

## § 15 Förslag till nämndplan för Överförmyndare i samverkan Falun-Borlängeregionen 2024 / 2024/250

### Beslut

Nämndplan 2024 godkänns.

### Sammanfattning av ärendet

Syftet med nämndplanen är att tydliggöra inriktningen samt beskriva hur nämnden avser att ta sig an sitt uppdrag inom sina fastställda ekonomiska ramar. Nämndplanen ligger sedan till grund för den verksamhetsplanering som respektive verksamhet gör inför varje år.

Förutom detta skall nämnden ange vilka prioriteringar som ska göras inom ramen för lagar, förordningar och kommunens styrdokument. Utifrån dialog med verksamheten beslutar nämnden om de prioriteringar och/eller strategier samt vilka indikatorer som ska följas upp och kontinuerligt återrapporteras till nämnden.

Nämndplanen beslutas av nämnden och revideras årligen.

Nämndplanen innehåller budgeten för nämnden 2024.

Nämndens intäkter 2024 baseras på den överenskomna fördelningsmodellen i samverkansavtalet som reglerar uppdelningen kommunerna emellan. Nämndens kostnader 2024 avser tjänstemannaorganisationen. I övriga kostnader ingår kostnader för verksamhetssystem, datorer, lokalvård, kompetensutveckling med mera.

### Beslutsunderlag

- Förvaltningen för verksamhetsstöds tjänsteskrivelse daterad 2024-02-22
- Förslag nämndplan 2024 Överförmyndare i samverkan Falun-Borlänge regionen (2025–2027)
- Muntligt föredragande Evelina Hillerström, enhetschef för Överförmyndaren i Samverkan

### Konsekvenser för kommunens ekonomi

Nämnden kommer att bedriva sin verksamhet inom de ramar som kommunfullmäktige i samverkanskommunerna beslutat.

### Beslutet skickas till

Borlänge kommun  
Falu kommun  
Ludvika kommun  
Smedjebacken kommun  
Säters kommun  
Gagnef kommun

# Nämndplan 2024

Med verksamhetsbudget för 2024 och ekonomisk plan för 2025-2026

Beslutad av nämnden 2023-xx-xx, § xx

## Metadata om dokument

**Dokumentnamn**

Nämndplan 2024 för Gemensam överförmyndarnämnd Falun Borlänge-regionen med verksamhetsbudget för 2024 och ekonomisk plan för 2025-2026

**Dokumenttyp**

Plan

**Omfattar**

Överförmyndare i samverkan

**Dokumentägare**

Kommundirektör

**Dokumentansvarig**

Enhetschef

**Publicering**

Författningssamlingen

**Författningsstöd**

Föräldrabalken, Kommunallagen

**Beslutad**

2023-xx-xx, § xx

**Bör revideras senast**

Årligen

**Beslutinsats**

Gemensam överförmyndarnämnd

**Diarienummer**

2023/xx

# Innehåll

<i>Ordförande har ordet</i> .....	4
Inledning .....	6
Ansvar enligt reglemente och övriga styrdokument.....	6
Syfte med nämndens ansvarsområde utifrån medborgarnas perspektiv.....	7
Särskilt politiskt uppdrag.....	7
Målsättning och strategier.....	9
Ekonomiska förutsättningar.....	12
Uppföljning av nämndplanen.....	14

## Ordförande har ordet

Överförmyndare i samverkan Falun-Borlängeregionen är en gemensam överförmyndarnämnd där kommunerna Borlänge, Falun, Ludvika, Smedjebacken, Säter och Gagnef ingår. Borlänge kommun är värdkommun för den gemensamma tjänstemannaorganisationen.

Överförmyndarverksamhet är en obligatorisk kommunal tillsynsmyndighet vars uppgift är att utöva tillsyn över ställföreträdarens förvaltning och efter ansökan eller anmälan utreda behovet av nämnda insatser. Detta sker genom att utöva tillsyn över och ge råd och stöd till kommunens ställföreträdare, för att inte rättsförluster skall uppstå för dem som av olika anledningar inte kan förvalta sin egendom, föra sin talan och tillvarata sina rättigheter. Som god man gör du stor skillnad för en medmänniska genom att hjälpa individen till att upprätthålla sitt goda levnadsvillkor och minska eventuellt utanförskap.

Det ingår även i överförmyndarens uppdrag att rekrytera och utbilda ställföreträdare. Den person som förordnas som god man eller förvaltare ska vara " en rättrådig, erfaren och i övrigt lämplig man eller kvinna". Viljan att hjälpa en medmänniska är grunden till ett gott ställföreträdarskap.



Ordförande  
*Dêrsîm Seyfettin Tekes (S)*

# Våra förutsättningar

## **Inledning**

Nämndplanens syfte är att tydliggöra inriktningen samt beskriva hur nämnden avser att ta sig an sitt uppdrag inom sina fastställda ekonomiska ramar. Nämndplanen ligger sedan till grund för den verksamhetsplanering som respektive verksamhet gör inför varje år.

Förutom detta skall nämnden ange vilka prioriteringar som ska göras inom ramen för lagar, förordningar och kommunens styrdokument. Utifrån dialog med verksamheten beslutar nämnden om de prioriteringar och/eller strategier samt vilka indikatorer som ska följas upp och kontinuerligt återrappteras till nämnden.

Nämndplanen beslutas av nämnden och revideras årligen.

Vid bedömning av nämndens sammansättning och verksamhetsformer är det viktigt att beakta att Överförmyndare i samverkan Falun-Borlängeregionen nästan uteslutande ägnar sig åt hårt lagreglerad myndighetsutövning. Utrymmet för partipolitik är således mycket begränsad.

## **Ansvar enligt reglemente och övriga styrdokument**

Överförmyndarverksamheten regleras genom nämndens reglemente och samverkansavtal. Delegationsordningen reglerar förhållandet mellan nämnden och tjänstemännen.

Överförmyndarverksamheten är i princip helt reglerad i lag. De författningar som har störst inverkan på verksamheten är Föräldrabalken, Förmynderskapsförordningen och Lagen om god man för ensamkommande barn.

I 19 kap. 14 § Föräldrabalken finns bestämmelser om vilka beslut som kan delegeras och till vem. Överförmyndarnämnden får delegera uppdrag åt en ledamot, en ersättare som tjänstgör eller en kommunal tjänsteman med den kompetens som behövs för att avgöra vissa grupper av ärenden. Lagtextens utformning medger att beslutanderätt även kan delegeras till en kommunal tjänsteman i annan kommun.

Nämnden har med stöd av 6 kap. 39 § kommunallagen beslutat att genom delegation av nämndens beslutsrätt ge nämndens ordförande, eller tjänstgörande ordförande, i uppdrag att på nämndens vägnar besluta i ärenden som är så brådskande att nämndens avgörande inte kan avvaktas. Sådant beslut skall upprättas i skriftligt form även vad gäller ärenden som inte berör föräldrabalken. Beslutet skall återrappteras till nämnden.

Det åligger nämnden att :

- Med uppmärksamhet följa frågor av betydelse för överförmyndarverksamhetens utveckling och ekonomiska intressen samt effektiviteten i verksamheten och ta initiativ i dessa frågor.
- Främja samverkan mellan nämnden och kommunernas övriga nämnder, samt
- Företräda nämnden med rätt att sätta annan i sitt ställe vid förhandlingar, sammanträden, uppvaktningar och konferenser med myndigheter, företag och enskilda.

## **Syfte med nämndens ansvarsområde utifrån medborgarnas perspektiv**

Syftet med Överförmyndare i Samverkan i Falun-Borlängeregionen för medborgarna i våra samverkanskommuner är möjligheten att få en ställföreträdare utsedd som kan bistå med stöd inom områdena förvalta egendom, sörja för person och bevaka rätt. Genom en ställföreträdare kan man föra sin talan och tillvarata sina rättigheter när begränsningar uppstår i den egna förmågan. Tjänstemännens uppdrag är att rekrytera, utbilda och utöva tillsyn av ställföreträdare för att säkerställas att rättsförluster inte uppstår för medborgarna som erhåller detta stöd.

## **Särskilt politiskt uppdrag**

Nämndens särskilt politiska uppdrag är att samverkanskommunerna gemensamt ska nyttja resurser för att få en organisation som långsiktigt klarar av såväl ökad ärendetillströmning som skärpta lagkrav på överförmyndarverksamheten. Strävan är att långsiktigt kunna upprätthålla erforderlig kontinuitet, kompetens, rättssäkerhet och att uppnå kostnadseffektivitet.



# Prioriterade områden

## **Målsättning och strategier**

Det övergripande målet för Överförmyndare i samverkan Falun-Borlängeregionen är att samverkanskommunerna gemensamt skall nyttja sina resurser för att få en organisation som långsiktigt klarar av såväl ökad ärendestillströmning som skärpta lagkrav på överförmyndarverksamheten. Strävan är att långsiktigt kunna upprätthålla erforderlig kontinuitet, kompetens, rättssäkerhet och att uppnå kostnadseffektivitet.

- En professionell och effektiv överförmyndarverksamhet.
- Hög rättssäkerhet och kvalitet på arbetet.

För att nå målen har nämnden identifierat följande målområden.

För respektive område finns en eller flera indikatorer vilka syftar till att mäta om uppsatta mål nås.

### ***Granskning av årsräkningar***

Verksamheten granskar varje år cirka 1350 årsräkningar vilket innebär en arbetstopp på våren i verksamheten. Enligt lag skall dessa årsräkningar vara inlämnade före första mars. Målet är att alla årsräkningar som är inlämnade i tid innan 1 mars skall vara granskade innan sommarsemestrarna. Årsräkningar som är inlämnade för sent, efter 1 mars skall vara granskade före 1 oktober.

### ***Uppföljning***

För att nå målet är antalet årsräkning nedbrutet i antal för varje handläggare att granska. Det sker månadsvis uppföljning för att få en indikation på hur arbetet går. Målet är ökad användning av e-tjänsten för årsräkningar, då detta bidrar till en effektivare handläggning. Med färre kompletteringar effektiviseras granskningen.

### ***Rekrytering av ställföreträdare***

Verksamheten har som mål att öka antalet ställföreträdare och korta handläggningstiderna för rekrytering. Ändrade arbetssätt skall leda till kortare handläggningstider vid tillsättning och byte av ställföreträdare. Idag ligger det för långt ifrån det lagkrav som finns på handläggningstider. För 2024 planeras ett mer uppsökande och utåtriktat arbete än verksamheten tidigare bedrivit samt genom ett digitalt rekryteringsverktyg ändra arbetssättet kring förfrågningar till befintliga ställföreträdare på tillgängliga uppdrag.

### ***Uppföljning***

Utvärdering av årets rekryteringsarbete sker i september varje år och då planeras arbetet framåt. Verksamheten följer upp statistik på hur många ställföreträdare som deltagit i utbildning och blivit erbjudna uppdrag.

### ***E-tjänst utveckling och digitalisering***

Överförmyndare i samverkan är en myndighet som tillhanda har en stor mängd akter och dokument, som idag förvaras i ett fysiskt arkiv i personakter. Detta innebär ett stort administrativt arbete. Under 2021 bytte verksamheten verksamhetssystem till Provisum och 2022 implementerades en ny e-tjänst till Provisum. Idag finns alla handlingar som inkommer i ärenden i digital form i Provisum vilket effektiviserat arbetet för tjänstemännen som kan arbeta mer digitalt. Ett ständigt pågående arbete sker för att uppnå måluppfyllelse genom att använda alla funktioner i verksamhetssystemet fullt ut.

### ***Uppföljning***

Statistik över inlämnande redovisningshandlingar och anmälningar via e-tjänst visar på nyttjandegrad hos ställföreträdarna av e-tjänsten.

### **Beslutsunderlag**

Årligen redovisas upprättad verksamhetsplan för nämnden. I redovisningen skall det bland annat tydligt framgå på vilket sätt verksamheten arbetar med de uppdrag som anges i nämndplanen samt hur detta bidrar till högre måluppfyllelse.

### **Samverkansparter**

Nämnden har identifierat följande samverkansparter för att gemensamt bidra till måluppfyllelse:

- För Provisum finns ett förvaltningsråd som är den effektiva organisation som svarar för gemensam driftsfunktion, förvaltning och vidareutveckling. Förvaltningsrådet består av dom kommuner i Sverige som gemensamt äger verksamhetssystemet Provisum via Sambruk. Förvaltningsrådet tar fram och prioriterar utvecklingsområden gemensamt.
- Föreningen Sveriges överförmyndare (FSÖ) bjuder årligen in till utbildningsdagar för samtliga medlemmar i hela Sverige. Deltagandet brukar uppgå till ca 600 personer. Träffarna ger ett viktigt erfarenhetsutbyte och kompetenspåfyllnad för både tjänstemän och förtroendevalda.
- Via FSÖ är länsombud utsedda. Två gånger per år hålls länsträffar med alla överförmyndarkontor i Dalarna där också alla förtroendevalda är inbjudna. Dels i utbildningssyfte men även ett viktigt tillfälle för erfarenhetsutbyte.
- Mycket av den utveckling som sker i verksamheten är i möte via FSÖ, utbildning hos SKR och genom tillsynen från Länsstyrelsen. Samverkansmöten och god dialog med berörda nämnder i samtliga samverkanskommuner bidrar till ökad rättssäkerhet och kvalitet i verksamheten.

# Ekonomiska ramar

Nämndens ekonomiska förutsättningar

## Ekonomiska förutsättningar

Nämndens intäkter 2024 baseras på den överenskomna fördelningsmodellen i samverkansavtalet som reglerar uppdelningen kommunerna emellan.





Nämndens kostnader 2024 avser tjänstemannaorganisationen. I övriga kostnader ingår kostnader för verksamhetssystem, datorer, lokalvård, kompetensutveckling med mera.

<b>Överförmyndare i Samverkan Falun Borlänge regionen mnr</b>	<b>Utfall 2022</b>	<b>Budget 2023</b>	<b>Budget 2024</b>	<b>Plan 2025</b>	<b>Plan 2026</b>
Kommunbidrag		0,0	0,0	0,0	0,0
Interna intäkter	2,7	2,8	3,3	3,3	3,4
Externa intäkter	6,0	6,4	7,4	7,5	7,6
<b>Intäkter totalt</b>	<b>8,7</b>	<b>9,2</b>	<b>10,7</b>	<b>10,9</b>	<b>11,0</b>
Personalkostnader	6,4	7,1	8,2	8,3	8,4
Lokalkostnader	0,8	0,9	0,9	0,9	0,9
Kapitalkostnader	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Övriga kostnader	1,4	1,3	1,6	1,6	1,6
<b>Kostnader totalt</b>	<b>8,7</b>	<b>9,2</b>	<b>10,7</b>	<b>10,9</b>	<b>11,0</b>
<b>Resultat</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
Självfinansieringsgrad	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%

# Uppföljning

## Uppföljning av nämndplanen

Uppföljning av prioriterade områden och indikatorer ska presenteras till nämnden vid ordinarie redovisningar i delårsbokslut i september och vid årsbokslut i februari. Prioriteringar och indikatorer följs kontinuerligt upp under året utifrån nämndens önskemål.

	Jan	Feb	Mar	Apr	Maj	Jun	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec			
<b>Kommunfullmäktige</b>  Uppföljning av strategisk plan Uppföljning ekonomi + mål				<b>Årsbokslut</b> (föregående år)  Inkl. måluppföljning	<b>Månadsrapport april</b> (jan-april) med helårsprognos för innevarande år	<b>Delårsbokslut</b> (jan-aug) med helårsprognos för innevarande år  Inkl. måluppföljning									
<b>Nämnder</b>  Uppföljning av nämndplaner Uppföljning ekonomi + prioriteringar/indikatorer				<b>Uppföljning av ekonomi och verksamhet utifrån nämndplan</b>											
<b>Verksamhet</b>  Uppföljning av verksamhetsplaner Uppföljning av aktiviteter för att uppnå mål och prioriteringar – ska visa avsedd effekt för Borlängebon.				<b>Uppföljning av ekonomi och verksamhet utifrån verksamhetsplan</b>											

