Plats och tid
Kommunkontoret Djurås, kl. 13:00-14:30

Beslutande
Ledamöter
Fredrik Jarl (C), ordförande
Anette Kotilainen (C)
Erik Warg (C)
Eva-Lotta Törnblom Nises (S)
Irené Homman (S)
Jan Wiklund (M)
Anders Bengtsson (KD)
Caroline Caesar (KD)
Ola Granath (KD)

Tjänstgörande ersättare
Ulf Haglund (KOSA) tjänstgörande för Lars-Erik Granholm (KOSA)
Tomas Ström (S) tjänstgörande för Robert Österlund (V)

Övriga närvarande
Ersättare
Jan Wallin (M)
Daniel Lindmark (L)
Stefan Blomkvist (–)

Tjänstepersoner
Fredrik Sundqvist, kommunchef
Håkan Eriksson, ekonomichef
Ylva Kindgren, teknisk chef, §§ 27, 32
Karin Halvarsson, ekonom, § 30
Rolf Davidsson, kommunjurist, § 33
Carin Lilliehöök, stabschef, §§ 34-35

Justering
Justerare
Anders Bengtsson (KD)

Plats och tid
Kommunkontoret Djurås 2025-03-28, kl. 10:00

Justerade paragrafer
§ 27-§ 40

Underskrifter
Sekreterare

_____
Anna-Lena Palmér

Ordförande

_____
Fredrik Jarl (C)

Justerare

_____
Anders Bengtsson (KD)

Anslag/Bevis Protokollet är justerat. Justeringar har tillkännagivits genom anslag.

Organ
Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum
2025-03-25

Beslutade paragrafer
§ 27-§ 40

Datum för anslags uppsättande
2025-03-28

Förvaringsplats för protokollet
Kommunkontoret Djurås

Datum då anslaget tas ned
2025-04-21

Underskrift

_____
Anna-Lena Palmér

KS/2024:128

KS § 27

Motion om att kartlägga behovet av trygghetsboende

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Anse motionen besvarad.

Ärendebeskrivning
I en motion till kommunfullmäktige föreslår Ola Granath (KD) och Catharina Karlhager (KD) att Gagnefs kommun undersöker hur stort intresse och behov det finns bland Gagnefsborna av ett trygghetsboende.

Bedömning
Gagnefs kommun står just inför att öppna sitt första trygghetsboende på Törnholn i Dala-Floda. Boendet kommer ha sju platser. Därutöver har kommunchefen ett uppdrag kring att ställa om Björbo vård- och omsorgsboende till ett trygghetsboende. I den utredningen ingår även att undersöka hur stort intresset är för fler platser i kommunen. Det finns numera också möjlighet att ställa sig i kö för trygghetsboende och den kön kommer att vara en bra indikator på hur stort intresset är framöver.

Gagnefs kommun kommer under 2025 att ta fram ett övergripande bostadsförsörjningsprogram som beaktar alla former av boenden.

Beslutsunderlag
Tjänsteutlåtande, kommunstyrelsens förvaltning, 2025-02-13, 1 sida.
Protokollsutdrag, KF 240311 § 4, 1 sida.
Motion, 2024-02-28, 2 sidor.

Protokollsutdrag
Kommunfullmäktige

KS/2025:3

KS § 28

Kommunchefens verksamhetsrapport

Kommunstyrelsens beslut

1. Lägga verksamhetsrapporten till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Kommunchefens rapport från kommunstyrelsens verksamhet, innehållande:

- Regionalt
- Kommunledning, styrning och organisation
- Tekniska avdelningen
- HR-avdelningen
- Personalläge

Beslutsunderlag

Verksamhetsrapport, KS 2025-03-25, 2025-03-14, 2 sidor.

KS/2022:428

KS § 29

Kommunstyrelsens ärendebalanslista

Kommunstyrelsens beslut

1. Avsluta uppräknade uppdrag och därmed avföra dem från kommunstyrelsens ärendebalanslista.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsens förvaltning har gått igenom kommunstyrelsens ärendebalanslista inför sammanträdet. Nedanstående uppdrag är slutförda och kan därmed avslutas:

Datum / § / dnr	Ärenderubrik
KF 240311 § 4 KS/2024:128	Motion om att kartlägga behovet av trygghetsboende
KF 241216 § 201 KS 241126 § 171 KS/2024:476	Visselblåsarfunktion i Gagnefs kommun
AU 250204 § 4 KS/2024:485	Beräkning av kostnader för att transportera bort och behandla engångsplast som skräpar ned, remiss
AU 250204 § 5 KS/2024:511	Boverkets förslag till föreskrifter om motordrivna anordningar, remiss

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, kommunstyrelsens förvaltning, 2025-03-17, 1 sida.
Ärendebalanslista för kommunstyrelsen, 2025-03-17, 8 sidor.

KS/2025:47

KS § 30

Verksamhetsberättelse 2024 kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens beslut

1. Godkänna ”Verksamhetsberättelse 2024 kommunstyrelsen”.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen redovisar ett resultat per den 31 december 2024 som är 2,7 miljoner bättre än budget. Den största positiva avvikelsen finns hos kommunledningen och den största negativa avvikelsen finns hos teknisk verksamhet.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, kommunstyrelsens förvaltning, 2025-03-06, 1 sida.
Verksamhetsberättelse 2024 kommunstyrelsen, 13 sidor.
Bokslut 2024 kommunstyrelsen, 3 sidor.

KS/2023:31

KS § 31

Kommunens firmatecknare, teckningsrätter, delegation att omsätta lån, fullmakter m m

Kommunstyrelsens beslut

1. Utse kommunstyrelsens ordförande Fredrik Jarl (C), 1:e vice ordförande Eva-Lotta Törnblom Nises (S), kommunchef Fredrik Sundqvist, ekonomichef Håkan Eriksson samt IT-chef Tomas Hellqvist att två i förening teckna kommunens firma.
2. Ge fullmakt åt nedanstående personer att två i förening teckna kommunens bank- och plusgiroräkningar:

Ekonomichef, Håkan Eriksson	Ekonom, Karin Halvarsson
Redovisningschef, Sven Tysklind	Ekonom, Helene Örnebring
Ekonomiadministratör, Anna Möller	Ekonom, Erica Arvidsson
Ekonomiadministratör, Lena Niskakoski	Ekonom, Elova Flank

   Vikarierande ekonom Margret Hedin för tiden 2024-02-01--2025-05-31
3. Ge fullmakt åt kommunchef Fredrik Sundqvist och ekonomichef Håkan Eriksson att var för sig vidta åtgärder som är erforderliga för indrivning av obetalda fordringar och att utdrag ur detta protokoll ska tjäna som fullmakt.
4. Delegera rätten, för kommunstyrelsens räkning omsätta lån, det vill säga låna upp belopp motsvarande belopp på de lån som förfaller till betalning till ekonomichef Håkan Eriksson, kommunchef Fredrik Sundqvist. Utdrag ur detta protokoll ska tjäna som fullmakt.
5. Delegera rätten, för kommunstyrelsens räkning, upptaga nya lån, det vill säga öka kommunens skulder inom ramen för kommunfullmäktiges beslut, till ekonomichef Håkan Eriksson, kommunchef Fredrik Sundqvist. Utdrag ur detta protokoll ska tjäna som fullmakt.
6. Delegera rätten, för kommunstyrelsens räkning, låna ut och omsätta lån till kommunens dotterbolag inom ramen för kommunfullmäktiges beslut, till ekonomichef Håkan Eriksson, kommunchef Fredrik Sundqvist. Utdrag ur detta protokoll ska tjäna som fullmakt.
7. Ge fullmakt åt ekonomichef Håkan Eriksson eller kommunchef Fredrik Sundqvist att underteckna handlingar där kommunstyrelsen beviljar kommunal borgen samt att underteckna överhypotekshandlingar.

8. Ge fullmakt åt kommunchef Fredrik Sundqvist eller som den kommunchefen sätter i sitt ställe att föra kommunens talan inför domstol och andra myndigheter samt förrättning av skilda slag. Utdrag ur detta protokoll ska tjäna som fullmakt.
9. Ge fullmakt åt samhällsbyggnadschef Marcus Bröddén och markingenjör David Östh att ansöka om och som ombud företräda Gagnefs kommun vid lantmäteriförrättningar.
10. Ge fullmakt åt teknisk chef Ylva Kindgren och kommunchef Fredrik Sundqvist att var för sig teckna handlingar för kommunens räkning avseende ärenden enligt bostadsförsörjningen.
11. Ge fullmakt åt teknisk chef Ylva Kindgren, samhällsbyggnadschef Marcus Bröddén, markingenjör David Östh och kommunchef Fredrik Sundqvist att var för sig teckna handlingar för kommunens räkning avseende:
    - köpebrev och köpekontrakt vid förvärv eller försäljning av fastigheter
    - att ansökan om lagfart, nyttjanderättsavtal, utsträckning, nedsättning, dödning och relaxation av skuldebrev samt pantförskrivning av kommunens fastigheter.
12. Vid laga förfall (ex. semester, tjänstledighet) för kommunchef Fredrik Sundqvist inträder IT-chef Tomas Hellqvist i dennes ställe.
13. Vid laga förfall (ex. semester, tjänstledighet) för ekonomichef Håkan Eriksson inträder kommunchef Fredrik Sundqvist i dennes ställe.
14. Utse kommunchef Fredrik Sundqvist till ombud för kommunen för att rekvirera statsbidrag i Socialstyrelsens e-tjänst.

Beslutsunderlag
Tjänsteutlåtande, kommunstyrelsens förvaltning, 2025-03-17, 2 sidor.

Tidigare beslut i ärendet
KS 240628 § 93
KS 240220 § 14
KS 230912 § 126
KS 230627 § 113
KS 230214 § 16
KS 220628 § 101, dnr KS/2018:239

KS/2024:59

KS § 32

Bostadsbyggnad inom fastigheten Gagnef Bäsna 45:8

Kommunstyrelsens beslut

1. Riva och avyttra bostadsbyggnad inom fastigheten Gagnef Bäsna 45:8.

Motivering till beslut

Förvärv av fastigheten Gagnef Bäsna 45:8 har varit en strategiskt bra investering då den ligger i direkt anslutning till Bäsna skolområde, vilket har medfört både kostnads- och tidsbesparingar i produktionen av Bäsna skola och förskola, samt möjlighet att utöka skolområdet.

Rivning av bostadsbyggnaden möjliggör en flexiblare och kostnadseffektivare förvaltning av fastigheten.

Ärendebeskrivning

Kommunen förvärvade fastigheten Gagnef Bäsna 45:8 genom beslut i kommunstyrelsen 2024-02-20. Syftet med förvärvet var dels att effektivisera byggandet av Bäsna skola och förskola samt ett strategiskt ägande då fastigheten ligger i direkt anslutning skolområdet. Tomten har använts för uppställning av manskapsbodar och bostadsbyggnaden har använts som platskontor under byggproduktionen.

I strategin för ett långsiktigt ägande av fastigheten bedöms inte bostadsbyggnaden ha något ändamål. Bostadsbyggnaden är en enplansvilla i timmer med sammanbyggt garage. Tomtmarken bedöms kunna integreras väl med skolans pedagogiska utemiljö.

Bedömning

För att uppnå ett bättre utnyttjande av tomten, höja kvalitén på den pedagogiska utemiljön samt minimera framtida drift- och underhållskostnader föreslås att bostadsbyggnaden säljs genom auktionering. Demontering och rivning av byggnadsstommen sker för köparens räkning. Bedömd intäkt från försäljningen förväntas vara tillräcklig för att minst täcka kostnaderna för viss sanering.

Finansiering

Bokförda värdet för byggnadsstomme och installationer uppgår till cirka 550 tkr som genom en direktavskrivning kommer att belasta budget 2025. Avgående energi-, drifts- och kapitalkostnader bedöms uppgå till cirka 75 tkr per år.

Förslag till beslut
Liggande förslag till beslut i kommunstyrelsen är ”Rivning och avyttring av bostadsbyggnad inom fastigheten Gagnef Bäsna 45:8”.

Förslag till beslut på sammanträdet
Fredrik Jarl (C): Ändringsförslag, ”Riva och avyttra bostadsbyggnad inom fastigheten Gagnef Bäsna 45:8”.

Beslutsgång
Ordföranden ställer liggande förslag mot sitt eget förslag och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt ordförandens förslag.

Beslutsunderlag
Tjänsteutlåtande, kommunstyrelsens förvaltning, 2025-02-21, 2 sidor.

Tidigare beslut i ärendet
KS 240220 § 18

KS/2025:37

KS § 33

Anvisning avseende visselblåsfunktionen och visselblåsarärenden inom Gagnefs kommun

Kommunstyrelsens beslut

1. Anta ”Anvisning avseende visselblåsfunktionen och visselblåsarärenden inom Gagnefs kommun”.

Motivering till beslut

Föreliggande förslag till anvisningar bedöms relevanta och ändamålsenliga. Vidare överensstämmer förslaget med den tidigare fullmäktigeberedningens lämnade förslag.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige beslutade den 17 juni 2024, KF § 95, att tillsätta en fullmäktigeberedning för översyn av visselblåsarfunktionen i Gagnefs kommun. Beredningen gavs i uppdrag att lämna förslag på åtgärder för en ändamålsenlig hantering av visselblåsarärenden.

Med betänkandet den 30 oktober 2024 sammanfattade beredningen sitt arbete och sina förslag till åtgärder. Beredningen var enhällig i sina förslag.

I beslut den 16 december 2024 (KF § 201, KS/2024:476) gav kommunfullmäktige kommunstyrelsen i uppdrag att utforma visselblåsarfunktionen i Gagnefs kommun i enlighet med fullmäktigeberedningens förslag till åtgärder.

Bedömning

Kommunstyrelsen har i uppdrag att utforma visselblåsarfunktionen i Gagnefs kommun.

Föreliggande förslag till anvisning överensstämmer med fullmäktigeberedningens förslag till åtgärder.

Enligt struktur för styrdokument i Gagnefs kommun fastställd av kommunstyrelsen den 13 april 2021, KS § 82 (KS 2020:434) antar kommunstyrelsen anvisningar.

Finansiering

Kostnaderna för organisering och hantering visselblåsarfunktionen och visselblåsarärenden täcks av budgetmedel för kommunstyrelsen förvaltning.

Måluppfyllelse
Organisering av visselblåsarfunktionenen och hantering av visselblåsarärenden följer av direktiv och lag.

Beslutsunderlag
Tjänsteutlåtande, kommunstyrelsens förvaltning, 2025-02-03, 2 sidor.
Anvisning avseende visselblåsfunktionen och visselblåsarärenden inom Gagnefs kommun, 2 sidor.

Underlag
Betänkande den 30 oktober 2024, ”Sammanfattning av beredningens arbete och förslag till åtgärder”, fyra (4) sidor.
Sammanfattning av Visselblåsarlagen, två (2) sidor.
Kommunfullmäktiges protokoll den 17 juni 2024, § 95, fyra (4) sidor.
Kommunfullmäktiges protokoll den 16 december 2024, § 201, två (2) sidor

Tidigare beslut i ärendet
KF 240617 § 95, dnr KS/2024:273
KF 241216 § 20, dnr KS 2024:476

Lagrum
EU-direktivet (2019/1936) om skydd för personer som rapporterar om överträdelser av unionsrätten.
Kommunallagen 2017:725
Lagen (2021:890) om skydd för personer som rapporterar om missförhållanden.

Protokollsutdrag
Kommunfullmäktige + handling, rapport

KS/2024:36

KS § 34

Redovisning av intern kontrollplan 2024 kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens beslut

1. Godkänna ”Redovisning av intern kontrollplan 2024 kommunstyrelsen”.

Motivering till beslut

Den antagna Internkontrollplanen 2024 för kommunstyrelsen består av sex stycken kontrollområden där en riskanalys genomförts och utifrån denna valdes sedan de områden där risktalet är högre än sex ut. Vid framtagandet av kontrollområden bedömdes att fem stycken av de specificerade kontrollområdena var ”ej godkända” och ett riskområde är ”godkänd men i behov av utveckling”.

Åtgärdsplaner upprättades och följdes upp i samband med redovisningen för 2024. Vid återrapporteringen i verksamhetssystemet Stratsys vid ingången av 2025 är fortsatt två av de specificerade kontrollområden bedömda som ”ej godkända”, tre är ”godkända men i behov av utveckling” och en bedöms som ”godkänd”. Under slutet av 2023 och under 2024 har dock ett antal chefer slutat och bytt position, varvid ett omtag ska göras inför framtagandet av Internkontrollplanen för 2025.

Definition av intern kontroll

Med intern kontroll menas en process genom vilken kommunstyrelsen, nämnder, ledning och annan personal skaffar sig en rimlig säkerhet för att kommunens mål uppnås på följande områden:

- ändamålsenlig och kostnadseffektiv verksamhet
- tillförlitlig finansiell rapportering
- efterlevnad av lagar, föreskrifter, riktlinjer m.m.

Lagkrav

Nämndernas ansvar för verksamheten beskrivs i kommunallagen kapitel 6, 7 §:

7 § *Nämnderna skall var och en inom sitt område se till att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer som fullmäktige har bestämt samt de föreskrifter som gäller för verksamheten. De skall också se till att den interna kontrollen är tillräcklig samt att verksamheten bedrivs på ett i övrigt tillfredsställande sätt.*

Detsamma gäller när vården av en kommunal angelägenhet med stöd av 3 kap. 16 § har lämnats över till någon annan. Lag (1999:621).

Internkontrollplanen
Det görs en risk- och konsekvensanalys av viktiga processer och verksamheter inom ansvarsområdet. Det gäller att hitta svaga punkter i processen och säkerställa att fel eller avbrott inte uppstår.

Beslutsunderlag
Tjänsteutlåtande, kommunstyrelsens förvaltning, 2025-02-05, 2 sidor.
Redovisning av intern kontrollplan 2024 kommunstyrelsen, 2025-02-17, 4 sidor.

Underlag
Återrapportering i verksamhetssystem.

Tidigare beslut i ärendet
KS 240322 § 44

KS/2025:42

KS § 35

Intern kontrollplan 2025 kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens beslut

1. Anta ”Intern kontrollplan 2025 kommunstyrelsen”.

Motivering till beslut

Inför antagandet av intern kontrollplan 2024 identifierades de områden där riskerna är störst för att verksamheten inte fungerar på ett tillfredsställande sätt. En riskanalys genomfördes och utifrån denna valdes sedan de områden där risktalet är högre än 6 ut. Totalt 6 kontrollområden redovisas för 2024.

Inför framtagandet av den interna kontrollplanen för 2025 har en genombearbetning gjorts av samtliga verksamhetschefer där nya risker och konsekvenser identifierats. Årets internkontrollplan innehåller 10 utpekade riskområden där risken bedöms vara 6 eller högre. I kontrollplanen ligger 2 kritiska kontrollpunkter och 8 stycken risker som bedöms som mediumrisker. Dessa kommer verksamheterna arbeta med under året och följa upp.

Definition av intern kontroll

Med intern kontroll menas en process genom vilken kommunstyrelsen, nämnder, ledning och annan personal skaffar sig en rimlig säkerhet för att kommunens mål uppnås på följande områden:

- ändamålsenlig och kostnadseffektiv verksamhet
- tillförlitlig finansiell rapportering
- efterlevnad av lagar, föreskrifter, riktlinjer m.m.

Lagkrav

Nämndernas ansvar för verksamheten beskrivs i kommunallagen kapitel 6, 7 §:

7 § *Nämnderna skall var och en inom sitt område se till att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer som fullmäktige har bestämt samt de föreskrifter som gäller för verksamheten. De skall också se till att den interna kontrollen är tillräcklig samt att verksamheten bedrivs på ett i övrigt tillfredsställande sätt.*

Detsamma gäller när vården av en kommunal angelägenhet med stöd av 3 kap. 16 § har lämnats över till någon annan. Lag (1999:621).

Intern kontrollplan
Det görs en risk- och konsekvensanalys av viktiga processer och rutiner inom verksamheternas ansvarsområde. Processerna som belysas avser: förvaltningens-/verksamhetens mål, intäktsprocesser, inköps- och utbetalningsprocesser, lagstiftning, ansvar och befogenheter, interna regler och policys, personal- och kompetensförsörjning och omvärld. Analysen resulterar i kontrollområden och kontrollpunkter. Direkta åtgärder genomförs för att avlägsna bristerna.

Beslutsunderlag
Tjänsteutlåtande, kommunstyrelsens förvaltning, 2025-02-05, 2 sidor.
Intern kontrollplan 2025 kommunstyrelsen, 2025-02-21, 5 sidor.

KS/2024:286, KS/2025:64

KS § 36

Rapporter

Kommunstyrelsens beslut

1. Lägga rapporterna som information till protokollet.

1. Rapportering av ej verkställda beslut, rapport 4 2024

Socialnämndens beslut
Socialnämnden har tagit del av rapporten och lägger den till handlingarna. Rapporten vidarebefordras till kommunfullmäktige och revisorer.

Underlag
Protokollsutdrag, SN 250217 § 7, dnr SN/2024:48, 2 sidor.

Dnr: KS/2024:286 (SN/2024:48)

2. Redovisning av intern kontrollplan 2024 barn- och utbildningsnämnden

Barn- och utbildningsnämndens beslut
Godkänna redovisningen av intern kontrollplan 2024 barn- och utbildningsnämnden. Delge kommunstyrelsen redovisningen.

Underlag
Protokollsutdrag, BUN 250211 § 3, dnr BUN/2024:1, 1 sida.
Uppföljning intern kontrollplan 2024, Steg 4: Följ upp åtgärder, 2024-12-18, 2 sidor.

Dnr: KS/2025:64 (BUN/2024:1)

3. Redovisning av intern kontrollplan 2024 kultur- och fritidsnämnden

Kultur- och fritidsnämndens beslut
Godkänna redovisningen av intern kontrollplan 2024 kultur- och fritidsnämnden. Delge kommunstyrelsen redovisningen.

Underlag
Protokollsutdrag, KFN 250213 § 4, dnr KFN/2025:4, 1 sida.
Uppföljning av intern kontrollplan kultur- och fritidsnämnden, 2025-01-24, 5 sidor.

Dnr: KS/2025:64 (KFN/2025:4)

4. Redovisning av intern kontrollplan 2024 socialnämnden

Socialnämndens beslut
Godkänna redovisningen av intern kontrollplan 2024 socialnämnden.
Lämna redovisningen till kommunstyrelsen.

Underlag
Protokollsutdrag, SN 250217 § 3, dnr SN/2024:35, 1 sida.
Intern kontrollplan 2024 socialförvaltningen, 5 sidor
Bilaga 1, följa upp åtgärder 2024, 1 sida

Dnr: KS/2025:64 (SN/2024:35)

Beslutsunderlag
Sammanställning, kommunstyrelsens förvaltning, 2025-03-18, 2 sidor.

Protokollsutdrag
Kommunfullmäktige (nr 1)
Socialnämnden (nr 1, 4)
Barn- och utbildningsnämnden (nr 2)
Kultur- och fritidsnämnden (nr 3)

KS/2025:4

KS § 37

Ordföranderapport

Kommunstyrelsens beslut

1. Lägga ordföranderapporten till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsens ordförande rapporterar om:

- Visit Dalarna
- Dalarnas kommunförbund (DKF), strategidagar
- Denevis AB
- Gemensam nämnd för upphandlingssamverkan (GNU)
- Räddningstjänsten Dala Mitt (RDM)

KS/2022:429

KS § 38

Anmälan av inkomna handlingar

Kommunstyrelsens beslut

1. Lägga informationen till handlingarna.

Ärendebeskrivning

En förteckning har upprättats över dokument som inkommit till kommunstyrelsens förvaltning som ska anmälas till kommunstyrelsen.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, kommunstyrelsens förvaltning, 2025-03-24, 1 sida.
Lista över inkomna handlingar, 2025-03-07, 1 sida.

KS/2025:5

KS § 39

Anmälan av utskottens protokoll

Kommunstyrelsens beslut

1. Lägga informationen till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Protokollen för allmänna utskottet och personalutskottet finns under kommunstyrelsens mapp i Netpublicator.

Det finns inget protokoll för allmänna utskottet eller personalutskottet att redovisa sen förgående styrelsesammanträde.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, kommunstyrelsens förvaltning, 2025-03-17, 1 sida.

KS/2022:430

KS § 40

Anmälan av delegationsbeslut

Kommunstyrelsens beslut

1. Godkänna redovisningen av de delegationsbeslut som förtecknas i dagens protokoll.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen har överlåtit sin beslutanderätt till utskott, ordförande och tjänstemän enligt en av kommunstyrelsen antagen delegationsordning. Dessa beslut ska redovisas till kommunstyrelsen. Redovisningen innebär inte att kommunstyrelsen får ompröva eller fastställa delegationsbesluten. Däremot står det kommunstyrelsen fritt att återkalla lämnad delegering.

Delegationsbeslut

4-5, 8-10/2025, Parkeringstillstånd
6/2025, Köpekontrakt, försäljning av fastighet
7/2025, Överenskommelse fastighetsreglering

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, kommunstyrelsens förvaltning, 2025-03-06, 1 sida.
Lista över delegationsbeslut, 2025-03-06, 1 sida.