

KS/2026:87

KS § 75

Räddningstjänsten Dala Mitt årsredovisning 2025

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Godkänna årsredovisning för Räddningstjänsten Dala Mitt för verksamhetsåret 2025.
2. Bevilja ledamöterna i Räddningstjänsten Dala Mitt ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2025.

Jäv

På grund av jäv deltar inte Fredrik Jarl (C), Erik Warg (C), Eva-Lotta Törnblom Nises (S), Jan Wiklund (M) och Anders Bengtsson (KD) i handläggning och beslut.

Ärendebeskrivning

Föreligger årsredovisning från Räddningstjänsten Dala Mitt för år 2025.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, kommunstyrelsens förvaltning, 2026-05-17, 1 sida.

Protokollsutdrag, RDM 260306 § 2, 1 sida.

Årsredovisning 2025 för Räddningstjänsten Dala Mitt, inklusive revisionsberättelse, 41 sidor.

Yttrande bokslut 2025 Räddningstjänsten Dala Mitt, 4 sidor.

Protokollsutdrag

Kommunfullmäktige



Dnr: 2026-001030

§ 2 Årsredovisning

Beslut

Förbundsdirectionen beslutar

- att godkänna uppföljningen av den interna kontrollen för verksamhetsåret 2025, som redovisas som en del i årsredovisningen.
- att godkänna årsredovisningen för verksamhetsåret 2025.

Ärendebeskrivning

Varje år sammanställs en årsredovisning som visar utfallet av verksamheten, både vad det gäller ekonomisk uppföljning, uppföljning av verksamhetens mål samt intern kontroll. I samband med årsbokslutet och sammanställningen av årsredovisningen utförs även revision. Revisionen för verksamhetsåret 2025 utförs den 18 februari 2026, varvid årsredovisningen vid arbetsutskottets möte är preliminär.

Bakgrund

Förbundet ska enligt 11 kap. 19§ Kommunallag (2017:725) upprätta en årsredovisning. Årsredovisningen ska lämnas över till fullmäktige och revisorerna snarast möjligt och senast den 15 april året efter det år som redovisningen avser. Årsredovisningen ska godkännas av fullmäktige. Det ska ske innan fullmäktige beslutar om ansvarsfrihet enligt 5 kap. 24§.

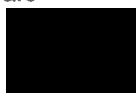
Bilagor

Årsredovisning 2025

Beslut skickas till

Kommunfullmäktige i medlemskommunerna

Justerare



Justerare



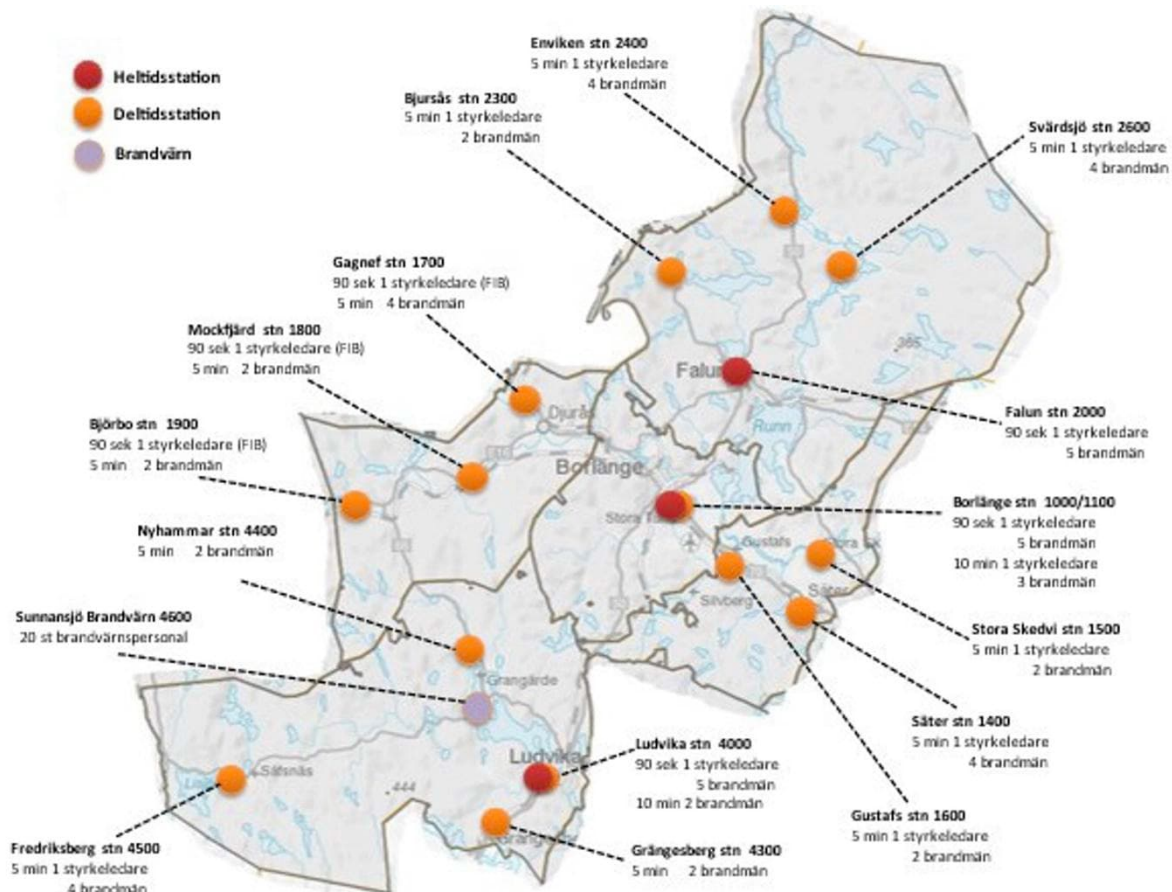
Utdragsbestyrkande



2025

ÅRSREDOVISNING
RÄDDNINGSTJÄNSTEN DALA MITT

Räddningstjänsten Dala Mitt



Medlemskommuner

Räddningstjänsten Dala Mitt, RDM, omfattar medlemskommuner Falun, Borlänge, Säter, Gagnef och Ludvika. I området bor ca 160 000 människor på en total yta av ca 6 000 km².

Kommun	Antal invånare	Total yta (km ²)
Falu	59 945	2 275
Borlänge	51 425	635
Säter	11 223	624
Gagnef	10 384	812
Ludvika	26 634	1 648

Innehållsförteckning

Kära kollegor och samarbetspartners	4
Statistik över räddningsinsatser	5
Förvaltningsberättelse	6
Händelser av väsentlig betydelse	6
Översikt över verksamhetens utveckling	7
Kommunalförbundet Räddningstjänsten Dala Mitt	8
Viktiga förhållanden för resultat och ekonomisk ställning	9
Styrning och uppföljning	12
God ekonomisk hushållning och ekonomisk ställning	13
Verksamhetsmål 2025	14
Förväntad utveckling	17
Intern kontroll	18
Balanskravsresultat	20
Väsentliga personalförhållanden	21
Medarbetarstatistik	22
Resultaträkning	23
Balansräkning	24
Kassaflödesanalys	25
Noter	26
Driftredovisning	32
Investeringsredovisning	33
Drift- och investeringsredovisning	34
Politisk ledning 2025	35
Revisionsberättelse	36

Kära kollegor och samarbetspartners

Omvärlden har under 2025 tydligt visat att det vi förberett oss för historiskt inte är tillräckligt. Riskbilder förändras, kraven på beredskap ökar och detta tvingar fram nya arbetssätt och prioriteringar.

I vår verksamhet har 2025 varit ett år av utveckling, genom ett ihärdigt arbete med ordning och reda. Allt enligt mottot "sopa rent framför egen dörr". Den räddningstjänst vi representerar idag är starkare och bättre förberedd för den framtid som vi står inför. Det är vi nöjda med.

Vi sticker inte under stol med att jobbet vi har gjort (och fortsätter med) är ansträngande då det innebär att vi både rannsakar vår egen förmåga och samtidigt siktar på att bygga en stabil grund för framtiden. Vad ska vi kunna? Hur ska vi göra vårt jobb bäst? Vilka uppgifter kan vi släppa för att ge utrymme för nya? Detta är tufft och nödvändigt.

Insatser & händelser

Vi har genomfört drygt 2200 insatser under 2025. En minskning från föregående år och året dessförinnan, men statistiken visar också att antalet räddningsinsatser kopplat mot Lagen om skydd mot olyckor står stadigt, då minskningen framför allt syns på automatiska brandlarm utan brandtillbud och sjukvårdsuppdrag.

Sommaren skonade oss från större skogsbränder och långvariga insatser. Tyvärr skonades vi inte från tragiska händelser under året då flertalet händelser slutade med dödlig utgång. Våra samtalsledare inom förbundet har agerat flertalet gånger och vi har haft ett år i ryggen där vi verkligen behövt ta hand om varandra.

Vårt räddningsledningssystem, RiS, har under året också beprövats med perioder av väldigt hög belastning. 2025 avslutade året med stormen Johannes vilket gjorde att räddningscentralen fick hantera långt över 1000 inkomna ärenden där bara en bråkdel leder till räddningsinsats.

Förebyggande arbete

Vårt förebyggande arbete och myndighetsutövning fortsätter att utvecklas i rätt riktning, allt fler är utbildade i brandsäkerhet (både barn och vuxna) och CIP (Civil Insats Person) har startats på riktigt i Dalarnas län. CIP är frivilliga personer som utbildas och övas för att vara snabbt på plats vid en olycka. Särskilt värdefullt i vår glesbygd. Bra med extra ögon på skadeplats och fler människor med grundkunskap inom HLR och brand.

Framåtblick

Räddningstjänsten Dala Mitt går in 2026 med stärkt förmåga, tydligare arbetssätt och en organisation som lär och utvecklas.

Jag är stolt att vara en del av en levande räddningstjänst! Genom systematiskt förbättringsarbete, ökad kompetens och god samverkan blir vi allt bättre på vårt kärnuppdrag – att förebygga olyckor, att rädda liv, egendom och miljö – för ett tryggt och säkert liv i våra kommuner både i fred och kris.

Katarina Mowitz
Förbundsdirektör

Statistik över räddningsinsatser

Antal larm per typ av räddningsinsats

Typ av räddningsinsats	2025	2024
Brand i byggnad	230	233
Brand i fordon	81	61
Brand i skog och mark	84	82
Brand i avfall	19	21
Annan brand utomhus	20	43
Automatlarm utan brandtillbud	602	672
Drunkning-/tillbud	20	8
Sjukvårdsuppdrag	474	525
Trafikolyckor	304	302
Övrigt	405	414
Totalt	2239	2361

Förvaltningsberättelse

Händelser av väsentlig betydelse

Året som gått

Det är lätt att glömma men trots oron i världen så rullar vardagen på. Sommaren 2025 var en ovanligt lugn skogsbrandsommar i våra kommuner.

Vi har jobbat intensivt med vår egen övning och övning tillsammans med andra. PDV (pågående dödligt våld) blev en 7 veckor lång utbildning för polis, ambulans och räddningstjänst i Dalarna. Vi har även utbildat länets RiB personal i krigets verkningar och OXA (oexploderad ammunition). Att erbjuda och leda utbildning är självklart för oss.

Vårt förbyggande arbete och myndighetsutövning i form av t ex tillsyn, brandskyddskontroll och tillståndsgivning fortsätter att utvecklas i rätt riktning. Detta är såklart glädjande att vi fortsatt ökar vår närvaro ute hos både medborgare och verksamheter i våra medlemskommuner.

RUHB

Även om vi i RDM varit relativt förskonade så råder ett försämrat säkerhetsläge i världen.

Flera kommuner i vår närhet har utsatts för cyberattacker. Sverige har varit utpekat mål för terror, skjutningar och sprängningar är allt vanligare. Med pågående krig inte ens 200 mil från vår gräns så känner många sig otrygga. Detta påverkar även Räddningstjänsten. Behöver vi bära skyddsvästar vid utryckning? Hur ska vi tänka gällande våra stationer- behöver vi skydda vår verksamhet genom att faktiskt låsa om oss? Hur klarar vi ett cyberangrepp i vårt digitala hjärta Daedalus? Stora och

väldigt komplicerade frågor som vi måste jobba vidare med.

Framtiden för RDM

Under året har vi gjort flera strategiska arbeten mot 2035. Syftet har varit att tillsammans med våra ägare sätta en målbild mot framtiden och prioriterade områden som vi kan börja jobba mot direkt. Exempel på beslutad inriktning är att gå från manuell till digital, från professionella till civila insatser och att gå från ensam till tillsammans. Ta gärna del av rapporten "RDM2035". Vi har också tagit första steget mot en gemensamt beskriven förmåga – dvs vad vi RDM ska klara vid insats beroende på om vi är en liten styrka eller en större. Nästa steg tar vi under 2026 då vi fastställer hur och med vad vi ska lösa insatsen. Allt detta är en del av den efterfrågade röda tråden i vår organisation. Vi ska inte göra allt men det vi gör ska vara riktigt bra.

Räddningstjänstinsatser

Under året har vi varit relativt förskonade från större och långvariga insatser. En händelse som sticker ut är den större branden i ett flerbostadshus på Tjärna Ängar, Borlänge. Omfattande skador på egendom, men inga skador på människor.

Vi har däremot fått åka på en del larm med dödlig utgång. Det har varit blandat yngre och äldre människor som tyvärr drabbats.

Detta har syns i vår organisation och våra samtalsledare har aktiverats mycket under året för att agera samtalsstöd. Vi är otroligt glada att ha dessa inom organisationen då vi verkligen märker att de gör skillnad.

Översikt över verksamhetens utveckling

Utvärdering av förbundets ekonomiska ställning

Belopp i mnkr	2025	2024	2023	2022	2021
Soliditet i %	4,8%	4,6%	4,4%	4,5%	0,8%
Balanslikviditet i %	127%	130%	111%	105%	101%
Årets resultat innan extra anslag	1,7	1,7	1,3	1,3	-5,8
Extra anslag	-	-	-	5,0	-
Årets resultat	1,7	1,7	1,3	6,3	-1,6
Pensionskostnader inklusive löneskatt	20,2	29,2	22,9	14,6	16,3
Medlemsbidrag innan extra anslag	205,4	205,4	192,5	172,3	165,2
Extra anslag för att täcka underskott i enlighet med förbundsordning	-	-	-	-	4,1
Totala medlemsbidrag för året	205,4	205,4	192,5	172,3	169,3

Från och med 2021 har förbundet inte längre avtal att genomföra GRiB utbildningen. Ett nytt inriktningsbeslut togs vilket innebar att RDM ska verka för att brandskyddskontroll i samtliga medlemskommuner ska ske i egen regi. Ett nytt samarbete kring operativ ledning, Räddning i Samverkan - RiS, börjar förverkligas och i slutet av året flyttar Gästrike Räddningstjänst sina inre befäl till SOS-centralen på stationen i Falun.

Ett stort fokus har under de senaste åren legat på att få en ekonomi i balans. Vid utgången av 2022, 2023, 2024 och 2025 presenterar förbundet ett positivt resultat.

Under 2023 har den höga inflationen orsakat kraftigt ökade pensionskostnader och övriga kostnadsökningar.

Under 2024 har det varit fortsatt ökade pensionskostnader och höga räntenivåer vilket bidragit till ökade ränteintäkter.

Under 2025 har omklassificering av ett operationellt leasingavtal gjorts till att klassas som finansiellt. Omräkning av siffrorna i flerårsöversikten för 2021-2023 görs inte då värdet av en sådan omräkning inte står i rimlig proportion till tidsåtgång och därmed kostnad det tar för att ta fram informationen. En rättvisande bild kan ges av förbundets verksamhet för de aktuella åren trots att omräkning inte görs.

Jämförelsetalen för 2024 är omräknade.

Vidare kommentarer kring årets resultat återfinns under rubriken Viktiga förhållanden för resultat och ekonomisk ställning.

Kommunalförbundet Räddningstjänsten Dala Mitt

Räddningstjänsten Dala Mitt, RDM, är ett kommunalförbund för kommunerna Falun, Borlänge, Säter, Gagnef och Ludvika. Våra huvuduppgifter är räddningstjänst och brandförebyggande arbete.

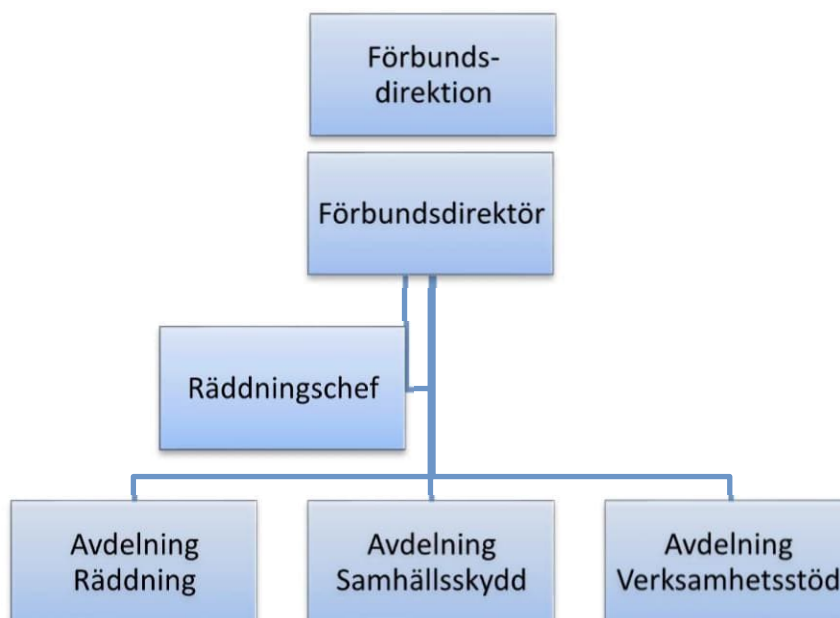
Förbundet styrs av en politiskt tillsatt direktion bestående av tolv ledamöter och tolv ersättare från de fem medlemskommunerna. Antalet politiker från varje kommun fördelas enligt kommunstorleken. Knutet till direktionen finns ett arbetsutskott bestående av direktionens ordförande och fyra vice ordföranden, en från varje medlemskommun.

RDM:s verksamhet leds av en förbundsdirektör. Underställd förbundsdirektören återfinns räddningschefsfunktionen. Räddningschefen ansvarar enligt 3 kap. 16 § Lag (2003:778) om skydd mot

olyckor (LSO) för att räddningstjänsten är ändamålsenligt ordnad. Medlemskommunernas uppdrag till förbundet redovisas i en förbundsordning. I den beskrivs räddningstjänstens ansvarsområden och kommunernas ansvarsområden enligt lagen om skydd mot olyckor, LSO. Enligt denna ska RDM fullfölja de skyldigheter som medlemskommunerna ansvarar för enligt Lag (2003:778) om skydd mot olyckor (LSO) och Lag (2010:1011) om brandfarliga och explosiva varor (LBE).

Förbundets medlemskommuner har enligt förbundsordningen gett RDM i uppdrag att ansvara för räddningstjänst samt förebyggande åtgärder mot brand enligt LSO.

Därutöver ska RDM, i skälig omfattning, stödja medlemmarna i deras övriga arbete för skydd mot oönskade händelser.



Viktiga förhållanden för resultat och ekonomisk ställning

Periodens resultat 2025-01-01-2025-12-31

Genom överenskommelser som träffas med medlemskommunerna, säkerställer RDM att förbundet har en ekonomi i balans. Överenskommelserna reglerar uppdraget och den ersättning som är förenad med uppdraget. Förbundsdirektionen beslutar om de förändringar som eventuellt behöver göras utifrån rådande ekonomisk situation.

RDM har en finanspolicy som är godkänd av förbundsdirektionen.

För räkenskapsåret 2025 redovisar förbundet ett resultat på 1,7 mnkr vilket är i nivå med 2024. Det budgeterade anslaget var oförändrat jämfört med föregående år.

Resultatet på 1,7 mnkr innebär en positiv avvikelse mot budget med 1,7 mnkr.

Under året har inga större oförutsedda händelser inträffat vilket bidragit till att resultatet slutar bättre än budget. Det förklaras av att förbundets medarbetare löpande under året följt upp resultat mot budget och hanterat tilldelade medel på bästa sätt för förbundets ekonomi. Högre intäkter på likvida medel har också haft en positiv inverkan på resultatet.

De högre pensionskostnaderna jämfört med prognos jämnas ut av ränteintäkter som inkommit under slutet av året på likvida medel samt högre intäkter för bla obefogade automatlarm. Detta sammantaget medför ett resultat strax under prognos.

Verksamhetens intäkter

Förbundets externa intäkter består till största del av intäkter från avtal med kommuner och regioner. I förbundets intäkter ingår från och med 2022 även debiteringar avseende RiS.

Utfallet för externa intäkter är 2,7 mnkr högre än budget och i nivå med föregående år. Skillnaden i utfall mot budget beror på flera poster, brandskyddskontroller har varit lägre än

budget medan debitering för räddningstjänst, i form av stora händelser inom våra medlemskommuner samt försäljning av gamla brandbilar och övriga tjänster varit högre.

Under året har inventarier sålts vilket inbringat 1,2 mnkr i intäkter. Förbundet har fått 3,8 mnkr i bidrag från MSB gällande Räddningstjänst under höjd beredskap.

Verksamhetens kostnader

En stor del av förbundets kostnader avser personalkostnader. Personalkostnader inklusive pensionskostnader utgör 85% av förbundets verksamhetskostnader (beräknat på verksamhetens nettokostnader).

Personalkostnader

Personalkostnader uppgår till 170,9 mnkr jämfört med budget på 172,5 mkr, en skillnad på 1,6 mnkr. Utfallet för samma period förra året var 170,3 mnkr vilket ger att utfallet i år är 0,6 mnkr högre än föregående år.

Budgeterad pensionskostnad baseras på KPA:s prognoser. Förbundet ansvarar för intjänade pensioner från och med 1998-04-01, dessförinnan respektive medlemskommun. För de kommuner som anslutit sig efter förbundets bildande 1998-04-01, svarar förbundet för intjänande pensioner från inträdesdatum, dessförinnan respektive medlemskommun.

Pensionsavtalen KAP-KL och AKAP-KL gäller från och med 2006-01-01 respektive 2014-01-01. Avtalen innebär att brandmän inom räddningstjänsten, som uppfyller kravet på 30 års anställning med minst 25 år i utryckning, har rätt att avgå med särskild avtalspension vid 58 års ålder. Detta pensionsavtal kallas SAP-R.

SAP-R är från och med 2023 stängt för ny tillträde och kommer därmed på sikt fasas ut. En ny pensionslösning är framtagen där personer som tidigare hade fallit in under SAP-R nu har rätt till en extra pensionsinbetalning på 2 136

kr/månad alternativt få samma summa utbetald som kontant lön. De som är berättigade till SAP-R har haft möjlighet att välja att ligga kvar eller välja 2 136kr/månad i pensionsinbetalning eller lön. 60% har valt att ligga kvar i SAP-R.

AKAP-KL ersattes under 2023 av ett nytt avtal, AKAP-KR och personer som omfattats av KAP-KL har haft valmöjlighet att gå över till det nya avtalet.

Pensionsskulden redovisas som en avsättning i balansräkningen. Total pensionsförpliktelse inklusive särskild löneskatt uppgår till 127,4 mnkr.

Förbundet har inga pensionsförpliktelser som redovisas som ansvarsförbindelse. Förbundet har inte några pensionsmedel.

Övriga driftkostnader

Övriga driftkostnader uppgår till 35,5 mkr jämfört med 33,7 mnkr 2024. Utfallet är 3,7 mnkr högre än budget. De största posterna som överstigit budgeten är inköp av larmkläder vilket har finansierats av bidrag från MSB samt kostnader för RiS har varit högre än budget men har även en motsvarande post som intäkt.

Lokalkostnader

Lokalkostnaderna uppgår till 20,3 mnkr vilket är 0,6 mnkr lägre än budget samt 1,2 mnkr högre än föregående år. Ökningen mot föregående år beror på att hyresavtal har tecknats för vårt övningsområde i Bysjön samt sedvanlig hyreshöjning.

Finansiella intäkter

De finansiella intäkterna består av ränteintäkter på förbundets likvida medel och uppgår till 1,6 mnkr för 2025. Ränteintäkterna är inte budgeterade vilket ger en positiv avvikelse på 1,6 mnkr jämfört med budget.

Finansiella kostnader

Kostnaden för ränteuppräkning av förbundets pensioner redovisas som en finansiell kostnad och uppgår till 3,4 mnkr för 2025. Det är 0,1 mnkr högre än budget och en minskning med 3,9 mnkr jämfört med föregående år.

Investeringar

Under 2025 har förbundet investerat sammanlagt 23,7 mnkr. De största investeringarna är fordon, varav fyra är färdigställda och fem är under byggnation. Avskrivningarna för året är 12,7 mnkr vilket är 0,7 mnkr högre än budget. Detta beror på förändring i redovisning av hyreskostnader till finansiell leasing samt nya leasingavtal för fordon som har budgeterats under leasingkostnader.

För ytterligare information om förbundets investeringsverksamhet, se avsnittet Investeringsredovisning på sid 33.

Försäkringsskyddet

Företagsförsäkringen är placerad i Dalarnas försäkringsbolag där även förbundets fordon är försäkrade. Försäkringsskyddet är tillfredsställande.

Känslighetsanalys

En förändring med 1% påverkar resultatet med

Huvudintäkten, kommunbidrag	2,4 mnkr
Räntekostnader	0,02 mnkr
Största kostnadsposten, personalkostnader	1,7 mnkr

Kommunbidrag

Kommunbidrag även benämnt anslag erhålls från medlemskommunerna enligt fördelning i förbundsordningen.

Kommunbidrag 2025 (belopp i tkr)	
Kommun	Kommunbidrag
Falun	75 002
Borlänge	64 709
Säter	14 063
Gagnef	13 045
Ludvika	38 581
Totalt	205 400

Styrning och uppföljning

Syfte och uppdrag

Enligt Lagen om skydd mot olyckor, LSO, 3 kap. 1 § ska en kommun för att skydda människors liv och hälsa samt egendom och miljö se till att åtgärder vidtas för att förebygga bränder och skador till följd av bränder samt, utan att andras ansvar inskränks, verka för att åstadkomma skydd mot andra olyckor än bränder. Enligt LSO har kommunerna även följande skyldigheter:

- Genom rådgivning, information och på annat sätt underlätta för den enskilde att fullgöra sina skyldigheter enligt lagen om skydd mot olyckor.
- Utöva tillsyn över enskildas efterlevnad av lagen om skydd mot olyckor.
- Ansvara för att sotning och brandskyddskontroll sker av fasta förbränningsanläggningar.
- Ansvara för räddningstjänstinsatser inom kommunen med undantag för de olyckstyper som faller under statliga myndigheters ansvar.
- Efter avslutad räddningsinsats, om möjligt, informera den skadedrabbade om behovet av vidare åtgärder.
- I skälig omfattning utreda olyckan efter avslutad räddningstjänstinsats.

Förutom räddningstjänst ska kommunerna bedriva förebyggande verksamhet och genomföra efterföljande åtgärder efter räddningsinsats.

Kommunernas uppgift är då att utreda orsakerna till olyckan, olycksförloppet och hur insatsen genomförts.

Förbundets medlemskommuner har enligt förbundsordningen gett RDM i uppdrag att ansvara för räddningstjänst samt förebyggande åtgärder mot brand enligt LSO.

Därutöver ska RDM, i skälig omfattning, stödja medlemmarna i deras övriga arbete för skydd mot oönskade händelser.

Enligt LSO är alla kommuner skyldiga att anta handlingsprogram för olyckor som kan leda till räddningsinsatser. I handlingsprogrammet beskrivs vilka risker som finns inom RDM:s område och vilken förmåga RDM har för att hantera dessa risker.

Handlingsprogrammet innehåller de inriktningsmål som finns för vår verksamhet. Inriktningsmålen liknar mer en vision om vår utveckling i sin utformning och visar vilken position på kartan vi vill ta oss till.

Utöver kraven enligt LSO har RDM enligt förbundsordningen även uppdrag inom andra lagstiftningar, så som Lagen om brandfarliga och explosiva varor samt Lag om åtgärder för att förebygga och begränsa följderna av allvarliga kemikalieolyckor, även benämnd Seveso. Förbundet har dessutom i uppdrag att stödja andra myndigheter som remissinstans.

Verksamhetsplan

I verksamhetsplanen bryts inriktningsmålen ner till verksamhetsmål som formulerats enligt SMART-modellen. Verksamhetsmålen visar vår väg till vår nya position på kartan som inriktningsmålen givit oss.

För att ett mål ska efterleva SMART-kriterierna ska det vara Specifikt, Mätbart, Accepterat, Realistiskt och Tidsatt.

I verksamhetsplanen finns förutom verksamhetsmålen även budget för nästkommande år samt en plan för den interna kontrollen. Det är direktionen som beslutar verksamhetsplanen

Aktivitetsplan

Varje avdelning tar fram aktiviteter som ska genomföras under året. Aktiviteterna är vad varje avdelning ser att de kan bidra med för att vi ska nå våra verksamhetsmål.

Ledningsgruppen prioriterar aktiviteterna och sätter en slutlig aktivitetsplan för verksamhetsåret.

God ekonomisk hushållning och ekonomisk ställning

God hushållning handlar om att styra ekonomi och verksamhet både i ett kortare och i ett längre tidsperspektiv. Enligt kommunallagen ska både mål för verksamheten och finansiella mål sättas som sedan ska följas upp i årsbokslut och delårsrapport. RDM väljer att benämna alla mål som verksamhetsmål, även de av finansiell karaktär.

De verksamhetsmål som bidrar till god ekonomisk hushållning är:

- Vi har en ekonomi i balans
- Vi arbetar som ett lag och får nöjdare medarbetare

Det är en grundförutsättning att vi har en ekonomi i balans för att uppfylla lagens syfte att kommande generationer inte ska betala för en överkonsumtion idag. För att nå en ekonomi i balans behöver vi ständigt följa upp och analysera vår verksamhet varvid även det målet är en del i att nå en god hushållning.

För att en ekonomi i balans ska bli möjlig att uppnå krävs det att vi jobbar som ett lag. Engagerade medarbetare och en god arbetsmiljö skapar förutsättningarna för detta vilket gör att även målet att vi arbetar som ett lag och får nöjdare medarbetare bidrar till en god ekonomisk hushållning.

Av kommunallagen 11 kap. 6 § framgår det att de finansiella mål som är av betydelse för en god ekonomisk hushållning ska anges för budgetåret. För att göra en mer lättförståelig struktur internt har alla mål i verksamhetsplanen benämnts verksamhetsmål. Enligt lagens mening är nedanstående det finansiella målet för budgetåret 2025.

- Vi har en ekonomi i balans

Förbundet har även tre verksamhetsmål som inte kopplas till god ekonomisk hushållning. Dessa följs upp på samma sätt som ovanstående mål och finns med som en del i efterföljande rapportering om målluppfyllnad. Målen som avses är:



- Vi speglar samhället.
- Vi har en god förmåga att hantera kriser och störningar
- Medborgarna och samarbetspartners ska känna förtroende för RDM i arbetet vi utför.

Sammantagen bedömning

Förbundet gör en sammantagen bedömning att god ekonomisk hushållning uppnås för verksamhetsåret.

Vid årets utgång uppnås det finansiella målet kopplat till god ekonomisk hushållning

Verksamhetsmål 2025

Inriktningsmål		Mitt RDM	
	Verksamhetsmål Vi arbetar som ett lag och får allt mer nöjda medarbetare.	Måltal eNPS +5	Utfall eNPS +14
	Verksamhetsmål Vi speglar samhället	Måltal Öka andelen kvinnor i operativa tjänster varje år	Utfall Under 2025 har andelen kvinnor i operativ tjänst minskat från 4,9% till 4,3%

Symbolförklaring  Uppfylls  Uppfylls delvis  Uppfylls ej - Utfall saknas

Medarbetarengagemang och eNPS

Under året har vi fortsatt att systematiskt följa upp medarbetarengagemang genom regelbundna eNPS-mätningar både pulsmätning och medarbetarenkät. Syftet är att kontinuerligt fånga upp hur våra medarbetare upplever arbetsmiljö, ledarskap och utvecklingsmöjligheter samt att tidigt identifiera förbättringsområden.

Vår ambition är att fortsatt använda eNPS som ett strategiskt verktyg för att utveckla vår arbetsplats och driva en kultur som präglas av delaktighet, ansvarstagande och samarbete.

Vi rör oss åt rätt håll, dessvärre når vi fortfarande inte vår nollvision gällande mobbning och trakasserier 2025.

Årets medarbetarenkät har vi ändrat så vi kan på ett mer detaljerat vis se vart vi har problem och jobba mer riktat tex. En grupp, enhet, avdelning för att komma åt detta.

Plan för åtgärder/handlingsplaner sker under kvartal 1, 2026 gällande medarbetarenkät/pulsmätning.

Året 2025 har präglats av rekryteringar både internt/externt inom befattningar som brandmän, enhetschefer heltid/deltid, brandinspektör, gruppchef, serviceman, brandingenjör, skorstensfejartekniker, instruktör



Vi speglar samhället

Vi strävar efter att vara en organisation som speglar samhället vi verkar i. Under året har vi därför intensifierat arbetet med att säkerställa att våra rekryteringsprocesser är inkluderande, transparenta och baserade på kompetens enligt diskrimineringsgrunderna.

Målet mäts genom att vi tar andelen kvinnor i operativ tjänst i förhållande till totalt antal medarbetare i operativ tjänst och sedan jämför det mot året innan för att se om det ökat. Tyvärr har antalet kvinnor i operativ tjänst minskat med 2 personer under 2025.

Vi har under året startat upp insatsledare i beredskap där vi har två kvinnliga medarbetare av 5.

RDM har ett fortsatt arbete att göra för att kunna spegla samhället och få fler kvinnor in i operativ tjänst. Vid rekryteringar för både heltid och RiB under 2025 har antalet kvinnliga sökanden varit väldigt lågt. Vi ska fortsättningsvis arbeta med marknadsförande åtgärder i form av tjejkvällar, testdagar och riktade kampanjer för kvinnor på både heltid och RiB.

Inriktningssmål Dynamisk och stabil organisation			
	Verksamhetsmål Vi har en ekonomi i balans	Måltal Nettokostnader mindre eller lika med 184,5 mnkr	Utfall Per 20251231 181,5 mnkr
	Verksamhetsmål Vi har en god förmåga att hantera kriser och störningar	Måltal Upprätta 5 planer för Räddningstjänst under höjd beredskap. Vi följer upp 2% av våra insatser inom RDM.	Utfall Upprättade planer för: - Livsmedel - Dricksvatten - Reservkraft - Drivmedel, fordon - Drivmedel, utrustning Följt upp 2 % av insatserna

Symbolförklaring  Uppfylls  Uppfylls delvis  Uppfylls ej - Utfall saknas

Vi har en ekonomi i balans

Att ha en ekonomi i balans är ett krav enligt kommunallagen, vilket innebär att inkomsterna är större än utgifterna. Förbundet ska vårda tilldelade medel, vid behov omprioritera hur tilldelade medel används och vara proaktiva för att kunna hantera de kraftigt ökade kostnader. Målsättningen är att förbundets nettokostnader innan pensionskostnader och kostnader för extraordinära händelser ska vara i nivå med budget eller bättre, vilket vi har uppnått.

Under 2025 har målsättningen varit att få en fortsatt balans i förbundets ekonomi genom uppföljningar samt kontroll att vi får avtalade priser på våra inköp.

Resultatet för helår visar att förbundet har ett utfall som är bättre än budget på sista raden. Lägre kostnader för lokaler och lägre personalkostnader tillsammans med högre ränteintäkter än budgeterat på likvida medel bidrar till ett positivt resultat för förbundet.


Vi har en god förmåga att hantera kriser och störningar

Att ha en god förmåga att hantera kriser och störningar handlar om att hantera yttre och inre störningar som kan påverka våra interna processer. Vi lever i en värld där yttre störningar påverkar oss allt mer och det handlar inte längre om det kommer hända utan när.

Utifrån detta har vi arbetat med vår kontinuitetshantering och upprättat delplaner för hur vi ska kunna klara oss i egen regi under 7 dagar. Detta gör att vi känner oss mer robusta att kunna fortsätta vår verksamhet oavsett yttre omständigheter som påverkar.

Vi behöver också ta lärdom av de insatser vi gör för att kunna ha en god förmåga att hantera nya utmaningar. Under året har flertalet larm genererat ett lärande eller behov av åtgärder vilka har dokumenterats i händelserapporterna. Insatserna följs kontinuerlig upp av våra insatsledare.

Lärdomar har dragits vad gäller behov av övning och metodutveckling samt hur vi väljer att dra resurser beroende på händelsetyp. Många händelser lyfts som goda exempel.

Inriktningssmål		Förtroende och kvalitet	
	Verksamhetsmål Medborgarna och samarbetspartners ska känna förtroende för RDM i arbetet vi utför.	Måltal Egen enkätundersökning till samarbetspartners görs under året. Mer än 80% är nöjda med vårt samarbete.	Utfall 89 % av de svarande i enkätundersökning är nöjda eller mycket nöjda med vårt samarbete.

Symbolförklaring  Uppfylls  Uppfylls delvis  Uppfylls ej - Utfall saknas

Medborgarna och samarbetspartners ska känna förtroende för RDM i arbetet vi utför

RDM behöver medborgarnas förtroende i hela kedjan, både före, under och efter räddningsinsats, för att fullfölja sitt uppdrag. RDM behöver också goda relationer och professionella samarbeten för att säkerställa att vi når vårt inriktningssmål.

Detta bidrar vi till genom ökad transparens – vi berättar vad det är vi gör. Det är för medborgarnas säkerhet och trygghet vi arbetar.

RDM är en av de mest välbesökta räddningstjänsterna i sociala medier (främst Facebook). RDM är även den svenska räddningstjänst som har flest antal följare på Facebook. Under 2025 så ökade antal följare på Facebook med 4900 nya följare och RDM har nu 38 400 följare, att jämföra med våra fem medlemskommuner som tillsammans har 44 200 följare på Facebook.

Under 2025 visades RDMs innehåll (inlägg, händelser och annonser) 11 900 000 gånger, vilket resulterade i 115 000 interaktioner i form av gilla-markeringar, kommentarer och delningar. Detta är ett sätt att nå ut till medborgarna och fortsätta vara aktiva med syfte att jobba förebyggande, visa vad räddningstjänsten gör och vad vi står för. Följ oss gärna på sociala medier du med.

Måltal för året var att mer än 80% av våra samarbetspartners ska vara "nöjda" eller "mycket nöjda" med vårt samarbete. Enkätundersökningen genomfördes under Januari 2026.

Resultat av enkätundersökningen visar på att måltalet är uppfyllt då hela 89% av de svarande var nöjda eller mycket nöjda. Även RDM:s tillgänglighet, bemötande och professionalism belönades med höga betyg av våra samarbetspartners.

Under 2025 har flertalet aktiviteter genomförts i våra medlemskommuner för att stärka förtroendet för RDM. Några av dem är exempelvis Människan bakom uniformen (MBU), Öppet hus på våra stationer i Ludvika, Mockfjärd, Gustafs, Enviken och Fredriksberg.

RDM möter även barn och unga genom våra skolutbildningar för årskurs 2 samt erbjuder praoplatser för att ge elever en inblick i vår verksamhet. Det har gett många positiva effekter, däribland har det väckt ett intresse hos föräldrar att söka till deltidsbrandman.

RDM har även under 2025 arbete med flera av våra medlemskommuner vad gäller särskilt riskutsatta äldre med brandskyddsinformation för de boende i trygghets- och seniorboenden samt genomförande av trygghetsvandringar. Detta har även kompletterats med hembesök för att sprida kunskap om brandskydd i hem. Allt detta syftar till att skapa kunskap och trygghet i våra kommuner.

Förväntad utveckling

Ekonomiskt läge

Svensk ekonomi förväntas återhämta sig starkt under 2026. Inflationen bedöms vara nära målet och en stabil styrränta som förväntas hålla samma nivå under större delen av 2026. Lägre pensionskostnader och ett stabilt ekonomiskt läge bidrar till mindre risk för oförutsedda kostnader för organisationen.

Övning en fortsatt utmaning

Räddningstjänstens övningsverksamhet står fortsatt i fokus med tanke på förändrade världsläget, klimatomställningar samt samhällsutveckling. Detta medför både nya risker och förväntningar som räddningstjänstens måste lära sig att hantera.

Den fortsatta utvecklingen för med sig en gemensam utmaning för alla räddningstjänster i vårt län att säkra kvalitativa platser för vår övningsverksamhet. Närmast för dörren står vårt gemensamma arbete med att stärka räddningstjänstens förmåga under höjd beredskap.

Återbyggnad av civila försvaret

För att öka Sveriges möjlighet att planera och förstärka personalförsörjningen inom totalförsvaret har civilplikten aktiverats inom räddningstjänsten. Detta sker genom regeringsbeslut om totalförsvarsplikt genom ändring i förordningen (1995:238).

Som utpekad värdorganisation i länet står förbundet fortsatt inför stora utmaningar att delta i arbetet att återuppbygga det civila försvaret. Utvecklingen inom området går i snabb takt och ställer stora krav på förbundet att anpassa både kort- och långsiktig planering utifrån Myndigheten för civilt försvars (MCF) riktlinjer.

Lokaler

Det långsiktiga arbetet med att anpassa och förnya förbundets lokaler behöver fortlöpa.

Arbetet syftar till att hantera underhållsskuld i både egna och hyrda lokaler, med också att utveckla förutsättningarna för att kunna trygga såväl arbetsmiljö som verksamhetens framtida behov.

Ökade krav på nationell likriktning

Förbundet står inför ett fortsatt arbete med att anpassa delar av verksamheten utifrån tydligare nationella krav på kommunens ansvar kopplat till Lagen om skydd mot olyckor (2003:778) samt Lagen om brandfarlig vara (2010:1011)

Den förväntade utvecklingen är att Myndigheten för civilt försvar (MCF) framgent fortsätter att likrikta kommunernas arbete inom området genom ytterligare föreskrifter samt tillsynsverksamhet.

Intern kontroll

Den interna kontrollen är en del av styrning och uppföljning av förbundets verksamhet. Syftet med den interna kontrollen är att den ska bidra till att

- verksamheten når sina mål med effektivitet, säkerhet och stabilitet.
- informationen och rapporteringen om verksamheten och ekonomin är tillförlitlig och rättvisande.
- verksamheten efterlever lagar, regler, avtal med mera.

Arbetet med den interna kontrollen kan beskrivas som en sammantagen process innehållande en robust organisation, riskanalyser som riktar arbetet, planerade åtgärder och kontroller samt slutligen uppföljning.

Resultatet efter kontrollerna som genomförts i anslutning till tertiärrapportering och årsbokslut visar att förbundets arbete med att säkra upp processerna för de risk- och målområden som kontrollerats har gett resultat och det har blivit en mer naturlig del av förbundets arbete.

Ett grönt utfall av kontroll, visar att den risk vi befarat inte föreligger i denna

internkontroll. Det utfall som benämns som uppfylls delvis betyder att internkontrollen har visat på brister som kräver åtgärder men är inte av större karaktär. Vid rött utfall (uppfylls ej) ser vi stora brister som måste åtgärdas.

Under året har analyser utförts för att kontrollera om aktiviteten är säkerhetskänslig för att därmed hanteras vidare.

Vid kontrollen av behörighet på handlingar ser vi brister gällande vilka som har behörighet till de handlingar som kontrollerats.

Kontrollerna av övningsmoment har genomförts genom kontroller i vårt system för registrering av övning och uppföljning och visar att vi utför de lagstadgade övningar som krävs.

I kontrollen av avtalade priser hittade vi felaktiga priser som har korrigerats och krediterats under året, därmed sätts denna punkt som grön.

Intern kontrollplan 2025

Risk- eller Målområde	Risker	Kontrollmoment	Utfall av kontroll
Efterlevnad av externa och interna regelverk	Bristande säkerhet för verksamheten	Kontrollera säkerhetsskyddsanalysen för minst en aktivitet som beaktas som säkerhetskänslig per tertial	●
Efterlevnad av externa och interna regelverk	Risk för spridning av säkerhetsklassad information	Kontrollera behörighet kopplad till informationsklass två på minst 3 handlingar	▲
Efterlevnad av externa och interna regelverk	Att lagstadgad övning inte genomförs	Kontrollera minst ett övningsmoment per tertial	●
Vi har en ekonomi i balans	Vi betalar för mycket för varor och tjänster	Kontrollera att vi får avtalat pris vid inköp	●

Symbolförklaring ● Uppfylls ▲ Uppfylls delvis ■ Uppfylls ej - Utfall saknas

Balanskravsresultat

Balanskravsutredning

	2025	2024
Årets resultat enligt resultaträkningen	1,7 mnkr	1,7 mnkr
Reducering av samtliga realisationsvinster	-1,2 mnkr	-0,2 mnkr
Årets resultat efter balanskravsjusteringar	0,5 mnkr	1,5 mnkr
Årets balanskravsresultat	0,5 mnkr	1,5 mnkr

Årets balanskravsresultat är positivt, det finns inget ingående ackumulerat ej återställt negativt balanskravsresultat. Positiva balanskravsresultat kan enbart användas till att återställa negativa balanskravsresultat från tidigare år och kan därmed inte flyttas med till kommande räkenskapsår.

Väsentliga personalförhållanden

Våra medarbetare

Medarbetarutvecklingen inom RDM ska tillgodose verksamhetens behov av kompetenta medarbetare för att kunna möta nuvarande och framtida behov. Förbundet ska vara en attraktiv arbetsgivare med en inkluderande kultur. RDM ska vara en arbetsplats där jämställdhetens och mångfaldens möjligheter tas tillvara för ett kreativt och utvecklande arbetsklimat.

Arbetsmiljöarbete

Vi jobbar efter vårt arbetsmiljöårshjul på ett systematiskt sätt.

Vi har genomfört alla skyddsronder under året med prioriterade punkter som kommit upp och är knutet till arbetsmiljön.

Nya hygienflöden på alla våra heltidsstationer togs i drift under 2025. OSA, SAM ingår i APT materialet per kvartal som alla anställda går igenom. RUS samtalen har punkt om arbetsmiljö som är kopplade till OSA.

Olycksfall, tillbud, färdolyckor och arbetssjukdomar

All inrapportering sker via rapporteringssystemet IA – RIA. Här jobbar vi systematiskt med behörigheter, arbetssätt, hantering av de olika händelser som kommer in i systemet, vi utreder, åtgärdar och viktigast uppföljningen, blev det som vi tänkt.

Syftet med denna rapportering är att minska risken för arbetsskador genom att förebyggande förbättra arbetsmiljön.

Hälsofrämjande åtgärder

Vi följer de lagstadgade hälsoundersökningar via vår företagshälsovård varje år både operativ personal som brandskyddskontrollanter, servicemän de som utsätts för olika typer av kemikalier mm.

Utbildningar

Kompetensutveckling sker bland annat genom att medarbetare utbildas via MSB. Under 2025 har 19 nyanställda medarbetare genomfört preparandutbildning för RiB. 15 medarbetare har genomfört GRIB 1, 10 medarbetare GRIB Räddningsinsats (tidigare GRIB 2).

Kursen Styrkeledare har genomförts av 1 medarbetare, 2st har gått kurserna Insatsledare och 1st har gått Tillsyn A under året. Ingen medarbetare har gått kursen Gruppleddare.

En medarbetare har gått ledningskursen vakthavande befäl och en medarbetare har gått ledningskursen larm och ledningsbefäl för RiS under 2025.

Medarbetarstatistik

Antal anställda

Jämförelse 2025 med 2024

Fördelning	2025*	2024*
Heltid dagtid	50	47
Heltid operativ	110	109
RIB	261	254
Värn	22	21
TOTALT	443	431

*Vid årsskifte till angivet år

Sjukfrånvaro

	2025	2024
Total sjukfrånvaro i procent av de anställdas sammanlagda ordinarie arbetstid	2,35%	1,92%
Andel av sjukfrånvaron som avser frånvaro under en sammanhängande tid av 60 dagar eller mer	32,27%	26,68%
Sjukfrånvaron för kvinnor	2,90%	3,40%
Sjukfrånvaron för män	2,27%	1,74%
Sjukfrånvaron i åldrarna 29 år eller yngre	0,87%	0,77%
Sjukfrånvaron i åldrarna 30 - 49 år	2,13%	2,19%
Sjukfrånvaron i åldrarna 50 år eller äldre	2,88%	1,75%

Resultaträkning

Belopp i tkr

	Not	Årsbokslut 2025	Årsbokslut 2024
Verksamhetens intäkter	2	37 646	34 878
Verksamhetens kostnader	3,8,9	-226 635	-222 802
Avskrivningar	4	-12 697	-10 706
Verksamhetens nettokostnader		-201 686	-198 630
Kommunbidrag	5	205 400	205 400
Verksamhetens resultat		3 714	6 770
Finansiella intäkter	6	1 656	2 441
Finansiella kostnader	7	-3 626	-7 496
Årets resultat		1 744	1 715

Balansräkning

Belopp i tkr

	Not	2025-12-31	2024-12-31
Tillgångar			
Anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar			
Mark och byggnader	10	16 652	14 389
Maskiner och inventarier	11,19	94 913	84 415
Summa materiella anläggningstillgångar		111 565	98 804
Finansiella anläggningstillgångar			
Finansiella anläggningstillgångar	12	1 560	1 812
Summa finansiella anläggningstillgångar		1 560	1 812
Summa anläggningstillgångar		113 125	100 616
Omsättningstillgångar			
Fordringar	13	44 614	47 104
Kassa och bank	14	94 280	77 369
Summa omsättningstillgångar		138 894	124 473
Summa tillgångar		252 019	225 089
Eget kapital, Avsättningar och Skulder			
Eget kapital	15	10 268	8 553
Periodens resultat		1 744	1 715
Summa eget kapital		12 012	10 268
Avsättningar			
Avsättningar för pensioner (inkl. löneskatt)	16	127 383	116 699
Summa avsättningar		127 383	116 699
Skulder			
Långfristiga skulder	17,19	3 441	2 506
Kortfristig del av långfristiga skulder		696	434
Kortfristiga skulder	18	108 487	95 182
Summa skulder		112 624	98 122
Summa eget kapital, avsättningar och skulder		252 019	225 089
Ställda säkerheter och ansvarsförbindelser		Inga	Inga

Kassaflödesanalys

Belopp i tkr

	Not	2025	2024
Den löpande verksamheten			
Årets resultat		1 744	1 715
Justering för ej likviditetspåverkande poster	20	28 155	36 378
Övriga likviditetspåverkande poster	21	-3 067	-2 446
Poster som redovisas i annan sektion	22	-1 234	-242
<i>Medel från verksamheten före förändring av rörelsekapital</i>		<i>25 598</i>	<i>35 405</i>
Ökning/minskning kortfristiga fordringar		2 490	-8 215
Ökning/minskning kortfristiga skulder		13 305	-1 117
Kassaflöde från den löpande verksamheten		41 393	26 073
Investeringsverksamheten			
Investering i materiella anläggningstillgångar		-25 153	-16 609
Försäljning av materiella anläggningstillgångar		1 234	242
Kassaflöde från investeringsverksamheten		-23 919	-16 367
Finansieringsverksamheten			
Amortering av skulder för finansiell leasing		-563	-395
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		-563	-395
Årets kassaflöde		16 911	9 311
Likvida medel vid årets början		77 369	68 058
Likvida medel vid periodens slut		94 280	77 369

Noter

Not 1 - Redovisningsprinciper

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med lag om kommunal bokföring och redovisning (2018:597, LKBR) och rekommendationer från Rådet för kommunal redovisning (RKR). Det har inneburit en förändring av redovisningsprinciper under 2025. Från och med 2025 tillämpas RKR R5 Finansiell leasing vilket innebär att förbundet har omklassificerat ett hyresavtal till att räknas som finansiell leasing, istället för som tidigare operationell leasing. Förändringen innebär att det tillkommit en materiell anläggningstillgång tillika en långfristig skuld kopplat till detta. Skillnaden mellan värdet för tillgångs- och skuldposterna vid ingången av räkenskapsåret 2025 redovisas direkt mot eget kapital.

Ingående eget kapital för 2025, enligt fastställd balansräkning 2024 uppgick till 10 581 tkr. Effekten av omklassificeringen av avtalet ger en negativ effekt på eget kapital på 313 tkr. Detta ger en ingående balans på 10 268 tkr.

Jämförelsetalen för föregående år har omräknats enligt den nya principen. Dock har omräkning av jämförelsetalen i flerårsöversikten enbart gjorts för föregående år. Omräkningen av tidigare års siffror i flerårsöversikten görs inte då värdet av en sådan omräkning inte står i rimlig proportion till den tid och kostnad det tar för att ta fram informationen. Att omräkning inte görs påverkar inte kravet på en rättvisande bild över förbundet verksamhet.

Grundläggande redovisningsprinciper

Intäkter som är inkomna efter periodens slut, men som avser redovisningsåret, har bokförts som tillgång och tillgodoförts resultatet. Leverantörsfakturor som inkommit efter periodens slut, men avser redovisningsåret har skuldförts och belastat resultatet.

Anläggningstillgångar

Anläggningstillgångar har upptagits till anskaffningsvärdet minskat med årliga avskrivningar i balansräkningen. Med anläggningstillgångar avses objekt med en ekonomisk livslängd om minst tre år och med en total utgift över ett halvt prisbasbelopp exklusive moms. Materiella anläggningstillgångar skrivs av planenligt efter tillgångarnas nyttjandeperiod. Avskrivningarna påbörjas när anläggningarna tas i bruk.

Komponentavskrivning har tillämpats sedan 2017 för avancerade anläggningar som till exempel mark och byggnader samt komplicerade fordon som bland annat höjdfordon, släckbilar och tankbilar.

Omsättningstillgångar

Kundfordringar och övriga kortfristiga fordringar är upptagna till det belopp varmed de beräknas inflyta.

Pensionsskuld

Pensionsskuldens förändring, dvs avsättning för förmånsbestämd ålderspension har redovisats bland verksamhetens kostnader liksom löneskatten för denna del. Pensionsutbetalningar har minskat pensionsskulden.

Den avgiftsbestämda ålderspensionen har avsatts maximalt och redovisats i verksamhetens kostnader, liksom löneskatten. Den del som inte är inbetald till KPA vid årsskiftet redovisas som kortfristig skuld.

Leasing

Under året har fyra nya leasingavtal tecknats för fordon vilket är att betrakta som finansiell leasing. Leasingperioden är avtalad till tre år för två fordon där förbundet har möjlighet att köpa fordonen för 211tkr vardera och fem år för två fordon där förbundet har möjlighet att köpa fordonen för 79tkr, vid leasingperiodens slut. Avtalen har rörlig ränta och ränteförändringar bokförs som variabla avgifter, även serviceavgift debiteras som variabel avgift.

Det finns inga tidigare leasingavtal för fordon som är att betrakta som operationell leasing.

Ett av förbundets hyresavtal har omräknats till finansiell leasing, resterande hyresavtal kommer även de att ses över för omräkning till finansiell leasing. Den aktuella redovisningen av de som ännu inte är omräknade kan ses som avsteg från lag om kommunal bokföring och redovisning.

Skulder

Upplupna löner, kompskuld och uttagen semester inklusive sociala avgifter skuldbokförs. Sociala avgifter på dessa löneskulder bokförs i form av PO-påslag enligt SKR för nästkommande år.

Leverantörsskulder och övriga kortfristiga skulder är upptagna till det belopp de avses betalas.

Periodisering av pensionskostnader löpande under året

Med stöd i LKBR 4 kap 4§ redovisas pensionskostnaderna från och med räkenskapsåret 2021 jämnt fördelade med en tolfedel varje månad löpande under året. Detta för att ge en mer rättvisande bild av förbundets ekonomi. Kostnaderna baseras på senast kända prognos från KPA, vilken uppdateras varje tertial. Utbetalda pensionspremier redovisas som tidigare månatligen.

Belopp i tkr

Not 2 Verksamhetens intäkter	2025	2024
Taxor och avgifter	7 900	8 325
Automatlarm	5 552	6 293
Restvärdesräddning och vägsanering	501	563
Bidrag och ersättning	4 012	1 139
Räddningstjänst	1 578	1 998
RiS	9 305	8 675
Övriga intäkter	8 798	7 885
Summa	37 646	34 878
Not 3 Verksamhetens kostnader	2025	2024
Arvoden och löner till personal	111 428	104 058
Personalomkostnader	39 292	37 031
Pensionskostnader	20 182	29 226
RiS	7 719	6 605
Lokaler	20 269	18 782
Förbrukningsmateriel	9 487	8 014
Främmande tjänster	9 291	9 783
Övriga kostnader	8 967	9 303
Summa	226 635	222 802
Not 4 Avskrivningar	2025	2024
Byggnader	1 028	1 181
Maskiner och inventarier	11 669	9 525
Summa	12 697	10 706

Not 5 Anslag från medlemskommunerna	2025	2024
Borlänge	64 709	65 104
Falun	75 002	74 617
Säter	14 063	14 069
Gagnef	13 045	13 101
Ludvika	38 581	38 509
Summa	205 400	205 400
Därav uppgår fordran på medlemskommunerna för årets resultat till	-	-
Not 6 Finansiella intäkter	2025	2024
Övriga intäktsräntor	1 656	2 441
Summa finansiella intäkter	1 656	2 441
Not 7 Finansiella kostnader	2025	2024
Räntekostnader på pensionskuld	3 406	7 281
Övriga räntekostnader	192	192
Bankkostnader	28	23
Summa finansiella kostnader	3 626	7 496
Not 8 Revisionskostnader	2025	2024
Kostnader för räkenskapsrevision		
Sakkunnigt biträde	220	270
Förtroendevalda revisorer	14	12
Summa räkenskapsrevision	234	282
Kostnad för övrig revision		
Sakkunnigt biträde	85	85
Förtroendevalda revisorer	-	-
Summa övrig revision	85	85
Summa totalt revision	319	367
Not 9 Operationella leasingavtal	2025	2024
<i>Varav förfaller</i>		
inom ett år	13 229	12 625
senare än ett år men inom fem år	32 279	33 987
senare än fem år	17 680	21 927

Under året har ett hyresavtal räknats om som finansiell leasing, resterande har betraktats som operationell leasing. Översyn av resterande hyresavtalen fortsätter för att göra en bedömning av eventuell finansiell leasing.

Not 10 Mark och byggnader	2025-12-31	2024-12-31
Anskaffningsvärde		
Ingående anskaffningsvärde	24 069	23 627
Årets anskaffningar	3 291	442
Varav pågående nyanläggningar	3 149	-
Omklassificering	-	-
Summa anskaffningsvärde	27 360	24 069
<i>Därav finansiell leasing</i>	2 839	2 839
Avskrivningar på byggnader		
Ingående avskrivningar	-9 680	-8 499
Årets avskrivningar	-1 028	-1 181
Summa ackumulerade avskrivningar	-10 708	-9 680
Planenligt restvärde	16 652	14 389
<i>Därav finansiell leasing</i>	1 183	1 420
Genomsnittlig nyttjandeperiod	25 år	20 år
Not 11 Maskiner och inventarier	2025-12-31	2024-12-31
Anskaffningsvärde		
Ingående anskaffningsvärde	173 351	156 755
Årets anskaffningar	22 167	16 596
Varav pågående nyanläggningar	12 099	9 973
Utrangerade anläggningar	-1 455	-
Omklassificering	-	-
Summa anskaffningsvärde	194 063	173 351
<i>Därav finansiell leasing</i>	3 219	1 458
Avskrivningar på maskiner och inventarier		
Ingående avskrivningar	-88 936	-79 410
Årets avskrivningar	-11 669	-9 526
Ack avskrivningar på utrangerade anläggningar	1 455	-
Summa ackumulerade avskrivningar	-99 150	-88 936
Planenligt restvärde	94 913	84 415
<i>Därav finansiell leasing</i>	2 557	1 149
Genomsnittlig nyttjandeperiod	11 år	11 år
Not 12 Finansiella anläggningstillgångar	2025-12-31	2024-12-31
Långsiktig finansiell fordran	1 560	1 812
Summa finansiella anläggningstillgångar	1 560	1 812

Not 13 Fordringar	2025-12-31	2024-12-31
Kundfordringar	27 560	37 171
Moms och skatt	11 588	5 092
Interimsfordringar	5 448	4 821
Övriga fordringar	18	20
Summa fordringar	44 614	47 104

Not 14 Kassa och bank	2025-12-31	2024-12-31
Banktillgodohavande	94 280	77 369
Summa kassa och bank	94 280	77 369

Not 15 Eget kapital	2025-12-31	2024-12-31
Ingående eget kapital	10 268	8 553
Periodens resultat	1 744	1 715
Summa eget kapital	12 012	10 268

Not 16 Avsättning för pensioner	2025-12-31	2024-12-31
Ingående avsättning till pensioner inkl löneskatt	116 699	93 593
Nyintjänad förmånsbestämd ålderspension	795	6 843
Nyintjänad särskild avtalspension	7 662	7 014
Ändrat livslängdsantagande		
Årets pensionsutbetalningar	-3 067	-2 446
Ränte- och basbeloppsuppräknningar	3 406	7 281
Övrig post	-198	-97
Förändring av särskild löneskatt	2 086	4 511
Utgående avsättning	127 383	116 699

Upplysningar om redovisningsprinciper avseende pensionsavsättning

Förpliktelser för pensionsåtaganden för anställda är beräknade av KPA enligt RIPS07. Likviditetsöverskottet förvaltas i egen regi och används till investeringar i fastigheter, maskiner och inventarier. Visstidsförordnanden som ger rätt till särskild avtalspension redovisas som avsättning när det är troligt att de kommer att leda till utbetalningar. Avtal som inte lösts ut redovisas som ansvarsförbindelse, inga sådana finns för närvarande. Inga pensioner intjänade före 1998 finns att redovisa som ansvarsförbindelser.

Not 17 Långfristiga skulder	2025-12-31	2024-12-31
Skuld för leasade personbilar	2 643	1 207
<i>Varav kortfristig del</i>	<i>440</i>	<i>195</i>
Skuld för finansiell hyresleasing	1 494	1 732
<i>Varav kortfristig del</i>	<i>256</i>	<i>238</i>
Summa långfristiga skulder	4 137	2 939

Not 18 Kortfristiga skulder	2025-12-31	2024-12-31
Individuell del av pensionsskulden (upplupen kostnad)	4 673	4 996
Leverantörsskulder	13 699	11 926
Mervärdesskatt	1 848	1 314
Källskatt	5 459	2 561
Särskild löneskatt	3 749	3 718
Sociala avgifter på utbetald lön	5 734	2 738
Upplupen lön, övertid med mera	2 540	2 579
Upplupen kompskuld	1 070	816
Upplupna semesterlöner	5 453	4 570
Sociala avgifter för upplupna löner	3 647	3 205
Förutbetalda intäkter	55 356	53 724
Övriga interimsskulder	5 259	3 035
Summa kortfristiga skulder	108 487	95 182

Not 19 Leasing	2025	2024
Externa finansiella leasingavtal		
Maskiner och inventarier		
Totala minimileaseavgifter	4 695	3 587
Nuvärde minimileaseavgifter	3 835	3 003
<i>Därav förfaller inom ett år</i>	<i>900</i>	<i>611</i>
<i>Därav förfaller inom ett - fem år</i>	<i>3 795</i>	<i>2 976</i>
<i>Därav förfaller senare än fem år</i>	<i>-</i>	<i>-</i>

Not 20 Justering för ej likviditetspåverkande poster	2025-12-31	2024-12-31
Avskrivningar	12 697	10 706
Nedskrivningar	0	0
Utrangeringar	1 455	-
Gjorda avsättningar	13 751	25 552
Övriga ej likviditetspåverkande poster	252	120
Summa justering ej likviditetspåverkande poster	28 155	36 378

Not 21 Övriga likviditetspåverkande poster som tillhör den löpande verksamheten	2025-12-31	2024-12-31
Utbetalning av avsättning till pensioner	-3 067	-2 446
Summa övriga likviditetspåverkande poster som tillhör den löpande verksamheten	-3 067	-2 446

Not 22 Poster som redovisas i annan sektion	2025-12-31	2024-12-31
Realisationsresultat vid försäljning av anläggningstillgångar	-1 234	-242
Summa poster som redovisas i annan sektion	-1 234	-242

Driftredovisning

Belopp i tkr

Avdelning	Utfall 2025-12-31	Utfall 2024-12-31	Budget 2025	Avvikande utfall mot budget
Räddningstjänstavdelningen				
Kostnader	-138 429	-130 676	-137 584	-846
Externa intäkter	21 453	20 013	17 397	4 056
Nettokostnad	-116 976	-110 662	-120 187	3 211
SSA				
Kostnader	-14 725	-13 594	-16 034	1 308
Externa intäkter	8 129	8 510	10 748	-2 618
Nettokostnad	-6 596	-5 084	-5 286	-1 310
Verksamhetsstöd/Utbildning				
Kostnader	-43 945	-40 035	-44 951	1 007
Externa intäkter	3 714	3 069	2 684	1 030
Nettokostnad	-40 231	-36 966	-42 268	2 037
Förbundsstab				
Kostnader*	-29 536	-38 498	-26 473	-3 063
Externa intäkter	4 350	3 286	4 078	272
Nettokostnad	-25 186	-35 212	-22 395	-2 791
Summa verksamhetens nettokostnad	-188 989	-187 924	-190 136	1 147

*inkluderar pensionskostnader för hela förbundet.

Räddningstjänstavdelningen

Högre kostnader i utfall än budget avser till största delen inköp av larmkläder och personligt skydd som är finansierat av bidrag från myndigheten för civilt försvar och påverkar därmed även intäkter. Personalkostnader i form av vikariekostnad har varit lägre än föregående år och lägre än budget.

SSA

Lägre kostnader och intäkter jämfört med budget härrör till största delen brandskyddskontrollerna men även tillsyner har varit något lägre både på intäkts och kostnadssidan.

Verksamhetsstöd/utbildning

Högre intäkter är kopplat till försäljning av brandbilar. Lägre lokalkostnader än budgeterat beror på att avtal Bysjön blev klart något senare än budgeterat. Lägre lönekostnader på grund av vakanser.

Förbundsstab

Lägre kostnader än föregående år beror på lägre pensionskostnader samt lägre kostnad för företagshälsovård. Jämfört med budget har kostnaderna varit högre för pension samt uppbokade löneskulder som avser hela förbundet.

Investeringsredovisning

Total investeringsbudget för 2025 är 21,0 mnkr vilket inkluderar årets kvalitetshöjande investeringar i Ludvika.

De kvalitetshöjande investeringar som görs i Ludvika bekostas Ludvika kommun genom att stå för avskrivningarna för dessa investeringar.

Totalt medflyttade medel från investeringsbudget tidigare än 2025 summeras till 29,3 mnkr. Total

investeringsbudget för 2025 är därmed 50,3 mnkr.

Prognosen för 2025 var att 36,3 mnkr skulle bli färdigställda under året men resultatet blev 18,6 mnkr, resterande beräknas bli färdigställda under 2026.

Flera av de pågående projekten beräknas bli färdigställda i början av 2026.

Nedan presenteras förbundets investeringar.

Belopp i tkr	Utgifter sedan projektens start			Varav årets investeringar		
	Beslutad totalutgift	Ack. utfall	Avvikelse	Budget 2025	Utfall 2025	Avvikelse
Färdigställda projekt						
Räddningsutrustning	2 018	1 867	151	1 395	1 751	-356
Fordon	15 564	13 995	1 570	55	4 277	-4 222
<i>varav Släckbil</i>	<i>5 196</i>	<i>4 687</i>	<i>509</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<i>varav Släckbil</i>	<i>5 196</i>	<i>4 701</i>	<i>495</i>	<i>0</i>	<i>8</i>	<i>-8</i>
Kvalitetshöjande investeringar Ludvika	2 000	2 019	-19	0	1 909	-1 909
<i>varav ledningsfordon</i>	<i>2 000</i>	<i>2 019</i>	<i>-19</i>	<i>0</i>	<i>1 909</i>	<i>-1 909</i>
Övrigt inkl fastighet	771	686	85	381	499	-118
Summa färdigställda projekt	20 353	18 567	1 786	1 831	8 436	-6 605
Pågående projekt						
Räddningsutrustning	735	224	511	605	219	386
Fordon	15 250	5 716	9 534	9 845	5 716	4 129
Kvalitetshöjande investeringar Ludvika	8 350	5 567	2 783	5 100	5 512	-412
Övrigt inkl fastighet	5 656	3 802	1 855	3 619	3 802	-183
Summa pågående projekt	29 992	15 309	14 683	19 169	15 249	3 920
Summa Investeringsprojekt	50 345	33 876	16 469	21 000	23 685	-2 685

Under året har nya avtal ingåtts gällande finansiell leasing om 1 761tkr

Drift- och investeringsredovisning

Upplysningar om drift- och investeringsredovisningens uppbyggnad

Direktionen för RDM fastställer årligen i juni månad ekonomisk plan för de tre närmast kommande åren. Medlemmarna enas om den ekonomiska ram som gäller för nästkommande budgetår senast i juni månad året före nästkommande budgetår. Förbundet upprättar därefter en internbudget på avdelningsnivå som fastställs vid sista direktionsmöte som infaller innan budgetårets start.

Medlemskommunerna tilldelar förbundet ett medlemsbidrag som täcker de kostnader som återstår när intäkter i form av taxor, avgifter och övriga intäkter är avräknade. Omdisponering av medlemsbidragen mellan förbundets avdelningar får ske under året så länge det ej påverkar det totala medlemsbidrag som är tilldelat förbundet.

Underskott i verksamheten som är av sådan omfattning att det inte behöver täckas balanseras till nästkommande år, maximalt 1% av anslaget storlek. Underskott överstigande 1% av anslaget storlek täcks upp innevarande år genom extra bidrag från medlemskommunerna.

Överskott över 1% av anslaget storlek, som uppkommer under ett verksamhetsår delas ut till medlemskommunerna under förutsättning att inga balanserade underskott finns från tidigare år.

I samband med att medlemskommunerna enas om den ekonomiska ramen tilldelar de även ramanslag för investeringar. Ramarna för investeringar fördelar förbundet i sin internbudget efter behov. Investeringsbudgeten fastställs vid sista direktionsmötet som infaller innan budgetårets start.

Upplysningar om tillämpande internredovisningsprinciper

Driftredovisningens intäkter och kostnader speglar de ekonomiska relationerna mellan förbundets avdelningar. Kommunbidragen och finansnettot redovisas inte på någon avdelning utan är specificerad i uppställningen i driftredovisningen efter verksamhetens nettokostnader.

Personalomkostnader i form av arbetsgivaravgifter är fördelade med faktisk kostnad per avdelning. Pensionskostnaden inklusive löneskatt belastar i sin helhet avdelning Förbundsstab.

Inga gemensamma kostnader fördelas ut med schabloner. Största delen av de gemensamma kostnader som finns i förbundet som avser lokaler och IT tas hela utfallet för i avdelning Verksamhetsstöd. Varje avdelning har sedan ett flertal kostnadsställen kopplade till sig där ytterligare fördelning görs för att underlätta uppföljningen.

Drift- och investeringsredovisningens samband med årsredovisningens övriga delar

Driftredovisningens intäkter och kostnader summerar ihop till raderna för verksamhetens intäkter respektive kostnader i resultaträkningen. Totala investeringar för året som anges i investeringsredovisningen kopplar ihop med upptaget belopp i Balansräkningens not 10 och 11. Investeringar i materiella anläggningstillgångar enligt kassaflödesanalysen kopplas ihop med investeringsbudgeten som kompletteras med finansiella leasingavtal i not 19.

Politisk ledning 2025

Arbetsutskott

HåGe Persson (M), ordförande	Ludvika
Liza Lundberg (S), vice ordförande	Falun
Jenni Sjöblom (M)	Borlänge
Mats Nilsson (S)	Säter
Fredrik Jarl (C)	Gagnef

Direktion – ordinarie ledamöter

HåGe Persson (M) ordförande	Ludvika
Ida Friberg (V)	Ludvika
Liza Lundberg (S), vice ordförande	Falun
Anders Lindh (M)	Falun
Susanne Martinsson (C)	Falun
Jenni Sjöblom (M)	Borlänge
Stefan Andersson (SD)	Borlänge
Lars Jansson (S)	Borlänge
Mats Nilsson (S),	Säter
Göran Söderqvist (M)	Säter
Fredrik Jarl (C),	Gagnef
Eva-Lotta Törnblom (S)	Gagnef

Direktion – ersättare

Leif Pettersson (S)	Ludvika
Anders Sjödin (C)	Ludvika
Tony Björk (S)	Falun
Sven-Olov Ytterholm (M)	Falun
Erik Eriksson (MP)	Falun
Jussi Nieminen Jusola (S)	Borlänge
Lars Karlsson (M)	Borlänge
Ulf Rydén (C)	Borlänge
Fredrik Vådegård (KD)	Säter
Caroline Willfox(M)	Säter
Jan Wiklund (M)	Gagnef
Anders Bengtsson (KD)	Gagnef

Förbundsrevision

Fredrick Federley (C)	Gagnef
Owe Asmola (M)	Ludvika
Lars Lundh (S)	Falun
Katrin Rehnström (KD)	Borlänge
Anders Johansson (C)	Säter

Revisionsberättelse

Revisorerna i Räddningstjänsten Dala Mitt

Till
Fullmäktige i respektive
medlemskommun

Revisionsberättelse för år 2025

Vi, av fullmäktige utsedda revisorer, har granskat den verksamhet som bedrivits av direktionen i kommunalförbundet Räddningstjänsten Dala Mitt (organisationsnummer 222000-1099). Granskningen har utförts av sakkunniga som biträtt revisorerna.

Direktionen ansvarar för att verksamheten bedrivs enligt gällande mål, beslut och riktlinjer samt de lagar och föreskrifter som gäller för verksamheten. De ansvarar också för att det finns en tillräcklig intern kontroll.

Revisorerna ansvarar för att granska verksamhet, intern kontroll och räkenskaper och pröva om verksamheten bedrivits enligt de uppdrag, mål, lagar och föreskrifter som gäller för verksamheten.

Granskningen har utförts enligt kommunallagen, god revisionsred i kommunal verksamhet, förbundsordningen och revisionsreglementet. Granskningen har haft den omfattning och inriktning samt givit det resultat som redovisas i bilagan "Revisorernas redogörelse".

Vi bedömer sammantaget att direktionen i Räddningstjänsten Dala Mitt har bedrivit verksamheten på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt.

Vi bedömer att räkenskaperna i allt väsentligt är rättvisande.

Vi bedömer att direktionens interna kontroll i allt väsentligt har varit tillräcklig.

Vi bedömer sammantaget att resultatet enligt årsredovisningen delvis är förenligt med de finansiella mål och verksamhetsmål som direktionen uppställt.

Vi tillstyrker att respektive fullmäktige beviljar ansvarsfrihet för direktionen samt de enskilda ledamöterna i densamma.

Borlänge 2026-03-09

Lars Lundh
Falun kommun

Anders Johansson
Sätters kommun

Katrin Rehnström
Borlänge kommun

Fredrick Federley
Gagnefs kommun

Owe Asmola
Ludvika kommun

Bilagor

Bilaga 1 Revisorernas redogörelse 2025

Bilaga 2 Förteckning över de sakkunnigas skriftliga rapporter för år 2025

Revisorerna i Räddningstjänsten Dala Mitt

Förteckning över utförd granskning under 2025

- Granskning av delårsrapport 2025-08-31
- Granskning av bokslut och årsredovisning för år 2025
- Granskning av attraktiv arbetsgivare utifrån ett jämställdhets-, och jämlikhetsperspektiv
- Grundläggande granskning 2025

Det sakkunniga bitrådets yttrande

Till revisorerna i Räddningstjänsten Dala Mitt org.nr 222000-1099

Inledning

Vi har på uppdrag av de förtroendevalda revisorerna i Räddningstjänsten Dala Mitt utfört revision och granskning av årsredovisningen enligt *Standard för kommunal räkenskapsrevision* för år 2025-01-01–2025-12-31.

Våra uttalanden i detta yttrande är förenliga med innehållet i den revisionsrapport som har överlämnats till kommunens förtroendevalda revisorer 2026-03-09.

Yttrande om årsredovisningens resultaträkning, balansräkning, kassaflödesanalys samt noter

Uttalanden med reservation

Vi har utfört en revision av årsredovisningens resultaträkning, balansräkning, kassaflödesanalys samt noter enligt *Standard för kommunal räkenskapsrevision* för Räddningstjänsten Dala Mitt för år 2025-01-01–2025-12-31 avtagen av direktionen den 2026-03-06. Vi har granskat förvaltningsberättelsen, samt drift- och investeringsredovisningen enligt särskilda instruktioner i *Standard för kommunal räkenskapsrevision*.

Enligt vår bedömning har årsredovisningens resultaträkning, balansräkning, kassaflödesanalys samt noter, med reservation för det förhållande som beskrivs i avsnittet Grund för uttalanden, upprättats i enlighet med lagen om kommunal bokföring och redovisning och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av kommunens finansiella ställning per den 31 december 2025 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året.

Grund för uttalanden

Som en konsekvens av att förbundet inte har presenterat någon utredning eller kartläggning som styrker att samtliga leasingkontrakt kan redovisas som operationell leasing i årsredovisningen har vi inte kunnat inhämta tillräckliga och ändamålsenliga revisionsbevis avseende ställningstagandet som presenteras som en upplysning i årsredovisningen. Till följd av detta har vi inte kunnat avgöra om det hade varit nödvändigt med ändringar gällande redovisningen av leasingkontrakt i balansräkning, resultaträkning samt noter. Då enbart ett leasingkontrakt räknats om.

Vi har utfört uppdraget enligt Standard för kommunal räkenskapsrevision. Vårt ansvar enligt denna standard beskrivs närmare i avsnittet Det sakkunniga bitrådets ansvar. Uppdraget är utfört utifrån opartiskhet och självständighet i förhållande till förbundet

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Direktionens ansvar

Det är direktionen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt lagen om kommunal bokföring och redovisning. Direktionen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Det sakkunniga bitrådets ansvar

Vårt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningens resultaträkning, balansräkning, kassaflödesanalys samt noter inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna ett yttrande som en del av en revisionsrapport till de förtroendevalda revisorerna. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt Standard för kommunal räkenskapsrevision alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i ovan nämnda delar.

Som del av en revision enligt Standard för kommunal räkenskapsrevision använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- Identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningens resultaträkning, balansräkning, kassaflödesanalys samt noter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag.
- Skaffar vi oss en förståelse av den del av förbundets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- Utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i direktionens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- Utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningens resultaträkning, balansräkning, kassaflödesanalys samt noter, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.
- Måste vi informera de förtroendevalda revisorerna om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Det sakkunniga bitrådets granskning av förvaltningsberättelsen, drift- och investeringsredovisningen

Det är direktionen som har ansvaret för förvaltningsberättelsen, drift- och investeringsredovisningen och att dessa upprättas i enlighet med lagen om kommunal bokföring och redovisning. Vår granskning har skett enligt "Instruktion för granskning av förvaltningsberättelse", " samt "Instruktion för granskning av drift- och investeringsredovisning" i Standard för kommunal räkenskapsrevision. Detta innebär att vår granskning av förvaltningsberättelsen och drift- och investeringsredovisningen har en annan inriktning och mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt Standard för kommunal räkenskapsrevision har. Vi anser att denna granskning ger oss tillräcklig grund för våra uttalanden.

Förvaltningsberättelse har upprättats i enlighet med lagen om kommunal bokföring och redovisning.

Drift- och investeringsredovisning har upprättats i enlighet med lagen om kommunal bokföring och redovisning.

Borlänge 2026-03-13

Azets Revision & Rådgivning AB

Adam Eriksson Levd

Auktoriserad revisor/Ansvarigt sakkunnigt biträde