

KS/2026:86

KS § 47

Förbundsordning för Räddningstjänsten Dala Mitt – revidering

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Anta reviderad förbundsordning för Räddningstjänsten Dala Mitt.

Motivering till beslut

Räddningstjänsten Dala Mitt har identifierat ett behov av att säkerställa en långsiktigt hållbar, säker och kompetensförsörd IT-drift.

Både interna anmärkningar och revision 2022 har påtalat förbundets brister inom informationssäkerhet och dataskydd.

Den förändrade omvärldsbilden och ny lagstiftning kräver särskild expertis som förbundet bedömer att man i nuläget inte kan upprätthålla i egen regi.

Ärendebeskrivning

Förbundet har, på uppdrag av förbundsdirektionen, utrett möjligheten att erhålla IT- och systemstöd från medlemskommunerna. Detta i syfte att stärka informationssäkerhet, säkerhetsskydd och driftstabilitet.

Under utredningen har det framkommit att nuvarande förbundsordning inte medger avrop av tjänster från medlemskommun. Däremot kan kommunerna avropa tjänster från RDM, vilket redan sker exempelvis för utbildningar. Den nu föreslagna ändringen av förbundsordningen innebär att avrop av tjänst från medlemskommunerna blir möjlig.

Behovet av förändring bedöms brådskande utifrån att nuvarande IT-resurser endast täcker verksamheten tillfälligt.

Bedömning

Ett tillägg i förbundsordningen kan bedömas nödvändigt och proportionerligt utifrån de alternativ som har analyserats i underlaget från Räddningstjänsten Dala Mitt:

1. Omvänd intern upphandling (LOU)

Ej tillåtet.

2. Kommunalt samverkansavtal

Bedöms inte juridiskt möjligt då IT-drift inte med säkerhet faller inom kommunal kompetens.

3. Upphandling av extern IT-partner
Möjligt men riskfyllt.

4. Tillägg i förbundsordningen
Har i utredningen bedömts vara det enda robusta och långsiktigt hållbara alternativet.

Förvaltningens bedömning

Förvaltningen bedömer att både alternativ 3 och 4 är fullt möjliga. För- och nackdelar finns i båda alternativen. Sätters kommun har i dag motsvarande samarbete med Borlänge kommun som levererar deras IT-tjänster. I dialog mellan förvaltningarna har företrädare för Sätters kommun gett uttryck för att det är en väl fungerande lösning som upplevs som resurseffektiv. Mot denna bakgrund anser förvaltningen att föreslagen ändring bör genomföras.

Finansiering

Ingående kommuner finansierar verksamheten utifrån befolkningens mängd.

Måluppfyllelse

Ökad informationssäkerhet och säkerhetsskydd.
Stärkt förmåga att bedriva samhällsviktig verksamhet.
Effektiv resursanvändning och stordriftsfördelar.
Minskad sårbarhet.

Förslag till beslut på sammanträdet

Robert Österlund (V): Avslag.

Beslutsgång

Ordföranden ställer liggande förslag mot Robert Österlund (V) förslag om avslag och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt liggande förslag.

Reservation

Mot beslut reserverar sig Robert Österlund (V) och lämnar en skriftlig reservation, bilaga 1.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, kommunstyrelsens förvaltning, 2026-03-30, 3 sidor.
Räddningstjänsten Dala Mitt, missiv 2026-03-06, 4 sidor.
Protokollsutdrag, RDM 260306 § 12, dnr 2026-001970, 1 sida.
Tjänsteskrivelse, Räddningstjänsten Dala Mitt, 2026-03-06, 1 sida.
Förbundsordning för Räddningstjänsten Dala Mitt, dnr 2021-000714, 10 sidor.

Tidigare beslut i ärendet

KF 220307 § 12, dnr KS/2019:429

Lagrum

Kommunallagen (2017:725) – regler om kommunal kompetens och kommunalförbund

Lagen om skydd mot olyckor (2003:778) – reglerar RDM:s kärnuppdrag

Lagen om offentlig upphandling (2016:1145) – regler om intern upphandling

NIS2-direktivet och nationell cybersäkerhetslagstiftning

Protokollsutdrag

Kommunfullmäktige

Reservation mot beslut KS/2026:86/10

Men hänvisning till att det i informationen från utredningen hänvisar till att Borlänge kommun inte kan anses ha kompetens inom området och att man som alternativ anger att man kan avropa denna tjänst så bör avrop genomföras snarare än att man skriver in i förbundsordningen att Borlänge ska hantera driften, trots sina egna slutledningar.



Robert Österlund (V)





- Från Kommunalförbundet Räddningstjänsten Dala Mitt (RDM)
- Till Fullmäktige i Falu, Borlänge, Säter, Ludvika och Gagnefs kommun

Ärende

Tillägg till gällande förbundsordning för Räddningstjänsten Dala Mitt.

Bakgrund

På uppdrag av förbundsledningen har RDM haft i uppgift att söka stöd hos annan part för nödvändiga IT-och systemtjänster. Ledningen har uppmanat RDM att som gemensam samhällsviktig verksamhet främst söka stöd hos medlemskommunerna. Detta uppdrag är en följd av interna anmärkningar, men också från revision av förbundet under 2022 på teman informationssäkerhet och dataskydd.

RDM är ett litet kommunalförbund med totalt 150 heltidsarbetande. Att över tid tillse rätt kompetens för att förvalta och utveckla det IT stöd som en samhällsbarande räddningstjänstverksamhet behöver, är både svårt och kostnadsdrivande. Därtill kräver en förändrad omvärldssituation och riskbild, ett betydligt större fokus på säkerhet och säkerhetsskydd. Ny skärpt lagstiftning på området gäller (t e x cybersäkerhet och NIS2) och detta kräver ytterligare särskild expertis.

För att möjliggöra för RDM att erhålla stöd från medlemskommun har det uppmärksammats att tillägg till förbundsordningen krävs. Därav lyfts aktuellt ärende till RDM's medlemskommuner.

Analys juridik

Räddningstjänsten Dala Mitt är ett kommunalförbund där ingående kommuner finansierar verksamheten utifrån befolkningens mängd. Ingen kommun är majoritetsägare. Sammanfattningen har sammanställts av RDM men samverkats med kommunjurister och UHC.

LOU

Upphandlingsmyndigheten beskriver på ett bra sätt vilka typer av intern upphandling som undantas från LOU. I fallet med RDM är det fråga om en "omvänd intern upphandling", dvs den kontrollerade parten vill upphandla från den som har kontroll. När flera upphandlande organisationer har



gemensam kontroll över motparten anses det inte möjligt att göra en omvänd intern upphandling.

Intern upphandling vid gemensam kontroll

Intern upphandling kan också ske när en upphandlande organisation, som gemensamt med andra upphandlande organisationer utövar kontroll över motparten, gör en anskaffning från den kontrollerade parten.

När flera upphandlande organisationer har gemensam kontroll över motparten är det inte möjligt att göra en omvänd intern upphandling. Den kontrollerade parten kan alltså inte göra en anskaffning från de upphandlande organisationer som den kontrolleras av, inom ramen för undantaget.

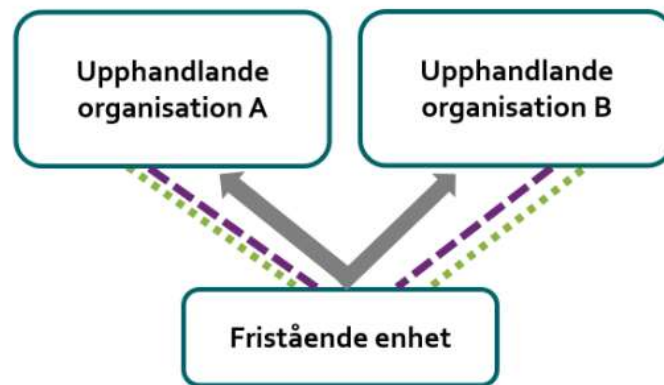


Bild 5: Intern upphandling vid gemensam kontroll: Upphandlande organisation A eller upphandlande organisation B gör en anskaffning från en fristående enhet som organisationerna gemensamt kontrollerar.

Kommunalt samverkansavtal

Det som kan regleras inom ramen för ett kommunalt samverkansavtal är det som rimligen faller inom kommunal kompetens. Enligt kommunallagen (2017:725) får ett samverkansavtal inte ge kommuner uppgifter utanför den kommunala kompetensen. Samarbetet måste alltså röra sådant som kommunerna redan har rätt att göra var för sig. Det är juridiskt tveksamt om IT-drift anses vara en kommunal kompetens. Därför anses detta inte vara ett alternativ.

Avropa IT genom IT-partner eller upphandla

RDM kan avropa eller upphandla IT-drift.

Att en extern part tar del av de uppgifter som hör till en samhällsviktig verksamhet vilket kommunernas räddningstjänst är, innebär en risk. Detta har medlemskommunerna uttryckt oro inför.



Huruvida en kommun själv kan vara part i en upphandling (te x IT-drift) tolkas olika av kommunerna.

Förbundsordning

Via förbundsordningen är det möjligt att delegera ansvar för ett lagstyrt uppdrag såsom LSO (lagen om skydd mot olyckor). Förbundsordningen kan också ge utrymme för medlemskommunerna att avropa andra typer av tjänster utifrån egna behov. Kommunerna avropar idag till exempel utbildning för egen personal i grundläggande brand från RDM. Den förslagna skrivelsen innebär det motsatta, det vill säga att RDM kan avropa tjänst/uppdrag från en medlemskommun.

Faktiska behov IT RDM

Faktiska behov för RDM är fortfarande under utredning. Kartläggning kräver full insyn i RDM's IT-miljö vilket kräver avtal och säkerhetsskyddsöverenskommelse. Det var i denna fas som det uppmärksammades att samverkansavtal för IT-drift inte var juridiskt självklart.

Behovet innefattar både hårdvara med rätt prestanda (servrar, datorer, hubbar mm) mjukvara (licenser), hållbar IT-plattform med ett relevant säkerhetsskydd samt kundstöd.

Stordriftsfördelar, specialiserad kompetens, standardiserade plattformar och laguppfyllnad är de viktigast skälen för RDM att jobba för att få ta del av en bättre IT drift/plattform. Däremot behöver RDM fortsättningsvis även upprätthålla egen kompetens för branschknutna system för t e x utalarmering och "Hesa Fredrik".

Behovet möts bäst genom att samla IT-drift på ett systematiskt och säkert sätt, samt bistå övergången till mer adekvata system och lagringsmöjligheter. Detta görs enklast genom att EN part tar ansvar och driver detta arbete, och att räddningstjänsten gör det vi är bäst på – rädda liv och egendom.

Analys Borlänge/avropad part samt ekonomi

Fördel kommun

- Bättre kontroll säkerhet och data
- Snabbare anpassning till verksamheten
- Mindre leverantörsberoende
- Självkostnadsprincip grund för tjänst



I detta läge finns inget offert som beskriver kostnaden för att Borlänge kommun blir IT-driftspartner åt RDM. Däremot har dialog förts att det ska ske på samma principer som det idag görs för t e x Sätters kommun, som redan har sin IT drift hos Borlänge kommun. Detta har vi sett som en garant att inga överpriser ska förekomma och att kostnadseffektivitet är fortsatt en central del av uppdraget.

Att avropa upphandlad part är möjligt, men har inte beaktats hitintills. Detta då risken att inte ha rådighet över IT-miljön gällande uttryckande verksamhet har ansetts som riskabelt. Kommunerna vill helt enkelt ha sin räddningstjänst nära.

Varför så bråttom?

2026 har RDM en tillfällig resurs på 50% för IT uppdraget och vi håller oss således flytande under innevarande år. Längre än så ser vi att det kommer medföra risk för verksamheten.

Att gå från egen IT till att vara en del av större organisation tar tid. Estimat vi fått pekar på att det tar 12-16 månader från det att projekt påbörjas tills det är slutfört, beroende på exakt innehåll.

Vi har stora IT-projekt om hörnet (t e x Swenn). För att klara dessa krävs en systematisk uppbyggd IT-miljö, och ett säkert arbetssätt runt IT-driften.

Till detta kommer de lagskärpningar som skett i närtid, som vi är väl medvetna om att RDM inte uppfyller med IT-drift i egen regi.

Katarina Mowitz
Förbundsdirektör RDM



Dnr: 2026-001970

§ 12 Tillägg till gällande förbundsordning för Räddningstjänsten Dala Mitt

Beslut

Förbundsdirektionen föreslår att följande tillägg fastställs av fullmäktige i respektive medlemskommun.

Ärendebeskrivning

Tillägg av ny paragraf (§6) till Förbundsordning för RDM gällande huvudmannaskap för teknik, system och IT enligt nedan:

§6

Borlänge kommun är driftpartner mot förbundet avseende IT-infrastruktur, telefoni, datorarbetsplats, utskrifter, extern webbplats, grundläggande systemstöd för stödfunktioner, verksamhetsunika systemstöd. Ersättning utgår enligt särskild ekonomisk reglering.

Bilagor

Ny förbundsordning för RDM med tillägg av §6. I övrigt oförändrat.

Beslut skickas till

Kommunfullmäktige i Borlänge, Falun, Säter, Gagnef och Ludvika

Justerare



Justerare



Utdragsbestyrkande



TJÄNSTESKRIVELSE

Datum för direktionmöte
2026-03-06

Diarienummer
2026-001970

Tillägg till gällande förbundsordning för Räddningstjänsten Dala Mitt (RDM).

Förslag till beslut

Räddningstjänsten Dala Mitt föreslår att Förbundsdirektionen föreslår att följande tillägg fastställs av fullmäktige i respektive medlemskommun skyndsamt.

Ärendebeskrivning

Tillägg av ny paragraf (§6) till Förbundsordning för RDM gällande huvudmannaskap för teknik, system och IT enligt nedan:

§6

Borlänge kommun är driftpartner mot förbundet avseende IT-infrastruktur, telefoni, datorarbetsplats, utskrifter, extern webbplats, grundläggande systemstöd för stödfunktioner, verksamhetsunika systemstöd. Ersättning utgår enligt särskild ekonomisk reglering.

Bilagor

Ny förbundsordning för RDM med tillägg av §6. I övrigt oförändrat.

Beslut skickas till

Kommunfullmäktige i Borlänge, Falun, Säter, Gagnef och Ludvika

Katarina Mowitz
Förbundsdirektör RDM



Förbundsordning för Räddningstjänsten Dala Mitt

1 Namn, säte och medlemskommuner

Kommunalförbundets namn är Räddningstjänsten Dala Mitt, som förkortas RDM, med säte i Falu kommun och med medlemskommunerna Borlänge, Falun, Säter, Gagnef och Ludvika.

2 Ändamål och verksamhet, uppdraget RDM

RDM ska fullfölja de skyldigheter som åvilar de ingående kommunerna enligt Lag (2003:778) om skydd mot olyckor (LSO) och Lag (2010:1011) om brandfarliga och explosiva varor (LBE) utom vad avser;

- samordning av olycksförebyggande verksamhet
- att leda arbetet för att åstadkomma skydd mot andra olyckor än bränder (LSO kap 3 § 1) och
- när kommunen är att betrakta som enskild (LSO kap 2).

Därutöver ska RDM, i skäligen omfattning stödja medlemmarna i deras övriga arbete för skydd mot oönskade händelser bland annat med utgångspunkt från Plan och bygglagen (PBL 2010:900) och Lag (2006:544) om kommuners och regioners åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap, (LEH). Handlingsprogram för det olycksförebyggande arbetet upprättas av respektive medlem i samarbete med RDM.

Handlingsprogram för räddningstjänst som visar hur RDM avser lösa räddningsuppdraget upprättas av RDM.

Avtal mellan medlemmen och RDM kan tecknas om enskild kommun vill ha ytterligare tjänster, som anknyter till lagar som behandlar säkerhet och trygghet samt till den politiska visionen och uppdraget för aktuell mandatperiod, utförda av RDM. Dessa tjänster finansieras utanför anslagsramen för uppdraget.

Enskild kommun, två eller flera kommuner i förening eller kommunerna samfällt, kan genom avtal lämna uppdrag till förbundet att ansvara för utbildning av skolelever, personal samt brukare av kommunal hemsjukvård och hemtjänst.

Sanering av vägbanan och järnvägsbank efter trafikolycka med syftet att göra banan framkomlig för trafik utförs av RDM. Åtagandet regleras genom avtal.

RDM kan efter överenskommelse utföra uppgifter åt annan än medlem. Att utföra sjukvårdsuppgifter i väntan på ambulans (IVPA) är ett exempel på sådant uppdrag. Åtagandet regleras genom avtal.



3 Effektivitet och väl grundade beslut

RDM är grundat för att få en bättre och starkare operativ handlingskraft vid insatser samt för att så effektivt som möjligt kunna arbeta olycksförebyggande inom medlemskommunerna. RDM ska därför verka för att i sin verksamhet tillvarata alla möjligheter att vinna koncernnytta och uppnå samordningsfördelar över kommungränserna.

RDM grundar tydligt sina beslut på den lokala riskbilden och andra förhållanden som är av betydelse för att kunna bedöma och prioritera mellan olika insatser och dess effekter inom medlemskommunerna. Vid prioritering mellan objekt och verksamheter ska i förbundet all ingående personal, såväl på politisk som på tjänstemannanivå, vinnlägga sig om att arbeta för flickors, pojkars, kvinnors och mäns bästa utan hänsyn till kommungränserna.

4 Ekonomi i balans

RDM säkerställer, genom överenskommelser som träffas med medlemskommunerna, att förbundet har en ekonomi i balans. Överenskommelserna reglerar dels uppdraget och dels den ersättning som är förenad med uppdraget. Förbundsdirektionen beslutar om de förändringar i uppdraget som måste göras med anledning av den ekonomiska situationen.

RDM har en finanspolicy som är godkänd av förbundets direktion.

RDM:s pensionsåtagande tryggas årligen genom att medel avsätts för detta ändamål. I vilken form trygandet görs fastställs av direktionen.

5 RDM:s organisation

RDM är ett kommunalförbund med förbundsdirektion. Utöver förbundsdirektionen finns ett arbetsutskott som består av ordförande samt de fyra vice ordförandena.

6 Teknik, system och IT

Borlänge kommun är driftpartner mot förbundet avseende IT-infrastruktur, telefoni, datorarbetsplats, utskrifter, extern webbplats, grundläggande systemstöd för stödfunktioner, verksamhetsunika systemstöd. Ersättning utgår enligt särskild ekonomisk reglering.



7

Förbundsledningens uppgifter

Förbundsledningens roll är att vara beslutande församling och samtidigt ha hand om verkställande och förvaltande angelägenheter i kommunalförbundet för Räddningstjänsten Dala Mitt.

Det åligger förbundsledningen att svara för de uppgifter och ansvarsområden som fastlagts för kommunalförbundet enligt förbundsordningen, och inom ramen för detta för sådana särskilda uppgifter som förbundsmedlem överlämnar till förbundet enligt bestämmelse i förbundsordningen.

Direktionens arbete ska inom kommunalförbundets verksamhetsområde vara inriktat på att bereda människors liv, hälsa, egendom och miljö ett med hänsyn till de lokala förhållandena tillfredsställande och likvärdigt skydd mot olyckor. Förbundsledningen har ansvaret för att räddningsinsatser kan genomföras effektivt och kraftfullt.

Inom ramen för sin verksamhet har förbundsledningen ansvaret för att tillgängliga resurser organiseras på ett rationellt och effektivt vis, att samordningsfördelar i organisationen tas till vara, att den samlade kompetensen i organisationen utvecklas, att tekniska resurser håller en med hänsyn till uppgifterna hög standard, att ledningsresurser utvecklas och att annat utvecklingsarbete bedrivs, i syfte att förbundets uppgifter ska kunna utföras på ett kvalificerat, effektivt och verkningfullt sätt.

Förbundsledningen svarar för att innehållet i handlingsprogram för förebyggande verksamhet samt räddningstjänst, i takt med utvecklingen, hålls på effektivast möjliga nivå, och att resurserna inom ramen för tillgängliga medel dimensioneras för att på bästa sätt uppfylla ambitionsnivån i handlingsprogrammet.

Förbundsledningen ska se till att uppföljning fortlöpande sker av verksamheten.

Förbundsledningen svarar för informations- och utbildningsinsatser i den förebyggande verksamheten.

Förbundsledningen har möjlighet att ingå i samverkan med verksamheter utanför förbundsmedlemmarnas krets.

Förbundsledning ska se till att det upprätthålls en aktiv och fungerande relation till förbundsmedlemmarna, att samråd fortlöpande sker med förbundsmedlemmarna i olika frågor som berör medlemskommunerna och att rapporter lämnas till förbundsmedlemmarna över den verksamhetsmässiga och ekonomiska utvecklingen i förbundet. Samverkan med förbundsmedlemmarna i olika frågor kan ske.



8

Arbetsutskott

Förbundsdirektionens arbetsutskott består av ordföranden samt de fyra vice ordförandena.

Förbundsdirektionens arbetsutskott bereder ärenden och lämnar förslag till beslut i ärenden som ska beslutas av förbundsdirektionen.

Förbundsdirektionens arbetsutskott är förbundets budgetberedning och personalutskott.

Förbundsdirektionens arbetsutskott ansvarar för information gentemot allmänheten exempelvis i form av pressträffar.

Vad gäller kallelse och justering av arbetsutskottets protokoll gäller samma bestämmelser för arbetsutskottet som för förbundsdirektionen.

9

Beslut i brådskande ärende

I ärenden, som är så brådskande att direktionens avgörande inte kan avvaktas beslutar ordförande, kommunallagen (2017:725) 6 kap 39 §. Om ordförande har förhinder beslutar vice ordförande. Ordförandebeslut ska anmälas vid direktionens nästkommande sammanträde.

10

Ledamöter och ersättare

Förbundsdirektionen består av tolv ledamöter med lika många ersättare. Tre av ledamöterna med ersättare utses av fullmäktige i vardera Borlänge och Falu kommuner och två ledamöter med ersättare utses av fullmäktige i vardera Gagnef, Ludvika och Sätters kommuner. Direktionsledamot och dess ersättare måste vara ledamot eller ersättare i fullmäktige i någon av medlemskommunerna. Mandatperioden är den i 9 kap 4 § kommunallagen angivna.

Ordförandeskapet alterneras mellan medlemmarna vartannat år. Ordförande ingår i de tolv direktionsledamöterna. Ordföranden väljs bland medlemskommunens ledamöter i direktionen och det är respektive medlemskommun som väljer ordförande.

2021-2022 väljs ordförande av Säter kommun
2023-2024 väljs ordförande av Gagnef kommun
2025-2026 väljs ordförande av Ludvika kommun
2027-2028 väljs ordförande av Falu kommun
2029-2030 väljs ordförande av Borlänge kommun
och så vidare i ordning.



1:e vice ordförande väljs av medlems fullmäktigeförsamling som nästkommande år ska inneha ordförandeposten varvid vice ordförande räknat från 2021-01-01 väljs av fullmäktige i Gagnefs kommun och så vidare fortsatt samma ordning som ordförandeposten roterar.

2:e vice ordförande väljs av medlems fullmäktigeförsamling och roterar i samma ordning som ordförandeposten varvid Ludvika kommun väljer 2:e vice ordförande för 2019.

3:e vice ordförande väljs av medlems fullmäktigeförsamlingar och roterar i samma ordning som ordförandeposten varvid Falu kommun väljer 3:e vice ordförande för 2019.

4:e vice ordförande väljs av medlems fullmäktigeförsamlingar och roterar i samma ordning som ordförandeposten varvid Borlänge kommun väljer 4:e vice ordförande för 2019.

Valet av samtliga ordföranden under mandatperioden sker samtidigt som valet av ledamöter. Vid förfall för ordföranden inträder i dennes ställe 1:e vice ordföranden. Vid förfall även för 1:e vice ordförande inträder i dennes ställe 2:e vice ordföranden. Vid förfall även för 2:e vice ordföranden inträder i dennes ställe 3:e vice ordföranden. Vid förfall även för 3:e vice ordföranden inträder i dennes ställe 4:e vice ordföranden.

Vid förfall av samtliga ledamöter ur direktionens arbetsutskott inträder som ordförande, den ledamot som har den längsta erfarenheten från fullmäktige i den kommun som innehar ordförandeposten och så vidare i fortsatt samma ordning som ordförandeposten roterar.

Vid förfall för annan ledamot inträder i första hand ersättare utsedd av samma medlem och därefter ersättare vald av den medlem som under närmast följande verksamhetsår utser ordförande enligt andra stycket och så vidare i fortsatt samma ordning.

11

Deltagande på distans

Direktionen får, om särskilda skäl föreligger, sammanträda med ledamöter närvarande på distans. Deltagande ska i sådant fall ske genom ljud- och bildöverföring i realtid samt på ett sådant sätt att samtliga deltagare kan se och höra varandra och delta på lika villkor.

En ledamot som deltar på distans ska anses vara närvarande vid direktionens sammanträde. Kommunallagen 5 kap 16 §.

Ordförande avgör om närvaro får ske på distans.



- 12 Beslutsförhet**
Enligt kommunallagen 5 kap 45 § får direktionen handlägga ärenden endast om fler än hälften av ledamöterna är närvarande.
- 13 Revisorer**
Varje medlem utser en revisor. Revisor väljs av kommunfullmäktige i medlemskommunerna på sätt som gäller för kommun enligt 12 kap 4 § kommunallagen. Revisorerna utser revisionsbiträde.
- 14 Väckande av ärende och närvarorätt**
Medlemskommun äger genom kommunstyrelsen rätt att väcka ärende i förbundsdirektion.

Direktionen kan besluta att andra än ledamöter i direktionen har rätt att delta i direktionens överläggningar men inte i besluten.

Kommunstyrelsens ordförande i medlemskommunerna har sådan närvarorätt i direktionen som anges i 4 kap 28 § kommunallagen, med rätt att delta i överläggningarna men ej i besluten och har rätt att få sin mening antecknad i protokollet.
- 15 Kvalificerad majoritet**
Vid beslut om ingående av avtal med medlem krävs 2/3 delars majoritet för beslutet i förbundsdirektionen.

För beslut om förvärv eller försäljning av fast egendom/tomträtt samt för bildande eller förvärv av företag krävs 2/3 majoritet av ledamöterna i förbundsdirektionen.
- 16 Kungörelser**
RDM:s kungörelser, tillkännagivanden av protokollsjustering och övriga tillkännagivanden ska anslås på kommunalförbundets digitala anslagstavla på webbplatsen www.dalamitt.se.
- 17 Andelstal**
Fördelningen av förbundets kostnader baseras procentuellt på folkmängd den 31/12 vid senaste årsskiftet. Medlems andel i RDM:s tillgångar och skulder utgörs av medlems andel av erlagd ersättning baserad på folkmängd föregående år.

Om medlems kostnader för att bedriva verksamhet enligt punkt 2, på grund av geografi, demografi, infrastruktur eller andra omständigheter i kommunen, väsentligen överstiger kostnaden för övriga medlemskommuner, ska den överskjutande kostnadsdelen belasta denna medlem. Den överskjutande kostnadsdelen inräknas härvid inte i andelstalet.



På lång sikt ska förbundet vinnlägga sig om att utveckla verksamheten på ett sådant sätt att endast befolkningsmängden enligt stycke ett ovan utgör grund för medlemmarnas anslag till förbundets verksamhet.

18 **Kostnadsfördelning**

RDM:s kostnader under ett verksamhetsår ska täckas av de kommunala anslag som förbundet uppbär för verksamhet enligt punkt 2 tillsammans med ersättningen för särskilda uppdrag enligt avtal. Om underskott som måste täckas uppstår täcker medlemmarna detta i proportion till den ersättning de erlagt för verksamheten aktuellt verksamhetsår.

Underskott i verksamheten som är av sådan omfattning att det inte behöver täckas balanseras till nästkommande år, maximalt 1 % av anslaget storlek. Överskott som uppkommer under ett verksamhetsår delas ut till medlemskommunerna i proportion till erlagda ersättningar avseende aktuellt år under förutsättning att inga balanserade underskott finns från tidigare år.

Överskott lägre än 1 % av anslaget storlek balanseras i ny räkning till kommande år.

När kostnader i samband med räddningstjänst vid en enskild räddningsinsats uppgår till mer än 50 000 kronor betalar medlem, där räddningsinsatsen genomförts, de kostnader som överstiger detta belopp.

19 **Begränsningar**

RDM har inte rätt till att uppta lån eller gå i borgen för annans förbindelse utan medgivande av medlemmarna.

RDM får inte utan medgivande av medlemskommunerna bilda dotterföretag, stiftelse eller ingå i väsentligt annat företagsengagemang.

20 **Budget**

Direktionen för RDM fastställer årligen i juni månad ekonomisk plan för de tre närmast kommande åren.

Den kommun som för tillfället innehar ordförandeskapet sammankallar under januari månad medlemmarna för gemensam budgetöverläggning inför kommande verksamhetsår.

Medlemmarna enas om den ekonomiska ram som gäller för nästkommande budgetår senast i juni månad året före nästkommande budgetår. Årsbudgeten upprättas därefter av förbundsdirektören senast i september månad året före budgetperioden och fastställs vid årets sista direktionssammanträde.



Årsbudgeten ska upprättas så att det framgår vad som är lagstyrd verksamhet enligt punkt 2 respektive vad som är uppdragsverksamhet reglerat via avtal, varvid särskilt redovisas volymen kompletterande beställningar från respektive medlem. Den dokumentation som upprättas innehåller resultatbudget, balansbudget, finansieringsbudget och investeringsbudget.

21 **Uppsikt och information**

RDM står i sin verksamhet enligt 6 kap 1 § kommunallagen under uppsikt av medlemmarnas kommunstyrelser. RDM ska därför tillhandahålla dessa den information de anser sig behöva på det sätt var och en av dem begär. Eventuella sekretessfrågor behandlas i enlighet med Tryckfrihetsförordningen och Offentlighets- och sekretesslag (2009:400).

22 **Underställning**

Förbundet har inte rätt att fatta beslut i verksamheten som är av principiell beskaffenhet eller av annan större vikt utan att medlemmarna beretts tillfälle att yttra sig.

23 **Utträde ur räddningstjänstförbundet**

Medlem har genom skriftlig uppsägning rätt att utträda ur räddningstjänstförbundet. Uppsägningstiden är tre år och räknas från den tidpunkten övriga medlemmar delgivits skriftlig uppsägning.

Utträdesdagen sker vid det årsskifte som inträffar närmast efter det tre år gått sedan uppsägningen skett.

Vid medlems utträde ur RDM ska denne tillskiftas sin aktuella andel i RDM:s behållna förmögenhet enligt i punkt 16 angiven andel vid utträdesdagen. Tillgångar och skulder ska då upptas till bokförda värden. De inventarier, fordon, fastigheter och övriga tillgångar som faller på andelen tillskiftas av RDM den utträdande medlemmen inom tre månader från utträdesdagen. Vid tillskiftningen tas hänsyn så att verksamheten i den utträdande kommunen fungerar enligt fastställt handlingsprogram.

Skulle vid utträdesdagen RDM ha negativt eget kapital erlägger utträdande medlem inom samma tid som anges i föregående stycke sin andel i underskottet.

När medlem utträtt ur RDM upphör dennes ansvar för RDM:s skulder enligt 9 kap 11 § kommunallagen om inte annan överenskommelse träffats.

24 **Förbundsordningen vid utträde**

Vid medlems utträde ur RDM antas av resterande medlemskommuner i god tid en ny förbundsordning att gälla från utträdesdagen. Har det inte skett träder RDM omedelbart i likvidation.



25 **Likvidation på grund av uppsägning**

Har medlem sagt upp sig till utträde ur RDM äger någon, två, tre eller alla fyra av de övriga medlemmarna inom ett år från uppsägningen skriftligen hos RDM påfordra att RDM träder i likvidation. Likvidationsförfarandet ska då inledas senast ett år efter sådan påfordran om inte samtliga medlemmar enas om annat.

Träder RDM i likvidation på grund av denna bestämmelse äger ej vad som sagt i punkt 22 om medlems utträde fortsatt tillämpning.

26 **Likvidation och upplösning**

RDM ska träda i likvidation om samtliga medlemmar så beslutar.

Har sådana ändrade förhållanden inträtt, att det vid en samlad bedömning framstår som oskäligt att en medlem i fortsättningen ska vara bunden av sitt medlemskap i RDM, träder på begäran av medlemmen RDM omedelbart i likvidation.

Likvidationen verkställs av en utom förbundet stående likvidator.

När RDM har trätt i likvidation, får kallelse på RDM:s okända borgenärer sökas av medlem eller likvidatorn.

När RDM har trätt i likvidation, förvandlas RDM:s egendom i den mån det behövs för likvidationen till pengar, i första hand genom att en överenskommelse mellan medlemmarna träffas, i andra hand genom försäljning på en intern auktion mellan medlemmarna, i tredje hand genom försäljning på offentlig auktion eller på annat lämpligt sätt. RDM:s verksamhet får fortsätta, om det behövs för en ändamålsenlig avveckling.

När likvidation fullgjort sitt uppdrag, avger denne slutredovisning för medlemmarna genom en förvaltningsberättelse som rör likvidationen i dess helhet. Berättelsen innehåller även en redovisning för skiftet av behållna tillgångar. Till berättelsen fogas redovisningshandlingar för hela likvidationstiden.

När likvidationsuppdraget är fullgjort, beslutar förbundsledningen vilken av RDM:s medlemmar som övertar och vårdar de handlingar som hör till RDM:s arkiv.

Förvaltningsberättelsen och redovisningshandlingarna delges var och en av medlemmarna. När berättelsen och redovisningshandlingarna delgetts samtliga medlemmar är RDM upplöst.

En medlem som inte är nöjd med redovisningen eller det skift som förrättats av likvidatorn, har rätt att väcka talan om detta mot de övriga medlemmarna inom ett år från det slutredovisningen delgavs medlemmen.



Om det framkommer någon tillgång för RDM efter dess upplösning eller om talan väcks mot RDM eller om det på annat sätt uppkommer behov av en ytterligare likvidationsåtgärd, fortsätter likvidationen.

27

Tvister

Tvister angående RDM:s likvidation, upplösning, om medlems utträde och övriga tvister mellan medlemmarna handläggs i allmän domstol.

28

Arvode och ersättning till förtroendevalda

Direktionen för RDM beslutar om de ekonomiska förmåner som enligt 4 kap 12-18 § i kommunallagen utgår till de ledamöter och ersättare i direktionen och de revisorer som utsetts av medlemmen. RDM betalar dessa ersättningar enligt RDM:s rutiner som sammanfaller med RDM:s lönerutiner i övrigt.

29

Ändringar i förbundsordningen

Ändring av eller tillägg till förbundsordningen ska föreslås av förbundsdirektionen och fastställas av fullmäktige i respektive medlemskommun.

Förbundsordning har antagits av:

Antagen av Förbundsdirektionen Räddningstjänsten Dala Mitt 2021-12-02.

Kommunfullmäktige i Borlänge Kommun 2022-02-15 § 6

Kommunfullmäktige i Falu Kommun 2022-03-10 § 31

Kommunfullmäktige i Gagnefs kommun 2022-03-07 § 12

Kommunfullmäktige i Sätters kommun 2022-02-24 § 21

Kommunfullmäktige i Ludvika kommun 2022-02-07 § 9