

Plats och tid

Adelborgsalen Djurås, kl. 13:00-13:50

Beslutande

Ledamöter

Irené Homman (S), ordförande

Barbro Wallin (M)

Ulf Haglund (KOSA)

Tjänstgörande ersättare

Bengt Rosén (M) tjänstgörande för Birgitta Floresjö (C)

Heléne Norman (C) tjänstgörande för Johan Elfsberg (C)

Catharina Karlhager (KD) tjänstgörande för Jonas Wittink (MP)

Christer Iversen (L) tjänstgörande för Robert Österlund (V)

Övriga närvarande

Tjänstemän

Malin Lindén Ohlsson, socialchef

Anna Eklund, verksamhetschef vård och omsorg

Anna Yttervall, verksamhetschef stöd och omsorg

Justering

Justerare

Ulf Haglund (KOSA)

Plats och tid

Kommunkontoret Djurås 2022-05-13, kl. 10:00

Justerade paragrafer
§ 34-§ 41**Underskrifter**

Sekreterare

Margareta Marjeta

Ordförande

Irené Homman (S)

Justerare

Ulf Haglund (KOSA)

Justerare

Anslag/Bevis Protokoll är justerat. Justeringar har tillkännagivits genom anslag.

Organ

Socialnämnden

Sammanträdesdatum

2022-05-11

Beslutade paragrafer

§ 34-§ 41

Datum för anslags uppsättande

2022-05-13

Förvaringsplats för protokollet

Kommunkontoret Djurås

Datum då anslaget tas ned

2022-06-07

Underskrift

Margareta Marjeta

SN/2021:112

SN § 34

Prognos 2022-03-31 Socialnämnden

Socialnämndens beslut

1. Lägga *Prognos 2022-03-31 Socialnämnden* till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Socialnämnden redovisar en prognos per den sista mars 2022 som är 10,5 mnkr sämre än budget. De största negativa avvikelserna finns hos särskilt boende, hälso- och sjukvård samt placeringar inom IFO.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, kommunstyrelsens förvaltning, 220428, 1 sida
Prognos 2022-03-31 Socialnämnden, 3 sidor

Justerare						
-----------	--	--	--	--	--	--

SN/2022:27

SN § 35**Granskning av kommunens arbete med tillgänglighet, service och bemötande - yttrande****Socialnämndens beslut**

1. Anta yttrandet och lämna det till revisionen.

Ärendebeskrivning

På uppdrag av Gagnefs kommuns revisorer har KPMG översiktligt granskat kommunens arbete med tillgänglighet, service och bemötande. Kommunens revisorer önskar att kommunstyrelsen, samtliga nämnder samt Gagnefsbostäder AB lämnar yttranden med redovisning av åtgärder baserat på de rekommendationer som lämnats i rapporten.

KPMG rekommenderar nämnderna att säkerställa att det finns en tydlig styrning och tillräckliga mätmetoder för att bedöma om det genomförs ett tillräckligt arbete för att bidra till målet att kommunen ska vara öppen, tillgänglig och jämlik.

Bedömning och svar gällande revisionens rekommendation

Socialnämnden anser att styrningen, till exempel riktlinjer, bör tas fram centralt för hela kommunorganisationen. Förvaltningen bör utreda lämpliga mätmetoder för sitt område och samordna dessa med centrala mätningar.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag, SN AU 220411 § 14, 1 sida
Tjänsteutlåtande, socialförvaltningen, 220408, 1 sida
Missiv, kommunrevisionen, 220224, 1 sida
Rapport, KPMG, 220224, 16 sidor

Protokollsutdrag

KPMG
Kommunrevisionen (för kännedom)

Justerare						
-----------	--	--	--	--	--	--

SN/2021:104

SN § 36

Skrivelse om utveckling av social dagverksamhet

Socialnämndens beslut

1. Anse skrivelsen besvarad.

Ärendebeskrivning

Inkommen skrivelse om utveckling av social dagverksamhet. Skrivelsens mål; ”Att Gagnefs kommun utvecklar en social verksamhet för övriga grupper äldre. Där möjligheten finns för den närstående att delta under samma möjligheter som dagverksamheterna för demens, inklusive resor till och från, samt måltider.”

Sammanfattning

Socialförvaltningen har just nu ett pågående arbete kring rehabiliterande arbetssätt som syftar till att främja det förebyggande arbetet för alla målgrupper. Det är ett arbete som är en del av en läns gemensam strategi för god och nära vård som bland annat innebär tidiga och förebyggande insatser i alla verksamheter. I detta arbete kan en del vara att ha en öppen verksamhet för äldre, och det finns med som en del i ett rehabiliterande arbetssätt som kommer att utredas inom projektet.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, socialförvaltningen, 220425, 1 sida

Svar, socialförvaltningen, 220425, 2 sidor

Skrivelse, Anhöriggrupp Stroke genom anhörigkonsulent Gagnefs kommun, 211025, 2 sidor

Protokollsutdrag

Anhöriggrupp Stroke + svar

Justerare						
-----------	--	--	--	--	--	--

SN/2022:44

SN § 37**Patientsäkerhetsberättelse 2021****Socialnämndens beslut**

1. Godkänna *Patientsäkerhetsberättelse för Gagnefs kommun år 2021*.

Ärendebeskrivning

Vårdgivaren, Socialnämnden i Gagnefs kommun, är enligt patientsäkerhetslagen (PSL 2010:659) skyldig att bedriva ett systematiskt patientsäkerhetsarbete, i vilket ingår att vårdgivaren ska planera, leda och kontrollera verksamheten så att kravet på god och säker vård kan upprätthållas enligt hälso- och sjukvårdslagen (2017:30). Vårdgivaren ska senast mars månad upprätta en patientssäkerhetsberättelse för föregående år. Patientsäkerhetsberättelsen ska ge en beskrivning av:

- Patientsäkerhetsarbete som bedrivits föregående år
- Åtgärder som vidtagits för att öka patientsäkerheten
- Resultat som uppnåtts

En nationell handlingsplan för patientsäkerhet 2020–2024 har tagits fram på uppdrag av regeringen. För att nå den nationella visionen ”God och säker vård – överallt och alltid” och en nollvision för vårdskador, har fyra grundläggande förutsättningar identifierats:

- Engagerad ledning och styrning
- En god säkerhetskultur
- Adekvat kunskap och kompetens
- Patienten som medskapare

2021 års patientsäkerhetsberättelse i Gagnefs kommun följer även en ny mall som tagits fram för att möta den nationella handlingsplanen.

Sammanfattning

Ytterligare ett år med stora konsekvenser av Pandemi, Covid-19, har påverkat kommunens vård och omsorg. Framför allt har belastningen på ordinarie personal, chefer och ledning varit stor på grund av bristande personalkontinuitet, smittspridning, hemkarantän, vaccinationsuppdrag och användande av skyddsutrustning med mera.

Att den kommunala vården till stort är beroende av baspersonalens kunskap, information och kommunikation blir väldigt tydligt i tider när det är brist på personal eller många är nyanställda.

Justerare						
-----------	--	--	--	--	--	--

Utbildningsuppdrag och utvecklingsarbete har till stor del fått stå tillbaka men fler steg mot förbättringar har ändå genomförts.

- Under året har införandet av digital signering underlättat delegerad läkemedelshantering och övriga delegerade hälso- och sjukvårdsuppgifter.
- Kommunens rehabiliteringsenhet har utökats och bemannats med fler legitimerade än tidigare. Målet är att möta fler delar av det stora primärvårdsrehabiliteringsuppdrag som ingår i kommunens ansvar.
- Flertalet vikarier har utbildats i vårdhygien, läkemedelshantering, basal omvårdnad, förflyttningskunskap, rehabiliterande förhållningssätt och hjälpmedelskunskap.
- På ledningsnivå har det påbörjats planering utifrån den nationella omställningen till Nära vård med fokus på tidiga insatser och att utveckla det rehabiliterande förhållningssättet.
- Arbetet med ledningssystemet är och ska vara ständigt - rutiner har följt upp, uppdaterats och tillkommit/ersatts.

Sammantaget är hela vård- och omsorgsverksamheten pandemitrött efter två års arbete med extraordinära händelser och hög sjukfrånvaro bland personal.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, socialförvaltningen, 220420, 3 sidor

Patientsäkerhetsberättelse i Gagnefs kommun 220404, 18 sidor

Lagrum

Patientsäkerhetslag (PSL) 2010:659

Hälso- och sjukvårdslag (HSL) 2017:30

Hälso- och sjukvårdsförordning 2017:40

Ledningssystem för systematiskt förbättringsarbete 2011:9

Informationssäkerhet 2016:40

Patient datalag (PDL)

med flera

Justerare						
-----------	--	--	--	--	--	--

SN/2022:45

SN § 38**Kvalitetsberättelse 2021****Socialnämndens beslut**

Godkänna *Socialförvaltningens Kvalitetsberättelse 2021*.

Ärendebeskrivning

I kvalitetsberättelsen redovisas de viktigaste kvalitetsförbättringar och hur socialförvaltningen säkrar att kvaliteten håller måttet utifrån de mål som socialnämnden beslutat och den lagstiftning som styr.

Socialförvaltningens kvalitets- och ledningssystem (QPR) är ett verktyg för att bibehålla och uppnå god kvalitet inom verksamheterna.

Ledningssystemet består av flera delar som tillsammans ger stöd i att styra och leda för god kvalitet. Systemet ligger till grund för socialförvaltningens systematiska kvalitetsarbete. Ledningssystemet är uppbyggt utifrån Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd om ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete (SOSFS 2011:9).

Socialförvaltningen i Gagnefs kommun erbjuder tjänster för alla åldersgrupper. Varje dag möter medarbetarna ett stort antal medborgare med olika behov. En viktig förutsättning för hög kvalitet är att den enskilde är delaktig och har inflytande över sina insatser. Vi arbetar med ständig utveckling för att på bästa sätt tillgodose medborgarnas behov utifrån lagar, mål och ekonomiska förutsättningar.

All personal uppmanas att rapportera risker, tillbud och negativa händelser. Detta gör att vi tidigt kan upptäcka fel och brister och åtgärda dessa innan tillbud och negativa händelser sker. Har det redan hänt ett tillbud eller en negativ händelse så ser vi även där över våra rutiner och försöker förbättra dessa så att det inte behöver hända igen.

Under 2021 har pandemin haft en fortsatt stor påverkan på verksamheten och fokus på förbättringar har varit kring att minska smittan.

Kvalitetsberättelsen sammanfattar socialförvaltningens kvalitetsarbete under 2021.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, socialförvaltningen, 220420, 1 sida

Socialförvaltningens Kvalitetsberättelse 2021, 220428, 14 sidor

Justerare						
-----------	--	--	--	--	--	--

SN/2018:162

SN § 39**Socialnämndens ärendebalanslista****Socialnämndens beslut**

1. Avsluta ärendet och avföra det från ärendebalanslistan..

Ärendebeskrivning

Redovisning av socialnämndens ärendebalanslista. Nedan listat uppdrag föreslås att avföras:

KF 220425 § 42 KS 220412 § 46 SN 220321 § 19 SN AU 220307 § 8 KF 211108 § 163 SN/2021:110 KS/2021:362	Motion om social samvaro runt matborden 1. Remittera motionen till kommunstyrelsen för beredning.
---	---

Beslutsunderlag

Ärendebalanslista för socialnämnden, 220422 (reviderad 220510), 1 sida

Protokollsutdrag

Nämndsekreterare

Justerare

--	--	--	--	--	--	--

SN/2022:14

SN § 40

Anmälan av utskottets protokoll

Socialnämndens beslut

1. Godkänna redovisningen av utskottets protokoll som förtecknas i dagens protokoll.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, socialförvaltningen, 220419, 1 sida
Socialnämndens arbetsutskott 2022-04-11, §§ 14-17
Socialnämndens arbetsutskott 2022-05-09, §§ 18-20

Justerare						
-----------	--	--	--	--	--	--

SN/2018:163

SN § 41**Anmälan av delegationsbeslut och beslut med kompletterande beslutanderätt****Socialnämndens beslut**

1. Lägga rapporteringen av delegationsbeslut och beslut med kompletterande beslutanderätt till handlingar

Ärendebeskrivning

Med delegation avses att socialnämnden ger någon i uppdrag att fatta beslut på nämndens vägnar i vissa ärenden, det vill säga att nämnden överför rätten att fatta självständiga beslut till en delegat. (Socialnämndens delegationsordning, senast reviderad SN 220207 § 5, Dnr SN/2019:38/00)

Regler om delegering styrs av kommunallagen (KL). En nämnd får, enligt 6 kap 37 § KL, uppdra åt presidiet, ett utskott, en ledamot eller ersättare att besluta på nämndens vägnar i ett visst ärende eller en viss grupp av ärenden. En nämnd får även enligt 7 kap. 5-8 §§ KL uppdra åt en anställd att fatta beslut.

Delegationsbeslut ska redovisas löpande till socialnämnden i den ordning som nämnden bestämt. Redovisningen innebär inte att socialnämnden får ompröva eller fastställa delegationsbesluten. Däremot står det socialnämnden fritt att återkalla lämnad delegering.

Rapportering av delegationsbeslut från myndighetsutövning i individ- och familjeomsorgen görs genom sammanställningar som visar antalet beslut per typ och månad. Sammanställningarna ges i den form som IT-stödet kan leverera från respektive verksamhet; Vård och omsorg och Stöd och omsorg. Redovisning ska lämnas kvartalsvis och på närmast efterkommande sammanträde. En helårssammanställning av föregående år redovisas på nämndens första sammanträde för året, vanligen i februari.

Beslut i individärenden med stöd av kompletterande beslutanderätt eller ordförandebeslut då nämndens beslut inte kunnat avvaktas redovisas till individ- och familjeomsorgsutskottet och nämnden får del av besluten genom protokollsutdrag från utskottet.

Justerare						
-----------	--	--	--	--	--	--

Ny rapportering från 1 januari 2022

I Gagnefs kommun är respektive förvaltning anställningsmyndighet och delegationsbeslut för anställning återrapporeras därför till respektive anställningsmyndighet/nämnd i enlighet med delegationsordningen. Delegationsbeslut av anställningar som återrapporeras till nämnd är samtliga tillsvidareanställningar samt tidsbegränsade anställningar tre månader eller längre, inom nämndens anställningsområde. Tillsvidareanställningar och tidsbegränsade anställningar redovisas på separata rapporter som hämtas från IT-stödet för personaladministration.

Redovisning; Delegationsbeslut individ- och familjeomsorgsutskottet (Ifou)**Innehållsförteckning Protokoll 2022:**

Ifou 2022-04-11 §§ 19-23

Ifou 2022-05-09 §§ 24-29

Redovisning; Delegationsbeslut av myndighetsutövning inom individ- och familjeomsorgen

Vuxen- och barn och familjeenheten, sammanställning, antal per insats och månad, jan-mars 2022, 2 sidor

Biståndsenheten, sammanställning, antal per insats, jan-mars 2022, 10 sidor

Redovisning av övriga delegationsbeslut i rapporteringssystem

Inga nya delegationsbeslut har inrapporterats sedan föregående rapportering.

Redovisning av delegationsbeslut i rapporteringssystem för handläggare av bostadsanpassningsärenden:

Lista: period 2022-03-15—2022-05-03, delegationsbeslut nr 5.7, 2 sidor

Redovisning; Delegationsbeslut anställningar

Förteckning, socialförvaltningen, tillsv.anställning, mars-april 2022, 1 sida

Förteckning, socialförvaltningen, visstidsanställning - över 3 månader, mars-april 2022, 1 sida

Redovisning; Beslut med kompletterande beslutanderätt (SN ordf.)

Protokollsutdrag, Sn Ifou 220509 § 29, 1 sida

Justerare						
-----------	--	--	--	--	--	--