

Plats och tid

Kommunkontoret Djurås, kl. 13:00-15:40

Beslutande

Ledamöter

Fredrik Jarl (C), ordförande, ej §§ 118-119 på grund av jäv

Anette Kotilainen (C)

Erik Warg (C)

Eva-Lotta Törnblom Nises (S), ordförande §§ 118-119

Irené Homman (S)

Jan Wiklund (M)

Lars-Erik Granholm (KOSA)

Anders Bengtsson (KD), ej §§ 118-119 på grund av jäv

Ola Granath (KD)

Tjänstgörande ersättare

Maria Liss (KD) tjänstgörande för Caroline Caesar (KD)

Thomas Lind (C) tjänstgörande för Robert Österlund (V)

Jan Wallin (M) tjänstgörande för Fredrik Jarl (C) §§ 118-119

Daniel Lindmark (L) tjänstgörande för Anders Bengtsson (KD) §§ 118-119

Övriga närvarande

Ersättare

Jan Wallin (M), §§ 111-117, 120-134

Lars Svensson (M)

Daniel Lindmark (L), §§ 111-117, 120-134

Stefan Blomkvist (–)

Tjänstepersoner

Fredrik Sundqvist, kommunchef

Håkan Eriksson, ekonomichef

Ylva Kindgren, teknisk chef, § 111, del av § 129

Marcus Bröddén, samhällsbyggnadschef, §§ 112, 123-124, 134

Rosa Flank, ungdomssamordnare, §§ 113, 127

Ulrika Gäldsback, socialchef, §§ 115-116

Rolf Davidsson, kommunjurist, §§ 117, 125

Eric Larsson, samhällsplanerare, §§ 123-124

Justerare

Utdragsbestyrkande

Justering

Justerare

Ola Granath (KD)

Plats och tid

Kommunkontoret Djurås 2025-09-12, kl. 13:00

Justerade paragrafer

§ 111-§ 134

Underskrifter

Sekreterare

Anna-Lena Palmér

Ordförande

Fredrik Jarl (C) §§ 111-117, 120-134

Eva-Lotta Törnblom Nises (S) §§ 118-119

Justerare

Ola Granath (KD)

Anslag/Bevis

Protokollet är justerat. Justeringar har tillkännagivits genom anslag.

Organ

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2025-09-09

Beslutade paragrafer

§ 111-§ 134

Datum för anslags uppsättande

2025-09-15

Förvaringsplats för protokollet

Kommunkontoret Djurås

Datum då anslaget tas ned

2025-10-07

Underskrift

Anna-Lena Palmér

KS/2025:87

KS § 111

Medborgarförslag om önskemål om någon bra verksamhet på Solgården

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Anse medborgarförslaget besvarat.

Ärendebeskrivning

I ett medborgarförslag till kommunfullmäktige föreslås en önskan om någon bra verksamhet på Solgården, exempelvis boende med mat och gemenskap.

Bedömning

Det finns sedan tidigare en plan att Solgården från och med år 2027 ska användas inom socialförvaltningens verksamhetsområde. Fastigheten ses som en strategisk resurs i kommunens långsiktiga planering inom socialförvaltningens område.

Innan fastigheten kan tas i bruk behöver den genomgå en renovering och beslut om omfattning och inriktning av denna renovering planeras att fattas under hösten 2025. Mot bakgrund av detta bedöms det inte lämpligt att inleda någon annan typ av verksamhet i fastigheten.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, kommunstyrelsens förvaltning, 2025-07-15, 1 sida.

Protokollsutdrag, KF 250505 § 36, 1 sida.

Medborgarförslag, 2025-03-06, 2 sidor.

Protokollsutdrag

Kommunfullmäktige

Justerare	Utdragsbestyrkande			

KS/2024:466

KS § 112

Motion om att öka stödet till de föreningsdrivna lekplatserna

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- 1. Avslå motionen.

Motivering till beslut

I antagen handlingsplan för upprustning av lekplatser finns det redan ett stöd för föreningar. Stödet ges i form av lån av lekutrustning och falldämpande material. Det finns också ett bidrag för skötsel som föreningarna kan få om de tecknar skötselavtal med kommunen. Med möjlighet att få låna utrustning och falldämpande material till en kostnad om 150 000 kronor samt ett ytterligare bidrag om 1 000 kronor för skötsel.

Ärendebeskrivning

I en motion till kommunfullmäktige föreslår Anders Bengtsson (KD) och Ola Granath (KD) att det ekonomiska stödet till föreningsdrivna lekplatser höjs med minst 10 000 kronor per lekplats och år för att säkerställa en fortsatt god standard på dessa lekplatser och uppmuntra det civila samhällets engagemang.

I dag finns det 13 byalekplatser i kommunen enligt ”Lista lekplatser 2024-11-27”. Det finns möjlighet för föreningar att få ett bidrag om 1 000 kronor för skötsel om de tecknar ett skötselavtal med kommunen. För närvarande har nio föreningar tecknat skötselavtal med kommunen. Kostnaden för stödet belastar kommunstyrelsens driftbudget.

Bedömning

Gagnefs kommun har en antagen handlingsplan för upprustning av lekplatser (dnr KS/2020:97). Enligt handlingsplanen kan föreningar ansöka om lekutrustning och falldämpande skydd till en kostnad om högst 150 000 kronor under en tioårsperiod. I kommunstyrelsens investeringsbudget för 2025 finns 300 000 kronor avsatta för lekutrustning för föreningar att ansöka om. Motionens förslag om att höja stödet med ytterligare 10 000 kronor per lekplats skulle kräva en omfördelning av kommunstyrelsens driftbudget med 130 000 kronor.

Förslag till beslut på sammanträdet

Anders Bengtsson (KD): Bifall till motionen. Tilläggsförslag om att omfördela kommunstyrelsens driftbudget med 130 000 kronor.

Justerare					Utdragsbestyrkande

Beslutsgång

Ordföranden ställer liggande förslag mot Anders Bengtsson (KD) förslag om att bifalla motionen och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt liggande förslag.

Ordföranden ställer Anders Bengtsson (KD) tilläggsförslag mot avslag och finner att kommunstyrelsen avslår förslaget.

Reservation

Mot beslut reserverar sig Anders Bengtsson (KD), Ola Granath (KD), Maria Liss (KD) och Lars-Erik Granholm (KOSA) till förmån för eget förslag.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, kommunstyrelsens förvaltning, 2024-12-13, 2 sidor.

Protokollsutdrag, KF 241104 § 158, 1 sida.

Motion, 2024-10-29, 1 sida.

Underlag

Handlingsplan för upprustning av allmänna lekplatser i Gagnefs kommun, dnr KS/2020:97 (KS 230525 § 86), 5 sidor.

Lista lekplatser 2024-11-27.

Protokollsutdrag

Kommunfullmäktige

Justerare	Utdragsbestyrkande			

KS/2024:509

KS § 113

Motion om att installera kameraövervakning vid kommunens skolor

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- 1. Anse motionen besvarad.

Ärendebeskrivning

I en motion till kommunfullmäktige föreslår Anders Bengtsson (KD) och Ola Granath (KD) att Gagnefs kommun utreder möjligheten att installera kameraövervakning vid kommunens skolor.

Bedömning

Utredning och arbete med att installera kamerabevakning vid kommunens skolor påbörjades inom tekniska avdelningen hösten 2024.

Tekniska avdelningen i Gagnefs kommun har ansökt och beviljats statsbidrag hos brottsförebyggande rådet 2025-01-29, för att stärka kameraövervakning och belysning vid Djuråsskolan, Mockfjärdsskolan och Kyrkskolan. I åtgärden ingår att köpa in och driftsätta kamerabevakning och trygghetsbelysning.

Den 1 april 2025 trädde nya regler för kamerabevakning i kraft. En riktlinje gällande kamerabevakning i Gagnefs kommun är antagen i kommunstyrelsen 2025-05-27, dnr KS/2025:155. Riktlinjerna syftar till att säkerställa en transparent och ansvarsfull hantering av kamerabevakning, vilket skyddar individers integritet samtidigt som det syftar till ökad trygghet och säkerhet i kommunen.

När intresseavvägningen mellan trygghet och den personliga integriteten har genomförts så kan eventuellt kameror sättas upp.

Förslag till beslut på sammanträdet

Anders Bengtsson (KD): Bifall till motionen.

Beslutsgång

Ordföranden ställer liggande förslag mot Anders Bengtsson (KD) förslag och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt liggande förslag.

Justerare					Utdragsbestyrkande

Reservation

Mot beslut reserverar sig Anders Bengtsson (KD), Ola Granath (KD) och Maria Liss (KD) till förmån för eget förslag.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, kommunstyrelsens förvaltning, 2025-01-30, 1 sida.
Protokollsutdrag, KF 241216 § 187, 1 sida.
Motion, 2024-12-04, 1 sida.

Underlag

Beslut om Gagnefs kommuns ansökan om statsbidrag till kommuner för brottsförebyggande åtgärder 2025, 2025-01-29, dnr 0632/243 sidor.
Riktlinje gällande kamerabevakning i Gagnefs kommun, dnr KS/2025:155 (KS 250527 § 90), 5 sidor.

Protokollsutdrag

Kommunfullmäktige

Justerare					Utdragsbestyrkande

KS/2025:298

KS § 114**Riktlinje för god ekonomisk hushållning i Gagnefs kommun****Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

1. Anta ”Riktlinje för god ekonomisk hushållning i Gagnefs kommun”.

Motivering till beslut

Kommunfullmäktige ska enligt kommunallagen besluta om riktlinjer för god ekonomisk hushållning. Riktlinjerna anger ett långsiktigt strategiskt perspektiv och tydliggöra Gagnefs kommuns tolkning av god ekonomisk hushållning baserad på de egna förutsättningarna. I och med att nya riktlinjer för god ekonomisk hushållning antas, så ersätter de tidigare beslutade riktlinjer (KF 140310 § 19, dnr KS/2014:108).

Ärendebeskrivning

God ekonomisk hushållning kännetecknas enligt lagstiftningen av att en kommun inte bör förbruka sin förmögenhet för att täcka löpande behov. Det kommunala balanskravet innebär att det i grunden ska råda balans mellan utgifter och inkomster. Begreppet god ekonomisk hushållning har både ett finansiellt perspektiv och ett verksamhetsperspektiv.

Utvärderingen av målen och riktlinjerna för en god ekonomisk hushållning omfatta även kommunkoncernen. Normalt sett sker detta i samband med beslut om årsredovisning.

Riktlinjerna beskriver kommunens långsiktiga mål för god ekonomisk hushållning och är utgångspunkt för den budget och plan för ekonomi och verksamhet som kommunfullmäktige årligen antar.

Under 2023 ändrades kommunallagen gällande resultatutjämningsreserven (RUR). De nya reglerna träder i kraft den 1 januari 2024. Förändringen innebär att den nya resultatreserven (RER) införs samt att resultatutjämningsreserven (RUR) fasas ut under en tioårsperiod. Hanteringen av resultatreserv (RER) och resultatutjämningsreserv (RUR) ska beskrivas i riktlinjerna för god ekonomisk hushållning.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, kommunstyrelsens förvaltning, 2025-08-28, 2 sidor.

Riktlinje för god ekonomisk hushållning i Gagnefs kommun, 10 sidor.

Justerare	Utdragsbestyrkande			

Tidigare beslut i ärendet

KF 140310 § 19, dnr KS/2014:108

Lagrum

Kommunallag (2017:725), kap 11.

Lagen om kommunal bokföring och redovisning 2018:597, kap 11.

Protokollsutdrag

Kommunfullmäktige

Justerare					Utdragsbestyrkande

KS/2025:311

KS § 115**Hemsjukvårdsavtal mellan Region Dalarna och Gagnefs kommun****Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

1. Anta reviderat hemsjukvårdsavtal med avtalstid tills vidare.
2. Beslutet gäller under förutsättning att samtliga ingående huvudmän fattar likalydande beslut.

Motivering till beslut

Det tidigare hemsjukvårdsavtalet som upprättades i samband med skatteväxlingen 2013 har ett behov av uppdatering med nya fakta med utgångspunkt ur den beslutade Länsövergripande strategin för God och nära vård 2022–2030.

Uppdraget att revidera avtalet gick till en kommunrepresentant, en regionrepresentant, en jurist från kommun och en jurist från region som under 2024 skapade ett utkast som lämnades till länschefsnätverkets styrgrupp.

En representant från kommunen och en från regionen fick under våren 2025 ett nytt uppdrag att skapa ett kortsiktigt avtal för hemsjukvården och en plan för ett arbete med att ta fram ett långsiktigt avtal. Beslutet för Velfärdsrådet omfattar enbart det kortsiktiga avtalet. Planen för arbetet med ett långsiktigt avtal presenteras för länschefsnätverket den 26 september 2025.

De juridiska avsnitten är säkerställda.

Ärendebeskrivning

Landstingsstyrelsen beslutade 2011-03-28 att uppta förhandlingar med kommunerna gällande hemsjukvården. Därefter beslutade Region Dalarnas direktion 2011-05-11 att medverka i ett utredningsarbete med välfärdsberedningen som styrgrupp. Projektets syfte var att utreda hemsjukvårdens nuvarande form och omfattning (till och med sjuksköterskenivå) i ordinärt boende.

Effektmålen var att skapa förutsättningar för en sammanhållen hemsjukvård med en huvudman (kommun) som innebär ett mervärde för patienten/brukaren, skapa en bra samverkan mellan huvudmännen med tydliga gränssnitt/ansvarsgränser och bra samarbetsklimat mellan huvudmännens medarbetare samt skapa förutsättningar för fortsatt kvalitets- och samverkansutveckling.

Justerare					Utdragsbestyrkande

Grundprinciperna är; patient/brukarfokus, god vård, undvika parallella organisationer och samhällsekonomisk nytta. En skatteväxling sker i januari 2013 och avtal upprättas.

Från 2014 till 2023 har två olika utvärderingar, ett förtydligande och en studie utförts, men avtalet har inte reviderats.

Den Länsövergripande strategin för God och nära vård i Dalarna beslutades 2022, en strategi som påverkar delar i hemsjukvårdsavtalet från 2013. I februari 2024 skapades ett uppdrag av styrgruppen för länschefsnätverket att uppdatera och revidera det befintliga avtalet för hemsjukvården med utgångspunkt i den Länsövergripande strategin för god och nära vård i Dalarna 2022–2030.

Två representanter utsågs, en från Hedemora kommun och en från Region Dalarna, för att skapa ett utkast för ett ”Vård i hemmet-avtal”. Även två jurister utsågs, en från Hedemora kommun och en från Region Dalarna, för att säkerställa de juridiska termerna i det upprättade förslaget på avtalsutkastet.

Ett utkast presenterades för länschefsnätverkets styrgrupp av de två utsedda representanterna i juni månad 2024. Juristerna var klara med sin granskning först under hösten 2024 och ett utkast med juristernas kommentarer presenterades för länschefsnätverkets styrgrupp av juristerna under hösten 2024.

Den 3 mars 2025 beslutade styrgruppen för länschefsnätverket och länschefsnätverket att ge representanterna från Hedemora kommun och Region Dalarna i uppdrag att ta fram ett reviderat hemsjukvårdsavtal på kort sikt och även skapa en plan för ett långsiktigt avtal.

Finansiering

Skatteväxling genomfördes 2013 och ingen mer skatteväxling för detta avtal. Vid framtagandet av det långsiktiga avtalet rekommenderas att utföra en ekonomisk analys.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag, SN 250901 § 50, 3 sidor.

Rapport 2024/2025, Hemsjukvårdsavtalet process från 2011, Hedemora kommun och Region Dalarna, 2025-01-22, 10 sidor.

Hemsjukvårdsavtal, Avtal om fördelning av Hälso- och sjukvårdsinsatser i ordinärt boende mellan Region Dalarna och Regionens 15 kommuner, 2025-04-25, 11 sidor.

Justerare	Utdragsbestyrkande			

Underlag

Protokollsutdrag, SN AU 250818 § 19, 3 sidor.

Tjänsteutlåtande, socialförvaltningen, 2025-08-14, 3 sidor.

Protokollsutdrag

Kommunfullmäktige

Justerare

Utdragsbestyrkande

KS/2025:310

KS § 116

Mini-Maria verksamhet i samverkan i Dalarna

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- 1. Ingå avtalssamverkan kring Mini-Maria verksamhet i Dalarna.
- 2. Godkänna verksamhetsbeskrivning och budgetar samt underteckna samverkansavtal och underavtal.
- 3. Beslutet ska fattas av respektive part och gäller under förutsättning att samtliga parter godkänner avtalen.

Motivering till beslut

Idag saknas en sammanhållen vårdkedja för unga med skadligt bruk och beroende, liksom integrerade arbetssätt och en struktur för samverkan kring denna sårbara målgrupp.

Förslagets målsättning med en Mini-Maria verksamhet är ett arbete för att motverka utveckling av samt behandla riskbruk, skadligt bruk och beroende. Inom ramen för verksamheten ska vård- och behandling erbjudas samt stöd ges vid psykiatrisk samsjuklighet och psykosocial problematik.

Ärendebeskrivning

I Dalarna har det under flera år förts diskussioner om behovet att starta en verksamhet liknande en Mariamottagning, med målgruppen barn och unga med skadligt bruk eller beroende samt anpassat och avgränsat till Dalarnas förutsättningar och behov.

Våren 2024 upprättades en avsiktsförklaring som under samma tid beslutades att godkännas av samtliga huvudmän. Under hösten samma år tillsattes en arbetsgrupp med uppdrag att utreda de konkreta förutsättningarna för en samverkan inom ramen för en Mini-Maria verksamhet. Arbetsgruppen har lämnat ett förslag med verksamhetsbeskrivning, samverkansavtal, budget och slutrapport som kommunerna i Dalarna har att fatta beslut om.

Huvudmannaskapet föreslås delas mellan värdkommunerna Mora och Falu kommun och Region Dalarna, där respektive huvudman ska ansvara för den egna personalen och verksamheten. Huvudmottagningar ska finnas i anslutning till värdkommunernas BUP-mottagningar. I Avesta och Älvdalen föreslås satellitmottagningar som ska bemannas med personal från huvudmottagningarna en dag i veckan.

Justerare					Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--	--	--------------------

Vårdkommunerna ansvarar även för att underavtal tecknas med kommunerna i upptagningsområdet, samt tillsammans med Region Dalarna ansvara för bemanning och att verksamheten bedrivs i enlighet med verksamhetsbeskrivning och budget. Vårdkommunerna ska ingå i styrgruppen som löpande för dialog om verksamhetens mål, inriktning och kvalitet.

Region Dalarna och vårdkommunerna ansvarar för kostnader gällande respektive personal och delar på kostnader för lokaler, IT/larm, städ, bilar etcetera. Kostnaden för kommunerna i upptagningsområdet har respektive vårdkommun tagit fram underlag för.

Finansiering

Budgeten för kommunernas kostnader för verksamheten utgår ifrån den budget som tagits fram av projektgruppen och som reglerar kostnadsfördelningarna mellan Region Dalarna och kommunerna. Budgeten avser löpande driftkostnader. Eventuella uppstartskostnader hanteras separat genom beslut/godkännande från respektive kommun. Fördelningen av kostnaderna mellan kommunerna utgår från invånarantal och justeras årligen utifrån aktuell folkmängd 31 december föregående år.

Kostnad 2026 för Gagnef är beräknad till 181 185 kronor. Finansiering sker via tilldelade statsmedel.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag, SN 250901 § 51, 3 sidor.

Slutrapport, Länsgemensam Mini-Maria verksamhet i samverkan Region Dalarna Mora Kommun och Falu kommun, Region Dalarna, 2025-04-11, 15 sidor.

Verksamhetsbeskrivning, Länsgemensam Mini-Maria verksamhet i samverkan Region Dalarna, Mora Kommun och Falu kommun, Region Dalarna, 2025-04-11, 8 sidor.

Underavtal, Mini-Maria verksamhet i samverkan, nedre Dalarna, Region Dalarna, 8 sidor.

Budget länsgemensam Mini-Maria verksamhet i samverkan, Region Dalarna, 2025-04-11, 3 sidor.

Underlag

Protokollsutdrag, SN AU 250818 § 20, 2 sidor.

Tjänsteutlåtande, socialförvaltningen, 2025-08-14, 2 sidor.

Samverkansavtal, Länsgemensam Mini-Maria verksamhet i samverkan, Region Dalarna & Falu kommun, 7 sidor.

Protokollsutdrag

Kommunfullmäktige

Justerare	Utdragsbestyrkande			

KS/2025:106

KS § 117**Redovisning av kommunalt partistöd 2024****Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

1. Godkänna inkomna redovisningar av partistöd för perioden den 1 januari 2024 till den 31 december 2024.
2. Partistöd för 2026 betalas ut under första kvartalet 2026 till Centerpartiet (7 mandat), Socialdemokraterna (7 mandat), Kristdemokraterna (6 mandat), Moderaterna (4 mandat), Kommunal Samling (3 mandat), Sverigedemokraterna (2 mandat, ej för 2 obesatta mandat), Vänsterpartiet (2 mandat), Liberalerna (1 mandat) och Miljöpartiet (1 mandat) i Gagnefs kommun.
3. Endast mandat för vilken en vald ledamot är fastställd enligt 14 kap. vallagen (2005:837) ska beaktas vid fördelning av partistöd.

Motivering till beslut

Centerpartiet, Socialdemokraterna (Gagnefs Arbetarekommun), Kommunal Samling, Moderaterna, Kristdemokraterna, Liberalerna samt Miljöpartiet, Sverigedemokraterna i Gagnefs kommun har gett in redovisning och granskningsrapport gällande partistöd 2024 inom föreskriven tid och är berättigade till partistöd för 2026 enligt gällande reglemente för partistöd i Gagnefs kommun.

Vänsterpartiet i Gagnefs kommun har gett in redovisning och granskningsrapport den 25 augusti 2025, vilket är efter den föreskrivna tiden den 30 juni. Redovisningen är dock ingiven före beslut om partistöd för 2026.

Ärendebeskrivning

Enligt 4 kap. 32 § kommunallagen (2017:725) ska kommunfullmäktige fatta beslut om att betala ut partistöd minst en gång per år.

Kommunen ska kontrollera att stödet används för att stärka den kommunala demokratin.

För Gagnefs kommun gäller reglemente för partistöd som är fastställt av kommunfullmäktige den 14 november 2022, § 142, dnr KS/2022:393/10.

Enligt reglemente för partistöd föreskrivs att partistöd ska betalas ut efter beslut av kommunfullmäktige.

Justerare

Utdragsbestyrkande

Partistöd i Gagnefs kommun består av,

- ett grundstöd, som uppgår till 15 000 kronor per parti och år,
- ett mandatstöd, som uppgår till 11 500 kronor per mandat och år, samt
- ett utbildningsbidrag per mandat som uppgår till 1 000 kronor, en gång per mandatperiod.
- För mottagande av partistöd gäller att partiet årligen ska lämna en skriftlig redovisning som visar att partistödet har använts för det ändamål som anges i 4 kap 29 § första stycket kommunallagen. Till redovisningen ska fogas ett granskningsintyg. Redovisningen ska enligt 4 kap 31 § andra stycket avse perioden 1 januari – 31 december och ges in till fullmäktige senast sex (6) månader efter redovisningsperiodens utgång. Har redovisning och granskningsrapport inte lämnats inom föreskriven tid kan för ett sådant parti beslutas att inte utbetala något stöd för nästkommande år.
- Redovisning bör ske med den blankett som anvisas för ändamålet.
- Beslut om utbetalning av kommunalt partistöd kan överklagas.

Bedömning

Inkomna redovisningar kan godkännas. Partistöd enligt reglemente kan betalas ut till samtliga redovisande partier.

Finansiering

Anslaget belopp för kommunalt partistöd finns upptaget i budget.

Måluppfyllelse

Syftet med det kommunala partistödet är att stärka partiernas roll i den kommunala demokratin. Det är avsett för det lokala partiarbetet som riktar sig till kommunmedlemmarna. Partistöd ges till de politiska partier som är representerade i fullmäktige.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, kommunstyrelsens förvaltning, 2025-08-08, 3 sidor.

Redovisning från samtliga partier representerade i kommunfullmäktige, 17 sidor.

Underlag

Reglemente för kommunalt partistöd i Gagnefs kommun, dnr KS/2022:392, 2 sidor.

Lagrum

Kommunallag (2017:725) 4 kap. 29-32 §§.

Protokollsutdrag

Kommunfullmäktige

Justerare	Utdragsbestyrkande			

KS/2025:258

KS § 118**Utveckling i Dalarna Holding AB årsredovisning 2024****Kommunstyrelsens beslut**

1. Den verksamhet Utveckling i Dalarna Holding AB bedrivit under året har varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.
2. Delge kommunfullmäktige årsredovisning 2024 för Utveckling i Dalarna Holding AB.
3. Tillstyrka att kommunens ombud på bolagsstämman beviljar styrelsen för bolaget ansvarsfrihet under förutsättning att revisorerna så tillstyrker.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Lägga årsredovisning 2024 för Utveckling i Dalarna Holding AB till handlingarna.

Jäv

På grund av jäv deltar inte Fredrik Jarl (C) och Anders Bengtsson (KD) i handläggning och beslut.

Ärendebeskrivning

Föreligger årsredovisning från Utveckling i Dalarna Holding AB för år 2024.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, kommunstyrelsens förvaltning, 2025-08-28, 1 sida.

Årsredovisning 2024 för Utveckling i Dalarna Holding AB, 10 sidor.

Granskningsrapport för år 2024 för Utveckling i Dalarna Holding AB, 2 sidor.

Revisionsrapport för år 2024 för Utveckling i Dalarna Holding AB, 3 sidor.

Protokollsutdrag

Kommunfullmäktige

Utveckling i Dalarna Holding AB

Justerare

Utdragsbestyrkande

KS/2025:299

KS § 119**Gemensam nämnd för upphandlingssamverkan bokslut och verksamhetsberättelse 2024****Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

1. Godkänna bokslut och verksamhetsberättelse 2024 för Gemensam nämnd för upphandlingssamverkan.
2. Bevilja ledamöterna i Gemensam nämnd för upphandlingssamverkan ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2024.

Jäv

På grund av jäv deltar inte Fredrik Jarl (C) och Anders Bengtsson (KD) i handläggning och beslut.

Ärendebeskrivning

Föreligger bokslut och verksamhetsberättelse från Gemensam nämnd för upphandling (GNU) för år 2024.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, kommunstyrelsens förvaltning, 2025-08-28, 1 sida.

Protokollsutdrag, GNU 250212 § 4, dnr 2025/14, 4 sidor.

Bokslut 2024 för Gemensam nämnd för upphandlingssamverkan, 1 sida.

Verksamhetsberättelse 2024 för Gemensam nämnd för upphandlingssamverkan, 6 sidor.

Protokollsutdrag

Kommunfullmäktige

Justerare	Utdragsbestyrkande			

KS/2025:3

KS § 120

Kommunchefens verksamhetsrapport

Kommunstyrelsens beslut

1. Lägga verksamhetsrapporten till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Kommunchefens rapport från kommunstyrelsens verksamhet, innehållande:

- Kommunledning
- Tekniska avdelningen
- Samhällsbyggnadsavdelningen
- Ekonomiavdelningen
- HR-avdelningen
- Personalläge

Beslutsunderlag

Verksamhetsrapport, KS 2025-09-09, 2025-09-01, 2 sidor.

Justerare	Utdragsbestyrkande			

KS/2022:428, KS/2022:491, KS/2024:466,
KS/2024:509, KS/2025:87**KS § 121****Kommunstyrelsens ärendebalanslista****Kommunstyrelsens beslut**

1. Avsluta uppräknade uppdrag och därmed avföra dem från kommunstyrelsens ärendebalanslista.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsens förvaltning har gått igenom kommunstyrelsens ärendebalanslista inför sammanträdet. Nedanstående uppdrag är slutförda och kan därmed avslutas:

Datum / § / dnr	Ärenderubrik
KF 221212 § 214 KS/2022:491	Verksamhet och budget 2023-2025
KF 241104 § 158 KS/2024:466	Motion om att öka stödet till de föreningsdrivna lekplatserna
KF 241216 § 187 KS/2024:509	Motion om att installera kameraövervakning vid kommunens skolor
KF 250505 § 36 KS/2025:87	Medborgarförslag om önskemål om någon bra verksamhet på Solgården

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, kommunstyrelsens förvaltning, 2025-09-01, 1 sida.
Ärendebalanslista för kommunstyrelsen, 2025-09-01, 8 sidor.

Justerare					Utdragsbestyrkande

KS/2025:203

KS § 122**Finansrapport 2025-08-31****Kommunstyrelsens beslut**

1. Lägga ”Finansrapport 2025-08-31” till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Finansförvaltningen ska rapportera till kommunstyrelsen 3 gånger om året. En gång om året, vid årsskiftet, ska rapporten skickas till kommunfullmäktige.

Per 2025-08-31 uppgick koncernens totala skuld till 1 053,0 mnkr vilket är en ökning med 110,0 mnkr sedan årsskiftet. Av kommunens ökade upplåning avser 60 mnkr en upplåning i samband med förvärvet av aktier i Denevis AB och resterande 50 mnkr är finansiering av investeringar. Dotterbolagen har en skuld till kommunen på 363,5 mnkr. GTAB's skuld är 205,5 mnkr och GBAB's skuld till kommunen är 158 mnkr. Kommunens egen skuld uppgick till 689,5 mnkr, vilket är en ökning med 110 mnkr sedan årsskiftet.

Den externa skulden är till största delen bunden med fasträntelån och genomsnittsräntan i skuldportföljen per 2025-08-31 är 2,38 %. Lånens förfallostruktur är fördelade mellan 0 – 7 år. Nyupplåning och omsättning av befintliga lån kommer förläggas med delar på rörlig ränta och räntebindning på 1-7 år för att behålla en jämn förfallostruktur och att skuldportföljen ska hålla sig inom de ramar som finanspolicyn stipulerar. Konjunktur och ränteläge är också parametrar som avgör räntebindning. Nästa omsättning av lån är 2025-10-22.

Betalberedskapen är tillräcklig i koncernen, då koncernens likviditet är cirka 33 miljoner kronor per 2025-08-31. Till det så finns det en checkkredit på 30 miljoner kronor att tillgå.

Bedömning

Kommunens finansförvaltning bedöms per 2025-08-31 följa de av kommunstyrelsen fastställda riktlinjerna.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, kommunstyrelsens förvaltning, 2025-09-01, 1 sida.
Finansrapport 2025-08-31, 5 sidor.

Tidigare beslut i ärendet

KS 250527 § 87

Justerare	Utdragsbestyrkande			

KS/2023:302

KS § 123**Detaljplan för Älvbyn, Bäsna 14:24 – komplettering av underlag avseende påverkan på grundvatten och miljökvalitetsnormer (MKN)****Kommunstyrelsens beslut**

1. Kommunstyrelsens ordförande bemyndigas att, på kommunens vägnar, underteckna och insända den begärda kompletteringen till Länsstyrelsen Dalarna.

Motivering till beslut

Kommunstyrelsen beslutade den 24 juni 2025 § 103, att begära planeringsbesked för Detaljplan Älvbyn, Bäsna 14:24 hos Länsstyrelsen Dalarna. Länsstyrelsen har efterfrågat ett kompletterande underlag som är avgörande för den fortsatta handläggningen. För att skyndsamt kunna komplettera ärendet till Länsstyrelsen Dalarna föreslås att kommunstyrelsens ordförande uppdras att sända in det kompletterande underlaget. Förvaltningen bedömer att kompletteringen är relevant och att det är av vikt att den kan sändas in så snart som möjligt.

Ärendebeskrivning

Länsstyrelsen har efter samrådet begärt en specifik komplettering som belyser grundvattenpåverkan och MKN. Kompletteringen har beställts hos SGU (Statens geologiska undersökning) för sakkunnigt yttrande. Bakgrunden är att planområdet ligger inom primär skyddszon för Lennhedens vattenskyddsområde och att Länsstyrelsen i samrådsyttrandet efterfrågat ytterligare underlag inför fortsatt prövning.

Bedömning

Beställningen till SGU ligger i linje med kommunens åtagande om fördjupad prövning av hydrogeologi, risker och föreslagna skyddsåtgärder inom primär zon samt med kommande MKB-arbete.

Förslag till beslut på sammanträdet

Anders Bengtsson (KD): Avslag.

Beslutsgång

Ordföranden ställer liggande förslag mot Anders Bengtsson (KD) förslag om avslag och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt liggande förslag.

Justerare					Utdragsbestyrkande

Reservation

Mot beslut reserverar sig Anders Bengtsson (KD), Ola Granath (KD) och Maria Liss (KD) till förmån för eget förslag.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, kommunstyrelsens förvaltning, 2025-08-18, 1 sida.

Tidigare beslut i ärendet

KS 250624 § 103

KS 240625 § 94

KS 230627 § 102

Protokollsutdrag

Länsstyrelsen Dalarna

Englundbostäder AB

Justerare

Utdragsbestyrkande

KS/2025:265

KS § 124**Cykelplan 2025 Leksands kommun – yttrande****Kommunstyrelsens beslut**

1. Anta yttrande över ”Cykelplan 2025” samt översända Gagnefs kommuns yttrande till Leksands kommun.

Motivering till beslut

Cykelplanen stödjer ett regionalt sammanhängande cykelnät Gagnef–Leksand–Rättvik och anger att sträckor utmed RV70 ska utredas i sin helhet inom regional planering – en fråga av direkt mellankommunalt intresse. Detta ger starkt stöd för Gagnefs prioritering av ett sammanhängande pendlingsstråk över kommungränsen.

Ärendebeskrivning

Leksands kommun har tagit fram *Cykelplan 2025* som under sommaren har varit föremål för samråd. Målet är att bygga ett sammanhängande och säkert cykelnät samt ett åtgärdsprogram med prioriteringar. Planen pekar ut kopplingen Gagnef–Leksand–Rättvik som del av det regionala nätet och framhåller att RV70-korridoren bör hanteras samlat inom regional planering.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, kommunstyrelsens förvaltning, 2025-08-27, 1 sida.

Gagnefs kommuns yttrande över - Cykelplan 2025 Leksands kommun, 2025-08-27, 1 sida.

Leksands kommun, mejl, 2025-06-26, 2 sidor.

Protokollsutdrag, Leksands kommun, samhällsbyggnadsutskottet 2025-06-12 § 83, dnr 2025/689, 1 sida.

Cykelplan 2025, 2025-05-20, 56 sidor.

Protokollsutdrag

Leksands kommun + handling

Justerare	Utdragsbestyrkande			

KS/2025:194

KS § 125**Revisionsrapport "Granskning av förutsättningar till insyn"
– yttrande****Kommunstyrelsens beslut**

1. Anta yttrande över revisionsrapport "Granskning av förutsättningar till insyn" samt översända yttrandet till kommunrevisionen, kommunfullmäktige och Gagnefs Teknik AB.
2. Ge kommunchefen i uppdrag att påbörja översyn gällande ägardirektiv och styrande dokument för Gagnef Teknik AB.

Motivering till beslut

Den föreliggande rapporten kan till sitt innehåll inte föranleda annat för kommunstyrelsen än till mottagande. Dock med beaktande att kommunstyrelsen ska tillse att ägardirektiv och andra styrande dokument för Gagnef Teknik AB är relevanta och aktuella.

Ärendebeskrivning

På uppdrag av Gagnefs kommuns revisorer har KPMG genomfört en granskning av förutsättningar till insyn i kommunalt bolag. Syftet med granskningen har varit att bedöma om styrelsen säkerställt att bolagets protokoll ger tillräckligt med information för att säkerställa att berörda kan få insyn i bolagets verksamhet.

Kommunens revisorer och lekmannarevisorer önskar att kommunstyrelsen samt styrelsen för GTAB lämnar ett yttrande med redovisning av åtgärder baserat på de rekommendationer som lämnats i rapporten (3 punkter, rapporten sid 12) samt i missiv.

Yttrande

Den föreliggande rapporten kan bedömas vara tämligen översiktlig och till innehåll mest utgöra referat av granskade dokument. I vart fall kan bedömningar och slutsatser uppfattas vara mer översiktliga och schablonmässiga än explicita och grundade i fördjupad analys. Rapportens kvalitet kan sägas synliggöras av att det är kommunens revisorer, inte KPMG, som i missiv har anfört den kanske viktigaste slutsatsen att ägardirektivet för bolaget liksom styrande dokument i övrigt ska tillses vara relevanta och aktuella.

Justerare	Utdragsbestyrkande			

De rekommendationer till bolagets styrelse som framställs i granskningsrapporten kan, med avseende på rekommendation ett (1) och två (2), anses skäliga om än marginella. Gällande den tredje (3) rekommendationen, tillställande av kallelser med bilagor till lekmannarevisionen, kan principiellt invändas att den kommunala revisionen har till huvuduppgift och syfte att vara granskande, vilket innebär att utvärdera, analysera och bedöma resultat samt prestationer i efterhand. Revisionens granskning ska vara opartisk och fri från förhandsuppgifter samt vara baserad på sammanhållna processer. Inte uppdelade i ett före och ett efter.

Finansiering

Den föreliggande granskningsrapporten upptar inte och föranleder inte några utökade kostnader.

Måluppfyllelse

Kommunstyrelsen har att uppfylla sin tillsynsplikt i förhållande till Gagnefs Teknik AB.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, kommunstyrelsens förvaltning, 2025-06-09, 2 sidor.

Granskning av förutsättningar till insyn, missiv och revisionsrapport KPMG AB, 2025-04-22, 16 sidor.

Lagrum

Kommunallag (2017:725) 12 kap.

Protokollsutdrag

Kommunfullmäktige, rapport

Kommunrevisionen

KPMG AB

Gagnefs Teknik AB

Justerare	Utdragsbestyrkande			

KS/2025:184

KS § 126

Revisionsrapport "Granskning av bokslut och årsredovisning 2024" – yttrande

Kommunstyrelsens beslut

- 1. Anta yttrande över revisionsrapport “Granskning av bokslut och årsredovisning 2024” samt översända yttrandet till kommunrevisionen och kommunfullmäktige.

Motivering till beslut

Revisorerna i Gagnef kommun har lämnat en rapport över granskningen av bokslut och årsredovisning per 2024-12-31 för Gagnef kommun. Revisorernas anger att de inte har funnit några väsentliga felaktigheter i samband med granskningen. Årsredovisningen har i allt väsentligt upprättats i enlighet med lagen om kommunal bokföring och redovisning (LKBR) och god redovisningssed.

Ärendebeskrivning

Revisorernas anger att de inte har funnit några väsentliga felaktigheter i samband med granskningen. Årsredovisningen har i allt väsentligt upprättats i enlighet med lagen om kommunal bokföring och redovisning (LKBR) och god redovisningssed. De bedömer dock att det finns vissa områden som bör utvecklas till kommande år.

Följande rekommendationer lämnades och är utvecklingsområden i kommande årsredovisningar:

- Redovisning av hyresavtal som finansiell leasing bör utredas om dessa kan innebära väsentliga fel i kommunens räkenskaper.
- Redovisningen av kommunens verksamhetsmål behöver kompletteras med analys och kommentarer över vilka åtgärder som behöver göras för att målen som inte är uppfyllda, kan nås.

Yttrande

Kommunstyrelsen instämmer i de rekommendationer som revisionen lämnat avseende redovisning av verksamhetsmålen. Beträffande redovisning av hyresavtal som finansiell leasing anser kommunstyrelsen inte att de avtal kommunen har, har någon väsentlig påverkan av kommunens räkenskaper.

Justerare					Utdragsbestyrkande

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, kommunstyrelsens förvaltning, 2025-08-23, 2 sidor.

Granskning av bokslut och årsredovisning 2024, missiv och revisionsrapport
KPMG AB, 2025-04-22, 14 sidor.

Protokollsutdrag

Kommunfullmäktige, rapport
Kommunrevisionen
KPMG AB

Justerare	Utdragsbestyrkande			

KS/2025:282

KS § 127**Informationshanteringsplan för kommunstyrelsen****Kommunstyrelsens beslut**

1. Anta ”Informationshanteringsplan för kommunstyrelsen i Gagnefs kommun”.
2. Översända kommunstyrelsens informationshanteringsplan till nämnder för antagande av berörda delar i respektive nämnd.

Motivering till beslut

Kommunstyrelsens informationshanteringsplan behöver antas med anledning av revidering.

Ärendebeskrivning

Syftet med en informationshanteringsplan är att ge tjänstepersoner ett verktyg för att se när de kan överlämna handlingar till kommunarkivet, samt när de kan gallra handlingar som inte ska bevaras. I arkivlagens 6 § p 1 står att myndigheten skall ”organisera arkivet på ett sådant sätt att rätten att ta del av allmänna handlingar underlättas”. I kommunens arkivreglemente p 5 står ”varje myndighet ska upprätta en plan som beskriver myndighetens handlingar och hur dessa hanteras” (informationshanteringsplan).

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, kommunstyrelsens förvaltning, 2025-07-22, 1 sida.
Informationshanteringsplan för kommunstyrelsen i Gagnefs kommun, 26 sidor.

Tidigare beslut i ärendet

KS 230214 § 18, dnr KS/2023:47

Lagrum

Arkivlagen

Protokollsutdrag

Barn- och utbildningsnämnden + handling
Kultur- och fritidsnämnden + handling
Miljö- och byggnadsnämnden + handling
Socialnämnden + handling

Justerare					Utdragsbestyrkande

KS/2025:205

KS § 128**Stiftelse Adelborgska fonden för Gagnefs minnesstuga
årsredovisning 2024****Kommunstyrelsens beslut**

1. Fastställa årsredovisning 2024 för stiftelsen Adelborgska fonden för Gagnefs minnestuga.

Ärendebeskrivning

Gagnefs kommun är förvaltare för stiftelsen Adelborgska fonden för Gagnefs Minnesstuga och kommunstyrelsen utgör styrelse för den. Kommunen är däremot inte ägare.

Stiftelsen administreras av kommunens ekonomiavdelning. I detta arbete ingår löpande utbetalningar i enlighet med stiftelsens ändamål och efter attest av ekonomichef eller beslut av kommunstyrelsen, löpande redovisning och upprättande av bokslut. För detta arbete debiteras ett årligt arvode.

Årligen upprättas årsredovisning, vilket fastställs av kommunstyrelsen som styrelse och revideras av kommunrevisionen.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, kommunstyrelsens förvaltning, 2025-07-30, 1 sida.
Årsredovisning 2024 för Stiftelsen Adelborgska fonden för Gagnefs minnesstuga, 8 sidor.

Justerare

Utdragsbestyrkande

KS/2025:303, KS/2024:530

KS § 129

Rapporter

Kommunstyrelsens beslut

1. Lägga rapporterna som information till protokollet.

1. Stiftelsen Floda Kyrkälvbros årsredovisning 2024

Underlag

Årsredovisning för Stiftelsen Floda Kyrkälvbros räkenskapsåret 2024
inklusive revisionsberättelse, 9 sidor.

Dnr: KS/2025:303

2. Solgården, information

Ärendebeskrivning

Teknisk chef informerar i ärendet.

3. Dalarnas energi- och klimatstrategi

Ärendebeskrivning

Dalarnas energi-, klimat- och innovationsråd antog strategin den 7 maj 2025.

Underlag

Dalarna har en ny energi- och klimatstrategi, Energiintelligent Dalarna,
följebrev 2025-06-10, ärendenr. 17211-2024, 2 sidor.

Dalarnas Energi- och klimatstrategi, Tillsammans mot 2045 inklusive
bilagor, 31 sidor.

Dnr: KS/2024:530

Beslutsunderlag

Sammanställning, kommunstyrelsens förvaltning, 2025-09-01, 1 sida.

Protokollsutdrag

Kommunfullmäktige (nr 1)

Justerare	Utdragsbestyrkande			

KS/2025:4

KS § 130

Ordföranderapport

Kommunstyrelsens beslut

1. Lägga ordföranderapporten till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsens ordförande rapporterar om:

- Företagsråd, näringslivsstrategi
- Ägardialog, Gemensam nämnd för upphandlingssamverkan (GNU)
- Vattenkraftverk Åkerströms i Björbo, invigning
- Ägardialog, Gagnefs Teknik AB (GTAB)
- Utveckling i Dalarna Holding AB (UDH), ägardirektiv för Visit Dalarna AB

Justerare

Utdragsbestyrkande

KS/2022:429

KS § 131

Anmälan av inkomna handlingar

Kommunstyrelsens beslut

1. Lägga informationen till handlingarna.

Ärendebeskrivning

En förteckning har upprättats över dokument som inkommit till kommunstyrelsens förvaltning som ska anmälas till kommunstyrelsen.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, kommunstyrelsens förvaltning, 2025-09-01, 1 sida.
Lista över inkomna handlingar, 2025-08-26, 1 sida.

Justerare	Utdragsbestyrkande			

KS/2025:5

KS § 132

Anmälan av utskottens protokoll

Kommunstyrelsens beslut

1. Godkänna redovisningen av utskottens protokoll som förtecknas i dagens protokoll.

Ärendebeskrivning

Protokoll för allmänna utskottet och personalutskottet finns under kommunstyrelsens mapp i Netpublicator.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, kommunstyrelsens förvaltning, 2025-06-16, 1 sida.
Allmänna utskottet 2025-08-26, §§ 24-26

Justerare	Utdragsbestyrkande			

KS/2022:430

KS § 133**Anmälan av delegationsbeslut****Kommunstyrelsens beslut**

1. Godkänna redovisningen av de delegationsbeslut som förtecknas i dagens protokoll.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen har överlåtit sin beslutanderätt till utskott, ordförande och tjänstemän enligt en av kommunstyrelsen antagen delegationsordning. Dessa beslut ska redovisas till kommunstyrelsen. Redovisningen innebär inte att kommunstyrelsen får ompröva eller fastställa delegationsbesluten. Däremot står det kommunstyrelsen fritt att återkalla lämnad delegering.

Delegationsbeslut

34, 38/2025, Nyttjanderättsavtal
35/2025, Överenskommelse fastighetsreglering
36/2025, Verksamhetsbidrag
37/2025, Statistiksekretess
39-40/2025, Säkerhetsskyddsavtal, behörighet
41/2025, Lån till samfällighetsförening
42-44/2025, Parkeringstillstånd

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, kommunstyrelsens förvaltning, 2025-08-14, 1 sida.
Lista över delegationsbeslut, 2025-08-14, 1 sida.

Justerare

Utdragsbestyrkande

KS/2025:316

KS § 134**Pendlarparkering, Björbo - Genomförandeavtal****Kommunstyrelsens beslut**

1. Ge kommunchefen i uppdrag att teckna genomförandeavtal med Trafikverket för pendlarparkering i Björbo.

Ärendebeskrivning

Den regionala kollektivtrafikmyndigheten (RKTm) har lyft behovet av en stråkbuss hållplats i Björbo, och därmed tillhörande behov av en pendlarparkering med 5 parkeringsplatser för personbilar. Gagnefs kommun har i dialog med Trafikverket och Dalatrafik utsett ett område för pendlarparkering i anslutning till hållplatserna. Utsett område ligger norr om Parallellvägen på fastigheten Björbo 46:12 där det tidigare stått en transformatorstation. Fastigheten ägs av Ellevio AB och kommunen har fått löfte från Ellevio om att få förvärva fastigheten.

Trafikverket ansvarar för projektering och byggande av pendlarparkering. Gagnefs kommun kommer att ansvara för drift och underhåll av parkeringen. Drift av anläggningen uppskattas till 10 tkr per år.

Förutsättning för att teckna genomförandet med Trafikverket är att kommunen genomför förvärvet av fastigheten Björbo 46:12. Förvärv kan genomföras som ett delegationsbeslut.

Finansiering

Finansiering sker inom kommunstyrelsens beslutade budget.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, kommunstyrelsens förvaltning, 2025-09-09, 2 sidor.
Genomförandeavtal – Pendlarparkering Björbo, 2025-05-19, 5 sidor.

Protokollsutdrag

Trafikverket

Justerare	Utdragsbestyrkande			