

Plats och tid

Kommunkontoret Djurås, kl. 13:00-16:37

Beslutande

Ledamöter

Fredrik Jarl (C), ordförande §§ 157-168, 170-192, ej § 169 på grund av jäv

Erik Warg (C), ej § 170 på grund av jäv

Irené Homman (S), ordförande § 169, ej § 170 på grund av jäv

Daniel Bergman (S)

Jan Wiklund (M) §§ 157-160, 163-164, 168, 174

Anders Bengtsson (KD), ej § 169 på grund av jäv

Lars-Erik Granholm (KOSA)

Tjänstgörande ersättare

Johan Elfsberg (C) tjänstgörande för Kerstin Stenquist (C), ej § 170 på grund av jäv

Jan Wallin (M) tjänstgörande för Tomas Fredén (S)

Robert Österlund (V) tjänstgörande för Maria Alfredsson (MP)

Mathias Bengtsson (KD) tjänstgörande för Christer Iversen (L), ej § 169 på grund av jäv

Övriga närvarande

Tjänstemän

Tommy Sandberg, kommunchef

Jenz Ek, avdelningschef ekonomi

Håkan Elfving, barn- och utbildningschef, §§ 157-158

Pia Söderström, miljö- och byggchef, § 161

Sofia Nyberg, miljöinspektör, § 161

Eva Nordström, enhetschef kultur och bibliotek, § 162

Mikaela Israels, ekonom, § 166

Helena Halvarsson, avdelningschef personal, § 167

Karin Halvarsson, ekonom, § 174

Sven Tysklind, ekonom, § 174

David Östh, markingenjör, § 176

Rosa Flank, ungdomssamordnare, § 177

Justering

Justerare

Lars-Erik Granholm (KOSA)

Plats och tid

Kommunkontoret Djurås 2021-10-21, kl. 16:00

Justerade paragrafer

§157-§192

Justerare

Underskrifter

Sekreterare

Anna-Lena Palmér

Ordförande

Fredrik Jarl (C) §§ 157-168, 170-192

Irené Homman (S) § 169

Justerare

Lars-Erik Granholm (KOSA)

Anslag/Bevis

Protokollet är justerat. Justeringar har tillkännagivits genom anslag.

Organ

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2021-10-19

Beslutade paragrafer

§157-§192

Datum för anslags uppsättande

2021-10-22

Förvaringsplats för protokollet

Kommunkontoret Djurås

Datum då anslaget tas ned

2021-11-15

Underskrift

Anna-Lena Palmér

KS/2021:41

KS § 157

**Medborgarförslag om skola med montessori-pedagogik i
Gagnefs kommun**

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Anse medborgarslaget besvarat.

Motivering till beslut

Det finns idag inga planer på att starta en Montessoriskola i kommunen. Dock finns det givetvis möjligheter för pedagoger att bedriva en Montessori inspirerad undervisning i befintliga skolor.

Ärendebeskrivning

I ett medborgarförslag till kommunfullmäktige föreslås att det ska finnas en skola med montessori-pedagogik i Gagnefs kommun.

Förslagsställaren ser det som viktigt att det finns alternativa pedagogiska inriktningar på kommunens skolor. Man ska inte behöva åka till andra kommuner för att få del av olika alternativ. Förslaget är att kommunen startar en skola med Montessori inriktning. En sådan inriktning har funnits på Djurmoskolan, men avvecklades för många år sedan.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag, BUN 210831 § 71, dnr BUN/2021:41, 1 sida.

Protokollsutdrag, KF 210308 § 4, 1 sida.

Medborgarförslag, 2020-11-20, 2 sidor.

Underlag

Protokollsutdrag, BUN AU 210817 § 35, dnr BUN/2021:41, 1 sida.

Tjänsteutlåtande, barn- och utbildningsförvaltningen, 2021-08-09, 1 sida.

Protokollsutdrag

Kommunfullmäktige

Justerare						
-----------	--	--	--	--	--	--

KS/2021:241

KS § 158

Medborgarförslag om sexuell hälsa

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Anse medborgarslaget besvarat.

Motivering till beslut

Barn- och utbildningsförvaltningen bedriver ett främjande och förebyggande arbete kring elevers hälsa. Förvaltningen har en väl fungerande elevhälsa och tar in de resurser som krävs i form av externt stöd när så krävs. Förvaltningen har tagit del av det förslag som redovisas i medborgarförslaget. Information kommer att ges vid lämpligt tillfälle och då det är möjligt att genomföra.

Ärendebeskrivning

I ett medborgarförslag till kommunfullmäktige föreslås att anlita en viss barnmorska för att informera/uppdatera kommunens ungdomar/lärare/föräldrar om sexuell hälsa.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag, BUN 210831 § 72, dnr BUN/2021:174, 1 sida.

Protokollsutdrag, KF 210621 § 82, 1 sida.

Medborgarförslag, 2021-06-08, 1 sida.

Underlag

Protokollsutdrag, BUN AU 210817 § 36, dnr BUN/2021:174, 1 sida.

Tjänsteutlåtande, barn- och utbildningsförvaltningen, 2021-08-09, 1 sida.

Protokollsutdrag

Kommunfullmäktige

Justerare						
-----------	--	--	--	--	--	--

KS/2021:252

KS § 159**Motion om ändring av postnummerort****Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

1. Bifalla motionen.

Motivering till beslut

Det kan anses angeläget att en postnummerort i kommunen överensstämmer med ett Ortsnamn inom kommunens geografiska område. Motionen kan bifallas i syfte att frågan om ändring av postnummerort, från Borlänge till Bäsna, bereds vidare. Den enhet inom Gagnefs kommun som handlägger ärenden om gatunamn bör utreda och bereda frågan vidare inför slutligt ställningstagande och beslut.

Ärendebeskrivning

I en motion till kommunfullmäktige föreslår Jonas Hellsten (C) en ändring av postnummerort för Bäsna by i Gagnefs kommun, från Borlänge till Bäsna.

Bedömning

Post- och telestyrelsen (PTS) är tillsynsmyndighet för det svenska postnummersystemet, som förvaltas av PostNord Sverige AB. En kommuns geografiska område kan innefatta flera postnummerorter. Undantagsvis kan en postnummerort vara en ort utanför kommunens geografiska område. Som exempel är Borlänge postnummerort för Bäsna by i Gagnefs kommun.

Byte eller återtagande av postortnamn kan ske om särskilda skäl föreligger. En ansökning om byte av postort kan bara göras av kommuner och postoperatörer. Följande förutsättningar ska gälla vid åter- eller nyinförande av postortnamn:

- Området som avses ska ha fastställda belägenhetsadresser som finns tillgängliga i Lantmäteriets register över belägenhetsadresser.
- Före ansökning om ändring ska kommunen inhämta och bifoga yttrande från Institutet för språk och folkminnen.
- Den enhet inom kommunen som handlägger namnärenden ska ansöka om ändringen.
- En ansökning ska ha kommit PostNord Sverige AB tillhanda senast den 1 mars. Beslut fattas i juni av Postnummerrådet.
- Vid eventuellt bifall träder ändringen i kraft första helgfria måndagen i mars påföljande år.

Justerare						
-----------	--	--	--	--	--	--

För att kunna införa ett ortnamn som postort ska det berörda området ha eller kunna tilldelas ett eget postnummer och normalt ligga inom ett adressblocksområde. Med adressblocksområde menas ett område som utgör ett sammanhållet utdelningsområde. Vidare ska följande gälla:

- Området ska ligga inom samma kommun och i möjligaste mån följa församlingsgränserna.
- Antal avlämningsställen bör inte understiga 150.
- Ändringar som föranleder att enskilda adressater och företag drabbas av postnummerändringen behandlas restriktivt.

En ansökning om ändrad postnummerort ska vara väl förankrad och ha acceptans hos berörda företag och privatpersoner. En ansökning om byte eller återtagande av postortnamn som innebär förändringar i utdelningsorganisation behandlas inte, sådan utredning initieras av postoperatör.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, kommunstyrelsens förvaltning, 2021-09-06, 2 sidor.

Protokollsutdrag, KF 210621 § 83, 1 sida.

Motion, 2021-06-14, 1 sida.

Underlag

”Postnummersystemet i Sverige”, Postnummerrådet, 12 sidor.

Protokollsutdrag

Kommunfullmäktige

Justerare						
-----------	--	--	--	--	--	--

KS/2020:439

KS § 160**Delårsbokslut per 2021-08-31 och helårsprognos för
Gagnefs kommun****Kommunstyrelsens beslut**

1. Fastställa ”Delårsrapport och prognos per 2021-08-31” och överlämnar denna till kommunens revisorer.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Godkänna ”Delårsrapport och prognos per 2021-08-31”.

Ärendebeskrivning

Gagnefs kommun lämnar en delårsrapport per 2021-08-31.

Konjunkturläget har stadigt förbättrats sedan förra året vilket återspeglas i kommunens skatte- och utjämningsintäkter. Kommunens verksamheter redovisar sammantaget ett överskott på 11,3 mnkr för perioden samtidigt som helårsprognosen pekar mot ett underskott på 1,8 mnkr.

Kommunstyrelsen prognostiserar ett överskott på 2,6 mnkr. Överskottet återfinns inom kommunledningen samt ekonomiavdelningen och beror främst på att medel för utveckling, löneökningar samt kapitalkostnader inte kommer nyttjas fullt ut under året. Den tekniska verksamheten prognostiserar ett underskott på 2,7 mnkr. Den största orsaken till underskottet är obudgeterade kostnader för luftrenare som används på Solgårdens särskilda boende.

Barn- och utbildningsnämnden räknar med ett litet överskott på helåret, dock med större avvikelser inom nämndens verksamheter. Förskolan prognostiserar ett underskott på 3,9 mnkr men det vägs upp av överskott inom administration samt grundskolan på 1,2 respektive 2,1 mnkr.

Socialnämndens prognos pekar på ett underskott på 6,5 mnkr. Hälso- och sjukvård, individ- och familjeomsorg samt LSS prognostiserar underskott på 3,1 mnkr, 3,5 mnkr samt 1,2 mnkr. Dock har prognosen förbättrats relativt mycket jämfört med maj-prognosen för främst individ- och familjeomsorgen och LSS. Vård- och omsorg förbättrar sin prognos med 4,8 mnkr vilket beror på den budgetförstärkning som tillförts nämnden (KF 2021-06-21 § 91).

Justerare						
-----------	--	--	--	--	--	--

Kultur- och fritidsnämnden prognostiserar ett överskott på 250 tkr vilket beror på vakanser, färre bidragsansökningar än budgeterat samt inställda arrangemang på grund av pandemin.

Miljö- och byggnadsnämndens prognos visar ett överskott på 1,2 mnkr. Orsakerna till det prognostiserade överskottet är vakanser samt högre intäkter för bygglov än budgeterat.

Nämndernas totala prognostiserade underskott på 1,8 mnkr motsvarar 0,3 % av nämndernas totala budget.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, kommunstyrelsens förvaltning, 2021-10-07, 2 sidor.
Delårsrapport och prognos 2021-08-31, 40 sidor.

Protokollsutdrag

Kommunfullmäktige
Kommunrevisionen + handling

Justerare						
-----------	--	--	--	--	--	--

KS/2020:486

KS § 161**Taxa för prövning och tillsyn enligt miljöbalken och strålskyddslagen****Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

1. Anta ”Taxa för prövning och tillsyn enligt miljöbalken och strålskyddslagen” att gälla från och med 2022-01-01.

Motivering till beslut

Den nuvarande taxan är från 2012 och har på flera punkter behov av uppdatering. För tillstånds- och anmälningspliktiga verksamheter stämmer till exempel inte verksamhetskoder med miljöprövningsförordningen (2013:251) och förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd. Sveriges Kommuner och Regioner (SKR) lanserade ny modell för taxa under 2018. Flertalet kommuner i länet har redan antagit ny taxa enligt modellen, i andra kommuner pågår arbetet. I SKR:s modell för ny behovsbaserad taxa ingår att efter ett år med den nya taxan följa upp resultatet och vid behov revidera. På det viset vill man säkerställa att schabloner i taxebilaga 1–2 stämmer med verklig tidsåtgång och behov.

Ärendebeskrivning

Enligt miljöbalken är det verksamhetsutövaren som har att visa att verksamheten inte medför olägenhet för människors hälsa eller miljön. Principen att förorenaren ska betala ligger till grund för ekonomiska ställningstaganden inom miljö- och hälsoskyddsområdet. Principen ingår i Rio-dokumentet (Polluter Pays Principle) och i EU:s Rom-fördrag. Riksdagen har med detta som grund haft som utgångspunkt att myndigheternas verksamhet enligt miljöbalken som huvudprincip ska vara avgiftsfinansierad.

Kommunernas rätt att ta ut avgifter allmänt sett framgår av 2 kap. 5 § kommunallagen, med följande lydelse: “Kommuner och landsting får ta ut avgifter för tjänster och nyttigheter som de tillhandahåller. För tjänster eller nyttigheter som de är skyldiga att tillhandahålla får dock avgifter endast tas ut om det följer av lag eller annan författning”. Första stycket ger kommunerna rätt att ta ut avgifter inom hela den kommunallagsreglerade sektorn. Det enda kravet är att kommunen tillhandahåller en tjänst eller nytta som motprestation.

Särskilda föreskrifter om avgifter för kommunernas verksamhet finns i miljöbalken i 27 kap. 1 § första stycket: “Regeringen eller den myndighet som regeringen bestämmer får meddela föreskrifter om avgift för

Justerare

myndigheters kostnader för prövning och tillsyn enligt denna balk eller enligt föreskrifter som har meddelats med stöd av balken samt för prövning och tillsyn med anledning av EU-förordningar inom denna balks tillämpningsområde. Kommunfullmäktige får meddela föreskrifter om sådana avgifter när det gäller en kommunal myndighets verksamhet”.

Handläggningskostnaden är uträknad utifrån SKR:s mall till 980 kronor per timme. Nuvarande timtaxor i kommunen är 865 kronor för miljö, 934 kronor för bygg och 1060 kronor för livsmedelskontroll. För livsmedelskontroll ingår även restid i timtaxan. Timtaxan 2021 för miljöområdet i länet ligger i spannet 725-1162 kronor med ett genomsnitt på 1003 kronor. Grannkommunerna ligger i spannet 950-1100 kronor.

Förslaget till ny taxa kommer innebära förändringar för de verksamheter som miljö- och byggnadsnämnden har tillsyn över. För de flesta blir det dock inte några stora förändringar. Störst blir skillnaden för kommunen som verksamhetsutövare för skolor och förskolor, på grund av att de kommer att årsdebiteras i förskott samt få ökad tillsyn då de är anmälningspliktiga hälsoskyddsverksamheter.

Det bedöms inte bli någon stor förändring när det gäller miljö- och byggnadsnämndens intäkter för verksamheten.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag, MBN 211006 § 93, dnr MBN/2021:27, 3 sidor.

Taxa för prövning och tillsyn enligt miljöbalken och strålskyddslagen, 44 sidor.

Underlag

Tjänsteutlåtande, miljö- och byggförvaltningen, 2021-09-24, 2 sidor.

Arbetsprocess och underlag från SKR

<https://skr.se/skr/samhallsplaneringinfrastruktur/miljohalsa/taxamiljo/tafram dintaxa.26883.html>

Tillsynsplan 2020–2022 MBN § 19/2020

Tidigare beslut i ärendet

MBN 210901 § 79

Lagrum

2 kap. 5–6 § kommunallagen (2017:725)

27 kap. 1 § miljöbalken (1998:808)

Protokollsutdrag

Kommunfullmäktige

Justerare						
-----------	--	--	--	--	--	--

KS/2020:486

KS § 162**Gemensamma avgifter Dalabiblioteken****Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

1. Anta ”Avgifter inom Dalabiblioteken” att gälla från och med 2022-01-01.

Ärendebeskrivning

Inför att Dalarnas alla kommunbibliotek går samman i Dalabiblioteken och ingår i ett gemensamt biblioteksdatasystem görs en översyn av olika avgifter relaterade till biblioteken. Det har arbetats fram ett förslag som ska gälla i alla kommuner.

Bedömning

I samband med införandet av ett gemensamt biblioteksdatasystem föreslår bibliotekscheferna i kommunerna att införa gemensamma avgifter inom Dalabiblioteken. Det blir logiskt för biblioteksanvändarna om avgifterna är desamma oavsett vilket dalabibliotek man använder. Enhetliga avgifter ökar också likvärdigheten för användarna och minimerar extra administration i det gemensamma biblioteksdatasystemet.

Förseningsavgifter, reservationsavgifter och avgift för att beställa fjärrlån slopas enligt förslaget i de kommuner som inte redan har gjort det. Ersättningsavgifterna samordnas och alla kommuner antar schablonavgifter för medier som inte återlämnas.

Övriga avgifter som biblioteket har undantas från detta förslag.

Säters och Rättviks kommuner har slopat förseningsavgifter sedan flera år tillbaka med gott resultat. Under coronapandemin har de flesta bibliotek tagit bort förseningsavgifterna av praktiska skäl. Inget ökat svinn har noterats under den tiden. De bibliotek som inte har förseningsavgifter vittnar om att arbetsmiljön i biblioteket blir trevligare.

Säkerheten höjs också när man minskar pengahanteringen. Erfarenheter från andra bibliotek i Sverige och världen tyder på att biblioteksverksamheten fungerar utan förseningsavgifter. Föreslagen modell för avgifter utvärderas efter ett år i det nya systemet.

Förslag till beslut på sammanträdet

Fredrik Jarl (C): Tilläggsförslag om att avgifterna ska gälla från och med 2022-01-01.

Justerare						
-----------	--	--	--	--	--	--

Beslutsgång

Ordföranden ställer sitt eget tilläggsförslag mot avslag och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt ordförandens förslag.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag, KFN 211007 § 49, dnr KFN/2021:100, 2 sidor.
Avgifter inom Dalabiblioteken, 2 sidor.

Underlag

Protokollsutdrag, KFN AU 210923 § 21, 2 sidor.
Tjänsteutlåtande, kultur- och fritidsförvaltningen, 2021-09-08, 2 sidor.

Protokollsutdrag

Kommunfullmäktige

Justerare						
-----------	--	--	--	--	--	--

KS/2021:332

KS § 163

Skattesats för Gagnefs kommun 2022

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Fastställa skattesats för 2022 till 22,29 %.

Ärendebeskrivning

Enligt kommunallagen 8 kap 9 § ska fullmäktige fastställa den kommunala skattesatsen före november månads utgång.

Budgetarbetet för 2022 har baserats på en oförändrad skattesats jämfört med 2021. Förslaget blir således att fastställa skattesatsen till 22,29 %.

Förslag till beslut på sammanträdet

Robert Österlund (V): Fastställa skattesats för 2022 till 22,79 %.

Jan Wiklund (M): Bifall till liggande förslag.

Beslutsgång

Ordföranden ställer liggande förslag mot Robert Österlund (V) förslag och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt liggande förslag.

Reservation

Mot beslut reserverar sig Robert Österlund (V) till förmån för eget förslag.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, kommunstyrelsens förvaltning, 2021-10-07, 1 sida.

Protokollsutdrag

Kommunfullmäktige

Justerare						
-----------	--	--	--	--	--	--

KS/2021:365

KS § 164**Verksamhet och budget 2022-2024****Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

1. Fastställa ”Verksamhet och budget 2022-2024” som kommunens budgetdokument för perioden.
2. Fastställa de resultat- och balansbudgetar som ingår i dokumentet som kommunens budget för perioden.
3. Fastställa de ekonomiska anslag och ramar för kommunens nämnder som föreslås i ”Verksamhet och budget 2022-2024” till totalt 658 249 tkr år 2022 enligt följande fördelning:

Anslag (tkr)	Budget 2022
Kommunstyrelse	-107 370
Barn- och utbildningsnämnden	-287 079
Socialnämnden	-239 361
Kultur- och fritidsnämnden	-17 777
Miljö- och byggnadsnämnden	-4 228
Kommunfullmäktige	-2 434
S:a Anslag	-658 249

4. I kommunstyrelsens ram ingår ett anslag som avser lönehöjningar som påverkar budget 2022 av lönerörelsen 2022 för personal i kommunens alla verksamheter. Denna ram får fördelas till övriga nämnder i enlighet med lönerörelsernas utfall utan ytterligare beslut i kommunfullmäktige.
5. Fastställa ett anslag till investeringar år 2022 på 52 890 tkr enligt följande fördelning:

Investeringsanslag (tkr)	Budget 2022
Kommunstyrelse	-45 300
Barn- och utbildningsnämnden	-6 020
Socialnämnden	-1 270
Kultur- och fritidsnämnden	-300
S:a Anslag	-52 890

6. Fastställa de finansiella delmål 2022 som finns föreslagna i budgetförslaget ”Verksamhet och budget 2022-2024”.

Justerare

7. Fastställa de mål för verksamheten: Värdegrund/förhållningssätt samt vision och strategiska mål som finns föreslagna i budgetförslaget ”Verksamhet och budget 2022-2024”.

Deltar ej i beslut

Anders Bengtsson (KD), Mathias Bengtsson (KD) och Robert Österlund (V) deltar ej i beslut.

Ärendebeskrivning

MBL förhandling enligt § 11 genomfördes 2021-10-11.

I förslaget fastställs ekonomiska ramar samt mål för verksamheten för 2022.

Budgetförslaget baseras på ett resultatöverskott på 2 % räknat som andel av summan av skatteintäkter samt generella statsbidrag och kommunalekonomisk utjämning. Därtill tillkommer 4,0 mnkr på grund av att fastighetsunderhåll som tidigare belastat driftsbudgeten numera klassas som en investering.

Förslag till beslut på sammanträdet

Fredrik Jarl (C): Bifall till liggande förslag.

Erik Warg (C): Bifall till liggande förslag.

Johan Elfsberg (C): Bifall till liggande förslag.

Irené Homman (S): Bifall till liggande förslag.

Daniel Bergman (S): Bifall till liggande förslag.

Jan Wiklund (M): Bifall till liggande förslag.

Jan Wallin (M): Bifall till liggande förslag.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, kommunstyrelsens förvaltning, 2021-10-12, 2 sidor.

Verksamhet och budget 2022-2024, 24 sidor.

Protokollsutdrag

Kommunfullmäktige

Justerare

--	--	--	--	--	--	--

KS/2021:360

KS § 165**Partiell inlösen av ansvarsförbindelse för pensionsskuld****Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

1. Ett inriktningsbeslut fattas om att kommunen kan genomföra en partiell inlösen av kommunens ansvarsförbindelse under 2021. Beloppet ska vara begränsat uppåt till 30,0 miljoner kronor. Beslut att genomföra affären kan fattas om följande förutsättningar bedöms vara uppfyllda:
 - a. Att de villkor som kommunen erbjuder för att genomföra en partiell inlösen bedöms vara fördelaktiga.
 - b. Att de framtida ekonomiska effekterna bedöms vara fördelaktiga.
2. Ge kommunstyrelsen i uppdrag att bedöma om villkoren är uppfyllda och fatta beslut om att genomföra en partiell inlösen.

Bakgrund

År 1998 förändrades det kommunala pensionssystemet. Pensioner intjänade efter 1998 hanteras via en försäkringslösning och årligen kommunens resultaträkning. Pensioner intjänade före 1998 hanteras som en ansvarsförbindelse som inte är en del av kommunens balansräkning. Vid delårsbokslutet 2021-08-31 uppgick ansvarsförbindelsen till 222,7 mnkr. Kommunens kostnader för pensioner intjänade före 1998 kostnadsförs löpande under det år de betalas ut.

Ansvarsförbindelsen minskar i takt med utbetalningarna men kan även öka till följd av inflationsuppräkningsräntor och inte minst höjda livslängdsantaganden vilket skedde under 2021.

Normalt belastas kommunens resultaträkning varje år med kostnaden för den pension som under året betalas ut till de medarbetare som arbetade i kommunen före 1998. Kommunen kan dock välja att göra en partiell inlösen av ansvarsförbindelsen, där man försäkrar bort en del av denna hos ett pensionsbolag. Kostnaden för transaktionen belastar då det året den bokförs. Effekten blir att den årliga kostnaden för pensioner intjänad före 1998 kommer att minska.

Prognostiserat överskott 2021

I augustiprognozen uppgår det prognostiserade överskottet för kommunen till 37,7 mnkr vilket är 20,0 mnkr bättre än budgeterat.

Justerare						
-----------	--	--	--	--	--	--

Detta överskott kommer att läggas till kommunens egna kapital vilket innebär att kommunens soliditet höjs. Detta finansierar kommunens investeringar och gör att kommunen behöver låna mindre pengar.

Kommunallagen stipulerar att kommunen ska ha en ekonomi i balans. Om kommunen ett år gör ett underskott ska detta återställas inom tre år genom överskott. Normalt sett kan inte ett överskott användas för att finansiera framtida underskott. Resultatutjämningsreserven är ett undantag från detta och låter kommunen reservera en del av det egna kapitalet för att senare täcka underskott om vissa kriterier är uppfyllda. Dessa kriterier anges i kommunens "Riktlinjer för god ekonomisk hushållning".

Kommunens finansiella mål anger att kommunen varje år ska redovisa ett överskott på 2 % av skatte- och utjämningsintäkterna. Syftet med ett sådant mål är just att öka det egna kapitalet för att finansiera investeringar. Kommunen är i en fas där flertalet stora investeringar genomförs såväl planeras för vilket innebär en kraftig ökning av kommunens låneskuld. Om kommunens överskott hade varit mindre hade ökningen av låneskulden varit betydligt större.

Hantering av årets resultat

Årets överskott kan hanteras på två olika sätt:

- Överskottet tillförs det egna kapitalet varav en del läggs till resultatutjämningsreserven
- Överskottet används för en partiell inlösen av pensioner

Kommunen har redovisat positiva resultat de senaste 12 åren och har därigenom kraftigt förstärkt resultatutjämningsreserven som i dagsläget uppgår till 70,1 mnkr. Det finns en risk med en allt för stor reserv då ett oförsiktigt användande kan urholka kommunens egna kapital. Därför finns ingen större anledning till att ytterligare öka resultatutjämningsreserven.

Överskottet har också gjort att kommunens soliditet har ökat och soliditeten inklusive pensionsåtagandet är sedan 2018 positiv och uppgick i bokslutet 2020 till 9,2 %. Det är en jämförelsevis låg soliditet vilket innebär att kommunens ekonomi trots många års överskott är relativt svag.

En partiell inlösen av kommunens ansvarsförbindelse för pension innebär att kommunen under 2021 köper, och betalar, en försäkring som försäkrar bort en del av kommunens ansvarsförbindelse för pension. Om försäkringen kostar exempelvis 20 mnkr skulle det innebära att kommunens resultat sänks med samma belopp. Det skulle innebära att utifrån augustiprognosen

Justerare						
-----------	--	--	--	--	--	--

så skulle kommunens resultat uppgå till 17,7 mnkr vilket är det budgeterade resultatet. Det skulle också innebära att försäkringsbolaget tar över ansvaret för den försäkrade pensionen vilket i sin tur innebär att kommunens pensionskostnader kommer minska under kommande år. Detta är det enda sättet där kommunen kan sänka sina framtida kostnader genom att bokföra dessa i år.

Ekonomiska effekter

Hur stora de ekonomiska effekterna blir per år varierar beroende på vilka årskullar man väljer att försäkra bort, men en inlösen på cirka 20 mnkr skulle innebära årliga kostnadssänkningar på mellan 0,8 och 1,7 mnkr enligt beräkningar från kommunens pensionsadministratör Skandia. Försäkringen finns som en option i det befintliga avtalet och behöver därför inte upphandlas.

Kostnaden för försäkringen kommer i sin helhet belasta finansförvaltningen under 2021.

Inriktningsbeslut

För att kunna göra en partiell inlösen under 2021 måste en försäkring tecknas senast 2021-11-30. Det innebär att tiden är knapp och förslaget är därför att kommunfullmäktige fattar ett inriktningsbeslut att genomföra affären upp till ett takbelopp om vissa villkor är uppfyllda och sedan ger kommunstyrelsen i uppdrag att genomföra affären om villkoren bedöms vara uppfyllda.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, kommunstyrelsens förvaltning, 2021-10-11, 3 sidor.

Protokollsutdrag

Kommunfullmäktige

Justerare						
-----------	--	--	--	--	--	--

KS/2021:325

KS § 166**Attestreglemente Gagnefs kommun****Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

1. Anta ”Attestreglemente Gagnefs kommun”.

Kommunstyrelsens beslut under förutsättning av erforderligt beslut från kommunfullmäktige

1. Fastställa ”Riktlinje till attestreglementet Gagnefs kommun”.

Ärendebeskrivning

Ett attestreglemente är ett dokument som innehåller regler för hantering av kommunens ekonomiska transaktioner. Syftet är att säkerställa god internkontroll genom tillförlitliga och rättvisande attesteringar, att regler för kontroller följs och att ekonomiska transaktioner bokförs korrekt enligt uppställda krav, lagkrav och god redovisningssed. För att reglementet ska vara funktionellt behöver det kompletteras med riktlinjer.

Reglementet omfattar kommunens samtliga interna och externa transaktioner samt medelsförvaltning och de medel som kommunen har åtagit sig eller ålagts att förvalta/förmedla. Kommunala bolag, stiftelser och kommunalförbund där kommunen har ett väsentligt inflytande utfärdar egna riktlinjer som i tillämpliga delar ska beakta kommunens regler.

Detta är en revidering av tidigare reglemente och tillämpningsanvisning. Attestreglementet och riktlinjen ersätter tidigare reglemente och tillämpningsanvisning, dnr KS/2014:211. Reglementets och riktlinjens innehåll har omarbetats utifrån aktuella förutsättningar samt förtydligats eftersom det ska vara lätt att förstå deras innehåll.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, kommunstyrelsens förvaltning, 2021-09-30, 1 sida.

Attestreglemente Gagnefs kommun, 4 sidor.

Riktlinje till Attestreglementet Gagnefs kommun, 10 sidor.

Tidigare beslut i ärendet

KS 141014 § 200, dnr KS/2014:211

KF 140428 § 77, dnr KS/2014:211

Protokollsutdrag

Kommunfullmäktige

Justerare

--	--	--	--	--	--	--

KS/2021:315

KS § 167**Policy för gåvor från arbetsgivaren till medarbetare i Gagnefs kommun****Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

1. Fastställa ”Policy för gåvor från arbetsgivaren till medarbetare i Gagnefs kommun” att gälla från 2022-01-01.

Ärendebeskrivning

En översyn har genomförts av tidigare politiska beslut avseende gåvor till medarbetare från arbetsgivaren Gagnefs kommun. Nuvarande regelverk består av flertalet beslut med tillägg och ändringar vilket innebär att det är svårt att få en överblick.

I beredningen avseende ny policy för gåvor från arbetsgivaren till medarbetare har intervjuer genomförts med förtroendevalda, chefer och fackliga representanter.

Huvudsakliga ändringar från tidigare är

- Att gåvan vid 25-års anställning förändras avseende guldlockan alternativt valfritt presentkort samt ny rutin avseende utdelning.
- Övriga gåvor utgår från procent av prisbasbelopp.
- Gåva vid 50-årsdagen tas bort.
- Julklappen tydliggörs att den samordnas kommunövergripande.

I nuvarande regelverk finns vissa beslut som gäller både förtroendevalda och medarbetare. Besluten för förtroendevalda är inte upptagna i ny arbetsgivarpolicy och bör därför hanteras i den kommande parlamentariska gruppen för arvoden och ersättningar för förtroendevalda.

Policyn ersätter samtliga tidigare beslut avseende gåvor från arbetsgivaren till medarbetare i Gagnefs kommun.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag, KS PU 210928 § 15, 2 sidor.

Policy för gåvor från arbetsgivaren till medarbetare i Gagnefs kommun, 2 sidor.

Underlag

Tjänsteutlåtande, kommunstyrelsens förvaltning, 2021-09-07, 2 sidor.

Justerare						
-----------	--	--	--	--	--	--

Tidigare beslut

Angående riktlinjer vid uppvakning och utdelning av minnesgåvor. Beslut om styrdokument; Bestämmelser för utdelning av minnesgåva, uppvaktning på bemärkelsedag, uppvaktning vid pensionsavgång samt representation vid dödsfall. (Dnr 81:568, KF § 129, 1982-06-22)

Revidering av bestämmelser av minnesgåva, uppvaktning på bemärkelsedag, uppvaktning vid pensionsavgång, representation vid dödsfall samt avslutad anställning. (1987)

Princip för utdelning av minnesgåva. (Dnr 91:0226, KS § 385, 1992-11-10)

Jubilarens val. (Dnr 2007:42, KF § 91, 2007-06-11)

Protokollsutdrag

Kommunfullmäktige

Justerare						
-----------	--	--	--	--	--	--

KS/2021:181

KS § 168**Kommunalt ansvar för returpapper****Kommunstyrelsens beslut**

1. Ge Gagnefs Teknik AB i uppdrag att genom Dala Vatten och Avfall AB ansvara för Gagnefs kommuns hantering av returpapper.

Ärendebeskrivning

Regeringen har beslutat att ansvaret för hantering av returpapper övergår till kommunerna från och med 2022-01-01.

Dala Vatten och Avfall AB (DVAAB) har under 2021 utrett frågan och föreslår att ägarkommunerna uppdrar till DVAAB att från och med 2022-01-01 ansvara för returpappershanteringen för kommunernas räkning.

Upplägget innebär ett avtal med Förpacknings- och Tidningsinsamlingen (FTI) om plats och skötsel på samtliga återvinningsstationer. Vidare ett avtal med Stena avseende containerhyra, tömning och transport.

Bedömd nettokostnad för Gagnefs kommun uppgår till 170 000 kronor per år. Påverkan på taxa blir 2.8 %.

Övriga ägarkommuner har lämnat uppdrag till DVAAB att hantera returpapperet.

Förslag till beslut på sammanträdet

Irené Homman (S): Bifall till liggande förslag.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, kommunstyrelsens förvaltning, 2021-10-12, 1 sida.

Tjänsteutlåtande, DVAAB (GTAB), 2021-10-18, 2 sidor.

Protokollsutdrag, DVAAB 210915 § 47, dnr 2021/7, 1 sida.

Protokollsutdrag

Gagnefs Teknik AB

Dala Vatten och Avfall AB

Justerare						
-----------	--	--	--	--	--	--

KS/2021:352

KS § 169

Dalarnas Kommunförbund årsredovisning 2020

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Godkänna årsredovisning för Dalarnas kommunförbund för verksamhetsåret 2020.
2. Bevilja ledamöterna i Dalarnas kommunförbund ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2020.

Jäv

På grund av jäv deltar inte Fredrik Jarl (C), Anders Bengtsson (KD) och Mathias Bengtsson (KD) i handläggning och beslut.

Ärendebeskrivning

Föreligger årsredovisning från Dalarnas kommunförbund för år 2020.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, kommunstyrelsens förvaltning, 2021-10-07, 1 sida.

Protokollsutdrag, DKF 20210519 § 27, 3 sidor.

Årsredovisning 2020 för Dalarnas kommunförbund, inklusive revisionsberättelse, 15 sidor.

Protokollsutdrag

Kommunfullmäktige

Justerare						
-----------	--	--	--	--	--	--

KS/2021:338

KS § 170**Stiftelsen för Spegeldammspengar (Spegeldammsfonden)
årsredovisning 2020****Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

1. Godkänna årsredovisning för Stiftelsen för Spegeldammspengar för räkenskapsåret 2020.
2. Bevilja ledamöterna i Stiftelsen för Spegeldammspengar ansvarsfrihet för räkenskapsåret 2020.

Jäv

På grund av jäv deltar inte Erik Warg (C), Johan Elfsberg (C) och Irené Homman (S) i handläggning och beslut.

Ärendebeskrivning

Stiftelsens bildande har år 1993 fattats av kommunfullmäktige i Gagnefs kommun. Stiftelsen har till ändamål att främja och stödja åtgärder som är i vid mening miljöbefrämjande eller som utgör annan lämplig kompensation, såsom stöd till barn- och ungdomsverksamhet. Åtgärderna ska avse befolkningen inom Mockfjärds församlings geografiska område.

Stiftelsens bokföring administreras av kommunens ekonomiavdelning. I detta arbete ingår även sammanställning av årsredovisningen. Samtliga banktransaktioner sköter stiftelsens styrelse i egen regi.

Stiftelsen granskas av minst en revisor och en ersättare, vilka utses av kommunfullmäktige i Gagnefs kommun.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, kommunstyrelsens förvaltning, 2021-09-30, 1 sida.
Årsredovisning 2020 för Stiftelsen för Spegeldammspengar, inklusive revisionsberättelse, 12 sidor.

Protokollsutdrag

Kommunfullmäktige

Justerare						
-----------	--	--	--	--	--	--

KS/2018:346

KS § 171

Redovisning av motioner och medborgarförslag som är mer än ett år gamla och inte besvarade

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Lägga redovisningen till protokollet.

Ärendebeskrivning

Enligt kommunfullmäktiges arbetsordning §§ 31-32 ska kommunstyrelsen och nämnderna redovisa de motioner och medborgarförslag som inte besvarats inom ett år.

I dagsläget har kommunstyrelsen och nämnderna inga motioner och medborgarförslag som inte besvarats inom ett år.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, kommunstyrelsens förvaltning, 2021-10-04, 1 sida.
Redovisning av motioner och medborgarförslag, 2021-10-04, 1 sida.
Protokollsutdrag, BUN 210831 § 86, dnr BUN/2020:54, 1 sida.
Protokollsutdrag, MBN 210901 § 80, dnr MBN/2020:23, 1 sida.
Protokollsutdrag, KFN 210902 § 44, dnr KFN/2020:13, 1 sida.
Protokollsutdrag, SN 210920 § 54, dnr SN/2020:34, 1 sida.

Protokollsutdrag

Kommunfullmäktige

Justerare						
-----------	--	--	--	--	--	--

KS/2020:519

KS § 172

Kommunchefens verksamhetsrapport

Kommunstyrelsens beslut

1. Lägga verksamhetsrapporten till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Kommunchefens rapport från kommunstyrelsens verksamhet, innehållande:

- Krisledningsstab
- Tjänsteman i Beredskap (TiB)
- Samråd av "Översiktsplan för Gagnefs kommun"
- Investeringsutredningar, skolor
- Äldreboende, Högsveden
- Stortäppa Handelsområde
- Större utredningar:
 - Ledningsfunktion inom BUF
 - ATL-organisering
- Kommunövergripande frågor kring ledning och verksamhetsutveckling:
 - Leda i förändring
 - Aktivt medarbetarskap
 - Lednings- och styrprinciper
 - Implementering av Värdegrunden
 - Internhyra
 - Erfarenheter av corona/covid-19
 - Strategisk lokalförsörjning

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, kommunstyrelsens förvaltning, 2021-10-18, 1 sida.

Justerare						
-----------	--	--	--	--	--	--

KS/2018:244

KS § 173**Kommunstyrelsens ärendebalanslista****Kommunstyrelsens beslut**

1. Avsluta uppräknade uppdrag och därmed avföra dem från kommunstyrelsens ärendebalanslista.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsens förvaltning har gått igenom kommunstyrelsens ärendebalanslista inför sammanträdet. Nedanstående uppdrag är slutförda och kan därmed avslutas:

Datum / § / dnr	Ärenderubrik
KF 210308 § 4 KS/2021:41	Medborgarförslag om skola med montessori-pedagogik i Gagnefs kommun
KF 210621 § 82 KS/2021:241	Medborgarförslag om sexuell hälsa
KF 210621 § 83 KS/2021:252	Motion om ändring av postnummerort

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, kommunstyrelsens förvaltning, 2021-09-27, 1 sida.
Ärendebalanslista för kommunstyrelsen, 2021-09-27, 8 sidor.

Justerare

KS/2021:130

KS § 174

Budgetuppföljningsprognos 2021-08-31 kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens beslut

1. Godkänna åtgärder för budget i balans enligt beslutsunderlag ”Budgetuppföljningsprognos 2021-08-31 Kommunstyrelsen”.
2. Lägga ”Budgetuppföljningsprognos 2021-08-31 Kommunstyrelsen” till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Budgetuppföljningsprognos 2021-08-31 visar ett positivt resultat på 7,5 mnkr för kommunstyrelsen. Prognosen för helåret ligger på 2,6 mnkr bättre än budget, vilket är en förbättring mot föregående prognos med 4,3 mnkr. De största positiva avvikelserna finns hos kommunledningen och ekonomiavdelningen.

Åtgärder för budget i balans

Inga åtgärder för budget i balans.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, kommunstyrelsens förvaltning 2021-09-30, 1 sida.
Budgetuppföljningsprognos 2021-08-31 Kommunstyrelsen, 11 sidor.

Tidigare beslut i ärendet

KS AU 210622 § 32
KS 210601 § 114
KS 210413 § 80

Justerare						
-----------	--	--	--	--	--	--

KS/2018:69

KS § 175**Digitala samråd - ansökan om finansiering genom kommunstyrelsens utvecklingsmedel****Kommunstyrelsens beslut**

1. Anslå 120 000 kronor från kommunstyrelsens utvecklingsmedel till finansiering av digitala samråd kring kommunens översiktsplan.

Motivering till beslut

Kommunens översiktsplan är ett mycket viktigt styrinstrument för hur den framtida planeringen av mark- och vattenresurser är tänkt. Processen kring översiktsplanen innehåller bland annat samrådsförfarande där det är önskvärt att ge fler möjligheten att delta för att ge synpunkter. Den digitala möjligheten är ett komplement till de mer traditionella formerna som till exempel fysiska informationsmöten och möjlighet att inkomma med skriftliga synpunkter.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen beslutade 2021-09-28 att godkänna översiktsplan för Gagnefs kommun 2040, med tillägg LIS-plan, för samråd.

Samrådsförfarandet sker under hösten 2021. En viktig del i samrådet är bydialoger i form av fysiska möten på sju platser i kommunen. De fysiska mötena planeras att kompletteras med att också ge möjlighet att delta digitalt vid dessa möten.

För det krävs tekniska anslutningar och tekniska assistans. Kostnaden för detta beräknas till 120 000 kronor.

Finansiering

120 000 kronor anslås från kommunstyrelsens utvecklingsmedel.

Förslag till beslut på sammanträdet

Anders Bengtsson (KD): Avslag.

Mathias Bengtsson (KD): Avslag.

Beslutsgång

Ordföranden ställer liggande förslag mot Anders Bengtsson (KD) förslag om avslag och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt liggande förslag.

Justerare						
-----------	--	--	--	--	--	--

Reservation

Mot beslut reserverar sig Anders Bengtsson (KD) och Mathias Bengtsson (KD) till förmån för eget förslag.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, kommunstyrelsens förvaltning, 2021-10-05, 1 sida.

Justerare						
-----------	--	--	--	--	--	--

KS/2021:312

KS § 176**Skogsbruksplan för Gagnefs kommun****Kommunstyrelsens beslut**

1. Fastställa skogsbruksplan för Gagnefs kommun.

Ärendebeskrivning

Under 2018 beställde Gagnefs kommun genom dåvarande markingenjör en skogsbruksplan för Gagnefs kommuns produktiva skogsinnehav. Då planen aldrig formellt antogs tas den härmed upp för fastställelse.

Skogsbruksplanen visar hur kommunens skogsbestånd ser ut vid inventeringen 2018 och föreslår vilka åtgärder som bör göras under de närmaste 10 åren. Planen har under 2021 uppdaterats så att de åtgärder som är utförda mellan 2018-2021 är registrerade i planen samt vissa revideringar i skötsel har lagts till. Virkesförrådets volymer har inte räknats om för de ytor där åtgärder utförts.

Planens föreslagna åtgärder fokuserar främst på gallrings- och röjningsbestånden där Gagnefs kommuns skog har störst behov av åtgärder. Skötseln i denna typ av skog är generellt sett eftersatt i Gagnefs kommuns skogsinnehav.

I enlighet med Gagnefs kommuns skogscertifiering har även ytor avsats för naturvårdsändamål där skogsbruk ska bedrivas med större hänsyn eller lämnas orörda för fri utveckling. Dessa ytor benämns NO och NS i planens avdelningsbeskrivning.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag, KS AU 210928 § 42, 1 sida.
Skogsbruksplan, 2021-09-07, 129 sidor.
Plankartor, 29 sidor.

Underlag

Tjänsteutlåtande, kommunstyrelsens förvaltning, 2021-09-03, 2 sidor.

Tidigare beslut i ärendet

KS 130219 § 36, dnr KS/2013:85

Justerare						
-----------	--	--	--	--	--	--

KS/2021:280

KS § 177**Kommuner mot brott (SOU 2021:49) – yttrande****Kommunstyrelsens beslut**

1. Anta yttrande ”Betänkande Kommuner mot brott (SOU 2021:49) Lagförslag gällande kommuners ansvar för brottsförebyggande arbete (dnr: Ju2021/02425)” samt översända yttrandet till Justitiedepartementet, Regeringskansliet.

Ärendebeskrivning

Remissen ”Kommuner mot brott, betänkande av utredningen om kommunernas brottsförebyggande ansvar (SOU 2021:49)” har inkommit till Gagnefs kommun från Justitiedepartementet, Regeringskansliet.

Utredningen lyfter att situationen i landets kommuner skiljer sig åt i väsentliga avseenden. Det är inte bara brottsproblemen som varierar, utan även kommunernas förutsättningar och behov i övrigt som ser helt olika ut. Det innebär, enligt utredningens uppfattning, att kommunerna måste ges stort utrymme att själva avgöra vilka brottsförebyggande åtgärder som ska vidtas. De konstaterar även att i stort sett alla kommunala verksamheter kan vara berörda av det brottsförebyggande arbetet och har möjlighet att bidra i detta.

Gagnefs kommun instämmer i huvudsak med lagförslaget om kommuners ansvar gällande brottsförebyggande arbete. Gagnefs kommun väljer att kommentera de delar av utredningens förslag som kan komma att påverka kommunen, beräkningsgrunden som beskrivs gällande ekonomiska ersättning samt hur det sökbara bidraget för brottsförebyggande åtgärder/insatser bör hanteras.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, kommunstyrelsens förvaltning, 2021-09-27, 1 sida.

Betänkande Kommuner mot brott (SOU 2021:49) Lagförslag gällande kommuners ansvar för brottsförebyggande arbete (dnr: Ju2021/02425), yttrande, 2021-09-27, 2 sidor.

Kommuner mot brott (SOU 2021:49), remiss, 2021-07-02, 8 sidor.

Kommuner mot brott, betänkande av utredningen om kommunernas brottsförebyggande ansvar (SOU 2021:49), 305 sidor.

Protokollsutdrag

Regeringskansliet, Justitiedepartementet + handling

Justerare						
-----------	--	--	--	--	--	--

KS/2021:296

KS § 178

Kommunstyrelsens sammanträdestider 2022

Kommunstyrelsens beslut

1. Fastställa kommunstyrelsens sammanträdestider för 2022 enligt följande:
 - 15 februari
 - 25 mars
 - 12 april
 - 24 maj
 - 28 juni
 - 27 september
 - 18 oktober
 - 25 oktober
 - 22 november
 - 20 december
2. Mötestiden är klockan 13.00 med undantag för den 18 oktober då sammanträdet börjar klockan 08.30.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, kommunstyrelsens förvaltning, 2021-09-15, 1 sida.

Protokollsutdrag

Ledamöter och ersättare, kommunstyrelsen

Justerare						
-----------	--	--	--	--	--	--

KS/2021:296

KS § 179

Kommunstyrelsens allmänna utskotts sammanträdestider 2022

Kommunstyrelsens beslut

1. Fastställa kommunstyrelsens allmänna utskotts sammanträdestider för 2022 enligt följande:
 - 1 februari
 - 8 mars
 - 29 mars
 - 10 maj
 - 14 juni
 - 11 oktober
 - 8 november
 - 6 december
2. Mötestiden är klockan 13.00.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, kommunstyrelsens förvaltning, 2021-09-15, 1 sida.

Protokollsutdrag

Ledamöter och ersättare, allmänna utskottet

Justerare						
-----------	--	--	--	--	--	--

KS/2021:296

KS § 180

Kommunstyrelsens personalutskotts sammanträdestider 2022

Kommunstyrelsens beslut

1. Fastställa kommunstyrelsens personalutskotts sammanträdestider för 2022 enligt följande:
 - 1 februari
 - 29 mars
 - 10 maj
 - 11 oktober
 - 6 december
2. Mötestiden är klockan 10.00.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, kommunstyrelsens förvaltning, 2021-09-15, 1 sida.

Protokollsutdrag

Ledamöter och ersättare, personalutskottet

Justerare						
-----------	--	--	--	--	--	--

KS/2021:112

KS § 181

Val av ersättare i Västerdalsbanans Intresseförening (MP)

Kommunstyrelsens beslut

1. Avvakta val av ersättare i Västerdalsbanans Intresseförening.

Ärendebeskrivning

Owe Thorssell (MP) har tidigare varit ersättare i Västerdalsbanans Intresseförening.

Tidigare beslut i ärendet

KS 210907 § 144

KS 210601 § 123

KS 210413 § 86

KS 210413 § 85, dnr KS/2021:48

KS 181211 § 198, dnr KS/2018:220

Protokollsutdrag

Kommunstyrelsen

Västerdalsbanans Intresseförening

MP, gruppleddare

Justerare						
-----------	--	--	--	--	--	--

KS/2021:112

KS § 182

Val av ledamot i allmänna utskottet (KOSA)

Kommunstyrelsens beslut

1. Välja Lars-Erik Granholm (KOSA) till ledamot i allmänna utskottet för tiden fram till nyvalda kommunstyrelsens första sammanträde år 2022.

Ärendebeskrivning

Patrik Andersson (KOSA) har tidigare varit ledamot i allmänna utskottet.

Tidigare beslut i ärendet

KS 210907 § 145, dnr KS/2021:48

KS 181016 § 127, dnr KS/2018:220

Protokollsutdrag

Lars-Erik Granholm (KOSA)

Allmänna utskottet

KOSA, gruppledare

Justerare						
-----------	--	--	--	--	--	--

KS/2018:220

KS § 183

Val av ersättare i tillgänglighets- och pensionärsrådet (?)

Kommunstyrelsens beslut

1. Avvakta val av ersättare i tillgänglighets- och pensionärsrådet.

Ärendebeskrivning

Ersättare (?) i tillgänglighets- och pensionärsrådet är vakant.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag, KS 210907 § 142, KS/2020:67, 3 sidor.

Protokollsutdrag

Kommunstyrelsen

Tillgänglighets- och pensionärsrådet

Justerare						
-----------	--	--	--	--	--	--

KS/2018:220

KS § 184

Val av ersättare i tillgänglighets- och pensionärsrådet (?)

Kommunstyrelsens beslut

1. Välja Ulf Haglund (KOSA) till ersättare i tillgänglighets- och pensionärsrådet för tiden fram till och med den 31 december år 2022.

Ärendebeskrivning

Ersättare (?) i tillgänglighets- och pensionärsrådet har tidigare varit vakant.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag, KS 210907 § 142, KS/2020:67, 3 sidor.

Protokollsutdrag

Ulf Haglund (KOSA)

Tillgänglighets- och pensionärsrådet

KOSA, gruppleddare

Justerare						
-----------	--	--	--	--	--	--

KS/2018:220

KS § 185

**Val av ledamot i tillgänglighets- och pensionärsrådet
(PRO Gagnef)**

Kommunstyrelsens beslut

1. Välja Kerstin Anderssén (PRO Gagnef) till ledamot i tillgänglighets- och pensionärsrådet för tiden fram till och med den 31 december år 2022.

Ärendebeskrivning

Ledamot (PRO Gagnef) i tillgänglighets- och pensionärsrådet har tidigare varit vakant.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag, KS 210907 § 142, KS/2020:67, 3 sidor.

Protokollsutdrag

Kerstin Anderssén

Tillgänglighets- och pensionärsrådet

PRO Gagnef

Justerare						
-----------	--	--	--	--	--	--

KS/2018:220

KS § 186

**Val av ersättare i tillgänglighets- och pensionärsrådet
(PRO Gagnef)**

Kommunstyrelsens beslut

1. Välja Torbjörn Ingmarsson (PRO Gagnef) till ersättare i tillgänglighets- och pensionärsrådet för tiden fram till och med den 31 december år 2022.

Ärendebeskrivning

Ersättare (PRO Gagnef) i tillgänglighets- och pensionärsrådet har tidigare varit vakant.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag, KS 210907 § 142, KS/2020:67, 3 sidor.

Protokollsutdrag

Torbjörn Ingmarsson
Tillgänglighets- och pensionärsrådet
PRO Gagnef

Justerare						
-----------	--	--	--	--	--	--

KS/2018:220

KS § 187

**Val av ersättare i tillgänglighets- och pensionärsrådet
(FUB Borlänge)**

Kommunstyrelsens beslut

1. Avvakta val av ersättare i tillgänglighets- och pensionärsrådet.

Ärendebeskrivning

Ersättare (FUB Borlänge) i tillgänglighets- och pensionärsrådet är vakant.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag, KS 210907 § 142, KS/2020:67, 3 sidor.

Protokollsutdrag

Kommunstyrelsen

Tillgänglighets- och pensionärsrådet

FUB Borlänge

Justerare						
-----------	--	--	--	--	--	--

KS/2021:333, KS/2021:337, KS/2021:122,
KS/2021:235, KS/2021:359

KS § 188

Rapporter

Kommunstyrelsens beslut

1. Lägga rapporterna som information till protokollet.

1. Delårsrapport 2021 – E-arkiv

Underlag

Protokoll, Styrgruppsmöte e-arkiv 2021-09-10 (§4), 4 sidor.

Delårsrapport 2021 – för E-arkivcentrum Dalarnas verksamhet, 2021-09-07, 6 sidor.

Dnr: KS/2021:333

2. Stiftelsen för Gagnefs Naturvårdsfond årsredovisning 2020

Underlag

Årsredovisning för Stiftelsen Gagnefs Naturvårdsfond 2020 inklusive revisionsberättelse, 2021-09-22, 12 sidor.

Dnr: KS/2021:337

3. Budget 2022 – Gemensam nämnd för upphandling

Gemensam nämnd för upphandlings beslut

Förslag till budget 2022 fastställs.

Underlag

Protokollsutdrag, GNU 210927 § 20, dnr 2021/13, 2 sidor.

Dnr: KS/2021:122

4. Delårsbokslut (T2) och prognos augusti 2021, ekonomi i balans – Överförmyndare i samverkan

Överförmyndare i samverkans beslut

Det ekonomiska resultatet och prognosen efter augusti 2021 för Överförmyndare i samverkan Falun-Borlänge regionen godkänns.

Underlag

Protokollsutdrag, ÖiS 210929 § 102, 3 sidor.

Dnr: KS/2021:235

Justerare						
-----------	--	--	--	--	--	--

5. Barn- och utbildningsnämndens kvalitetsredovisning 2020/2021

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Godkänna barn- och utbildningsnämndens kvalitetsredovisning 2020/2021 med prioriterade utvecklingsområden för kommande läsår.

Underlag

Protokollsutdrag, BUN 211005 § 97, dnr BUN/2021:182, 1 sida.

Kvalitetsredovisning barn och utbildning, läsåret 2020-2021, 17 sidor.

Dnr: KS/2021:359 (BUN/2021:182)

Beslutsunderlag

Sammanställning, kommunstyrelsens förvaltning, 2021-10-11, 2 sidor.

Protokollsutdrag

Kommunfullmäktige (nr 1-5)

Barn- och utbildningsnämnden (nr 5)

Justerare						
-----------	--	--	--	--	--	--

KS/2021:6

KS § 189

Ordföranderapport

Kommunstyrelsens beslut

1. Lägga ordföranderapporten till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsens ordförande rapporterar om:

- Näringslivsstrategi
- Företagsranking
- Upphandlingsdialog Dalarna - upphandling som strategiskt verktyg
- INFRAM-dagen
- E-16 Borlänge-Djurås, styrgruppsmöten
- Beredningen för Dalarnas utveckling (BDU) och Dalarnas kommunförbund (DK)
 - Arbetsmarknadsåtgärder
 - Bidragssystem för hyresbostäder
 - Gemensamt skolskjutsreglemente
 - Kollektivtrafikavtalen
 - Skatteväxling, färdtjänst
- Utveckling i Dalarna Holding AB, Visit Dalarna
- Räddningstjänsten Dala Mitt (RDM)

Justerare						
-----------	--	--	--	--	--	--

KS/2019:328

KS § 190

Anmälan av inkomna handlingar

Kommunstyrelsens beslut

1. Lägga informationen till handlingarna.

Ärendebeskrivning

En förteckning har upprättats över dokument som inkommit till kommunstyrelsens förvaltning som ska anmälas till kommunstyrelsen.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, kommunstyrelsens förvaltning, 2021-09-27, 1 sida.
Lista över inkomna handlingar, 2021-09-27, 1 sida.

Justerare						
-----------	--	--	--	--	--	--

KS/2021:5

KS § 191

Anmälan av utskottens protokoll

Kommunstyrelsens beslut

1. Godkänna redovisningen av utskottens protokoll som förtecknas i dagens protokoll.

Ärendebeskrivning

Protokollen för allmänna utskottet och personalutskottet finns under kommunstyrelsens mapp i Netpublicator.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, kommunstyrelsens förvaltning, 2021-10-01, 1 sida.

Allmänna utskottet 2021-09-28, §§ 42-45

Personalutskottet 2021-09-28, §§ 15-17

Justerare						
-----------	--	--	--	--	--	--

KS/2018:245

KS § 192

Anmälan av delegationsbeslut

Kommunstyrelsens beslut

1. Godkänna redovisningen av de delegationsbeslut som förtecknas i dagens protokoll.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen har överlåtit sin beslutanderätt till utskott, ordförande och tjänstemän enligt en av kommunstyrelsen antagen delegationsordning. Dessa beslut ska redovisas till kommunstyrelsen. Redovisningen innebär inte att kommunstyrelsen får ompröva eller fastställa delegationsbesluten. Däremot står det kommunstyrelsen fritt att återkalla lämnad delegering.

Delegationsbeslut

55-56, 59-65/2021, Parkeringstillstånd

57/2021, Försäljning av fastighet

58/2021, Undantag från bestämmelserna i trafikförordningen

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, kommunstyrelsens förvaltning, 2021-09-30, 1 sida.

Lista över delegationsbeslut, 2021-09-30, 1 sida.

Justerare						
-----------	--	--	--	--	--	--