilket medför att erfarenhet och rutin är oerhört viktigt. Situationen inom överförmyndare i samverkan Falun – Borlängeregionen står därigenom för en stor utmaning då flera av de erfarna överförmyndarna gör sin sista mandatperiod 2015-2018.

Överförmyndarna har i och med denna utmaning fört en diskussion i styrgruppen för Överförmyndare i samverkan Falun – Borlängeregionen och kommit fram till att det är önskvärt med en gemensam nämnd från och med årsskiftet 2018/2019.

En gemensam överförmyndarnämnd säkerställer rättssäkra beslut i överförmyndarens myndighetsutövning samt enhetliga bedömningar i de samverkande kommunerna. Ytterligare vinster är ett enat förhållningssätt i utvecklingen av verksamheten och i bestämmandet av prioriterade frågor samt att det innebär en ökad inblick i den dagliga verksamheten då en gemensam nämnd föreslås sammanträda månadsvis.

En gemensam överförmyndarnämnd är en vidareutveckling av nuvarande samverkan, som fungerat väldigt väl, och ett naturligt steg för överförmyndarverksamheten.

För att möjliggöra en gemensam nämnd behöver kommunfullmäktige i samtliga samverkanskommuner anta ett reglemente för den gemensamma nämnden samt att det reviderade samverkansavtalet behöver godkännas.

Inrättandet av en gemensam överförmyndarnämnd innebär inte några ytterligare ekonomiska åtaganden för Gagnefs kommun.

Förslag till beslut

Liggande förslag till beslut är:

1. Kommunfullmäktige i Gagnefs kommun godkänner föreliggande förslag att inrätta en gemensam överförmyndarnämnd mellan kommunerna Borlänge, Falun, Gagnef, Ludvika, Smedjebacken och Säter.
2. Kommunfullmäktige i Gagnefs kommun antar förslag till reglemente för den gemensamma överförmyndarnämnden.
3. Kommunfullmäktige i Gagnefs kommun godkänner det reviderade samverkansavtalet.

Förslag till beslut på sammanträdet

Fredrik Jarl (C): Ge kommunstyrelsens ordförande i uppdrag att framföra Gagnefs kommuns uppfattning att ordförande och vice ordförande bör alternera mellan kommunerna.

Beslutsgång

Ordföranden ställer liggande förslag mot sitt eget förslag och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt ordförandens förslag.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag, AU 180904 § 23, två sidor.

Tjänsteutlåtande, kommunstyrelsens förvaltning, 2018-08-15, en sida.

Tjänsteskrivelse – Gemensam överförmyndarnämnd för mandatperiod 2019-2022, Överförmyndare i samverkan Falun- Borlängeregionen, 2018-04-27, fyra sidor.

Samverkansavtal om gemensam överförmyndarnämnd och gemensam organisation i Falun- Borlängeregionen, Överförmyndare i samverkan Falun- Borlängeregionen, åtta sidor.

Reglemente för gemensam överförmyndarnämnd, Borlänge kommun, tio sidor.

Underlag

Gemensam överförmyndarnämnd – Borlänge, Falun, Gagnef, Ludvika, Smedjebacken och Sätters kommun – Reglemente, tio sidor.

Kommunfullmäktige

Nämnd

Datum

Tjänsteskrivelse - Gemensam överförmyndarnämnd för mandatperiod 2019-2022

Förslag till beslut

1. Borlänge, Falun, Gagnef, Ludvika, Smedjebacken och Sätters kommun bildar från och med 1 januari 2019 en gemensam överförmyndarnämnd.
2. Kommunfullmäktige antar reglemente för den gemensamma överförmyndarnämnden.
3. Kommunfullmäktige godkänner det reviderade samverkansavtalet.

Sammanfattning av ärendet

Överförmyndare ställs ofta inför svåra beslut vilket medför att erfarenhet och rutin är oerhört viktigt. Situationen inom överförmyndare i samverkan Falun – Borlängeregionen står därigenom för en stor utmaning då flera av de erfarna överförmyndarna gör sin sista mandatperiod 2015-2018. Överförmyndarna har i och med denna utmaning fört en diskussion i styrgruppen för Överförmyndare i samverkan Falun – Borlängeregionen och kommit fram till att det är önskvärt med en gemensam nämnd från och med årsskiftet 2018/2019. En gemensam överförmyndarnämnd säkerställer rättssäkra beslut i överförmyndarens myndighetsutövning samt enhetliga bedömningar i de samverkande kommunerna. Ytterligare vinster är ett enat förhållningssätt i utvecklingen av verksamheten och i bestämmandet av prioriterade frågor samt att det innebär en ökad inblick i den dagliga verksamheten då en gemensam nämnd föreslås sammanträda månadsvis.

En gemensam överförmyndarnämnd är en vidareutveckling av nuvarande samverkan, som fungerat väldigt väl, och ett naturligt steg för överförmyndarverksamheten.

För att möjliggöra en gemensam nämnd behöver kommunfullmäktige i samtliga samverkanskommuner anta ett reglemente för den gemensamma nämnden samt att det reviderade samverkansavtalet behöver godkännas.

Beslutsunderlag

- Beslut 2018-04-24 Överförmyndaren i samverkan Falu-Borlängeregionen § 8

Beskrivning av ärendet

Bakgrund

År 2006 infördes bestämmelse i föräldrabalken som fastställde att kommuner kunde samverka genom gemensamma överförmyndarnämnder. Två eller flera kommuner kan således besluta om att ingå i gemensam överförmyndarnämnd. Det är obligatoriskt för varje kommun att ha en överförmyndarnämnd (alternativt en överförmyndare) och det blir allt vanligare att kommuner samarbetar genom gemensamma överförmyndarnämnder i Sverige.

En gemensam nämnd utgör ingen egen juridisk person utan tillhör organisationen i den kommun som tillsatt nämnden (värdkommunen). Därför måste vissa frågor avseende nämnden ligga på värdkommunen. Det är enligt kommunallagen värdkommunen som utser ordförande samt vice ordförande i en gemensam nämnd. Det finns dock inget som hindrar att värdkommunen utser ordförande och vice ordförande från någon av de samverkande kommunerna. Ett alternativ kan vara att ordförandeskapet roteras mellan de samverkande kommunerna. Valet av ordförande bör regleras i ett för nämnden gemensamt reglemente.

Vid bedömning av nämndens sammansättning och verksamhetsformer är det viktigt att beakta att överförmyndarnämnden nästan uteslutande ägnar sig åt hårt lagreglerad myndighetsutövning. Utrymmet för partipolitik är således mycket begränsad.

Då Borlänge redan nu värdkommun för det gemensamma överförmyndarkontoret och samtliga anställa inom den gemensamma tjänstemannaorganisationen har sin anställning i Borlänge kommun. Utifrån detta få det anses naturligt att Borlänge kommun även fortsättningsvis är värdkommun.

I en gemensam nämnd ska varje kommun vara representerad av en ledamot samt en ersättare. Det är kommunfullmäktige i respektive av de samverkande kommunerna som utser vilken ledamot som ska representera kommunen i den gemensamma överförmyndarnämnden. Då det är en väldigt lagstyrd verksamhet bedöms antalet ledamöter inte behöva spegla befolkningsmängd utan varje samverkande kommun bör välja en ledamot och en ersättare som representanter.

Riksrevisionen har i granskning från år 2017 uttalat att överförmyndarens uppgift kräver stor och bred kompetens inom såväl förvaltningsrättsliga frågor som inom olika sakfrågor, samtidigt som det inte finns några formella kompetenskrav på överförmyndaren. Riksrevisionen påtalar dock att överförmyndarverksamheterna ute i landet som helhet har förbättrats. En av anledningarna till detta är att kommunerna de senaste åren har börjat samarbeta i nämnder.

Även SKL har i en skrivelse till justitiedepartementet benämnd "Begäran om översyn av reglerna om överförmyndare, gode män och förvaltare" uttryckt problematiken med en ensam överförmyndare. SKL har uttryckt att det med en nämnd finns bättre förutsättningar för en bredare belysning och diskussion. Systemet med en överförmyndare är mer personberoende och utsatt

Överväganden

Fördelarna överväger i mångt och mycket nackdelarna med gemensam överförmyndarnämnd. Den kanske största fördelen är en ökad rättssäkerhet genom en större diskussion och belysning av ärendena.

Gemensamma organisationer mellan överförmyndare brukar kallas för samverkan och där är överförmyndaren i respektive kommun huvudman. I valet mellan gemensam nämnd och samverkan mellan flera kommuner brukar fördelarna ur demokratisk synpunkt med en gemensam nämnd ställas mot fördelarna i effektivitet och lägre kostnader med samverkan mellan flera kommuner.

Förespråkare för samverkan mellan flera kommuner framhäver enkelheten och effektiviteten i att nämndsmötet kan ersättas med e-post och telefon och att utskrift av beslut är lätthanterat i jämförelse med att kalla till nämndsmöte, boka lokal och skriva protokoll. I praktiken torde detta inte innebära några problem eftersom merparten av besluten ändå är delegerade till handläggarna i verksamheten. Att ha en långtgående delegation förespråkas även av dem som ser större fördelar med en samverkan mellan flera kommuner.

Då det är som ovan nämnt en långtgående delegation bör inte effektiviteten variera nämnvärt mellan samverkan mellan flera kommuner och gemensam nämnd. Gemensam nämnd är dock fördelaktigt när överförmyndare och dennes ersättare är frånvarande men ett beslut behöver fattas. Det är ytterligare fördelaktigt på mindre orter där personer ofta har någon koppling till varandra och därmed kan ställa till problem gällande objektiviteten. Det som dock är ännu viktigare än effektivitet och kostnadsfrågor, är att få ett samordnat demokratiskt forum som är med genom alla de beslut om inriktning och arbetsätt som ligger framför verksamheten och som kommer bidra till att öka rättssäkerheten.

Ekonomiska konsekvenser

Huvudsyftet med en skapa en gemensam överförmyndarorganisation var 2011 inte att spara pengar utan att skaffa en effektivare, mindre sårbar och mer rättssäker verksamhet. Förslaget om gemensam nämnd innebär ingen förändring avseende ekonomi och kostnadsfördelning för verksamheten i jämförelse med det befintliga samverkansavtalet. Respektive kommun fastställer och bekostar ersättningen/arvode till respektive ledamot/ersättare. Det är även här eventuella ökade kostnaderna kan komma att uppstå då nämnden kommer behöva sammanträffas vid fler tillfällen än de fyra gånger per år styrgruppen träffas idag. Vilket kan leda till en något ökad ersättning till ledamöter. Arvode och kostnadsersättning betalas ut av respektive kommun för deras ledamöter och ersättare.

De ökade kostnaderna är beroende av vilken ersättning nämndens ledamöter erhåller från respektive kommun. Nuvarande överförmyndare har skilda former av ersättningar, vissa har timersättning medan vissa har en månads- eller årsersättning. De ökade kostnaderna kan även bestå i att de som väljs som ledamöter har andra jobb och därmed måste ersättas för förlorad arbetsinkomst för de tillfällen då nämndsammanträden hålls.

Arvodeskostnader för ställföreträdarna kommer även fortsättningsvis ligga kvar på respektive kommun.

Barnperspektivet

	Ja	Nej
Beslutet innebär konsekvenser för barn och ungdomar. Om nej, besvaras inte fler frågor. Om ja, beskriv hur. Kan vara angivet i ärendebeskrivningen.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Remissinstanserna synpunkter

Fredrik Holm
Verksamhetschef

Jörg Bassek
Sektorchef

Bilagor

1	Samverkansavtal – Gemensam överförmyndarnämnd för överförmyndare i samverkan
2	Reglemente – Gemensam överförmyndarnämnd 2019-2022

Beslutet skickas till

Medlemskommuner
Överförmyndare i samverkan Falu- Borlängeregionen



Samverkansavtal om gemensam överförmyndarnämnd och gemensam organisation i Falun-Borlångeregionen

§ 1 Bakgrund

Detta avtal reglerar samverkan mellan Borlänge kommun (värdkommun) och Falu, Gagnef, Ludvika, Smedjebacken samt Sätters kommuner avseende gemensam överförmyndarnämnd (nedan kallad överförmyndarnämnden) och gemensam tjänstemannaorganisation för utförande av lagstadgad överförmyndarverksamhet i samverkande kommuner.

Följande kommuner ingår i samverkan.

Kommun	Antal invånare	% av total andel
Borlänge	51 964	31 %
Falu	58 340	34 %
Säter	11 160	07 %
Smedjebacken	10 894	06 %
Gagnef	10 241	06 %
Ludvika	26 992	16 %
Totalt	169 591	100 %

*Enligt SCB (Statistiska centralbyrån) 2017-12-31

§ 2 Syfte

Syftet med samverkan är att gemensamt nyttja resurser för att få en organisation som långsiktigt klarar av såväl ökad ärendetillströmning som skärpta lagkrav på överförmyndarverksamhet. Strävan är att långsiktigt kunna upprätthålla erforderlig kontinuitet, kompetens, kvalitet (rättssäkerhet) och att uppnå kostnadseffektivitet.

Den gemensamma organisationen ska utföra de uppgifter som ankommer på överförmyndarnämnden och som kan delegeras av densamma till tjänsteman. Respektive samverkanskommun utser ledamöter till överförmyndarnämnden som till tjänstemännen i den gemensamma organisationen delegerar rätten att fatta beslut på överförmyndarnämndens vägnar. Respektive samverkanskommun utser också ersättare till ordinarie ledamöter i överförmyndarnämnden.

Överförmyndarnämnden kan delegera beslutanderätt i alla ärenden förutom;

- Framställning till kommunfullmäktige
- Beslut om att entlediga eller skilja en ställföreträdare från uppdrag (olämpliga ställföreträdare)
- Beslut om att häva avtal om sammanlevnad i oskiftat bo.
- Föreläggande om vite.

Finner tjänsteman som har delegation enligt §2 i detta avtal att samtycke, tillstånd, förordnande, upphörande i ett visst fall inte bör meddelas eller beslutas eller anser tjänsteman att frågan är tveksam, ska ärendet hänskjutas till överförmyndarnämnden.

§ 3 Omfattning

För samverkan ska det finnas en gemensam organisation som ska utföra följande:

- Samtliga uppgifter som delegerats till den gemensamma organisationen enligt 19 kap. 14 § Föräldrabalken (FB).
- Inom ramen för delegationen ansvarar den gemensamma organisationen för överförmyndarens tillsynsverksamhet över ställföreträdare i enlighet med gällande lagstiftning.
- Vid icke delegeringsbara förfaranden ska tjänstemannaorganisationen efter föredragning av ärenden presentera överförmyndarnämnden ett förslag till beslut eller liknande.
- Arvoden och kostnadsersättning åt ställföreträdare ingår endast i samverkan på så sätt att förslag till beslut härom tas fram av tjänstemannaorganisationen. Arvoden

och kostnadsersättning utbetalas därefter av den samverkanskommun där huvudmannen är folkbokförd.

- Den gemensamma organisationen ansvarar för upprätthållande och granskning av personakter.
- Utbildning och rekrytering av ställföreträdare.
- Fullgörande av eventuellt ytterligare lagkrav som i framtiden kan komma att ställas på överförmyndarverksamheten.

§ 4 Organisation/ansvarig arbetsgivare

Borlänge kommun är värdkommun för den gemensamma överförmyndarorganisationen. Den gemensamma tjänstemannaorganisationen ingår i värdkommunens organisation, personal i tjänstemannaorganisationen har således sin anställning i Borlänge kommun.

Den gemensamma organisationen har sitt arbetsställe och säte i Borlänge kommun.

§ 5 Bemanning och organisatorisk placering med mera

Den nuvarande organisationen består av 11.4 tjänster. Antalet anställda kan efter godkännande av överförmyndarnämnden ändras inom ramen för beslutad budget.

Den gemensamma överförmyndarnämnden ska besluta i ärenden som avses i 2 § 3-4 st. detta avtal.

Den gemensamma tjänstemannaorganisationen är en självständig myndighet som organisatoriskt tillhör sektorn för verksamhetsstöd och verksamheten Trygghet och hållbarhet i Borlänge kommun. Den gemensamma organisationens namn är

Överförmyndare i samverkan i Falun- Borlängeregionen.

§ 6 Besökstider

Kontoret i Borlänge tar emot besök enligt överenskommelse. Överförmyndarnämnden ska inte ha expeditions- och telefontider.

§ 7 Akter/Register

Akter ska förvaras i värdkommunen.

Då ärende upphört ska personakten överlämnas enligt dokumenthanteringsplan till centralarkiv i respektive samverkanskommun.

Datasystem och register som förs av den gemensamma organisationen ska ständigt ajourhållas. Datasystem och register ska föras i enlighet med gällande lagstiftning.

§ 8 Budget

Värdkommunen ska för den gemensamma organisationen årligen upprätta och fastställa budget i samråd med övriga samverkande kommuner.

§ 9 Underlag för kostnadsfördelning

Borlänge kommun upplåter erforderliga lokaler och utrustning samt svarar för att erforderliga investeringar avseende lös egendom görs.

I underlag för budget ska de kostnader som ska fördelas mellan samverkanskommunerna tas utifrån följande kostnader;

- Lön och personalomkostnader
- Administration
- IT
- Lokaler/hyra
- Övriga kostnader, exempelvis telefoni, resor, litteratur och kontorsmaterial.

Det noteras att arvoden och kostnadsersättningar åt ställföreträdare inte omfattas av samverkan. För dessa kostnader ansvarar respektive huvudmans folkbokföringskommun.

Respektive kommun står även för kostnaden för deras ledamot och ersättare i överförmyndarnämnden.

§ 10 Kostnadsfördelning

Kostnaderna (totala faktiska kostnaderna) för den gemensamma organisationen ska fördelas mellan samverkanskommunerna utifrån invånarantal per den sista december året före budgetens fastställande.

Anser endera kommunen att fördelningen är oskälig äger vederbörande kommun uppta förhandlingar med de övriga kommunerna i denna fråga (se § 16). Träffas överenskommelse om annan fördelning av organisationens kostnader efter det att part begärt förhandling i frågan, anses avtalet inte uppsagt utan löper vidare med överenskommen fördelning. Kan överenskommelse inte träffas gäller vad som stadgas i §§ 16 och 21.

§ 11 Ersättning

Ersättning enligt § 10 ska av vardera samverkanskommun betalas till värdkommunen halvårsvis i förskott.

Verksamhetens kostnader ska slutregleras före januari månads utgång året efter verksamhetsåret.

§ 12 Ekonomisk redovisning och överskott

Värdkommunen ska årligen till samverkanskommunerna före den 15 februari redovisa föregående års räkenskaper.

Vid överskott överförs detta till kommande år. Vid underskott fördelas kostnaderna enligt vad som anges i detta avtal avseende kostnadsfördelningen enligt § 10.

Om överskott/underskott uppstår och samverkanskommunerna anser att överskott/underskott är orimligt stora gäller vad som stadgas avseende utvärdering/omförhandling i § 16.

§ 13 Utökning av verksamhetens omfattning

Utökningen av omfattningen (§ 3) enligt detta avtal ska ske efter samråd och godkännande av samverkanskommunerna.

§ 14 Utökning av samverkanskommuner

Om utökning av samverkanskommuner aktualiseras ska samtliga befintliga samverkanskommuner sammankallas. Det är samverkanskommunerna, efter samråd och i samförstånd, som har att besluta om huruvida utökning av antalet samverkanskommuner ska ske eller ej samt villkor för en utökning.

§ 15 Tillägg/ändringar

Tillägg och ändringar av detta avtal ska ske skriftligen för att vara gällande.

§ 16 Utvärdering/omförhandling

Avtalet (inkluderar verksamhet och ekonomi) ska årligen utvärderas. Att särskilt beakta vid utvärderingen är att verksamheten ska bedrivas med hög kvalitet och rättssäkerhet.

Verksamheten ska bedrivas så kostnadseffektivt som möjligt. Det är samverkanskommunernas gemensamma ansvar att säkerställa att årlig utvärdering sker.

Omförhandling av avtalet kan påkallas av samverkanskommun efter skriftlig underrättelse till den gemensamma organisationen. Beslut om omförhandling eller eljest ändringar i fråga som rör avtalet kan endast tas av samtliga samverkanskommuner gemensamt efter samråd dem emellan.

Om samverkanskommunerna efter omförhandling inte kan enas om ändringar/tillägg, vilka för sin giltighet ska ske enligt § 15, gäller avtalet på oförändrade villkor intill dess att avtalet upphör för samverkanskommun enligt vad som stadgas i bestämmelsen om uppsägning (§ 21)

§ 17 Insyn i förvaltningen

Samverkanskommunerna och överförmyndarnämnden har rätt till löpande insyn i den gemensamma organisationens verksamhet och de personärenden som är hänförliga till den egna kommunen.

§ 18 Överlåtelse av avtal

Detta avtal får inte överlåtas på annan utan skriftligt medgivande från övriga samverkanskommuner.

§ 19 Tvist

Tvist ska i första hand avgöras genom förhandling mellan parterna. Om detta visar sig ogörligt ska tvist prövas av allmän domstol.

§ 20 Force Majeure

Part är befriad från att fullgöra sin skyldighet enligt detta avtal endast om utförande hindras eller oskäligt betungas på grund av händelser utanför partens kontroll samt att dessa händelser ej kunnat förutses. Sådan befrielsegrund kan utgöras av exempelvis naturkatastrof, krigsutbrott eller strejker bortom parters kontroll.

Befrielsegrund får ej åberopas med mindre än att parten kan visa att alla skäligen åtgärder för att undanröja eller begränsa hindrets verkan vidtagits och att part efter att hindret undanröjts försökt fullgöra sitta åtagande.

§ 21 Samverkans upphörande

I det fall den gemensamma organisationen upphör fördelas tillgångarna och avvecklingskostnaderna på samma sätt som kostnaderna för verksamheten enligt § 10.

Då organisationens personal är anställda av värdkommunen åligger det övriga samverkande kommuner vid avtalets upphörande, om de avser anställa personal för handläggning av sin

överförmyndarverksamhet, att erbjuda handläggare och assistenter i den gemensamma organisationen anställning i denna verksamhet.

Det åvilar den gemensamma organisationen att till respektive kommun överlämna personakter och register vid samverkans upphörande.

§ 22 Avtalets giltighet

Detta avtal gäller under förutsättning av beslut av kommunfullmäktige i samtliga sex samverkanskommuner.

§ 23 Originalavtal

Detta avtal har upprättats i sex original varav parterna tagit varsitt

Datum 2018-
Borlänge kommun

Jan Bohman
Kommunstyrelsens ordf.

Datum 2018-
Falun kommun

Susanne Norberg
Kommunstyrelsens ordf.

Datum 2018-
Gagnef kommun

Irene Homman
Kommunstyrelsens ordf.

Datum 2018-
Ludvika kommun

Leif Petterson
Kommunstyrelsens ordf.

Datum 2018-
Smedjebackens kommun

Fredrik Rönning
Kommunstyrelsens ordf.

Datum 2018-
Sätters kommun

Mats Nilsson
Kommunstyrelsens ordf.

Reglemente för gemensam överförmyndarnämnd

Beslutad av kommunfullmäktige Klicka här för att ange datum



BORLÄNGE

Metadata om dokument

Dokumentnamn Reglemente för gemensam överförmyndarnämnd		Dokumenttyp Reglemente	Omfattar Kommunen
Dokumentägare Kommundirektören	Dokumentansvarig Chef för nämndservice	Publicering Författningssamlingen på Borlange.se, Insidan	
Författningsstöd Kommunallagen 6 kap. 32 §, Reglementen			
Beslutad 2018-xx-xx	Bör revideras senast 2022-12-31	Beslutinsats Kommunfullmäktige	Diarienummer 201x/xxx
Revidering 1 Lägg in datum och paragraf	Klicka eller tryck här för att ange text.		

Reglemente för överförmyndaren

Gäller från 2019-01-01

Innehållsförteckning

Verksamhetsområde	4
Övrigt	4
Ledamöter och ordförandeskap	4
Organisation inom verksamhetsområdet	4
Personuppgifter	5
Uppföljning, återredovisning och rapportering till fullmäktige.....	5
Information och samråd.....	5
Medborgarförslag	5
Tidpunkt för sammanträden	6
Föredragningslista	6
Kallelse.....	6
Närvarorätt.....	6
Avbruten tjänstgöring.....	7
Presidium.....	7
Ersättare för ordförande.....	7
Anmälan av förhinder.....	7
Ersättarnas tjänstgöring	7
Jäv.....	7
Ärendenas beredning.....	8
Beslutsförhet, justering av protokoll och reservation	8
Kungörelser och tillkännagivanden av föreskrifter med mera	8
Delgivningsmottagare	8
Undertecknande av handlingar	8
Budgetprocessen.....	9
Revision.....	9
Kommunens talan inom nämndens verksamhetsområde....	9
Delegationsbestämmelser	9
Laglighetsprövning.....	9
Handlingars offentlighet.....	9
Förvaring av handlingar	9
Information.....	10
Överlämnande av kommunal angelägenhet.....	10

Reglemente för gemensam överförmyndarnämnd

§ 1

Verksamhetsområde

Den gemensamma överförmyndarnämndnämnden (nedan kallad nämnden) i Borlänge, Falun, Gagnef, Ludvika, Smedjebacken och Sätters kommun ansvarar för att överförmyndarverksamheten bedrivs i enlighet med gällande lagstiftning samt andra författningar som reglerar frågor knutna till överförmyndarverksamheten.

Borlänge ska vara värdkommun för den gemensamma tjänstemannaorganisationen.

§ 2

Övrigt

Det åligger nämnden att

- med uppmärksamhet följa frågor av betydelse för överförmyndarverksamhetens utveckling och ekonomiska intressen samt effektiviteten i verksamheten och ta initiativ i dessa frågor
- främja samverkan mellan nämnden och kommunernas övriga nämnder, samt
- företräda nämnden, med rätt att sätta annan i sitt ställe, vid förhandlingar, sammanträden, upp- vaktningar och konferenser med myndigheter, företag och enskilda

§ 3

Ledamöter och ordförandeskap

Den gemensamma nämnden ska bestå av sex (6) ledamöter, en per samverkanskommun. Kommunfullmäktige i respektive kommun väljer en ledamot vardera att tjänstgöra i den gemensamma nämnden. För varje ledamot ska även respektive kommuns fullmäktige välja en ersättare. Då valet av överförmyndarnämnd och ersättare förrättats ska det genast anmälas till länsstyrelsen.

Borlänge kommun ska bland nämndens ledamöter utse en ordförande och en vice ordförande i den gemensamma nämnden.

Ordföranden ansvarar för att

1. leda nämndens arbete och sammanträden,
2. kalla till sammanträde i enlighet med lag och reglemente,
3. ersättare kallas, se § 16,
4. inför sammanträdena se till att ärendena som ska behandlas i nämnden vid behov är beredda,
5. se till att färdigberedda ärenden snarast behandlas i nämnden,
6. bevaka att nämndens beslut verkställs.

§ 4

Organisation inom verksamhetsområdet

Nämnden ansvarar för att dess organisation är tydlig och ändamålsenlig med hänsyn till av fullmäktige fastställda mål och styrning samt lagar och andra författningar för verksamheten.

Borlänge kommun ska vara värdkommun för den gemensamma tjänstemannaorganisationen.

§ 5

Personuppgifter

Nämnden är personuppgiftsansvarig enligt Dataskyddsförordningen, för de personuppgifter som behandlas inom nämndens verksamhetsområde. Dataskyddsombudet i Borlänge kommun är nämndens dataskyddsombud.

§ 6

Uppföljning, återredovisning och rapportering till fullmäktige

Nämnden ska kontinuerligt följa upp sin verksamhet.

Nämnden ska tre gånger per år redovisa till fullmäktige hur de har fullgjort de uppdrag som fullmäktige har lämnat till dem. Det görs genom tertialrapport 1 och 2 samt årsredovisningen.

§ 7

Information och samråd

Nämnderna och kommunalråd respektive oppositionsråd ska i möjligaste mån från nämnd erhålla den information och det underlag de behöver i sin verksamhet. Rätten till information och underlag omfattar inte uppgift för vilken sekretess råder.

Nämnderna ska samråda när deras verksamhet och ärenden berör styrelsens eller annan nämnds verksamhet.

Samråd bör även ske med föreningar och organisationer när dessa är särskilt berörda. Nämnden beslutar om formerna för samrådet.

§ 8

Medborgarförslag

Medborgarförslag, där fullmäktige överlåtit till nämnden att fatta beslut, ska beredas skyndsamt, dock senast så att nämnden kan fatta beslut inom ett år från det att förslaget väcktes i fullmäktige.

Nämnden ska delge kommunfullmäktige de beslut som fattats i anledning av ett medborgarförslag.

Nämnden ska två gånger per år redovisa de medborgarförslag som inte avgjorts inom ett år från det att förslagen väcktes i fullmäktige. Fullmäktige ska informeras om anledningen till att ärendena inte har avgjorts och när beslut kan förväntas fattas. Redovisningen ska göras på fullmäktiges ordinarie sammanträden i april och oktober.

När ett medborgarförslag beretts färdigt och beslut ska fattas, ska förslagsställaren underrättas.

§ 9

Tidpunkt för sammanträden

Nämnden sammanträder på tid och plats som nämnden bestämmer eller när minst en tredjedel av nämndens ledamöter begär det. Ordförande får kalla till extra sammanträde samt ändra dag och tid för sammanträde då särskilda skäl föranleder en sådan åtgärd.

Utskotten sammanträder på tid och plats som ordförande bestämmer eller när en majoritet av utskottets ledamöter begär det.

Om det föreligger särskilda skäl får ordföranden ställa in ett sammanträde eller ändra dagen eller tiden för sammanträdet.

Om ordföranden beslutar att ett sammanträde ska ställas in eller att dagen eller tiden för ett sammanträde ska ändras, ska ordföranden se till att varje ledamot och ersättare snarast underrättas om detta.

§ 10

Föredragningslista

För varje sammanträde låter ordförande upprätta en föredragningslista. Nämnden kan också besluta om behandling av ärende som inte tagits upp på föredragningslistan.

§ 11

Kallelse

Ordförande ansvarar för att kallelse utfärdas till sammanträdena.

Kallelse ska tillgängliggöras digitalt till varje ledamot och ersättare senast fem kalenderdagar före sammanträdesdagen. I undantagsfall får kallelse ske på annat sätt. När varken ordförande eller vice ordförande kan kalla till sammanträde ska den äldste ledamoten göra detta.

Kallelsen ska innehålla uppgift om tid och plats för sammanträdet.

Kallelsen bör åtföljas av föredragningslistan till sammanträdet. Ordförande bestämmer i vilken utsträckning handlingar som tillhör ett ärende på föredragningslistan ska bifogas kallelsen.

§ 12

Närvarorätt

Kommunstyrelsens ordförande och vice ordföranden i var och en av de samverkande kommunerna har rätt att närvara och delta i överläggningarna vid sammanträde med nämnden. Närvarorätten gäller inte ärenden som rör myndighetsutövning mot enskild.

Vid sammanträde med nämnden eller dess utskott ska, om inte nämnden eller utskottet för särskilt fall beslutar annat, kommundirektören/kommunchefen eller den som denne utser, ha rätt att närvara med rätt att delta i överläggningarna.

Nämnden får kalla ledamot eller ersättare i fullmäktige, annan nämnd eller beredning, revisor, anställd hos kommunen eller särskild sakkunnig att närvara vid sammanträde med nämnden. Den som har kallats till sammanträde får, om nämnden beslutar det, delta i överläggningarna men ej i besluten.

Personalföreträdare (facklig företrädare) äger rätt att närvara vid nämndens sammanträden. Högst tre personalföreträdare och en ersättare för var och en av dem får finnas för varje nämnd. Närvarorätten gäller inte ärenden som rör myndighetsutövning mot enskild, förhandlingar med en arbetstagarorganisation, uppsägningar av kollektivavtal, arbetskonflikter, rättstvister mellan kommunen och en arbetstagarorganisation eller ärenden som avser upphandling. Närvarorätt för personalföreträdare saknas vid sammanträden i kommunstyrelsen, revisorererna samt valnämnden (KL 7 kap 8-13 §§).

För ytterligare information se ”Närvarorätt för personalföreträdare i nämnder – Instruktion” fastställd av arbetsgivarutskottet.

§ 13

Avbruten tjänstgöring

En ledamot som avbrutit tjänstgöringen vid ett sammanträde på grund av annat hinder än jäv, får där- efter inte åter tjänstgöra.

§ 14

Presidium

Nämndens presidium ska bestå av ordförande och vice ordförande.

§ 15

Ersättare för ordförande

Om varken ordförande eller vice ordförande kan delta i ett helt sammanträde eller i en del av ett sammanträde fullgör den äldste ledamoten ordförandes uppgifter.

Om ordförande på grund av sjukdom eller av andra skäl är hindrad att fullgöra sitt uppdrag för en längre tid får nämnden utse annan ledamot att fullgöra ordförandes samtliga uppgifter. Ersättaren fullgör ordförandes samtliga uppgifter.

§ 16

Anmälan av förhinder

En ledamot som är förhindrad att delta i ett sammanträde eller i en del av ett sammanträde, ska snarast anmäla detta till nämndsekreteraren, som kallar ersättare. Den ersättare kallas, som är utsedd av kommunfullmäktige i den kommun där den förhindrade ledamoten är utsedd.

§ 17

Ersättarnas tjänstgöring

Om en ledamot är förhindrad att inställa sig till ett sammanträde eller vidare delta i ett sammanträde ska en ersättare tjänstgöra i ledamotens ställe.

En ledamot som inställer sig under ett pågående sammanträde eller till ett fortsatt sammanträde har rätt att tjänstgöra även om en ersättare har trätt in i ledamots ställe.

Ersättare, som inte tjänstgör, får närvara vid nämndens möten och delta i dess överläggningar men inte i besluten.

§ 18

Jäv

En ledamot, ersättare eller anställd som är jävig i ett ärende hos nämnden får inte delta eller närvara vid handläggning och beslut av ärendet. Den som kan antas vara jävig i ett ärende ska självant ge sig till känna och lämna sammanträdesrummet vid ärendets behandling. I KL (6 kap 28-31 §§) anges reglerna rörande jäv.

En ledamot eller en ersättare som avbrutit sin tjänstgöring på grund av jäv i ett ärende får åter tjänstgöra, sedan ärendet handlagts.

§ 19

Ärendenas beredning

Ordföranden ansvarar för att de ärenden som ska handläggas av nämnden bereds och föredras i beslutad ordning.

§ 20

Beslutsförhet, justering av protokoll och reservation

Nämnden får endast handlägga ärenden när fler än hälften av ledamöterna är närvarande (KL 6 kap 27 §).

Protokollet justeras av ordförande och en ledamot.

Nämnden kan besluta att justera en paragraf i protokollet omedelbart. Paragrafen bör då redovisas skriftligt innan nämnden justerar den.

En ledamot som har reserverat sig mot ett beslut och vill motivera reservationen ska göra det skriftligt. Motiveringen ska lämnas digitalt till nämndsekreteraren innan protokollet justeras.

§ 21

Kungörelser och tillkännagivanden av föreskrifter med mera

Nämnden ansvarar för att beslut och föreskrifter inom det egna ansvarsområdet kungörs enligt gällande bestämmelser.

Nämnderna ska underrätta kommunstyrelsen i samtliga samverkanskommuner så snart en uppdatering av den kommunala författningssamlingen bedöms nödvändig.

§ 22

Delgivningsmottagare

Delgivning med en nämnd sker med ordförande, vice ordföranden eller annan anställd som nämnden utser (delgivning är ett dokumenterat överlämnande av dokument eller beslut där mottagandet kommer att behöva styrkas).

§ 23

Undertecknande av handlingar

Skrivelser, avtal och andra handlingar från nämnden ska på nämndens vägnar undertecknas av ordföranden. Vid förfall för ordföranden inträder vice ordföranden och vid förfall för denne den ledamot som nämnden utser.

Nämnden får även uppdra åt förtroendevald eller tjänsteman att enligt av nämnden beslutad delegationsordning underteckna handlingar på nämndens vägnar och, i förekommande fall, kontrasigneras av den som utses därtill.

§ 24

Budgetprocessen

Nämndens budgetförslag, budgetuppföljning, delårsrapport och årsredovisning inklusive verksamhetsberättelse ska lämnas till kommunstyrelsen i samtliga samverkanskommuner inom den tid och följa de riktlinjer som kommunstyrelsen bestämmer.

§ 25

Revision

För revision av nämndens förvaltning gäller kommunallagen, övrig lagstiftning samt övriga i behörig ordning utfärdade bestämmelser.

§ 26

Kommunens talan inom nämndens verksamhetsområde

Nämnden får själv eller genom ombud föra kommunens talan i mål och ärenden som faller inom dess verksamhetsområde. Nämnden får i sådana mål, med för kommunen bindande verkan, träffa förlikning eller anta ackord.

§ 27

Delegationsbestämmelser

Nämnden får uppdra åt en ledamot eller ersättare eller åt en tjänsteman hos överförmyndare i samverkan Falun –Borlängeregionen att besluta på nämndens vägnar i de ärenden som nämnden bedömer som lämpliga.

I KL 6 kap 38 § anges vilka ärenden som inte får delegeras.

Det är nämndens ansvar att kontrollera att förtroendevalda och anställda utövar sin beslutanderätt på korrekt sätt. Om så inte sker åligger det nämnden att tillse att nödvändiga åtgärder vidtas.

§ 28

Laglighetsprövning

Nämnden ska omgående underrätta kommunstyrelsen om beslut av nämnden efter laglighetsprövning enligt kommunallagen blivit upphävt.

§ 29

Handlingars offentlighet

Nämnden beslutar i frågor som rör tillämpningen av offentlighets- och sekretesslagen och tryckfrihetsförordningen 2 kap och med stöd därav meddelade författningar i fråga om handlingar som förvaras hos nämnden.

§ 30

Förvaring av handlingar

Nämnden ansvarar för vård och förvaring av verksamhetens arkivhandlingar enligt arkivlagen, arkivreglemente och upprättad dokumenthanteringsplan. Värdehandlingar ska förvaras på betryggande sätt.

§ 31

Information

Nämnden ansvarar för att informera allmänheten om nämndens verksamhet.

§ 32

Överlämnande av kommunal angelägenhet

Nämnden får lämna över vården av kommunal angelägenhet, för vars handhavande särskild ordning inte föreskrivits, till en annan fysisk eller juridisk person. Vården av angelägenhet som innefattar myndighetsutövning får dock överlämnas endast om det finns lagligt stöd.