Regler för föreningsbidrag avseende fritid, idrott och kultur i Gagnefs kommun

**Innehållsförteckning**

[Gagnefs kommuns föreningsbidrag för kultur och fritid syftar till att: 3](#_Toc130996766)

[Allmänna villkor för föreningsbidrag 3](#_Toc130996767)

[Verksamhetsbidrag 4](#_Toc130996768)

[Arrangörsbidrag 5](#_Toc130996769)

[Projektbidrag 5](#_Toc130996770)

[Personalkostnadsbidrag 6](#_Toc130996771)

[Driftsbidrag, byggnader med kulturhistoriskt värde 6](#_Toc130996772)

[Driftsbidrag, idrotts- och fritidsanläggningar 7](#_Toc130996773)

[Investeringsbidrag 7](#_Toc130996774)

[Spontanidrottsbidrag 8](#_Toc130996775)

[Sammanställning av föreningsbidragen i Gagnefs kommun 9](#_Toc130996776)

# Gagnefs kommuns föreningsbidrag för kultur och fritid syftar till att:

* bidra till ett utbud inom kultur och fritid som präglas av mångfald, hög kvalitet, nyskapande och utveckling.
* bidra till ett utbud för alla som bor, verkar i eller besöker Gagnefs kommun oavsett ålder, kön, social eller kulturell tillhörighet.
* bidra till folkhälsan, ökad bildning, fördjupning och demokratisk delaktighet.
* bidra till att ge möjligheter för föreningslivet att bevara, underhålla och utveckla byggnader och anläggningar, såväl kulturhistoriskt värdefulla byggnader som idrottsanläggningar och andra föreningsägda fastigheter.

# Allmänna villkor för föreningsbidrag

* Bidrag kan ges till ideell förening som bedriver allmännyttig, ideell verksamhet och arbetar efter demokratiska principer samt är öppen för alla.
* Bidrag kan inte sökas av enskild privatperson.
* Föreningen ska ha sitt säte i Gagnefs kommun, vara registrerad i kommunens föreningsregister samt ha lämnat sina stadgar till kultur- och fritidsförvaltningen.
* Komplett ansökning i anvisat formulär ska vara kultur- och fritidsförvaltningen tillhanda senast angivet datum för att ansökan ska behandlas. Observera respektive bidrags sista ansökningsdag!
* Vid marknadsföring av arrangemang som beviljats bidrag ska Gagnefs kommuns logotype alltid finnas med.
* Beslut om samtliga bidrag fattas av kultur- och fritidsnämnden eller genom delegation beroende på beloppets storlek. Beslut om personalkostnadsbidrag fattas dock alltid av kultur- och fritidsnämnden.

Speciella villkor för de olika föreningsbidragen redovisas under respektive bidragstyp.

# Verksamhetsbidrag

Verksamhetsbidrag söks av fritids- och idrottsförening med aktiva medlemmar under 20 år.

Bidraget består av fyra varianter:

1. Lokalt aktivitetsstöd (LOK)

Beräknas per deltagartillfälle för barn och unga i ålder 3–25 år. Nivån på det lokala stödet kan variera över åren.

Idrottsföreningar som är knutna till Riksidrottsförbundet redovisar deltagartillfällen för åldrarna 7–25 år endast dit. Det kommunala aktivitetsstödet betalas ut när redovisningen där är publicerad. Idrottsföreningar som har deltagare i organiserad verksamhet för barn i åldrarna 3–6 år redovisar dessa deltagartillfällen till kommunen i anvisat formulär två gången per år, den 25 februari för andra halvåret året innan och 25 augusti för innevarande års första halvår.

Övriga föreningar redovisar deltagartillfällen i anvisat formulär två gången per år, den 25 februari för andra halvåret året innan och 25 augusti för innevarande års första halvår.

2. Lokalbidrag för hyrd lokal

Betalas ut med maximalt 75 % av hyresbeloppet mot uppvisande av faktura från föregående verksamhetsår. Gäller endast lokaler som inte ägs av Gagnefs kommun.

3. Utbildningsbidrag

Betalas ut för ledarutbildning som krävs för att kunna bedriva barn- och ungdomsverksamhet samt för domarutbildning för barn och unga i ålder som rekommenderas för respektive idrott. Bidraget betalas ut med maximalt 75 % av det sammanlagda beloppet efter genomförd utbildning mot uppvisande av faktura. Maximalt utbetalas 20 000 kr per förening och år.

Utbildningsbidrag kan sökas två gånger per år.

4. Förlustbidrag för idrottsläger

Idrottsläger som arrangeras av den egna föreningen kan få förlustbidrag med maximalt 75 % av nettoförlusten, dock maximalt 10 000 kr.

Ansökan ska vara kultur- och fritidsförvaltningen tillhanda senast 31 mars för innevarande år. Utbildningsbidrag kan även sökas 30 september. Ansökan bifogas med förvaltningsberättelse för föregående år samt årsmötesprotokoll och verksamhetsplan för innevarande år.

# Arrangörsbidrag

Arrangörsbidrag söks av kulturförening som är religiöst och politiskt obunden för en serie arrangemang eller enstaka fristående arrangemang, exempelvis utställningar, filmvisningar, konserter, föreställningar, föredrag, seminarier, uppläsningar och kulturaftnar. Arrangemangen är offentliga och riktar sig till en publik. Bidrag söks för arrangemang under ett kalenderår för kostnader såsom arvoden, marknadsföring och lokalhyra. Gagnefs kommuns logotyp ska finnas med vid all marknadsföring av arrangemangen.

Arrangörsbidrag söks vid ett tillfälle per år och ska vara kultur- och fritidsförvaltningen tillhanda senast 31 mars för innevarande år. Förvaltningsberättelse för föregående år samt årsmötesprotokoll för innevarande år bifogas ansökan. Redovisning av bidraget sker nästkommande år i samband med ny ansökan. Görs ingen ny ansökan skickas endast förvaltningsberättelse och årsmötesprotokoll med mera in.

# Projektbidrag

Projektbidrag söks av kulturförening för ett nytt och tidsbegränsat kulturprojekt inom någon konstform, exempelvis drama, musik eller konst. Projektet ska syfta till att bli ett publikt arrangemang eller att i annan form komma kommuninvånarna till del. Detta bidrag söker man för att utveckla något, inte för återkommande arrangemang. Bidraget används till kostnader i samband med projektet, till exempel arvoden, marknadsföring och lokalhyra, och ges i första hand till projekt som uppfyller minst ett av nedanstående kriterier:

* är nyskapande inom sin genre
* syftar till att nå nya publikgrupper
* arbetar gränsöverskridande mellan konstformer
* håller en professionell nivå eller är ett amatörprojekt med hög kvalitet

Bidrag till produktion av media såsom böcker och skivor beviljas i mycket begränsad omfattning, och då med höga kvalitetskrav och endast om det föreligger ett starkt lokalt och kulturellt intresse.

Ansökan om projektbidrag kan göras två gånger per år:

* 31 mars för genomförande under perioden 1 maj - 31 oktober samt för helår
* 30 september för perioden 1 november - 30 april nästkommande år

Förvaltningsberättelse för föregående år samt årsmötesprotokoll och verksamhetsplan för innevarande år ska bifogas ansökan. Redovisning av bidraget görs efter projekttidens slut i särskilt formulär.

# Personalkostnadsbidrag

Söks av kultur-, fritids- eller idrottsförening med anställd personal för kansliarbete och/eller skötsel av föreningens fastighet/anläggning. Bidrag kan även beviljas för köpt tjänst av motsvarande art om föreningen inte själva har möjlighet att anställa egen personal.

Bidrag beviljas med maximalt 35% av nettokostnaden inklusive sociala avgifter, dock maximalt 8 000 kr per månad och person för heltid

(4 000 kr för 50% osv). Samma förening kan beviljas högst 12 000 kr

per månad i personalkostnadsbidrag, det vill säga motsvarande en tjänst om 100% och en om 50 %.

Beviljat bidrag betalas ut löpande när kopior på lönespecifikation skickats

till kultur- och fritidsförvaltningen. Bidraget betalas endast ut under det

kalenderår som personalkostnaden avser.

# Driftsbidrag, byggnader med kulturhistoriskt värde

Bidraget är ett stöd till drift och löpande underhåll av kulturhistoriskt värdefulla byggnader som är en del av vårt kulturarv och som ägs eller förvaltas av förening eller stiftelse. Bidragets storlek är baserat på del av aktuellt prisbasbelopp. Exempel på byggnader som omfattas av bidraget är hembygdsgårdar och folkparker.

För att beviljas bidrag krävs att:

* verksamhet av kulturell art bedrivs i byggnaden
* byggnaden hålls tillgänglig för allmänheten i alla åldrar
* verksamheten som bedrivs utvecklas och är publikinriktad

Föreningen kontaktar kultur- och fritidsförvaltningen för bokning av ett årligt besök. Vid besöket tecknas överenskommelse mellan föreningen och kultur- och fritidsförvaltningen om förutsättningar för driften av byggnaden/byggnaderna. Förvaltningsberättelse och årsmötesprotokoll för innevarande år skickas in till kultur- och fritidsförvaltningen inför besöket.

Ny förening som avser söka driftsbidrag kontaktar kultur- och fritidsförvaltningen för att få byggnaden/byggnaderna godkända som bidragsgrundande.

# Driftsbidrag, idrotts- och fritidsanläggningar

Bidraget är ett stöd till drift och löpande underhåll av fastighet eller anläggning som ägs eller förvaltas av förening. Exempel på bidragsgrundande fastighet och anläggning är fotbollsplan, hockeyplan, klubbstuga och omklädningsrum. Bidragets storlek är baserat på del av aktuellt prisbasbelopp.

Föreningen kontaktar kultur- och fritidsförvaltningen för bokning av ett årligt besök. Vid besöket tecknas överenskommelse mellan föreningen och kultur- och fritidsförvaltningen om förutsättningar för driften av byggnaden/byggnaderna. Förvaltningsberättelse och årsmötesprotokoll för innevarande år skickas in till kultur- och fritidsförvaltningen inför besöket.

Ny förening som avser söka driftsbidrag kontaktar kultur- och fritidsförvaltningen för att få byggnaden eller byggnaderna godkända som bidragsgrundande.

# Investeringsbidrag

Investeringsbidraget söks för ny- och ombyggnad av driftsbidragsberättigad byggnad eller anläggning. Bidrag kan beviljas med maximalt 75 % av investeringskostnaden. Bidrag kan inte sökas för underhåll av fastighet, maskinpark eller för kostnader understigande 6000 kr. Som underhåll räknas exempelvis målning, byte av golv, utbyte av vitvaror och tapetsering. För akuta och oförutsedda kostnader som drabbar byggnaden kan bidrag sökas förutsatt att byggnaden är försäkrad. Bidraget kan då täcka maximalt 75 % av självrisken och även belopp understigande 6000 kr.

Föreningens investeringsplan ligger till grund för ansökan. Planen uppdateras årligen vid föreningsbesök i samband med tecknande av driftsbidrag. Investeringar som inte tas upp i investeringsplanen kommer att ges lägre prioritet vid beviljandet av investeringsbidrag. Ansökningar om 6 000 kr - 45 000 kr behandlas löpande under året. Ansökningar överstigande 45 000 kr ska vara kultur- och fritidsförvaltningen tillhanda senast 30 november året innan planerad åtgärd.

Offert och/eller en noggrann kostnadskalkyl samt kopia på protokoll på styrelsebeslut angående investeringen bifogas ansökan. Om investeringen påverkar framtida driftskostnader ska detta anges. Beviljat bidrag betalas ut mot kopia på faktura som skickas in efterhand. Arbetet eller inköpet får inte påbörjas innan beslutet fattats. Beviljad procentsats betalas på fakturerade belopp tills dess att hela bidragsbeloppet nyttjats. Bidraget betalas endast ut det kalenderår som bidraget avser.

# Spontanidrottsbidrag

Spontanidrottsbidraget söks för verksamhet utanför ordinarie föreningsverksamhet. Bidraget omfattar anläggningar och aktiviteter som främjar spontan fysisk aktivitet.

Bidraget söks av intresseförening. Den som har eller planerar anläggningar och aktiviteter som vänder sig till allmänheten med syfte att främja spontanidrotten kontaktar respektive intresseförening som ansöker om bidrag hos kultur- och fritidsförvaltningen. Beviljat bidrag betalas ut till respektive intresseförening.

Aktivitet eller åtgärd som bidraget avser får inte påbörjas innan beslut fattats. Utbetalning sker sedan efterfrågade underlag inkommit och endast under det kalenderår bidraget avser.

# Sammanställning av föreningsbidragen i Gagnefs kommun

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Bidragstyp** | **Senaste ankomstdatum för ansökan** | **Anmärkning** |
| Bidrag till verksamhet |  |  |
| Verksamhetsbidrag till fritidsföreningar | 31 mars | För innevarande år. |
| Aktivitetsstöd till idrottsföreningar för deltagartillfällen åldrar 7-25 år | Betalas ut automatiskt vid redovisning till Riksidrottsförbundet (RF) | Ingår i verksamhetsstödet och betalas ut när RF publicerat beslut. |
| Aktivitetsstöd till idrottsföreningar för deltagartillfällen åldrar 3-6 år | 25 februari och 25 augusti | Ansöks med deltagarredovisning för föregående halvår. |
| Aktivitetsstöd till övriga fritidsföreningar för deltagartillfällen åldrar 3-25 år | 25 februari och 25 augusti | Ansöks med deltagarredovisning för föregående halvår. |
| Arrangörsbidrag till kulturföreningar | 31 mars | Gäller för innevarande år. |
| Projektbidrag till kulturföreningar | 31 mars | Gäller för genomförande maj-oktober. |
|  | 30 september | Gäller för genomförande november-april. |
| Spontanidrottsbidrag till intresseföreningar | Löpande | Omfattar anläggningar och aktiviteter som vänder sig till allmänheten. |
| Bidrag till personal |  |  |
| Personalkostnadsbidrag till kultur- och fritidsföreningar | 30 september | Gäller för kommande år. |
| Bidrag till fastigheter och anläggning | |  |
| Driftsbidrag, kultur- och fritidsföreningar | En gång per år | Avtal skrivs vid årlig avstämning. Träff med fritidsenheten bokas av föreningen. |
| Investeringsbidrag, kultur- och fritidsföreningar | Löpande för belopp under 45 tkr |  |
|  | 30 november för belopp över 45 tkr | Gäller för kommande år. |
| Spontanidrottsbidrag till intresseföreningar | Löpande | Omfattar anläggningar och aktiviteter som vänder sig till allmänheten. |