

KS/2026:359

KS § 117

Avfallstaxa 2027, Gagnefs kommun

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Fastställa ”Avfallstaxa, Gagnefs kommun” att gälla från och med 2027-01-01.
2. Gagnefs kommun godkänner att abonnemang med hämtning av matavfall och restavfall hos samtliga kunder, hämtning av metallförpackningar i box vid fastighet och hämtning av färgat glas och ofärgat glas genom ordinarie kärl för matavfall och plastförpackningar.

Motivering till beslut

Avfallstaxan förslås sänkas med 6 % för i huvudsak en- och tvåbostadshus med egna kärl. Sänkning möjliggörs genom mindre mängd restavfall till energiåtervinning kopplat till införandet av kärl för plast- och pappersförpackningar i fastighetsnära insamling och lägre kostnader för behandling av matavfall. Befintliga kärl används i kombination för insamling av matavfall och färgat glas, plastförpackningar och ofärgat glas.

Slamtaxan föreslås höjas med 5 % för en mer rättvis fördelning mellan slam och avfallskollektivet.

Förvaltningen anser att den föreslagna taxesänkningen på avfallstaxan med 6 % och taxehöjningen med 5 % på slamtaxan godkänns.

Ärendebeskrivning

Dala Vatten och Avfall AB (DVA AB) ansvarar enligt miljöbalken, kap 15, 20 § för att samla in och omhänderta avfall under kommunalt ansvar i Gagnefs kommun. Till avfall under kommunalt ansvar räknas bland annat kommunalt avfall - avfall från hushåll och liknande avfall från annan verksamhet. Taxan ska finansiera de kostnader DVA AB har för att kunna utföra det renhållningsansvar och informationsansvar DVA AB har inom avfallshanteringen. För en- och tvåbostadshus som har egna kärl vid fastigheten utgörs standardabonnemanget av fyra kärl och en box. Avgifterna för hantering av mat- och restavfall exklusive avfall från enskilda avloppsanläggningar består av en fast årlig avgift och en hämtningsavgift som beror på behållarstorlek och antal hämtningar.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, kommunstyrelsens förvaltning, 2026-09-18, 2 sidor.

Tjänsteutlåtande till kommunfullmäktige, (DVAB) avfallstaxa 2027, 2026-09-14, 3 sidor.

Protokollsutdrag, GTAB 260910 § 45, dnr 2026/9, 2 sidor.

Avfallstaxa, Gagnefs kommun 2027, 36 sidor.

Plockanalys av restavfall för kunder med hemkompost, 2026-09-09, 10 sidor.

Underlag

Avfallstaxa, Gagnefs kommun 2026, överstruken, 28 sidor.

Protokollsutdrag

Kommunfullmäktige

Till:
Kommunfullmäktige i Gagnefs kommun

Avfallstaxa 2027

Rekommendation till beslut

Styrelsen i Gagnefs Teknik AB rekommenderar kommunfullmäktige i Gagnefs kommun att anta följande förslag:

1. Avfallstaxan föreslås sänkas med 6%
 - a. Detta möjliggörs genom mindre mängder restavfall till energiåtervinning kopplat till införandet av kärl för plast- och pappersförpackningar fastighetsnära vid villor och fritidshus samt lägre kostnader för behandling av matavfall från 1 januari 2027.
 - b. Sänkningen föreslås därför i huvudsak för en- och tvåbostadshus med egna kärl, då den minskade mängden restavfall i huvudsak är kopplat till dessa abonnemang. För flerbostadshus och verksamheter kvarstår nuvarande avgifter då hanteringen vid flerbostadshus är dyrare. Flerbostadshus och verksamheter har redan idag möjlighet att påverka sin kostnad genom att justera abonnemang utifrån behov (antal kärl och/eller tömningsintervall).
 - c. Den fasta avgiften för de som valt att ta med avfallet hem/har anvisad plats, föreslås höjas då kostnaderna för hantering av anvisad plats annars subventioneras av övriga avfallskollektivet, *pkt 1 Avgifter*
 - d. Justeringar har gjorts mellan olika abonnemang för att få en bättre kostnadsfördelning inom avfallskollektivet, *där respektive abonnemang bättre ska bära sina kostnader*, vilket innebär att vissa abonnemang föreslås ökas. Ökning per abonnemang motsvarar som mest ca 8 kr/mån, *pkt 2.1-2.2 och 2.4-2.5*
2. Införande av begreppet **standardabonnemang** – som ett förtydligande av det vanligaste abonnemanget, *pkt 7 Allmänna bestämmelser*.
3. Hämtningsavgiften föreslås from 2027 att spegla helheten av insamling vid fastighet, dvs både mat- och restavfall. Detta innebär att

uppställningen i taxedokumentet avseende en- och tvåbostadshus är förändrat redaktionellt där endast en hämningsavgift redovisas (mat- och restavfall sammanslaget) mot tidigare två hämningsavgifter (matavfall + restavfall var för sig), *pkt 2.1-2.2*.

4. I enlighet med gällande lagstiftning införs fastighetsnära insamling för samtliga förpackningsslag enligt avfallsförordningen till den 1 januari 2027, utan kostnad för det enskilda hushållet dvs all fastighetsnära insamling av förpackningar ingår i hämningsavgiften, dvs 0 kr för samtliga förpackningsslag, vilket med tydlighet framgår i taxedokumentet, *pkt 2.1-2.2*.
5. Abonnemang införs för hushåll med egen hemkompost, *pkt 2.4-2.5*
Dessa abonnemang betalar endast hämningsavgift för restavfall.
6. Nya taxor för flerbostadshus och verksamheter införs avseende restavfall 190 l och 370 l, med tömningsintervall var 6:e vecka och restavfall 190 l med tömningsintervall var 12:e vecka. Detta underlättar för flerbostadshus och verksamheter med liten mängd avfall att kunna välja ett glesare hämningsintervall, *pkt 2.3.1-2.3.2*
7. Taxan för flerbostadshus och verksamheter var 8:e vecka tas bort, *pkt 2.3.1.-2.3.2*
8. Höjd avgift föreslås för hantering av behållare på kunds begäran, *pkt 3.1.3 och 3.2.4*
9. Höjd avgift föreslås avseende extra säck vid flerbostadshus och verksamheter då denna hämningsform är tids- och kostnadsdrivande, *pkt 3.2.1*.
10. From 2027 föreslås hämtningsavfall vid fastighet, ske inom fem arbetsdagar efter beställning från kund (tidigare fasta hämningsdagar åtta gånger per år), *pkt 5.1*.
11. Avgiften för grovavfallshämtning föreslås höjas till 400 kr, *pkt 5.1*.
12. Avgiften för latrinkärl föreslås höjas kopplat till ökade behandlingskostnader, *pkt 8.3*.
13. Förtydligande att betalning av tjänsten Anytime, sker med betalningsmetoderna Swish eller betalkort, *pkt 4.1 Allmänna bestämmelser*.
14. Förtydligande att betalning av latrinkärl, sker med betalningsmetoderna Swish, betalkort eller via faktura, *pkt 4.2 Allmänna bestämmelser*.
15. Slamtaxan föreslås höjas med 5% för en mer rättvis fördelning mellan slam och avfallsskollektivet, *pkt 8.1.1*. Vissa tilläggstjänster föreslås oförändrade, *pkt 8.1.2*
16. Tillägg/ändringar
 - a. I övrigt mindre redaktionella ändringar i förtydligande syfte.

Slutsats

Med hänsyn till ovanstående föreslås avfallstaxan sänkas med 6% i sin helhet och slamtaxan föreslås höjas med 5%.

Dala Vatten och Avfall AB

Lisbeth Martinsson Skinnar, VD

§ 45 Budget och taxor 2027

Beslut

Styrelsen i Gagnef Teknik AB beslutar att föreslå kommunfullmäktige i Gagnef kommun att anta följande förslag avseende budget och taxor 2027:

Budget:

- Beslut enligt bilagt underlag.

VA-taxa:

- Brukningsavgifterna höjs med 5%.
- Anläggningsavgifterna är oförändrade.
- Förändring i VA-taxan enligt förslag i tjänsteskrivelse, punkt 3.

Avfallstaxa:

- Avfallstaxan sänks med 6%
- Slamtaxan höjs med 5%.
- Förändring i Avfallstaxa enligt tjänsteskrivelse.
- Styrelsen beslutar att överföra planerade investeringsmedel från år 2028 till år 2027, i syfte att tidigarelägga inköp av en lastmaskin till återvinningscentralen i Djurås. Beslutet om att tidigarelägga investeringen kan hanteras inom föreslagen taxesänkning.

Förslag till beslut på sammanträdet avseende VA-taxa

Dala Vatten och Avfalls tjänstemannaförslag: Brukningsavgifterna höjs med 8 %.

Ordförandes förslag: Brukningsavgifterna höjs med 5 %.

Beslutsgång VA-taxa

Ordförande ställer förslagen mot varandra och finner att ordförandes förslag Brukningsavgifterna höjs med 5 % - bifalls.

Sammanfattning

Föreslagna förändringar avseende budget och VA- och avfallstaxor avseende år 2027 delges styrelsen inför beslut om att föreslå kommunfullmäktige att fastställa budget och taxor.

VD redogör för föreslagna ändringar kopplat till avfallstaxan.

Chef Planering och utredning föredrar föreslagna ändringar kopplat till VA-taxan.

På mötet beslutar styrelsen om att anta en lägre nivå på höjning av bruksningsavgifterna (5%) än vad som föreslås i tjänsteskrivelse VA-taxa (8%).

Beslutsunderlag

- GTAB Budget 2027, 2026-09-10
- GTAB Tjänsteutlåtande VA-taxa 2027, 2026-09-04
- Tjänsteutlåtande GTAB Avfallstaxa 2027, 2026-09-10
- Avfallstaxa GTAB 2027
- Avfallstaxa Gagnef 2026 överstruken
- Plockanalys av restavfall för kunder med hemkompost, PPT
- Återkoppling efter genomförda ägardialoger kopplat till DVA_s förslag i samband med Avfallstaxa 2027, PPT
- Styrelsemöte GTAB 260910 – Avfallstaxa, PPT

Bilagor

- GTAB Budget 2027, 2026-09-10
- GTAB Tjänsteutlåtande VA-taxa 2027, 2026-09-04
- GTAB Tjänsteutlåtande VA-taxa 2027 till KF, 2026-09-14
- VA-taxa 2027 Gagnef § XXX_beslutshandling
- VA-taxa 2027 Gagnef § XXX_markerade ändringar
- Tjänsteutlåtande GTAB Avfallstaxa 2027 till KF, 2026-09-14
- Avfallstaxa 2027, 2026-09-04
- Avfallstaxa Gagnef 2026 överstruken
- Plockanalys av restavfall för kunder med hemkompost

Skickas till

- Gagnefs kommun



Avfallstaxa

Gagnefs kommun 2027



Antagen av Kommunfullmäktige i Gagnef den 2026-xx-xx, § xxx, Ärende KS/ 2026:xxx

Innehållsförteckning

Avfallstaxa för Gagnefs kommun.....	4
Allmänna bestämmelser	4
1 Inledning	4
2 Miljöstyrande taxa.....	4
3 Avgiftsskyldighet.....	4
4 Betalningsvillkor och fakturering.....	5
4.1 Betalningsvillkor Anytime	5
4.2 Betalningsvillkor latrinkärl.....	5
5 Ändring av taxor och avgifter	5
6 Avfallsabonnemang	5
7 Standardabonnemang.....	6
8 Förändring av abonnemang	6
9 Taxans uppbyggnad.....	6
10 Förpackningar	7
11 Returpapper.....	8
12 Skatter.....	8
13 Särskild bestämmelse.....	8
14 Begreppsförklaringar.....	9
Avgifter (inklusive lagstadgad moms)	11
1 Fast avgift.....	11
2 Hämtningsavgift.....	12
2.1 Helårsabonnemang en- och tvåbostadshus	12
2.2 Fritidsabonnemang en- och tvåbostadshus	15
2.3 Abonnemang flerbostadshus och verksamheter.....	18
2.4 Helårsabonnemang en- och tvåbostadshus med egen hemkompost..	19
2.5 Fritidsabonnemang en- och tvåbostadshus med egen hemkompost..	22
3 Tilläggstjänster och avgifter.....	25
3.1 En- och tvåbostadshus.....	25
3.2 Flerbostadshus och verksamheter.....	27
4 Evenemangsavfall	30
5 Grovavfall	31
6 Bygg- och rivningsavfall.....	31
7 Verksamhetsavfall	31

8 Enskilda avloppsanläggningar och latrin	31
8.1 Hämtning av slam från slamavskiljare, sluten tank och minireningsverk	32
8.2 Borttransport och omhändertagande av fosforfilter-material från små avlopp	34
8.3 Latrin	34
9 Fettavskiljare	35

Avfallstaxa för Gagnefs kommun

Allmänna bestämmelser

1 Inledning

Dala Vatten och Avfall AB (härefter DVA) ansvarar enligt miljöbalken, kap 15, 20 § för att samla in och omhänderta avfall under kommunalt ansvar i Gagnefs kommun. Till avfall under kommunalt ansvar räknas:

- kommunalt avfall - avfall från hushåll och sådant avfall från annan verksamhet som till sin art och sammansättning liknar avfall från hushåll som uppstår i kommunen.
- avloppsfraktioner och filtermaterial från enskilda avloppsanläggningar, som är dimensionerade för högst 25 personekvivalenter, om anläggningen endast används för a) hushållspillvatten, eller b) spillvatten som till sin art och sammansättning liknar hushållspillvatten,
- latrin från torrtoaletter och jämförliga lösningar, och
- bygg- och rivningsavfall som inte producerats i en yrkesmässig verksamhet

Avgifter enligt denna taxa beslutas med stöd av miljöbalken, kap 27, 4–6 §§. Kommunfullmäktige i respektive kommun fattar beslut om antagande av taxan. Avgift anges inklusive lagstadgad mervärdesskatt (moms). Taxan ska finansiera de kostnader DVA har för att kunna utföra det renhållningsansvar och informationsansvar DVA har inom avfallshanteringen. Gällande bestämmelser för hanteringen av hushållsavfall finns i Gagnefs kommuns ”Föreskrifter om avfallshantering för Gagnefs kommun” som finns att hämta på DVA:s webbplats dalavattenavfall.se (härefter avfallsföreskrifterna). De definitioner som används i detta taxedokument är desamma som i avfallsföreskrifterna.

2 Miljöstyrande taxa

Miljöbalken 27 kap 5 § ger DVA möjlighet att ta ut avgifter så att återanvändning, återvinning och en miljöanpassad avfallshantering främjas. Det innebär att avfallstaxan styr mot ett beteende som uppfyller nationella och regionala mål inom avfallshantering och de mål som är uppsatta i Gagnefs kommuns avfallsplan.

3 Avgiftsskyldighet

Avgiftsskyldighet för avfallshantering regleras i Miljöbalken och Föreskrifter om avfallshantering i Gagnefs kommun. Fastighetsägaren är avgiftsskyldig.

Avgiftsskyldighet föreligger för alla fastigheter med byggnad där människor vistas och det uppkommer avfall under kommunalt ansvar.

Avgiften ska erläggas till Gagnefs Teknik, c/o Dala Vatten och Avfall, Box 234, 793 25 Gagnef, till angivet plus- eller bankgironummer på faktura.

4 Betalningsvillkor och fakturering

Avgiften är årlig och bestämd till det belopp som behövs för att täcka kostnaderna för avfallshanteringen. Betalning av abonnemang erläggs per månad, per varannan månad eller per kvartal (enligt beslut av Gagnefs Teknik AB).

Avgiften beräknas efter abonnemanget fram till fakturans förfallodag. Betalas debiterat belopp inte inom tid som anges på fakturan, skall erläggas:

- *Påminnelseavgift.* Ersättning för utfärdande av skriftlig betalningspåminnelse utgår i enlighet med lagen om inkassokostnader mm. Ersättningen uttages vid varje tid gällande förordning.
- *Dröjsmålsränta.* På obetalt belopp enligt 6§ räntelagen från den dag betalningen skulle skett.

4.1 Betalningsvillkor Anytime

Betalning av Anytime sker via Swish eller betalkort.

4.2 Betalningsvillkor latrinkärl

Betalning av latrinkärl sker via Swish, betalkort eller faktura.

5 Ändring av taxor och avgifter

Ändring av avgifterna beslutas av Kommunfullmäktige i Gagnef kommun.

6 Avfallsabonnemang

Fastighetsägare ansvarar för att kommunalt avfall som uppstår på deras fastigheter överlämnas till DVA.

Fastighetsägare i en-och tvåbostadshus är skyldiga att ha ett abonnemang hos DVA för hämtning av mat- och restavfall samt förpackningar av plast, papper, färgat glas, ofärgat glas och metall. DVA levererar kärl. Kärl ägs av Gagnef Teknik AB och nyttjandet ingår i abonnemangsavgiften.

Fastighetsägaren ansvarar för kärlets rengöring och tillsyn. Andra typer av behållare, godkända av DVA, tillhandahålls av abonnenten.

Fastighetsägare av flerbostadshus är skyldiga att ha ett abonnemang hos DVA för mat- och restavfall. DVA levererar kärl för mat- och restavfall som är dimensionerade efter förutsättningarna på fastigheten och utifrån antalet hushåll. Hämtning ska vara schemalagd. Kärl ägs av Gagnef Teknik AB och nyttjandet ingår i abonnemangsavgiften. Fastighetsägaren ansvarar för kärlets rengöring och tillsyn. Andra typer av behållare, godkända av DVA, tillhandahålls av abonnenten.

För förpackningar är fastighetsägare av flerbostadshus skyldiga att ha ett abonnemang hos av DVA auktoriserad entreprenör för samtliga

förpackningsslag. Behållare och hämtningsintervall för förpackningar bestäms i samråd med av DVA auktoriserad entreprenör.

Fastighetsägare av verksamheter är skyldiga att ha ett abonnemang hos DVA för hämtning av mat- och restavfall. DVA levererar kärl. För verksamheter dimensioneras behållare och hämtningsintervall av DVA utifrån behov och förutsättningarna på fastigheten. Vid kontinuerlig verksamhet ska hämtning vara schemalagd. Kärl ägs av Gagnef Teknik AB och nyttjandet ingår i abonnemangsavgiften. Fastighetsägaren ansvarar för kärlets rengöring och tillsyn. Andra typer av behållare, godkända av DVA, tillhandahålls av abonnenten.

7 Standardabonnemang

För en- och tvåbostadshus som har egna kärl vid fastigheten utgörs standardabonnemanget av fyra kärl och en box som består av: matavfall 140 liter varannan vecka, restavfall 190 liter var 6:e vecka, plast- respektive pappersförpackningar 240 liter var 6:e vecka samt en box 35 liter för metallförpackningar. Tömning av box sker på beställning av kund och utförs inom fem arbetsdagar.

Kärl för matavfall respektive plastförpackningar används för hämtning av färgade och ofärgade glasförpackningar var 12:e vecka.

Kärlstorlek för standardabonnemang bestäms av DVA.

8 Förändring av abonnemang

Förändring av löpande abonnemang för insamling anmäls till DVA minst 14 dagar i förväg om inte annat anges i avfallsföreskrifterna.

Vid behov av förändring av hämtställe, placering av kärl, containrar och andra behållare eller andra frågor som påverkar tillgängligheten för hämtning ska kontakt tas med DVA innan förändringen genomförs för att stämma av om den är lämplig och möjlig.

9 Taxans uppbyggnad

Avgifterna för hantering av mat- och restavfall exklusive avfall från enskilda avloppsanläggningar består av en fast årlig avgift och en hämtningsavgift som beror på behållarstorlek och antal hämtningar. Dessutom finns särskilda avgifter för tilläggstjänster.

Fast avgift

Den fasta avgiften ska täcka kostnader för administration såsom kundservice och fakturering, information, IT, planering, utveckling och insatser för att förebygga att avfall uppstår. För hushållen ingår nyttjande av återvinningscentralen på bemannade öppettider för avlämnande av grovavfall

och farligt avfall. Den fasta avgiften ska täcka kostnader för nyttjande under fastighetens hela livslängd.

Verksamheter har tillgång till återvinningscentralen och betalar via faktura i efterhand vid avlämnande av grovavfall. Farligt avfall från verksamheter tas ej emot.

Den fasta avgiften delas in i följande kategorier:

- **En- och tvåbostadshus:** fastighet med en eller två bostäder där någon är folkbokförd eller annars bor permanent.
- **En- och tvåbostadshus, fritidshus:** bostadsfastighet med en eller två bostäder där ingen är folkbokförd eller annars bor permanent.
- **En- och tvåbostadshus, fritidshus:** bostadsfastighet med en eller två bostäder där ingen är folkbokförd eller annars bor permanent som har valt att ta med avfallet hem/eller till anvisad plats.
- **Flerbostadshus:** fastighet med minst tre boendeenheter i flerbostadshus eller småhus, gäller både för permanent och fritidsboende.
- **Verksamheter:** Till verksamheter räknas organisationer, företag, kommunala verksamheter med flera. En fast avgift tas ut per verksamhet som verkar på fastigheten och i vilka det uppkommer avfall som till sin art och sammansättning liknar avfall från hushåll.

Hämtningsavgift

Hämtningsavgiften avser kostnader som uppstår vid hämtning av avfall vid fastigheten såsom kostnader för behållare, hämtning, omlastning, transport och behandling. I avgiften för hushåll ingår även papperspåsar för insamling av matavfall. Avgiften baseras på storlek på avfallsbehållare och hämtningsintervall och är därmed möjlig att påverka.

Tilläggsavgift

Exempelvis avgift för extra hämtningar och kärlbyte.

10 Förpackningar

Avser plast-, papper- och metallförpackningar, färgade samt ofärgade glasförpackningar.

Hushåll hänvisas att lämna förpackningar till de insamlingssystem som tillhandahålls av kommunen.

För flerbostadshus och samlokaliserade verksamheter gäller följande avseende förpackningar fastighetsnära; respektive fastighetsägare behöver anlita företag som har tecknat auktorisationsavtal med DVA. Beställning av hämtning görs direkt till auktoriserat företag. Uppgifter om auktoriserade företag återfinns på DVA:s webbplats, dalavattenavfall.se.

11 Returpapper

Hushåll hänvisas att lämna returpapper (tidningar) vid kommunens återvinningsstationer och återvinningscentral där DVA tillhandahåller behållare för insamling.

För flerbostadshus och samlokaliserade verksamheter som önskar få returpapper-hämtat vid fastigheten gäller att de måste anlita företag som har tecknat auktorisationsavtal med DVA. Beställning av hämtning görs direkt till auktoriserat företag. Uppgifter om auktoriserade företag återfinns på DVA:s webbplats, dalavattenavfall.se.

12 Skatter

Om regering eller riksdag beslutar om andra skatter eller avgifter inom avfallsområdet, justeras taxan i samma mån av Gagnefs Teknik AB.

13 Särskild bestämmelse

I de fall då taxedokumentet i övrigt saknar tillämplig bestämmelse fattar Gagnefs Teknik AB beslut om avgift. De grunder som anges i miljöbalken 27 kap. 5 § ska då beaktas.

14 Begreppsförklaringar

Generellt	
Avfall under kommunalt ansvar	Avfall som DVA enligt miljöbalken, kap 12, 20 §, ansvarar för att samla in och omhänderta i Gagnef kommun. Till avfall under kommunalt ansvar räknas: • kommunalt avfall • avloppsfraktioner och filtermaterial från enskilda avloppsanläggningar, som är dimensionerade för högst 25 personekvivalenter • latrin från torrtoaletter och jämförliga lösningar, och • bygg- och rivningsavfall som inte producerats i en yrkesmässig verksamhet
Fastighetsinnehavare	Med fastighetsinnehavare avses den som är fastighetsägare eller den som, enligt 1 kap 5 § fastighetstaxeringslagen (SFS 1979:1 152), ska anses som fastighetsägare.
Kommunalt avfall	Avfall från hushåll och sådant avfall från annan verksamhet som till sin art och sammansättning liknar avfall från hushåll som uppstår i kommunen.
Avfall	
Matavfall	Matavfall är matrester eller mat som har blivit förstörd och otjänlig som föda. Matavfall är även skal från frukt och grönsaker samt kaffesump. Matavfall läggs i papperspåsar tillhandahållna av DVA och sedan i kärlet för matavfall.
Grovavfall	Grovavfall är avfall som kan förekomma i ett hushåll men exempelvis är för stort eller tungt för att läggas i soppåsen.
Farligt avfall	Farligt avfall är till exempel kemiska produkter, färgrester, lösningsmedel och avfall som innehåller kvicksilver. Farligt avfall lämnas på återvinningscentral eller i enlighet med DVA:s anvisningar.
Restavfall	Restavfall är avfall under kommunalt ansvar som inte är en förpackning, matavfall, farligt avfall eller ingår i någon annan fraktion nedan, men som är brännbart och tillräckligt litet för att rymmas i soppåsen.
Returpapper	Returpapper är tidningar, reklam och liknande avfall. Returpapper lämnas i de insamlingssystem som tillhandahålls av kommunen.
Förpackningar	Förpackningsavfall från hushåll och samlokaliserade verksamheter avser förpackningar av papper och kartong, plast, metall och färgat och ofärgat glas. Förpackningarna lämnas i de insamlingssystem som tillhandahålls av kommunen.

Fastighetsnära insamling förpackningar	Fastighetsnära insamling definieras i 1 kap. 8 § förpackningsförordningen som insamling från en fastighet där ett hushåll har avfall eller, om sådan insamling inte är möjlig med hänsyn till fastighetens utformning och belägenhet, trafiksäkerhet eller andra omständigheter, insamling från en plats i nära anslutning till en fastighet där ett hushåll har avfall.
Behållarstorlek	Alla kärlstorlekar är angivna i literantal och kan variera något i storlek beroende på leverantör.
Enskilda avloppsanläggningar	
BDT-anläggning	Avloppsanläggning ansluten till bad, disk- och tvättvatten.
Deltömning	Deltömning är den vanligaste tömningsmetoden för slamavskiljare och minireningsverk. Vid deltömning hämtas de fasta partiklarna medan vattenfasen lämnas kvar i slamavskiljaren efter verkställd tömning, enligt 20 § i kommunens föreskrifter.
Dispens	Dispenser från kraven i avfallsföreskrifterna kan sökas hos enhet som ansvarar för tillsynen över föreskrifterna vid Gagnef kommun.
Fettavfall	Fettavfall är fast avfall som samlas upp i fettavskiljare i restauranger, storkök eller liknande. Fettavskiljare kan vara placerade både inomhus och utomhus.
Fosforfilter	Fosforfilter (ibland kallad fosforfälla) är till för att öka reningen av fosfor och utgör ett komplement till en biologisk behandling, till exempel en markbädd. De finns också som en komponent i vissa minireningsverk.
Heltömning	Heltömning innebär att allt innehåll i slammanläggningen, de fasta partiklarna (slammet) och vattnet, hämtas. Vanlig tömningsteknik på slutna tankar.
Latrin	Urin, avföring och toalettpapper från toaletter som inte är anslutna till ett avlopp, till exempel utedass eller liknande.
Minireningsverk	I ett minireningsverk sker avloppsreningen i en förtillverkad produkt. Det finns en uppsjö av modeller på marknaden varför det är extra viktigt att det är tydligt utmärkt var i verket tömning ska ske. Det ska finnas tydliga instruktioner i direkt anslutning till minireningsverket och känsliga delar måste skyddas.
Slam	Med slam avses de fasta partiklarna som finns i avloppsvatten. Slammet utgör ett avfall under kommunalt ansvar och är den del av innehållet i slamavskiljare och minireningsverk som DVA är skyldiga att hämta.

Slamavskiljare	Behållare där fasta partiklar skiljs från avloppsvattnet så att efterföljande reningssteg inte sätter igen. Den vanligaste slamavskiljaren är den så kallade trekammarbrunnen i betong (ofta kallad slambrunn) men det finns även slamavskiljare som är utformade på andra sätt och i andra material, till exempel plast.
Sluten tank	Tank som samlar upp klosettvatten. Vid hämtning av innehållet töms den helt på sitt innehåll, det vill säga både avloppsvatten och slam.

Avgifter (inklusive lagstadgad moms)

1 Fast avgift

Abonnemang	Förklaring	Avgift per år
En- och tvåbostadshus	Fastighet med upp till två boendeenheter i en- och tvåbostadshus, där någon är folkbokförd eller annars permanent bosatt.	1 760 kr
En- och tvåbostadshus, fritidshus	Fastighet med upp till två boendeenheter i en- och tvåbostadshus, där ingen är folkbokförd eller annars permanent bosatt.	1 055 kr
En- och tvåbostadshus, fritidshus	Fastighet med upp till två boendeenheter i en- och tvåbostadshus, där ingen är folkbokförd eller annars permanent bosatt som har valt att ta med avfallet hem/eller till anvisad plats.	1 150 kr
Flerbostadshus	Per boendeenhet på fastighet med minst tre boendeenheter i flerbostadshus eller småhus, gäller för både permanent och fritidsboende.	1 130 kr
Verksamheter	En fast avgift tas ut per verksamhet som verkar på fastigheten under förutsättning att det i verksamheten uppkommer avfall som till sin art och sammansättning liknar avfall från hushåll.	1 000 kr
Verksamheter, sommar	Som ovan, men med verksamhet endast under sommartid (1 maj-30 september).	500 kr
Obebodd fastighet	Gäller endast fastigheter med godkänt uppehåll i hämtning.	700 kr

2 Hämtningsavgift

Alla avgifter är per år om inte annat anges.

I hämtningsavgiften ingår hämtning, transport, behandling och kärl. För containrar tas hyra ut.

2.1 Helårsabonnemang en- och tvåbostadshus

Hämtning sker året runt, om inget annat anges. Hämtningsdagar schemaläggs av DVA.

2.1.1 Standardabonnemang

Avfallsslag	Kärlstorlek		Hämtningsintervall	Avgift
Matavfall	140 liter		varannan vecka	930 kr
Restavfall	190 liter		var 6:e vecka	
Pappersförpackningar	240 liter		var 6:e vecka	0 kr
Plastförpackningar	240 liter		var 6:e vecka	
Ofärgade glasförpackningar	240 liter	Kärl för plastförp. används	var 12:e vecka	
Färgade glasförpackningar	140 liter	Kärl för matavfall används	var 12:e vecka	
Metallförpackningar	box 35 liter		på beställning	

2.1.2 Abonnemang restavfall 190 liter var 12:e vecka

Avfallsslag	Kärlstorlek		Hämtningsintervall	Avgift
Matavfall	140 liter		varannan vecka	800 kr
Restavfall	190 liter		var 12:e vecka	
Pappersförpackningar	240 liter		var 6:e vecka	0 kr
Plastförpackningar	240 liter		var 6:e vecka	
Ofärgade glasförpackningar	240 liter	Kärl för plastförp. används	var 12:e vecka	
Färgade glasförpackningar	140 liter	Kärl för matavfall används	var 12:e vecka	
Metallförpackningar	box 35 liter		på beställning	

2.1.3 Abonnemang restavfall 190 liter delade kärl var 6:e vecka

Två närboende fastighetsägare (delad fastighetsgräns, delad infartsväg eller liknande) kan efter anmälan till DVA dela på en uppsättning kärl. Box för

metallförpackningar delas ut till båda fastighetsägarna. Det är inte möjligt att enbart dela på matavfallskärlet.

Avfallsslag	Kärlstorlek		Hämtningsintervall	Avgift
Matavfall	140 liter		varannan vecka	560 kr
Restavfall	190 liter		var 6:e vecka	
Pappersförpackningar	240 liter		var 6:e vecka	0 kr
Plastförpackningar	240 liter		var 6:e vecka	
Ofärgade glasförpackningar	240 liter	Kärl för plastförp. används	var 12:e vecka	
Färgade glasförpackningar	140 liter	Kärl för matavfall används	var 12:e vecka	
Metallförpackningar	box 35 liter		på beställning	

2.1.4 Abonnemang restavfall 190 liter delade kärl var 12:e vecka

Två närboende fastighetsägare (delad fastighetsgräns, delad infartsväg eller liknande) kan efter anmälan till DVA dela på en uppsättning kärl. Box för metallförpackningar delas ut till båda fastighetsägarna. Det är inte möjligt att enbart dela på matavfallskärlet.

Avfallsslag	Kärlstorlek		Hämtningsintervall	Avgift
Matavfall	140 liter		varannan vecka	480 kr
Restavfall	190 liter		var 12:e vecka	
Pappersförpackningar	240 liter		var 6:e vecka	0 kr
Plastförpackningar	240 liter		var 6:e vecka	
Ofärgade glasförpackningar	240 liter	Kärl för plastförp. används	var 12:e vecka	
Färgade glasförpackningar	140 liter	Kärl för matavfall används	var 12:e vecka	
Metallförpackningar	box 35 liter		på beställning	

2.1.5 Abonnemang restavfall 240 liter var 6:e vecka

Avfallsslag	Kärlstorlek		Hämtningsintervall	Avgift
Matavfall	140 liter		varannan vecka	1 205 kr
Restavfall	240 liter		var 6:e vecka	
Pappersförpackningar	240 liter		var 6:e vecka	0 kr
Plastförpackningar	240 liter		var 6:e vecka	

Ofärgade glasförpackningar	240 liter	Kärl för plastförp. används	var 12:e vecka	
Färgade glasförpackningar	140 liter	Kärl för matavfall används	var 12:e vecka	
Metallförpackningar	box 35 liter		på beställning	

2.1.6 Abonnemang restavfall 370 liter var 6:e vecka

Avfallsslag	Kärlstorlek		Hämtningsintervall	Avgift
Matavfall	140 liter		varannan vecka	1 950 kr
Restavfall	370 liter		var 6:e vecka	
Pappersförpackningar	240 liter		var 6:e vecka	0 kr
Plastförpackningar	240 liter		var 6:e vecka	
Ofärgade glasförpackningar	240 liter	Kärl för plastförp. används	var 12:e vecka	
Färgade glasförpackningar	140 liter	Kärl för matavfall används	var 12:e vecka	
Metallförpackningar	box 35 liter		på beställning	

2.1.7 Abonnemang gemensamt hämtställe

Gemensamt hämtställe avser tre eller fler fastigheter som lämnar sitt avfall i gemensamma kärl. Olika lösningar kan finnas för insamling av metallförpackningar (gemensamma kärl eller egen box). DVA beslutar om fastigheten skall ha egen box för metallförpackningar eller gemensamma kärl.

Avfallsslag	Kärlstorlek och hämtningsintervall		Avgift
Matavfall Restavfall	helår		850 kr
Matavfall Restavfall	1/10 - 30/4*		465 kr
Pappersförpackningar Plastförpackningar Ofärgade glasförpackningar Färgade glasförpackningar Metallförpackningar			0 kr
Metallförpackningar	box 35 liter	på beställning	

*Perioden 1/10–30/4 avser fastigheter som normalt har egna kärl vid fastigheten men där problem med framkomlighet medför att ett gemensamt hämtställe måste iordningställas för sophämtning vintertid.

2.2 Fritidsabonnemang en- och tvåbostadshus

Hämtning sker under perioden 1 maj till 30 september. Hämtningsdagar schemaläggs av DVA.

2.2.1 Abonnemang restavfall 190 liter var 6:e vecka

Avfallsslag	Kärlstorlek		Hämtningsintervall	Avgift
Matavfall	140 liter		varannan vecka	560 kr
Restavfall	190 liter		var 6:e vecka	
Pappersförpackningar	240 liter		var 6:e vecka	0 kr
Plastförpackningar	240 liter		var 6:e vecka	
Ofärgade glasförpackningar	240 liter	Kärl för plastförp. används	var 12:e vecka	
Färgade glasförpackningar	140 liter	Kärl för matavfall används	var 12:e vecka	
Metallförpackningar	box 35 liter		på beställning	

2.2.2 Abonnemang restavfall 190 liter var 12:e vecka

Avfallsslag	Kärlstorlek		Hämtningsintervall	Avgift
Matavfall	140 liter		varannan vecka	480 kr
Restavfall	190 liter		var 12:e vecka	
Pappersförpackningar	240 liter		var 6:e vecka	0 kr
Plastförpackningar	240 liter		var 6:e vecka	
Ofärgade glasförpackningar	240 liter	Kärl för plastförp. används	var 12:e vecka	
Färgade glasförpackningar	140 liter	Kärl för matavfall används	var 12:e vecka	
Metallförpackningar	box 35 liter		på beställning	

2.2.3 Abonnemang restavfall 190 liter delade kärl var 6:e vecka

Två närboende fastighetsägare (delad fastighetsgräns, delad infartsväg eller liknande) kan efter anmälan till DVA dela på en uppsättning kärl. Box för metallförpackningar delas ut till båda fastighetsägarna. Det är inte möjligt att enbart dela på matavfallskärlet.

Avfallsslag	Kärlstorlek		Hämtningsintervall	Avgift
Matavfall	140 liter		varannan vecka	340 kr
Restavfall	190 liter		var 6:e vecka	

Pappersförpackningar	240 liter	var 6:e vecka	0 kr
Plastförpackningar	240 liter	var 6:e vecka	
Ofärgade glasförpackningar	240 liter	<i>Kärl för plastförp. används</i> var 12:e vecka	
Färgade glasförpackningar	140 liter	<i>Kärl för matavfall används</i> var 12:e vecka	
Metallförpackningar	box 35 liter	på beställning	

2.2.4 Abonnemang restavfall 190 liter delade kärl var 12:e vecka

Två närboende fastighetsägare (delad fastighetsgräns, delad infartsväg eller liknande) kan efter anmälan till DVA dela på en uppsättning kärl. Box för metallförpackningar delas ut till båda fastighetsägarna. Det är inte möjligt att enbart dela på matavfallskärl.

Avfallsslag	Kärlstorlek		Hämtningsintervall	Avgift
Matavfall	140 liter		varannan vecka	295 kr
Restavfall	190 liter		var 12:e vecka	
Pappersförpackningar	240 liter		var 6:e vecka	0 kr
Plastförpackningar	240 liter		var 6:e vecka	
Ofärgade glasförpackningar	240 liter	<i>Kärl för plastförp. används</i>	var 12:e vecka	
Färgade glasförpackningar	140 liter	<i>Kärl för matavfall används</i>	var 12:e vecka	
Metallförpackningar	box 35 liter		på beställning	

2.2.5 Abonnemang restavfall 240 liter var 6:e vecka

Avfallsslag	Kärlstorlek		Hämtningsintervall	Avgift
Matavfall	140 liter		varannan vecka	725 kr
Restavfall	240 liter		var 6:e vecka	
Pappersförpackningar	240 liter		var 6:e vecka	0 kr
Plastförpackningar	240 liter		var 6:e vecka	
Ofärgade glasförpackningar	240 liter	<i>Kärl för plastförp. används</i>	var 12:e vecka	
Färgade glasförpackningar	140 liter	<i>Kärl för matavfall används</i>	var 12:e vecka	
Metallförpackningar	box 35 liter		på beställning	

2.2.6 Abonnemang restavfall 370 liter var 6:e vecka

Avfallsslag	Kärlstorlek		Hämtningsintervall	Avgift
Matavfall	140 liter		varannan vecka	1 170 kr
Restavfall	370 liter		var 6:e vecka	
Pappersförpackningar	240 liter		var 6:e vecka	0 kr
Plastförpackningar	240 liter		var 6:e vecka	
Ofärgade glasförpackningar	240 liter	<i>Kärl för plastförp. används</i>	var 12:e vecka	
Färgade glasförpackningar	140 liter	<i>Kärl för matavfall används</i>	var 12:e vecka	
Metallförpackningar	box 35 liter		på beställning	

2.2.7 Abonnemang gemensamt hämtställe

Gemensamt hämtställe avser tre eller fler fastigheter som lämnar sitt avfall i gemensamma kärl. Olika lösningar kan finnas för insamling av metallförpackningar (gemensamma kärl eller egen box). DVA beslutar om fastigheten skall ha egen box för metallförpackningar eller gemensamma kärl.

Avfallsslag	Kärlstorlek och hämtningsintervall		Avgift
Matavfall Restavfall	1/5 - 30/9		465 kr
Pappersförpackningar Plastförpackningar Ofärgade glasförpackningar Färgade glasförpackningar Metallförpackningar	1/5 - 30/9		0 kr
Metallförpackningar	box 35 liter	på beställning	

2.3 Abonnemang flerbostadshus och verksamheter

Avgifter gäller vid abonnemang med fasta hämtningsfrekvenser, till exempel 1 gång per vecka eller 1 gång var 14:e dag. Tömningsfrekvens bestäms i samråd med DVA.

2.3.1 Helårsabonnemang

Hämtning sker året runt. DVA tillhandahåller kärl.

Avfallsslag/ kärlstorlek	Hämningsavgift helårshämtning					
	2 gånger i veckan	1 gång i veckan	Var 14:e dag	Var 4:e vecka	Var 6:e vecka	Var 12:e vecka
Restavfall, 190 liter	<i>Erbjuds ej</i>	3 260 kr*	1 710 kr	780 kr	520 kr	240 kr
Restavfall, 370 liter	<i>Erbjuds ej</i>	7 666 kr	4 018 kr	1 830 kr	1320 kr	
Restavfall, 660 liter	26 873 kr	12 540 kr	6 270 kr	2 990 kr		
Matavfall, 140 liter	3 095 kr	1 550 kr	775 kr			
Matavfall, 240 liter**	<i>Erbjuds ej</i>	3 035 kr	1 520 kr			

*Inga nya abonnemang tecknas för detta hämtningsintervall.

**Inga nya abonnemang tecknas för denna kärlstorlek. När befintliga kärl i denna storlek går sönder eller av annan anledning behöver bytas ut ersätts de av annan storlek som erbjuda enligt taxan

2.3.2 Delårsabonnemang

Hämtning sker mellan 1/5 - 30/9. DVA tillhandahåller kärl.

Avfallslag/ kärlstorlek	Hämningsavgift delårshämtning				
	1 gång i veckan	Var 14:e dag	Var 4:e vecka	Var 6:e vecka	Var 12:e vecka
Restavfall, 190 liter	<i>Erbjuds ej</i>	780 kr	390 kr	260 kr	130 kr
Restavfall, 370 liter	4 130 kr	2 070 kr	1 035 kr		
Restavfall, 660 liter	6 270 kr	3 135 kr	1 570 kr		
Matavfall, 140 liter	775 kr	390 kr			

2.3.3 Container för restavfall

Abonnent tillhandahåller container för restavfall alternativt hyr behållare av DVA. Behållare samt placering ska alltid godkännas av DVA.

Avfallsslag och behållarstorlek	Hyra Hämtningsavgift			
	Årshyra	1 gång i veckan	Varannan vecka	Var 4:e vecka
Restavfall, 4 m ³	2 915 kr	<i>Erbjuds ej</i>	48 320 kr	24 155 kr
Restavfall, 6 m ³	4 365 kr	112 090 kr	53 375 kr	26 685 kr
Restavfall, 8 m ³	5 825 kr	146 140 kr	73 075 kr	36 535 kr

2.3.4 Bottentömmande behållare

Behållare anskaffas och ägs av fastighetsägaren. Utformning och placering ska godkännas av DVA.

Avfallsslag och behållarstorlek	Hämtningsavgift			
	2 gånger i veckan	1 gång i veckan	Varannan vecka	Var 4:e vecka
Restavfall, 3 m ³	168 170 kr	84 085 kr	42 040 kr	21 020 kr
Restavfall, 5 m ³	192 190 kr	96 100 kr	48 050 kr	24 025 kr
Matavfall, 0,75 m ³	109 200 kr	54 600 kr	27 300 kr	

2.4 Helårsabonnemang en- och tvåbostadshus med egen hemkompost

Hämtning sker året runt, om inget annat anges. Hämtningsdagar schemaläggs av DVA. Hemkompostering får endast ske i en kompostbehållare som är anmäld till och godkänd av Gagnefs kommun.

2.4.1 Abonnemang restavfall 190 liter var 6:e vecka med hemkompost

Avfallsslag	Kärlstorlek		Hämtningsintervall	Avgift
Restavfall	190 liter		var 6:e vecka	630 kr
Pappersförpackningar	240 liter		var 6:e vecka	0 kr
Plastförpackningar	240 liter		var 6:e vecka	
Ofärgade glasförpackningar	240 liter	<i>Kärl för plastförp. används</i>	var 12:e vecka	
Färgade glasförpackningar	140 liter		var 12:e vecka	
Metallförpackningar	box 35 liter		på beställning	

2.4.2 Abonnemang restavfall 190 liter var 12:e vecka med hemkompost

Avfallsslag	Kärlstorlek		Hämtningsintervall	Avgift
Restavfall	190 liter		var 12:e vecka	380 kr
Pappersförpackningar	240 liter		var 6:e vecka	0 kr
Plastförpackningar	240 liter		var 6:e vecka	
Ofärgade glasförpackningar	240 liter	<i>Kärl för plastförp. används</i>	var 12:e vecka	
Färgade glasförpackningar	140 liter		var 12:e vecka	
Metallförpackningar	box 35 liter		på beställning	

2.4.3 Abonnemang restavfall 190 liter delade kärl var 6:e vecka med hemkompost

Två närboende fastighetsägare (delad fastighetsgräns, delad infartsväg eller liknande) kan efter anmälan till DVA dela på en uppsättning kärl. Box för metallförpackningar delas ut till båda fastighetsägarna. Båda fastighetsägare hemkomposterar på den egna fastigheten.

Avfallsslag	Kärlstorlek		Hämtningsintervall	Avgift
Restavfall	190 liter		var 6:e vecka	380 kr
Pappersförpackningar	240 liter		var 6:e vecka	0 kr
Plastförpackningar	240 liter		var 6:e vecka	
Ofärgade glasförpackningar	240 liter	<i>Kärl för plastförp. används</i>	var 12:e vecka	
Färgade glasförpackningar	140 liter		var 12:e vecka	
Metallförpackningar	box 35 liter		på beställning	

2.4.4 Abonnemang restavfall 190 liter delade kärl var 12:e vecka med hemkompost

Två närboende fastighetsägare (delad fastighetsgräns, delad infartsväg eller liknande) kan efter anmälan till DVA dela på en uppsättning kärl. Box för metallförpackningar delas ut till båda fastighetsägarna. Båda fastighetsägare hemkomposterar på den egna fastigheten.

Avfallsslag	Kärlstorlek		Hämtningsintervall	Avgift
Restavfall	190 liter		var 12:e vecka	230 kr
Pappersförpackningar	240 liter		var 6:e vecka	0 kr

Plastförpackningar	240 liter		var 6:e vecka	
Ofärgade glasförpackningar	240 liter	<i>Kärl för plastförp. används</i>	var 12:e vecka	
Färgade glasförpackningar	140 liter		var 12:e vecka	
Metallförpackningar	box 35 liter		på beställning	

2.4.5 Abonnemang restavfall 240 liter var 6:e vecka med hemkompost

Avfallsslag	Kärlstorlek		Hämtningsintervall	Avgift
Restavfall	240 liter		var 6:e vecka	905 kr
Pappersförpackningar	240 liter		var 6:e vecka	0 kr
Plastförpackningar	240 liter		var 6:e vecka	
Ofärgade glasförpackningar	240 liter	<i>Kärl för plastförp. används</i>	var 12:e vecka	
Färgade glasförpackningar	140 liter		var 12:e vecka	
Metallförpackningar	box 35 liter		på beställning	

2.4.6 Abonnemang restavfall 370 liter var 6:e vecka med hemkompost

Avfallsslag	Kärlstorlek		Hämtningsintervall	Avgift
Restavfall	370 liter		var 6:e vecka	1 650 kr
Pappersförpackningar	240 liter		var 6:e vecka	0 kr
Plastförpackningar	240 liter		var 6:e vecka	
Ofärgade glasförpackningar	240 liter	<i>Kärl för plastförp. används</i>	var 12:e vecka	
Färgade glasförpackningar	140 liter		var 12:e vecka	
Metallförpackningar	box 35 liter		på beställning	

2.4.7 Abonnemang gemensamt hämtställe med hemkompost

Gemensamt hämtställe avser tre eller fler fastigheter som lämnar sitt avfall i gemensamma kärl. **Det är inte tillåtet att nyttja kärlet för matavfall.** Olika lösningar kan finnas för insamling av metallförpackningar (gemensamma kärl eller egen box). DVA beslutar om fastigheten skall ha egen box för metallförpackningar eller gemensamma kärl.

Avfallsslag	Kärlstorlek och hämtningsintervall		Avgift
Restavfall	helår		500 kr
Restavfall	1/10 - 30/4*		250 kr
Pappersförpackningar Plastförpackningar Ofärgade glasförpackningar Färgade glasförpackningar Metallförpackningar			0 kr
Metallförpackningar	box 35 liter	på beställning	

*Perioden 1/10–30/4 avser fastigheter som normalt har egna kärl vid fastigheten men där problem med framkomlighet medför att ett gemensamt hämtställe måste iordningställas för sophämtning vintertid.

2.5 Fritidsabonnemang en- och tvåbostadshus med egen hemkompost

Hämtning sker året runt, om inget annat anges. Hämtningsdagar schemaläggs av DVA. Hemkompostering får endast ske i en kompostbehållare som är anmäld till och godkänd av Gagnefs kommun.

2.5.1 Abonnemang restavfall 190 liter var 6:e vecka med hemkompost

Avfallsslag	Kärlstorlek		Hämtningsintervall	Avgift
Restavfall	190 liter		var 6:e vecka	370 kr
Pappersförpackningar	240 liter		var 6:e vecka	0 kr
Plastförpackningar	240 liter		var 6:e vecka	
Ofärgade glasförpackningar	240 liter	<i>Kärl för plastförp. används</i>	var 12:e vecka	
Färgade glasförpackningar	140 liter		var 12:e vecka	
Metallförpackningar	box 35 liter		på beställning	

2.5.2 Abonnemang restavfall 190 liter var 12:e vecka med hemkompost

Avfallsslag	Kärlstorlek		Hämtningsintervall	Avgift
Restavfall	190 liter		var 12:e vecka	230 kr
Pappersförpackningar	240 liter		var 6:e vecka	0 kr
Plastförpackningar	240 liter		var 6:e vecka	
Ofärgade glasförpackningar	240 liter	<i>Kärl för plastförp. används</i>	var 12:e vecka	

Färgade glasförpackningar	140 liter	var 12:e vecka	
Metallförpackningar	box 35 liter	på beställning	

2.5.3 Abonnemang restavfall 190 liter delade kärl var 6:e vecka med hemkompost

Två närboende fastighetsägare (delad fastighetsgräns, delad infartsväg eller liknande) kan efter anmälan till DVA dela på en uppsättning kärl. Box för metallförpackningar delas ut till båda fastighetsägarna. Båda fastighetsägare hemkomposterar på den egna fastigheten.

Avfallsslag	Kärlstorlek		Hämtningsintervall	Avgift
Restavfall	190 liter		var 6:e vecka	230 kr
Pappersförpackningar	240 liter		var 6:e vecka	0 kr
Plastförpackningar	240 liter		var 6:e vecka	
Ofärgade glasförpackningar	240 liter	Kärl för plastförp. används	var 12:e vecka	
Färgade glasförpackningar	140 liter		var 12:e vecka	
Metallförpackningar	box 35 liter		på beställning	

2.5.4 Abonnemang restavfall 190 liter delade kärl var 12:e vecka med hemkompost

Två närboende fastighetsägare (delad fastighetsgräns, delad infartsväg eller liknande) kan efter anmälan till DVA dela på en uppsättning kärl. Box för metallförpackningar delas ut till båda fastighetsägarna. Båda fastighetsägare hemkomposterar på den egna fastigheten.

Avfallsslag	Kärlstorlek		Hämtningsintervall	Avgift
Restavfall	190 liter		var 12:e vecka	140 kr
Pappersförpackningar	240 liter		var 6:e vecka	0 kr
Plastförpackningar	240 liter		var 6:e vecka	
Ofärgade glasförpackningar	240 liter	Kärl för plastförp. används	var 12:e vecka	
Färgade glasförpackningar	140 liter		var 12:e vecka	
Metallförpackningar	box 35 liter		på beställning	

2.5.5 Abonnemang restavfall 240 liter var 6:e vecka med hemkompost

Avfallsslag	Kärlstorlek		Hämtningsintervall	Avgift
Restavfall	240 liter		var 6:e vecka	545 kr
Pappersförpackningar	240 liter		var 6:e vecka	0 kr
Plastförpackningar	240 liter		var 6:e vecka	
Ofärgade glasförpackningar	240 liter	<i>Kärl för plastförp. används</i>	var 12:e vecka	
Färgade glasförpackningar	140 liter		var 12:e vecka	
Metallförpackningar	box 35 liter		på beställning	

2.5.6 Abonnemang restavfall 370 liter var 6:e vecka med hemkompost

Avfallsslag	Kärlstorlek		Hämtningsintervall	Avgift
Restavfall	370 liter		var 6:e vecka	980 kr
Pappersförpackningar	240 liter		var 6:e vecka	0 kr
Plastförpackningar	240 liter		var 6:e vecka	
Ofärgade glasförpackningar	240 liter	<i>Kärl för plastförp. används</i>	var 12:e vecka	
Färgade glasförpackningar	140 liter		var 12:e vecka	
Metallförpackningar	box 35 liter		på beställning	

2.5.7 Abonnemang gemensamt hämtställe med hemkompost

Gemensamt hämtställe avser tre eller fler fastigheter som lämnar sitt avfall i gemensamma kärl. **Det är inte tillåtet att nyttja kärnen för matavfall.** Olika lösningar kan finnas för insamling av metallförpackningar (gemensamma kärl eller egen box). DVA beslutar om fastigheten skall ha egen box för metallförpackningar eller gemensamma kärl.

Avfallsslag	Kärlstorlek och hämtningsintervall		Avgift
Restavfall	1/5 - 30/9		250 kr
Pappersförpackningar Plastförpackningar Ofärgade glasförpackningar Färgade glasförpackningar Metallförpackningar	1/5 - 30/9		0 kr
Metallförpackningar	box 35 liter	på beställning	

3 Tilläggstjänster och avgifter

För beställning av tilläggstjänster kontakta DVA.

3.1 En- och tvåbostadshus

3.1.1 Extra hämtning, extra kärl, draghjälp och specialfordon

Vid behov av extra hämtning kan detta beställas från DVA. För att hämtning ska kunna ske från fritidsfastigheten vintertid krävs att vägen fram till fastigheten är framkomlig. Extra hämtning gäller bara kärl för restavfall och matavfall samt plast- och pappersförpackningar.

Extra kärl för restavfall kan beställas och läggas till abonnents ordinarie abonnemang. Vid behov av extra kärl för restavfall tillkommer en avgift. Avgiften baseras på kärlstorlek samt hämtningsperiod. Avgift för utkörning av kärl tillkommer och debiteras enligt pkt 3.1.3.

Draghjälp för kärl räknas från uppställningsplats på fastigheten till uppställningsplats för hämtningsfordon och tillbaka, som längst 25 meter enkel väg. Förutsättningen för att beviljas draghjälp är att hela dragvägen är hårdgjord, halkfri, utan trånga passager eller hinder och utan lutning, DVA avgör när detta uppfylls.

För fritidshus med sommarhämtning som efter avslutad hämtningssäsong behöver hjälp att flytta kärl från hämtningsplatsen till fastigheten, och där avståndet överstiger 25 meter eller på annat sätt inte uppfyller kraven för draghjälp, finns möjlighet att beställa tjänsten att få kärnen flyttade från hämtstället till fastigheten.

Specialfordon används när det inte är framkomligt till fastighet med ordinarie hämtningsfordon.

Tjänst	Förklaring	Avgift
Extra hämtning	Hämtning utförs inom 5 arbetsdagar räknat från vardagen efter beställning	200 kr/tillfälle
Extra hämtning fritidsabonnemang	Inom ordinarie tur. Extra hämtning för fritidsabonnemang under perioden: 1/10 – 30/4	110 kr/tillfälle
Extra säck	Restavfall som inte får plats i kärl kan lämnas i säck bredvid kärlet vid ordinarie tömning	110 kr/säck
Draghjälp	Enstaka tillfälle	70 kr/tillfälle
	En- och tvåbostadshus ordinarie tur	720 kr/år
	Fritidshus ordinarie tur	480 kr/år

	Fritidshus – hjälp att flytta kärl till fastigheten efter avslutad hämtningssäsong	345 kr/tillfälle
Specialfordon	För tömning av kärl som kräver specialfordon tillkommer en avgift utöver ordinarie hämtningsavgift	660 kr/tillfälle
Extra restavfallskärl 190 liter, helår	Tillägg utöver befintligt abonnemang	1 020 kr/år
Extra restavfallskärl 240 liter, helår	Tillägg utöver befintligt abonnemang	1 292 kr/år
Extra restavfallskärl 370 liter, helår	Tillägg utöver befintligt abonnemang	1 991 kr/år
Extra restavfallskärl 190 liter, fritid	Tillägg utöver befintligt abonnemang	427 kr/år
Extra restavfallskärl 240 liter, fritid	Tillägg utöver befintligt abonnemang	538 kr/år
Extra restavfallskärl 370 liter, fritid	Tillägg utöver befintligt abonnemang	829 kr/år

3.1.2 Felsortering och överfulla kärl

Om avfallet inte sorteras enligt Gagnefs kommuns föreskrifter påpekas detta skriftligen för fastighetsägaren. Efter upprepade påpekanden om att föreskrifter för sortering inte följs kan avgift tas ut. DVA har rätt lämna kvar behållare som innehåller felaktigt sorterat avfall.

Behållare som innehåller avfall blandat med farligt avfall eller el-avfall lämnas alltid kvar. När fastighetsägare eller nyttjanderättshavare har sorterat och tagit bort felaktigt sorterat avfall kan hämtning ske. Hämtning sker vid nästa ordinarie hämtningstillfälle alternativt efter att fastighetsägare har beställt extra hämtning utanför ordinarie tur.

Om behållare vid upprepade tillfällen är överfulla påpekas detta skriftligt för fastighetsägaren. Efter upprepade påpekanden har DVA rätt att anpassa abonnemanget till rådande förhållanden.

Tjänst	Förklaring	Avgift
Felsorteringsavgift	Om annat avfall än avsett avfallsslag upptäcks i kärl eller box, eller om andra matavfallspåsar än de som tillhandahålls av DVA används för matavfall tas felsorteringsavgift ut.	345 kr /kärl
Överfulla kärl	Vid överfullt kärl övergår abonnemanget till ytterligare ett kärl, större kärlstorlek eller tätare hämtningsintervall.	

3.1.3 Hantering av kärl

I samband med överlåtelse av fastighet där avvikelse från standardabonnemang föreligger återställs alltid abonnemanget, utan kostnad för överlåtande eller övertagande fastighetsägare, till standardabonnemang. I övrigt tas avgift för utkörning och/eller intagning alltid ut för avfallskärl samt för intagning av matavfallskärl i samband med att abonnent har anmält hemkompostering och har av sagt sig hämtning av matavfall.

Fastighetsägare ansvarar för kärlens rengöring. DVA får, efter upprepade påpekanden om att rengöring av kärl behövs, på fastighetsägarens bekostnad byta ut kärl som är så smutsiga att de utgör ett arbetsmiljö- eller sanitärt problem.

Tjänst	Förklaring	Avgift
Utkörning/intagning av behållare	Hantering av behållare på kundens begäran.	445 kr/tillfälle
Byte av smutsig behållare	Befintlig behållare byts till en ren i samma storlek, vid byte ska befintlig behållare vara tom.	685 kr/behållare
Ersättning för förstörd behållare	När behållare på grund av kundens oaktsamhet blivit förstört så att det måste bytas ut.	690 kr/behållare

3.2 Flerbostadshus och verksamheter

3.2.1 Extra hämtning och extra säckar

Vid extra hämtning erläggs en framkörningsavgift per hämtställe (avser en och samma plats där kärl förvaras, till exempel ett soprum, på en fastighet/adress kan det därför finnas fler än ett hämtställe) samt en hämtningsavgift per behållare. Om hämtning av avfallet, av anledning som fastighetsägaren råder över, inte kan utföras vid hämtstället har DVA rätt att debitera framkörningsavgiften.

Framkörningsavgift extra hämtning			
Behållare	Tjänst	Förklaring	Avgift, per hämtställe
Kärl	Budning	Hämtning utförs inom 5 arbetsdagar räknat från vardagen efter beställning	200 kr
	Bestämd dag	Hämtning utförs på av abonnent önskad vardag, beställs minst 5 arbetsdagar innan önskad hämtningsdag	770 kr
	Akut hämtning	Hämtning utförs inom 24 timmar	920 kr
Container för restavfall	Budning	Hämtning utförs inom 5 arbetsdagar räknat från vardagen efter beställning	540 kr
	Bestämd dag	Hämtning utförs på av abonnent önskad vardag, beställs minst 5	1 315 kr

		arbetsdagar innan önskad hämtningsdag	
	Akut hämtning	Hämtning utförs inom 24 timmar	1 315 kr
Bottentömmande behållare	Budning	Hämtning utförs inom 5 arbetsdagar räknat från vardagen efter beställning	540 kr
	Bestämd dag	Hämtning utförs på av abonnent önskad vardag, beställs minst 5 arbetsdagar innan önskad hämtningsdag	1 315 kr
	Akut hämtning	Hämtning utförs inom 24 timmar	1 315 kr

Hämtningsavgift – per behållare		
Avfallsslag	Behållare	Avgift, per behållare
Restavfall	Kärl 190 liter	63 kr
	Kärl 370 liter	125 kr
	Kärl 660 liter	220 kr
	Container 4 m ³	1 290 kr
	Container 6 m ³	1 860 kr
	Container 8 m ³	2 425 kr
	Bottentömmande behållare 3 m ³	1 935 kr
	Bottentömmande behållare 5 m ³	2 415 kr
Matavfall	Kärl 140 liter	35 kr
	Kärl 240 liter	70 kr
	Bottentömmande behållare 0,75 m ³	1 328 kr

Extra säck		
Tjänst	Förklaring	Avgift
Extra säck	Restavfall som inte får plats i kärl kan lämnas i säck bredvid kärlet vid ordinarie tömning.	220 kr/per säck
Återkommande extra säckar	Abonnemanget övergår till tätare tömningsintervall eller ytterligare kärl alternativt större kärl.	

3.2.3 Felsortering och överfulla kärl

Om avfallet inte sorteras enligt Gagnefs kommuns föreskrifter påpekas detta för fastighetsägaren. Efter upprepade påpekanden om att föreskrifter för sortering inte följs kan avgift tas ut. DVA har rätt lämna kvar behållare som innehåller felaktigt sorterat avfall. Behållare som innehåller avfall blandat med farligt avfall eller el-avfall lämnas alltid kvar.

När fastighetsägare eller nyttjanderättshavare har sorterat om och tagit bort felaktigt sorterat avfall kan hämtning ske. Hämtning sker vid nästa ordinarie hämtningstillfälle alternativt efter att fastighetsägare har beställt extra hämtning.

Om behållare vid upprepade tillfällen är överfulla påpekas detta för fastighetsägaren. Efter upprepade påpekanden har DVA rätt att anpassa abonnemanget till rådande förhållanden.

Tjänst	Förklaring	Avgift, per behållare och tillfälle
Felsorteringsavgift	Kärl - om annat än matavfall och av DVA godkända matavfallspåsar upptäcks i kärl för matavfall eller annat än restavfall upptäcks i kärl för restavfall.	690 kr
	Bottentömmande behållare - om annat än matavfall och av DVA godkända matavfallspåsar upptäcks i behållare för matavfall eller annat än restavfall upptäcks i behållare för restavfall.	1 440 kr
	Container - om annat än restavfall upptäcks i container för restavfall.	1 440 kr
Överfullt kärl	Enstaka tillfälle	Dubbel hämtningsavgift
	Abonnemanget övergår till tätare tömningsintervall eller ytterligare kärl alternativt större kärl.	

3.2.4 Hantering av behållare

Fastighetsägare ansvarar för kärlets rengöring. DVA får, efter upprepade påpekanden om att rengöring av kärl behövs, på fastighetsägarens bekostnad byta ut kärl som är så smutsiga att de utgör ett arbetsmiljö- eller sanitärt problem.

Så kallade ”lock-i-lock” kan monteras efter beställning av kund i samråd med DVA.

Kostnader som uppkommer då behållare, på grund av abonnentens hantering och oaktsamhet, måste lagas eller bytas ut debiteras abonnenten.

Tjänst	Förklaring	Avgift
Utkörning/in-tagning av kärl	Hantering av kärl på kundens begäran.	445 kr/tillfälle
Utkörning/in-tagning av container	Hantering av container på kundens begäran.	1 580 kr /tillfälle och container

Byte av smutsigt kärl	Befintligt kärl byts till ett rent kärl i samma storlek, vid byte ska befintligt kärl vara tomt.	685 kr/kärl
Lock-i-lock	Montering av lock-i-lock	445 kr/lock
Kostnad för förstört kärl	När kärl på grund av abonnentens oaktsamhet åsamkats skada så att hela eller delar av behållaren måste bytas ut.	690 kr/kärl
Kostnad för förstörd container	När container på grund av abonnentens oaktsamhet åsamkats skada så att hela eller delar av container måste bytas ut.	Självkostnad

3.2.5 Matavfallspåsar och tillbehör för matavfallsinsamling

Livsmedelsverksamheter och andra verksamheter där större mängder matavfall uppkommer ska använda papperspåsar eller papperssäckar som är godkända av DVA för insamling av detta. Det är inte tillåtet att hämta matavfallspåsar som tillhandahålls åt hushåll. Matavfallspåsar kan beställas från DVA:s kundservice och levereras därefter inom två veckor.

Påse	Förklaring	Avgift inkl. moms
9 liter	Bunt om 80 matavfallspåsar	52 kr
22 liter	Bunt om 100 matavfallspåsar	260 kr
45 liter	Bunt om 20 matavfallspåsar	110 kr

4 Evenemangsavfall

Evenemangsavfall avser mat- och restavfall. I avgifterna ingår utkörning och intagning av kärl, hyra av kärl i max 15 dagar, tömning i samband med intagning av kärl samt rådgivning och information.

Finns behov av tömning under pågående evenemang på vardagar gäller taxan för akut hämtning enligt 3.2.1

Evenemangsavfall Hämtning- och behandlingsavgift för arrangörer av evenemang		
Utkörning och intagning av kärl		1 350 kr/tillfälle
Hämtningsavgift – per behållare		
Restavfall	Kärl 190 liter	101 kr
Restavfall	Kärl 370 liter	195 kr
Restavfall	Kärl 660 liter	358 kr
Matavfall	140 liter	19 kr
Matavfall	240 liter	30 kr

5 Grovavfall

5.1 Hämtning av grovavfall en- och tvåbostadshus och fritidshus

Grovavfall (skrymmande avfall) från en- och tvåbostadshus och fritidshus hämtas efter beställning. Hämtning sker inom fem arbetsdagar. Avfallet ska placeras vid farbar väg. Information om vilken typ av grovavfall som kan hämtas finns på DVA:s webbplats, dalavattenavfall.se.

Tjänst	Förklaring	Avgift
Hämtning grovavfall	Max två kolli/hämtningstillfälle	400 kr/tillfälle
	För extra kolli tillkommer	100 kr/kolli

5.2 Anytime

Via passersystemet Anytime kan kund efter godkänd utbildning och erlagd betalning besöka återvinningscentralen utanför bemannade öppettider.

Tjänst	Förklaring	Avgift
Anytime	För besök på återvinningscentralen utanför bemannade öppettider.	250 kr/år

6 Bygg- och rivningsavfall

6.1 Hämtning av bygg- och rivningsavfall från en- och tvåbostadshus och fritidshus

Bygg- och rivningsavfall från en- och tvåbostadshus och fritidshus hämtas efter beställning. Avfallet ska placeras vid farbar väg och förpackas i storsäck eller container. Skrymmande avfall ska monteras isär. Endast 1m³ säck hämtas. Information om vilken typ av bygg- och rivningsavfall som kan hämtas finns på DVA:s webbplats, dalavattenavfall.se.

Tjänst	Förklaring	Avgift
Hämtning bygg- och rivningsavfall	Transportavgift, max 8 storsäck, 1m ³ /1 container. Budning inom 10 arbetsdagar.	4 500 kr/tillfälle

7 Verksamhetsavfall

Verksamheter betalar en avgift per besök på Återvinningscentralen via automatisk registrering och faktureras i efterhand. Avgiften för verksamhetsavfall fastställs av Gagnef Teknik AB.

8 Enskilda avloppsanläggningar och latrin

Enskilda avloppsanläggningar avser avloppsanläggningar utanför det kommunala avlopps nätet. Avloppsanläggningarna ser olika ut beroende på förutsättningar vid fastigheten och myndigheternas krav på anläggningen.

8.1 Hämtning av slam från slamavskiljare, slutna tank och minireningsverk

Taxa för hämtning av slam från slamavskiljare (WC, BDT), slutna tank och minireningsverk består av en slamsugningsavgift samt avgift för eventuella tilläggstjänster. Taxan för slam ska täcka kostnad för slamsugning, transport, behandling samt administration.

Antal hämtningar per år ska följa avfallsföreskrifterna. Hämtning från slamavskiljare och minireningsverk är alltid schemalagd.

För anläggning kopplad till WC ska hämtning normalt ske en gång per år, för anläggning kopplad till bad-, disk- och tvättvatten (BDT) ska hämtning normalt ske minst vartannat år. Slutna tankar behöver inte vara schemalagda men får vara det, hämtning måste dock ske minst vart tredje år. Hämtningsintervall bestäms utifrån avfallsföreskrifterna och eventuella, av tillsynsmyndigheten beslutade, dispenser för anläggningen.

8.1.1 Slamsugningsavgift, ordinarie schemalagd hämtning

Slamsugningsavgiften beror på anläggningens storlek och typ och avser schemalagd hämtning, för aktuellt hämtningsschema se DVA:s webbplats, dalavattenavfall.se. Hämtningsperioder för respektive område beslutas av DVA.

Om schemalagd hämtningsperiod inte passar går det bra att avboka hämtning och mot avgift (se 8.1.2 Tilläggstjänster och avgifter) beställa hämtning vid annat tillfälle under innevarande år.

Om slamsugning inte kan utföras av anledning som fastighetsägaren har rådighet över har DVA rätt att debitera en framkörningsavgift (se 8.1.2. Tilläggstjänster och avgifter). För att undvika att debiteras framkörningsavgift behöver fastighetsägaren bland annat se till att:

- det är framkomligt för slambilen till fastigheten,
- det är framkomligt från slambilens uppställningsplats till slamanläggningen, röj ordentligt ändra fram till och runt om slamanläggningen.
- det vintertid är skottat och sandat från bilens uppställningsplats fram till och runt om slamanläggningen,
- anläggningen är tydligt utmärkt med flagga eller liknande samt
- att det är fritt runtom anläggningen och att det inte finns lösa föremål eller planteringar som kan skadas.

För minireningsverk ska det finnas tydliga slamsugningsinstruktioner i direkt anslutning till anläggningen, det ska vara tydligt markerat var slamsugning ska ske och känsliga delar i verket ska skyddas.

Anläggningstyp	Volym	Avgift
Slamavskiljare och minireningsverk	0–3,0 m ³	1 615 kr/hämtning
	3,1–6 m ³	1 985 kr/hämtning
	Överstigande 6 m ³ . Tillägg för ytterligare påbörjad m ³ .	380 kr/m ³
Slutna tankar	0–3,0 m ³	2 350 kr/hämtning
	3,1–6,0 m ³	2 730 kr/hämtning
	Överstigande 6 m ³ . Tillägg för ytterligare påbörjad m ³ .	380 kr/m ³
Anläggning 2, BDT-anläggning	Slamsugning från en andra anläggning som är kopplad till avlopp för bad-, disk- och tvättvatten på samma fastighet och adress vid samtidig hämtning från anläggning ansluten till WC.	995 kr/hämtning

8.1.2 Tilläggstjänster och avgifter

För beställning av tilläggstjänster kontakta DVA:s kundservice.

Tilläggstjänsterna debiteras som tillägg till avgift för ordinarie, schemalagd hämtning.

Tjänst	Förklaring	Avgift per tillfälle
Budning	Slamsugning inom 5 arbetsdagar räknat från vardagen efter att beställning görs	620 kr
Bestämd dag	Slamsugning på en av abonnenten önskad vardag, måste beställas minst 5 arbetsdagar innan önskad hämtningsdag.	1 060 kr
Akut tömning samma vardag	Slamsugning inom 8 timmar från beställning 08.00 – 16.00 helgfri måndag till fredag.	2 105 kr
Akut tömning övriga tider samt helg- och röda dagar	Slamsugning inom 8 timmar från beställning efter 16.00 och före 08.00 på vardagar samt på helg- och röda dagar.	3 300 kr
Dubbel bemanning	För hämtning vid anläggning som kräver dubbel bemanning, till exempel vid tunga lock eller längre slangdragningar, tillkommer en avgift.	995 kr
Specialfordon	För tömning av anläggning som kräver specialfordon, tillkommer en avgift.	1 420 kr
Framkörningsavgift	Om slamsugning ej kan utföras på grund av hinder utgår en avgift.	745 kr

8.1.3 Gemensamhetsanläggningar/stor brunn

För tömning av slamavskiljare, sluten tank eller minireningsverk överstigande 10 m³, debiteras timtid samt behandlingsavgift per m³.

Tjänst	Förklaring	Avgift
Timdebitering	Inom ordinarie arbetstid	1 525 kr
	Utom ordinarie arbetstid	3 555 kr
Behandlingsavgift	Per kubikmeter	355 kr /m ³

8.2 Borttransport och omhändertagande av fosforfilter-material från små avlopp

Vid hämtning av fosforfiltermaterial tas en hämtningsavgift ut per anläggning samt en behandlingsavgift för varje kolli. Som ett kolli räknas en filterkassett eller en säck med filtermaterial.

I tjänsterna nedan ingår ej byte eller nytt filtermaterial. Filtermaterialet ska placeras vid närmast farbara väg.

Tjänst	Förklaring	Avgift
Hämtningsavgift	Per avloppsanläggning	5 000 kr/anläggning
Behandlingsavgift	Per kolli	800 kr /behållare

8.3 Latrin

Latrin utgörs av urin, avföring och toalettpapper från toaletter som inte är anslutna till ett avlopp, till exempel utedass eller liknande.

Det är endast tillåtet att använda de latrinkärl som tillhandahålls av DVA och som kan köpas på kommunens återvinningscentral.

Hämtning av latrinkärl vid fastighet sker endast efter beställning till DVA. Vid hämtning ska latrinkärl placeras vid närmast farbara väg. Leverans av nytt, tomt latrinkärl ingår ej.

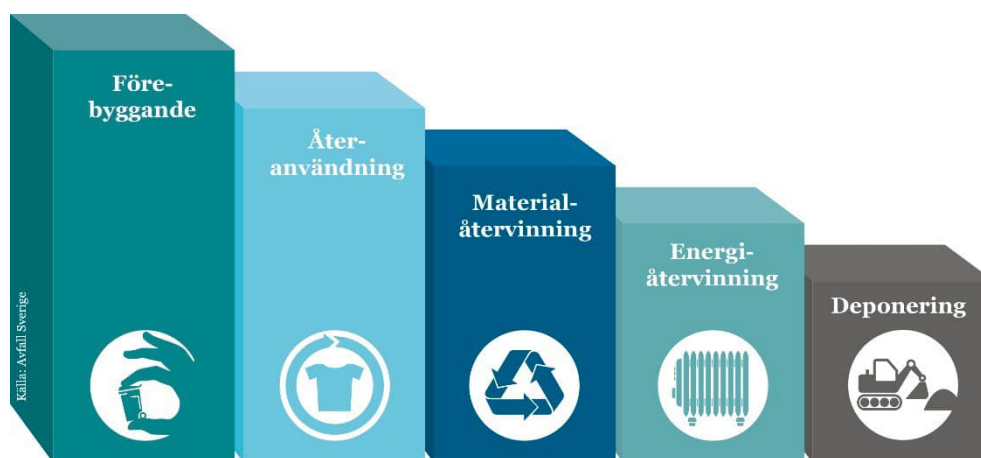
Tjänst	Förklaring	Avgift
Latrinkärl inklusive behandling	Latrinkärl köps och lämnas av kunden på återvinningscentralen.	400 kr
Hämtning	Tilläggsavgift för hämtning av latrinkärl vid fastighet. Hämtning utförs inom 5 arbetsdagar räknat från vardagen efter beställning.	585 kr

9 Fettavskiljare

Avgift för tömning, transport, behandling av slam från fettavskiljare samt administration tas ut enligt nedan.

Tömningsfrekvens bestäms i samråd med Dala Vatten och Avfall.

Tjänst	Förklaring	Avgift
Ordinarie tömning	Volym 1 m ³	1 812 kr/tömning
	Volym 2 m ³	2 534 kr/tömning
	Volym 3 m ³	3 257 kr/tömning
	Överstigande 3 m ³ . Tillägg för ytterligare påbörjad m ³	723 kr m ³
Akut tömning	Inom 24 timmar från beställning. Tillägg till ordinarie tömningskostnad.	2 353 kr /tillfälle



Taxan är framtagen för Gagnefs Teknik genom Dala Vatten och Avfall, ett VA- och Avfallsbolag som ägs av kommunerna Gagnef, Leksand, Rättvik och Vansbro. Bolagets uppgift är att ta hand om avfallet som uppstår i dessa kommuner samt förse invånarna med dricksvatten och avloppsvattenrening.

Vid frågor om taxan vänd dig till
Dala Vatten och Avfall, 0247 – 44 100.

dalavattenavfall.se

Plockanalys av restavfall för kunder med hemkompost

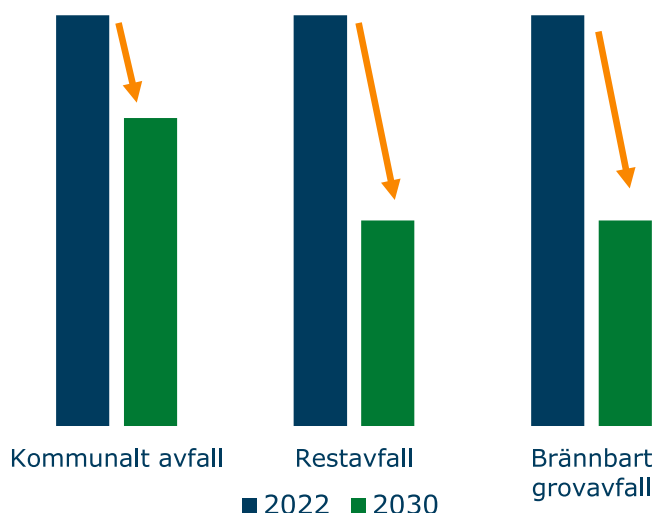
2026-09-09

Mål till år 2030 i kommunernas Kretsloppsplaner

Avfallshanteringen ska bidra till att uppfylla målen i kommunernas kretsloppsplaner.

Mål att nå:

- minskad mängd kommunalt avfall med 25%
- minskad mängd restavfall med 50%
- minskad mängd grovavfall från ÅVC med 50%



Hur ska vi nå målen?

Utöver att mäta vikter behöver vi veta vad som felaktigt läggs i kärlet för restavfallet.

- Genom plockanalyser ser vi vilka material som felaktigt läggs i kärlet för restavfall men ska sorteras ut och slängas på andra ställen.

Vad slängs i kärlen för restavfall hemma hos kommunens invånare?



Bilder från kunder som har hemkompost och därmed ej matavfallshämtning via det kommunala systemet.

Avfallsslagen med störst % felsortering

20% matavfall

6% Plast-
förpackningar5% Pappers-
förpackningar

Plockanalysen visar att kunderna med hemkompost använder sig av matavfallspåsarna som bekostas av kunderna med matavfallshämtning.

Statistik för plockanalys av kärlet för restavfall 2026

Fraktion	Kunder med Matavfallskärl	Kunder med Hemkompost
Matavfall	12,49%	20,13%
Plastförpackningar	7,35%	6,07%
Pappersförpackningar	5,04%	4,92%
Glasförpackningar	0,91%	0,45%
Metallförpackningar	0,79%	0,69%
Övrigt felsorterat	4,63%	4,67%
Rätt sorterat	68,78%	63,05%

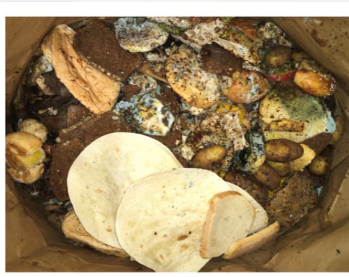
Andel avfallsslag i restavfallskärlet hos kunder med matavfallskärl resp. hemkompost.

Påverkan som blir med matavfall i kärlet för restavfall

Vecka 1	Vecka 2	Vecka 3	Vecka 4	Vecka 5	Vecka 6	Vecka 7
Matavfall		Matavfall		Matavfall		Matavfall
Restavfall						Restavfall



Matavfall i restavfallet riskerar att dra till sig skadedjur.



Varför är det så stor % matavfall i restavfallet hos de invånare som har hemkompost?

Plockanalyser visar att hushåll med hemkompost i genomsnitt har en högre andel matavfall i restavfallet än hushåll som använder kommunens system för matavfallsinsamling. Det tyder på att hemkompostering, trots goda intentioner, inte alltid fungerar fullt ut i praktiken.

Möjliga orsaker:

- En kompost kräver regelbunden tillsyn.
- Hemkomposter klarar inte större mängder
 - Kött, Fisk, Benrester, Citrusfrukter, Mejeri, Såser
- Alla i hushållet tänker och gör inte lika.

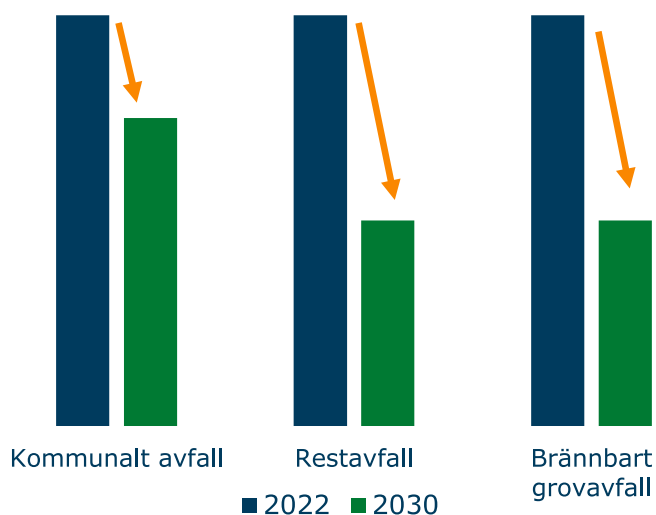


Bild från kunder som har hemkompost och därmed ej matavfallsinhämtning via det kommunala systemet.

Mål till år 2030 i kommunernas Kretsloppsplaner

Verktyg och metoder

- Abonnemang med hämtning av matavfall och restavfall hos samtliga kunder.
- Hämtning av metallförpackningar i box vid fastighet.
- Hämtning av färgat glas och ofärgat glas genom ordinarie kärl för matavfall och plastförpackningar.



Enhetliga abonnemang ger:

- Högre måluppfyllnad
- Mindre administration
- Lägre kostnader för kollektivet

Sammanfattning

Mål

- Minska mängden restavfall.

Mätning

- Statistik visar att hushåll med hemkompost generellt har högre felsortering av matavfall i restavfallet.

Måluppfyllnad

- Hemkompostering bidrar i lägre grad till måluppfyllelsen än kunder med matavfallskärl.

Verktyg

- Införa matavfallskärl hos samtliga kunder – *på sikt, ej 2027*
- Förändrad taxa. *Separat taxa för hushåll med hemkompost införs 2027, dock utan kärl för matavfall*

Effekt/påverkan

- Högre måluppfyllelse av kommunernas kretsloppsplaner.
- Kostnaderna fördelas på fler abonnenter – kollektivet får en lägre taxa.
- Verksamheten bedrivs mer effektivt.

Tack!