

Plats och tid

Kommunkontoret Djurås, kl. 13:00-16:00

Beslutande

Ledamöter

Fredrik Jarl (C), ordförande

Anette Kotilainen (C)

Erik Warg (C)

Eva-Lotta Törnblom Nises (S)

Irené Homman (S)

Jan Wiklund (M)

Lars-Erik Granholm (KOSA)

Anders Bengtsson (KD)

Ola Granath (KD)

Tjänstgörande ersättare

Maria Liss (KD) tjänstgörande för Caroline Caesar (KD) §§ 1-6, 8-20, ej § 7 på grund av jäv

Jan Wallin (M) tjänstgörande för Caroline Caesar (KD) § 7

Tomas Ström (S) tjänstgörande för Robert Österlund (V)

Övriga närvarande

Ersättare

Jan Wallin (M) §§ 1-6, 8-20

Lars Svensson (M)

Stefan Blomkvist (–)

Tjänstepersoner

Fredrik Sundqvist, kommunchef

Håkan Eriksson, ekonomichef

Karin Karlsson, säkerhetsskyddschef, § 2

Annica Sarén, skolskjutshandläggare, § 3

Marcus Bröddén, samhällsbyggnadschef, §§ 8-9

Eric Larsson, samhällsplanerare, § 8

Rolf Davidsson, kommunjurist, § 10

Ylva Kindgren, teknisk chef, § 11

Rosa Flank, ungdomssamordnare, 12

Carin Lilliehöök, stabschef, §§ 13-14

Maria Drugge, HR-chef, del av § 15

Justerare

Utdragsbestyrkande

Justering

Justerare

Anders Bengtsson (KD)

Plats och tid

Kommunkontoret Djurås 2026-02-18, kl. 13:00

Justerade paragrafer

§ 1-§ 20

Underskrifter

Sekreterare

Anna-Lena Palmér

Ordförande

Fredrik Jarl (C)

Justerare

Anders Bengtsson (KD)

Anslag/Bevis

Protokollet är justerat. Justeringar har tillkännagivits genom anslag.

Organ

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2026-02-17

Beslutade paragrafer

§ 1-§ 20

Datum för anslags uppsättande

2026-02-19

Förvaringsplats för protokollet

Kommunkontoret Djurås

Datum då anslaget tas ned

2026-03-12

Underskrift

Anna-Lena Palmér

KS/2022:208

KS § 1**Förlängning av lån (0197) till Gagnefs Floda Brukshundklubb****Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

1. Bevilja förlängning av lån 0197 Gagnefs Floda Brukshundklubb till som längst till 2028-03-31.

Ärendebeskrivning

Gagnef Floda Brukshundsklubb har uppfört en inomhushall för träning, utställningar, tävlingar kurser med mera. För att finansiera byggnationen har klubben beviljats bidrag från bland annat allmänna arvsfonden och man har därutöver bidrag från DUO (Dalälvarnas utvecklingsområde) för att finansiera en anställd projektledare. Kommunen beviljade klubben ett lån om 300 000 kronor för att stötta med likviditet under projektets gång. Utbetalningar från bidragsgivare såsom arvsfonden betalas ut efter projektet har genomförts. Projektet har försenats på grund av fukt som försenade brandskydds målningen vilket försenade projektet. Nu har man problem med strömförsörjningen till uppvärmningsaggregatet. Beräknad kostnad för att åtgärda strömförsörjningen är upp till 200 tkr, vilket inte har funnits med i kalkylerna.

Förslaget är att Gagnef Floda Brukshundklubb amorterar 50 tkr före årsskiftet 25/26 (vilket man gjort) och resterande belopp på 250 tkr amorteras med 10 tkr per månad från och med 2026-03-31.

Bedömning

Förslaget på amorteringsplan är realistiskt och därför är rekommendationen att förslag på amorteringsplan beviljas.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, kommunstyrelsens förvaltning, 2026-01-09, 1 sida.
Gagnef Floda Brukshundklubb, mejl, 2025-12-17.

Tidigare beslut i ärendet

KF 241216 § 198
KF 220613 § 85

Protokollsutdrag

Kommunfullmäktige

Justerare	Utdragsbestyrkande			

KS/2023:66

KS § 2**Handlingsprogram enligt Lag (2003:778) om skydd mot olyckor, LSO****Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

1. Anta ”Handlingsprogram enligt Lag (2003:778) om skydd mot olyckor i Gagnefs kommun”.

Motivering till beslut

Ett handlingsprogram enligt Lag (2003:778) om skydd mot olyckor har upprättats för Gagnefs kommun. Programmet beskriver kommunens mål för olycksförebyggande verksamhet samt för den räddningstjänst som kommunen ansvarar för enligt lag. Räddningstjänsten i Gagnefs kommun bedrivs i samverkan med andra kommuner genom ett kommunalförbund. Handlingsprogrammet syftar till att minska risken för olyckor samt att säkerställa en effektiv och ändamålsenlig räddningstjänst inom kommunen.

Ärendebeskrivning

Enligt Lag (2003:778) om skydd mot olyckor ska varje kommun anta ett handlingsprogram som anger mål och riktlinjer för arbetet med att förebygga olyckor samt för den räddningstjänst som kommunen ansvarar för. Handlingsprogrammet ska grundas på en analys av de risker för olyckor som finns inom kommunen och hur dessa kan hanteras.

Räddningstjänsten i Gagnefs kommun bedrivs genom ett kommunalförbund tillsammans med andra medlemskommuner. Handlingsprogrammet har därför utformats i samverkan med kommunalförbundet och med beaktande av den gemensamma organisationens förmåga, resurser och planering för räddningsinsatser.

Handlingsprogrammet omfattar såväl kommunens olycksförebyggande arbete som inriktning och mål för räddningstjänstverksamheten inom ramen för kommunalförbundet.

Bedömning

Bedömningen är att det föreslagna handlingsprogrammet uppfyller kraven enligt Lag (2003:778) om skydd mot olyckor. Programmet tydliggör ansvarsfördelningen mellan Gagnefs kommun och det kommunalförbund som bedriver räddningstjänstverksamheten samt utgör ett ändamålsenligt styrdokument för kommunens samlade arbete med skydd mot olyckor.

Justerare					Utdragsbestyrkande

Finansiering

Antagandet av handlingsprogrammet bedöms inte medföra några betydande ekonomiska konsekvenser utöver befintliga budgetramar. Samverkan inom kommunalförbundet möjliggör ett effektivt resursutnyttjande och en likvärdig räddningstjänst för kommunens invånare.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, kommunstyrelsens förvaltning, 2026-02-03, 2 sidor.
Handlingsprogram enligt Lag (2003:778) om skydd mot olyckor i
Gagnefs kommun, 26 sidor.

Tidigare beslut i ärendet

KF 190311 § 16, dnr KS/2018:247

Lagrum

Lag (2003:778) om skydd mot olyckor (LSO)
Kommunallagen (2017:725)

Protokollsutdrag

Kommunfullmäktige

Justerare	Utdragsbestyrkande			

KS/2024:401

KS § 3

Lokal bilaga för Gagnefs kommun tillhörande
skolskjutsreglemente gällande för Dalarnas län – revidering

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- 1. Anta revidering ”Lokal bilaga för Gagnefs kommun – skolskjuts”
att gälla från och med 2026-03-10.

Ärendebeskrivning

Med anledning av förändrade upptagningsområden för Björbo skola och Syrholns skola behöver den lokala bilagan till det länsövergripande skolskjutsreglementet revideras. Förändringen innebär att upptagningsområdet för Björbo skola justeras från förskoleklass–årskurs 2 till förskoleklass–årskurs 3, samt att upptagningsområdet för Syrholns skola ändras från årskurs 3–6 till årskurs 4–6. Dessa justeringar medför att bilagan måste uppdateras i enlighet med de nya områdesindelningarna.

Bedömning

Bedömningen är att på grund av att årskurs 3 bytt skolenhet från Syrholn skola till Björboskolan höstterminen 2025 behöver den Lokala bilagan revideras.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag, BUN 260210 § 1, dnr BUN/2024:180, 1 sida.
Lokal bilaga för Gagnefs kommun – skolskjuts, 2026-01-19, 2 sidor.
Lokal bilaga för Gagnefs kommun – skolskjuts, antagen 2024-09-30, 2 sidor.

Underlag

Tjänsteutlåtande, barn- och utbildningsförvaltningen, 2026-01-15, 1 sida.

Tidigare beslut i ärendet

KF 240930 § 133

Lagrum

Skollag (2010:800) 10 kap. 32 §.

Protokollsutdrag

Kommunfullmäktige

Justerare					Utdragsbestyrkande

KS/2026:22

KS § 4

Kommunchefens verksamhetsrapport

Kommunstyrelsens beslut

1. Lägga verksamhetsrapporten till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Kommunchefens rapport från kommunstyrelsens verksamhet, innehållande:

- Övergripande
- Regionalt
- Samhällsbyggnad och GBAB
- Ledarskapsprogram
- Kommunhuset
- Budgetprocess 2027
- Personalläge

Beslutsunderlag

Verksamhetsrapport, KS 2026-02-17, 2026-02-12, 2 sidor.

Justerare					Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--	--	--------------------

KS/2022:428, KS/2010:768, KS/2012:307,
KS/2017:15, KS/2019:311, KS/2025:13,
KS/2025:379

KS § 5**Kommunstyrelsens ärendebalanslista****Kommunstyrelsens beslut**

1. Avsluta uppräknade uppdrag och därmed avföra dem från kommunstyrelsens ärendebalanslista.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsens förvaltning har gått igenom kommunstyrelsens ärendebalanslista inför sammanträdet. Nedanstående uppdrag är slutförda och kan därmed avslutas:

Datum / § / dnr	Ärenderubrik
Ks 110906 § 299 KS/2010:768	Projekt i Gagnefs kommun
Ks 121106 § 309 KS/2012:307	Revisionsrapport ”Granskning av driftkostnader och investeringar” – yttrande
Au 170131 § 8 KS/2017:15	Kartläggning av uthyrning av kommunala lokaler
Tn 181030 § 41 TN/2016:98 KS/2019:311	Utredning av fastighetsstatus Högsveden 5:90 och Heden 2:60
AU 251111 § 35 KS/2025:13	Länsplan för regional transportinfrastruktur för Dalarna 2026-2037
KS 251216 § 210 KS/2025:379	Översiktsplan Malung-Sälens kommun – samråd

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, kommunstyrelsens förvaltning, 2026-02-09, 1 sida.
Ärendebalanslista för kommunstyrelsen, 2026-02-09, 7 sidor.

Justerare					Utdragsbestyrkande

KS/2025:203

KS § 6**Finansrapport 2025-12-31****Kommunstyrelsens beslut**

1. Lägga ”Finansrapport 2025-12-31” till handlingarna samt att översända rapporten till kommunfullmäktige.

Ärendebeskrivning

Finansförvaltningen ska rapportera till kommunstyrelsen 3 gånger om året. En gång om året, vid årsskiftet, ska rapporten skickas till kommunfullmäktige.

Per 2025-12-31 uppgick koncernens totala skuld till 1 123,0 mnkr vilket är en ökning med 180,0 mnkr sedan årsskiftet. Av kommunens ökade upplåning avser 60 mnkr en upplåning i samband med förvärvet av aktier i Sambygd AB (Denevis AB), resterande del är finansiering av investeringar. Dotterbolagen har en skuld till kommunen på 398,5 mnkr. GTAB's skuld är 240,5 mnkr och GBAB's skuld till kommunen är 158 mnkr. Kommunens egen skuld uppgick till 724,5 mnkr, vilket är en ökning med 180 mnkr sedan årsskiftet.

Den externa skulden är till största delen bunden med fasträntelån och genomsnittsräntan i skuldportföljen per 2025-12-31 är 2,34 %. Lånens förfallostruktur är jämnt fördelade mellan 0 - 7 år. Nyupplåning och omsättning av befintliga lån kommer förläggas på mellan 0 - 7 år för att behålla en jämn förfallostruktur och att skuldportföljen ska hålla sig inom de ramar som finanspolicyn och riktlinjerna stipulerar. Beräknad nyupplåning för 2026 är 165 mnkr varav GTAB beräknas ha ett lånebehov på 45 mnkr.

Kommunens likviditet bedöms vara god och ligger inom finanspolicyns ramar, men stora utbetalningar i samband med att investeringsprojekten i kommunen och koncernen fortgår, vilket medför att kommunen kommer att behöva låna upp likviditet under året.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, kommunstyrelsens förvaltning, 2026-02-03, 2 sidor.
Finansrapport 2025-12-31, 5 sidor.

Tidigare beslut i ärendet

KS 250909 § 122
KS 250527 § 87

Protokollsutdrag

Kommunfullmäktige, rapport

Justerare	Utdragsbestyrkande			

KS/2026:47

KS § 7**Byggnation av konstgräsplan – Gagnefs IF****Kommunstyrelsens beslut**

1. Bevilja Gagnefs Idrottsförening ett bidrag för investering om 950 000 kronor som en del i byggnationen av en konstgräsplan.

Jäv

På grund av jäv deltar inte Maria Liss (KD) i handläggning och beslut.

Motivering till beslut

Den planerade konstgräsplanen bedöms vara av stor betydelse för kommunens föreningsliv och bidrar till ökad tillgänglighet, delaktighet och möjligheter till fysisk aktivitet. Projektet ligger i linje med att främja ett aktivt och inkluderande föreningsliv.

Ärendebeskrivning

Gagnefs Idrottsförening har inkommit med en ansökan om investeringsmedel om totalt 1 200 000 kronor som en del i byggnationen av en konstgräsplan. Föreningen har tidigare beviljats stöd från Allmänna Arvsfonden om 9 935 000 kronor. Den totala kostnaden för projektet beräknas uppgå till 12 381 674 kronor. För att möjliggöra projektets genomförande ansöker föreningen om ytterligare finansiering från kommunen. Föreningen har under hösten 2025 haft ett flertal möten med företrädare från kommunen där man har beskrivit projektet. Kultur- och fritidsnämnden beslutade att medfinansiera projektet inom ramen för sitt uppdrag med 250 0000 kronor. Förvaltningen föreslår att resterande del av ansökan, det vill säga 950 000 kronor beviljas genom kommunstyrelsens utvecklingsmedel 2026.

Bedömning

Förvaltningen bedömer att investeringen i en konstgräsplan stärker förutsättningarna för föreningsverksamhet året runt och bidrar till ökad fysisk aktivitet för barn, unga och vuxna. Projektet bedöms vara långsiktigt hållbart och väl förankrat genom extern finansiering och föreningens egen medverkan.

Justerare					Utdragsbestyrkande

Finansiering

Föreslaget belopp på 950 000 kronor finansieras inom ram för 2026 av kommunstyrelsens utvecklingsmedel. Totalt med finansiering om 250 000 kronor från kultur- och fritidsnämnden och 950 000 kronor från kommunstyrelsens utvecklingsmedel hjälper kommunen till med finansiering på 1 200 000 kronor för byggandet av en konstgräsplan.

Förslag till beslut på sammanträdet

Anders Bengtsson (KD): Bifall till liggande förslag.

Ola Granath (KD): Bifall till liggande förslag.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, kommunstyrelsens förvaltning, 2026-02-10, 2 sidor.

Protokollsutdrag, KFN 260212 § 1, dnr KFN/2025:139, 1 sida.

Underlag

Protokollsutdrag, KFN AU, 260129 § 1, 2 sidor.

Reviderad ansökan investeringsbidrag – konstgräsplan, Gagnefs IF, 26-01-11, 5 sidor.

Ansökan investeringsbidrag – konstgräsplan, Gagnefs IF, 25-11-30, 5 sidor.

Tjänsteutlåtande, kultur- och fritidsförvaltningen, 2026-01-19, 2 sidor.

Protokollsutdrag

Gagnefs Idrottsförening + handling (KFN 260212 § 1)

Kultur- och fritidsnämnden

Justerare

Utdragsbestyrkande

KS/2026:20

KS § 8**Fördjupad översiktsplan Bäsna – granskning****Kommunstyrelsens beslut**

1. Godkänna fördjupad översiktsplan Bäsna för granskning.

Motivering till beslut

Fördjupad översiktsplan Bäsna utgör ett tematiskt tillägg till Översiktsplan för Gagnefs kommun 2040 och syftar till att fördjupa och precisera kommunens ställningstaganden för Bäsnas långsiktiga utveckling.

Planförslaget bygger vidare på det genomförda samrådet inom ramen för den kommuntäckande översiktsplanen, där Bäsna och dess utpekade utvecklingsområden ingick. Förslaget har därefter bearbetats med utgångspunkt i inkomna synpunkter från myndigheter, berörda aktörer och allmänhet.

Mot denna bakgrund bedöms det vara motiverat och ändamålsenligt att ställa ut det bearbetade planförslaget för ny granskning, i enlighet med plan- och bygglagens bestämmelser. Granskningen ger berörda möjlighet att ta del av det reviderade förslaget och lämna synpunkter innan kommunen tar ställning till fortsatt handläggning och antagande.

Ett beslut om granskning bedöms därmed vara nödvändigt för att säkerställa en rättssäker, transparent och väl förankrad planprocess samt för att skapa ett aktuellt och ändamålsenligt planeringsunderlag för Bäsnas framtida utveckling.

Ärendebeskrivning

En fördjupad översiktsplan (FÖP) är en plan som ska ange de långsiktiga grunddragen i användningen av mark- och vattenområden, denna för Bäsna. FÖP Bäsna utgör ett tematiskt tillägg till Översiktsplan för Gagnefs kommun 2040 och syftar till att fördjupa och precisera kommunens ställningstaganden för ortens utveckling.

Det tematiska tillägget baseras på de strategiska vägval och vision som arbetades fram för ÖP 2040 och på samrådet för den kommuntäckande översiktsplanen, där samtliga tätorter, inklusive Bäsna och dess utpekade utvecklingsområden, ingick i samrådet. Det nu aktuella förslaget har bearbetats utifrån inkomna synpunkter och ställs därför ut för ny granskning av ett bearbetat planförslag.

Hur granskningen ska gå till beskrivs i tillhörande missiv.

Justerare	Utdragsbestyrkande			

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, kommunstyrelsens förvaltning, 2026-01-23, 2 sidor.

Gagnef kommun – planhandlingar (plankarta, planbeskrivning m.m.), 64 sidor.

Kartbilaga och beskrivande text, 16 sidor.

Samrådsredogörelse – FÖP Bäsna, 50 sidor.

Miljökonsekvensbeskrivning (MKB) – FÖP Bäsna, 65 sidor.

Underlag

Tillhörande Powerpointpresentation.

Tidigare beslut i ärendet

KF 220613 § 81, dnr KS/2018:69

KS 200526 § 93, dnr KS/2018:69

KF 200309 § 29, dnr KS/2018:69

Lagrum

Plan- och bygglag (2010:900) 3 kap. 1, 7 och 12 §§.

Protokollsutdrag

Kommunstyrelsen + handling

Barn- och utbildningsnämnden + handling

Kultur- och fritidsnämnden + handling

Miljö- och byggnadsnämnden + handling

Socialnämnden + handling

Justerare					Utdragsbestyrkande

KS/2023:205

KS § 9**Ändrade hastighetsgränser i Bäsna****Kommunstyrelsens beslut**

1. Avslå begäran om hastighetsbegränsning om 30 km/h i Bäsna från Bäsna Vägars Samfällighetsförening.

Motivering till beslut

Eftersom nationella och internationella erfarenheter pekar på att det är svårt för trafikanter att acceptera 30 km/h på längre sträckor.

I 3 kap § 14 trafikförordningen (1998:1276) står det:

”Ett fordon's hastighet skall anpassas till vad trafiksäkerheten kräver. Hänsyn skall tas till väg-, terräng-, väderleks- och siktförhållandena, fordonets skick och belastning samt trafikförhållandena i övrigt. Hastigheten får aldrig vara högre än att föraren behåller kontrollen över fordonet och kan stanna det på den del av den framförvarande vägen eller terrängen som han eller hon kan överblicka och framför varje hinder som går att förutse.”

Ärendebeskrivning

I en skrivelse till kommunen ansöker Bäsna Vägars Samfällighetsförening om sänkt hastighet från nuvarande 40 km/h till 30 km/h på det enskilda vägnätet i Bäsna (gemensamhetsanläggning, Bäsna GA:2).

Gagnefs kommun genomförde efter beslut i allmänna utskottet (KS AU 100817 § 174, dnr KS/2010:535/51) en översyn av gällande hastighetsgränser i kommunen. Översynen gjordes på uppmaning från Trafikverket utifrån riksdagens beslut 2007 att införa nya hastighetsgränser. Metoden som användes i översynen grundade sig i Trafikverkets och dåvarande SKLs anvisningar ”Rätt fart i staden”. Kommunstyrelsen fastställde 2012-09-04 § 237, dnr KS/2012:500/51, bland annat lokala trafikföreskrifter för åtta tätbebyggda områden i Gagnefs kommun. I de tätbebyggda områdena ska 40 km/h gälla. Huvuddelen av vägnätet som ingår i Bäsna GA:2 ligger inom beslutat tätbebyggt område enligt kartbilaga.

Under åren 2024–2025 har förvaltningen genomfört tre hastighetsmätningar på vägarna Kärrmyrvägen, Täkta och Långgattu. V85 för sträckorna låg på 29-55 km/h (*V85 betyder att 85% av fordonen håller den hastigheten eller lägre*).

Justerare

Utdragsbestyrkande

Bedömning

Förvaltningen har inhämtat synpunkter från extern konsult, som skriver att:

"Vägarna inom Bäsna är enkla, smala byvägar med täta tomtutfarter. Det innebär visserligen att 30 km/tim på många delsträckor kan vara den lämpligaste hastigheten ur trafiksäkerhetssynpunkt. Men både nationella och internationella erfarenheter pekar på att det är svårt att få trafikanterna att acceptera 30 km/tim inom ett så stort område som Bäsna. Normalt brukar acceptabel körsträcka till en väg med högre hastighetsgräns vara högst ca 500 meter."

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, kommunstyrelsens förvaltning, 2025-09-23, 2 sidor.

Begäran om ändrade hastighetsgränser i Bäsna, 2023-04-21, 1 sida.

Utlåtande, Trafikkurs.se, 1 sida.

Hastighetsmätningar i Bäsna 2024-2025, 3 sidor.

Underlag

Protokollsutdrag, KS 120904 § 237, Lokala trafikföreskrifter, dnr KS/2012:500, 2 sidor.

Lokala TrafikFöreskrifter - LTF nr 2026 2012 0001 – 2012 (12 st.) med kartbilaga 1 – 8, dnr KS/2012:500, 20 sidor.

Protokollsutdrag KS AU 100817 § 174, Nya hastighetsgränser – rätt hastighet för vägar och gator, dnr KS/2010:535, 1 sida.

Lagrum

Trafikförordningen (1998:1276)

Protokollsutdrag

Bäsna Vägas Samfällighetsförening

Justerare	Utdragsbestyrkande			

KS/2025:155

KS § 10**Riktlinje gällande kamerabevakning i Gagnefs kommun
– revidering****Kommunstyrelsens beslut**

1. Anta ”Riktlinje gällande kamerabevakning i Gagnefs kommun”.

Motivering till beslut

Med revidering av riktlinjen för kamerabevakning säkerställs att Gagnefs kommun har ett tydligt och rättssäkert styrdokument som uppfyller gällande lagkrav och som stärker kommunens arbete med trygghet och säkerhet. Riktlinjen ger en enhetlig grund för beslut om kamerabevakning och bidrar till balans mellan säkerhetsintresset och den personliga integriteten.

Ärendebeskrivning

Den 27 maj 2025 antog kommunstyrelsen ”Riktlinje gällande kamerabevakning i Gagnefs kommun” (KS/2025:155), efter ändring av kamerabevakningslagen (2018:1200). Vid antagandet uttrycktes att styrdokumentet var tillfälligt i avvaktan på utarbetande av mer heltäckande grunder och principer för kamerabevakning i Gagnefs kommun. För detta tillsattes en arbetsgrupp inom kommunstyrelseförvaltningen. Föreliggande dokument är arbetsgruppens förslag till nytt styrdokument gällande kamerabevakning.

Bedömning

Genom att anta föreliggande förslag till reviderad riktlinje bedöms kommunen, på ett tydligare vis, uppfylla de krav som ska gälla för beslut om kamerabevakning.

Finansiering

Kostnader för implementering av riktlinjerna, inklusive eventuell utbildning av personal samt eventuell uppdatering och komplettering av utrustning, finansieras inom kommunens budget för säkerhet och trygghet.

Måluppfyllelse

Med riktlinjer för kamerabevakning strävar Gagnefs kommun efter att öka tryggheten och den allmänna säkerheten, samtidigt med respekt och skydd för integritetsintresset.

Justerare					Utdragsbestyrkande

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, kommunstyrelsens förvaltning, 2025-12-22, 2 sidor.
Riktlinje gällande kamerabevakning i Gagnefs kommun, 5 sidor.

Underlag

Lag (2018:1200) om kamerabevakning
Lag (2018:218) med kompletterande bestämmelser till
EUs dataskyddsförordning

Tidigare beslut i ärendet

KS 250527 § 90

Lagrum

Lag (2018:1200) om kamerabevakning
Lag (2018:218) med kompletterande bestämmelser till
EUs dataskyddsförordning

Protokollsutdrag

Barn- och utbildningsnämnden + handling, för kännedom
Kultur- och fritidsnämnden + handling, för kännedom
Miljö- och byggnadsnämnden + handling, för kännedom
Socialnämnden + handling, för kännedom

Justerare

Utdragsbestyrkande

KS/2026:11

KS § 11**Riktlinje gällande skalskydd i Gagnefs kommun****Kommunstyrelsens beslut**

1. Anta ”Riktlinje gällande skalskydd i Gagnefs kommun”.

Motivering till beslut

Kommunens lokaler används för samhällsviktiga verksamheter och hanterar dagligen både människor, egendom och information som behöver skyddas. Ett enhetligt och systematiskt arbetssätt för skalskydd är nödvändigt för att minska risken för inbrott, skadegörelse och obehörigt tillträde samt för att skapa trygga och säkra miljöer för medarbetare, brukare och besökare.

Genom att anta en gemensam riktlinje för skalskydd tydliggörs kommunens ambitionsnivå, ansvarsfördelning och grundläggande krav vid ny-, om- och tillbyggnation samt vid förvaltning av befintliga lokaler. Riktlinjen bidrar därmed till en mer likvärdig, kostnadseffektiv och långsiktigt hållbar hantering av säkerhetsfrågor inom kommunens fastighetsbestånd.

Ärendebeskrivning

Kommunen förvaltar ett omfattande fastighetsbestånd som omfattar bland annat skolor, förskolor, äldreboenden, idrottsanläggningar och kontorslokaler. I dagsläget hanteras frågor kring skalskydd i stor utsträckning utifrån lokala bedömningar och enskilda projekt, vilket kan leda till varierande nivåer av skydd och otydlighet i ansvar och krav.

För att stärka den fysiska säkerheten och skapa en gemensam struktur för arbetet med skalskydd har en riktlinje tagits fram. Riktlinjen tydliggör ansvarsfördelning och avgränsningar samt anger olika nivåer och principer för skalskydd inom kommunen.

Riktlinjen är avsedd att fungera som ett styrande dokument för berörda nämnder och förvaltningar och utgör ett komplement till befintliga säkerhets- och fastighetsrelaterade styrdokument. Antagandet av riktlinjen bedöms bidra till ökad trygghet, tydligare styrning och bättre förutsättningar för ett långsiktigt och samordnat säkerhetsarbete inom kommunen.

Finansiering

Åtgärder och förändringar avseende skalskydd finansieras inom tekniska avdelningens investeringsbudget och ska planeras inom ramen för ordinarie budgetprocess inför kommande budgetår.

Justerare	Utdragsbestyrkande			

Åtgärder som behöver genomföras under innevarande budgetår ska vara beslutad av berörd förvaltningschef och hanteras vidare av kommunens lokalstyrgrupp.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, kommunstyrelsens förvaltning, 2026-01-19, 2 sidor.
Riktlinje gällande skalskydd i Gagnefs kommun, 14 sidor.

Protokollsutdrag

Barn- och utbildningsnämnden + handling, för kännedom
Kultur- och fritidsnämnden + handling, för kännedom
Miljö- och byggnadsnämnden + handling, för kännedom
Socialnämnden + handling, för kännedom

Justerare

Utdragsbestyrkande

KS/2025:453

KS § 12**Riktlinje för arbetet mot välfärdsbrottslighet i Gagnefs kommun****Kommunstyrelsens beslut**

1. Anta ”Riktlinje för arbetet mot välfärdsbrottslighet i Gagnefs kommun”.

Motivering till beslut

Välfärdsbrottslighet är ett samlingsnamn för en rad olika brott där personer, företag eller andra aktörer utnyttjar välfärdssystemet för egen vinning på felaktiga grunder. Riktlinjen syftar till en tydlig och välfungerande intern styrning som är avgörande i arbetet mot välfärdsbrottslighet.

Ärendebeskrivning

Gagnefs kommun har ett ansvar att säkerställa att kommunens resurser används korrekt och når de invånare som har rätt till dem. Under de senaste åren har välfärdsbrottslighet uppmärksammats på nationell nivå som ett växande samhällsproblem, vilket även påverkar kommunala verksamheter. Brister i rutiner, otydliga ansvarsfördelningar och begränsad kompetens inom området kan öka risken för både felaktiga utbetalningar och systematiskt utnyttjande av kommunens välfärdssystem.

För att stärka kommunens förebyggande arbete, skapa enhetliga arbetssätt och förbättra förmågan att upptäcka, hantera och motverka välfärdsbrott har en kommunövergripande riktlinje tagits fram. Riktlinjen tydliggör definitioner, roller och ansvar, samt beskriver gemensamma rutiner för riskbedömning, avvikelshantering, utredning och rapportering. Den syftar även till att höja kunskapen om välfärdsbrott inom kommunens verksamheter och bidra till en kultur av rättssäkerhet och transparens.

Riktlinjen ska ge stöd till chefer och medarbetare i det dagliga arbetet och fungera som ett komplement till respektive nämnds interna styrdokument. Genom ett tydligare och mer strukturerat arbetssätt förväntas kommunen minska risken för felaktiga utbetalningar, stärka det brottsförebyggande arbetet och upprätthålla allmänhetens förtroende för kommunens verksamhet. Kommunstyrelsen har ett övergripande ansvar för att motverka välfärdsbrott, nämnderna har ett ansvar för att riktlinjen efterlevs.

Justerare					Utdragsbestyrkande

Måluppfyllelse

Med riktlinjen för arbetet mot välfärdsbrottslighet strävar Gagnefs kommun efter att bibehålla tryggheten och den allmänna tilliten till att välfärdssystemets resurser når dem som verkligen behöver hjälp. Riktlinjen ska följas upp årligen och justeras vid behov baserat på lagstiftning och riskläge.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, kommunstyrelsens förvaltning, 2025-12-19, 2 sidor.
Riktlinje för arbetet mot välfärdsbrottslighet i Gagnefs kommun, 5 sidor.

Lagrum

Lag (2023:196) om kommuners ansvar för brottsförebyggande arbete.

Protokollsutdrag

Barn- och utbildningsnämnden + handling, för kännedom
Kultur- och fritidsnämnden + handling, för kännedom
Miljö- och byggnadsnämnden + handling, för kännedom
Socialnämnden + handling, för kännedom

Justerare

Utdragsbestyrkande

KS/2025:42

KS § 13**Uppföljning av internkontrollplan 2025 kommunstyrelsen****Kommunstyrelsens beslut**

1. Godkänna ”Uppföljning av internkontrollplan 2025 kommunstyrelsen”.

Motivering till beslut

Internkontroll utgör ett strukturerat och systematiskt arbetssätt för att säkerställa att kommunstyrelsens förvaltning bedriver verksamheten i enlighet med kommunfullmäktiges mål, gällande lagstiftning samt fastställda styrdokument.

Utifrån analysen som gjordes vid ingången av 2025 där risker identifierades så fastställdes kontrollområden och kontrollmoment som nu följts upp löpande under året. Den antagna Internkontrollplanen 2025 för kommunstyrelsen består av 10 kontrollområden där riskerna bedömdes vara 6 eller högre.

Resultatet av genomförda kontroller har följts upp och redovisas nu till kommunstyrelsen. Av de 10 riskerna är 8 av 10 kontrollmoment bedömda som ”Godkända”. 2 kontrollmoment är bedömda som ”Godkänd men i behov av utveckling”.

De två kontrollmoment som är bedömda som ”Godkänd men i behov av utveckling” definieras risken som ”Återrapportering av delegerade beslut” och ”Att Information, data och efterfrågade uppgifter rapporteras till efterfrågade myndigheter/organisationer”. Den förstnämnda, ”Återrapportering av delegerade beslut” kommer att överföras som ett utvecklingsområde till nästa års Internkontrollplan då organisationen fortsatt behöver arbeta med återrapporteringar. Den sistnämnda ”Att Information, data och efterfrågade uppgifter rapporteras till efterfrågade myndigheter/ organisationer” har kontrollerats löpande varje månad under 2025 genom stickprovskontroller på inkomna ärenden från myndighet. Detta resultat är fullgott om än inte helt godkänt, men anses inte utgöra en sådan stor risk att den behöver överföras till nästa års internkontroll.

Definition av internkontroll

Med internkontroll menas en process genom vilken kommunstyrelsen, nämnder, ledning och annan personal skaffar sig en rimlig säkerhet för att kommunens mål uppnås på följande områden:

- ändamålsenlig och kostnadseffektiv verksamhet
- tillförlitlig finansiell rapportering
- efterlevnad av lagar, föreskrifter, riktlinjer m.m.

Justerare	Utdragsbestyrkande			

Internkontrollplanen

Det görs en risk- och konsekvensanalys av viktiga processer och verksamheter inom ansvarsområdet. Det gäller att hitta svaga punkter i processen och säkerställa att fel eller avbrott inte uppstår.

Lagkrav

Nämndernas ansvar för verksamheten beskrivs i kommunallagen kapitel 6, 7 §:

7 § Nämnderna skall var och en inom sitt område se till att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer som fullmäktige har bestämt samt de föreskrifter som gäller för verksamheten. De skall också se till att den interna kontrollen är tillräcklig samt att verksamheten bedrivs på ett i övrigt tillfredsställande sätt.

Detsamma gäller när vården av en kommunal angelägenhet med stöd av 3 kap. 16 § har lämnats över till någon annan. Lag (1999:621).

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, kommunstyrelsens förvaltning, 2026-01-14, 2 sidor.

Uppföljning av internkontrollplan 2025 kommunstyrelsen, 10 sidor.

Underlag

Återrapportering från verksamhetssystem.

Tidigare beslut i ärendet

KS 250325 § 35

Justerare

Utdragsbestyrkande

KS/2026:7

KS § 14**Internkontrollplan 2026 kommunstyrelsen****Kommunstyrelsens beslut**

1. Anta ”Internkontrollplan 2026 kommunstyrelsen”.

Motivering till beslut

Internkontroll utgör ett strukturerat och systematiskt arbetssätt för att säkerställa att kommunstyrelsens förvaltning bedriver verksamheten i enlighet med kommunfullmäktiges mål, gällande lagstiftning samt fastställda styrdokument. Arbetet grundas på en risk- och konsekvensanalys av förvaltningens väsentliga processer och rutiner.

Utifrån genomförd analys fastställs kontrollområden och kontrollmoment som följs upp löpande under året. Identifierade brister ska åtgärdas och resultatet av genomförda kontroller ska följas upp och redovisas till kommunstyrelsen vid ingången av 2027.

Inför framtagandet av internkontrollplanen för 2026 har en genomarbetning gjorts av samtliga verksamhetschefer där nya risker och konsekvenser identifierats. Några risker återkommer också från 2025-års internkontroll. Årets internkontrollplan innehåller 8 utpekade riskområden där risken bedöms vara 6 eller högre. I kontrollplanen ligger 2 kritiska kontrollpunkter och 6 stycken risker som bedöms som mediumrisker. Dessa kommer verksamheterna arbeta med under året och följa upp. Återrapporering av utfall sker till kommunstyrelsen.

Definition av internkontroll

Med internkontroll menas en process genom vilken kommunstyrelsen, nämnder, ledning och annan personal skaffar sig en rimlig säkerhet för att kommunens mål uppnås på följande områden:

- ändamålsenlig och kostnadseffektiv verksamhet
- tillförlitlig finansiell rapportering
- efterlevnad av lagar, föreskrifter, riktlinjer m.m.

Justerare

Utdragsbestyrkande

Lagkrav

Nämndernas ansvar för verksamheten beskrivs i kommunallagen kapitel 6, 7 §:

7 § Nämnderna skall var och en inom sitt område se till att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer som fullmäktige har bestämt samt de föreskrifter som gäller för verksamheten. De skall också se till att den interna kontrollen är tillräcklig samt att verksamheten bedrivs på ett i övrigt tillfredsställande sätt.

Detsamma gäller när vården av en kommunal angelägenhet med stöd av 3 kap. 16 § har lämnats över till någon annan. Lag (1999:621).

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, kommunstyrelsens förvaltning, 2026-01-14, 2 sidor.

Internkontrollplan 2026 kommunstyrelsen, 2026-01-28, 4 sidor.

Justerare

Utdragsbestyrkande

KS/2025:461, KS/2025:223, KS/2025:224,
KS/2025:231, KS/2025:451, KS/2025:452,
KS/2025:163, KS/2025:88, KS/2026:42,
KS/2026:43

KS § 15**Rapporter****Kommunstyrelsens beslut**

1. Lägga rapporterna som information till protokollet.

1. Nämndplan 2026-2028 – Gemensam nämnd för upphandling*Underlag*

Protokollsutdrag, GNU 251203 § 39, dnr 2025/134, 2 sidor.

Nämndplan 2026-2028 för gemensam nämnd för upphandlingssamverkan med verksamhetsbudget 2026 och plan för 2027-2028, 2025-11-28, 22 sidor.

Dnr: KS/2025:461

2. Ekonomi 2025 – Dala Vatten och Avfall AB*Underlag*

Protokollsutdrag, DVAAB 251203 § 52, dnr 2025/10, 1 sida.

Dala Vatten och Avfall AB, Prognos 2025, 2025-12-03, 3 sidor.

Dnr: KS/2025:223

3. Verksamhetsplan 2026-2030 – Dala Vatten och Avfall AB*Underlag*

Protokollsutdrag, DVAAB 251203 § 55, dnr 2025/10, 1 sida.

Verksamhetsplan 2026-2030, Dala Vatten och Avfall AB, Åtgärdslistor 2026, samt investeringar teknikbolagen, 10 sidor.

Dnr: KS/2025:224

4. Ekonomi 2025 – Gagnefs Teknik AB*Underlag*

Protokollsutdrag, GTAB 251204 § 72, dnr 2025/7, 1 sida.

Gagnef Teknik AB, Prognos 2025, 2025-12-04, 9 sidor.

Dnr: KS/2025:231

Justerare	Utdragsbestyrkande			

5. Kollektivtrafikplan 2026 med utblick 2027-2028 – Kollektivtrafiknämnden, Region Dalarna

Kollektivtrafiknämndens beslut

Kollektivtrafikplan 2026 med utblick 2027 – 2028, fastställs.

Underlag

Protokollsutdrag, KTN 251212 § 73, dnr KTN2025/134, 1 sida.

Kollektivtrafikplan 2026 med utblick 2027-2028, Region Dalarna, 2025-11-14, dnr KTN2025/134, 30 sidor.

Dnr: KS/2025:451

6. Arvodesreglemente – Gemensamma överförmyndarnämnden

Underlag

Protokollsutdrag, GÖN 251215 § 155, dnr 2025/1689, 1 sida.

Arvodesreglemente för ställföreträdare, Överförmyndare i samverkan Falun- Borlängeregionen, 28 sidor.

Dnr: KS/2025:452

7. Detalj- och investeringsbudget 2026 barn- och utbildningsnämnden

Beslut

Godkänna ”Detaljbudget 2026 barn- och utbildningsnämnden”.

Godkänna ”Investeringsbudget 2026 barn- och utbildningsnämnden”.

Underlag

Protokollsutdrag, BUN 251209 § 102, dnr BUN/2024:283, 1 sida.

Detaljbudget 2026 barn- och utbildningsnämnden, 3 sidor.

Investeringsbudget 2026 barn- och utbildningsnämnden, 1 sida.

Dnr: KS/2025:163

8. Detaljbudget 2026 miljö- och byggnadsnämnden

Beslut

Godkänna Detaljbudget 2026 miljö- och byggnadsnämnden.

Underlag

Protokollsutdrag, MBN 251210 § 86, dnr MBN/2024:38, 1 sida.

Detaljbudget 2026 Miljö- och byggnadsnämnden, 1 sida.

Dnr: KS/2025:163

9. Detalj- och investeringsbudget 2026 kultur- och fritidsnämnden

Beslut

Godkänna ”Detaljbudget 2026 kultur- och fritidsnämnden”.

Godkänna ”Investeringsbudget 2026 kultur- och fritidsnämnden”.

Justerare	Utdragsbestyrkande			

Underlag

Protokollsutdrag, KFN 251211 § 74, dnr KFN/2024:152, 1 sida.

Detaljbudget 2026 kultur- och fritidsnämnden, 1 sida.

Investeringsbudget 2026 kultur- och fritidsnämnden, 1 sida.

Dnr: KS/2025:163

10. Detalj- och investeringsbudget 2026 socialnämnden*Beslut*

Godkänna detaljbudget 2026 socialnämnden.

Godkänna investeringsbudget 2026 socialnämnden.

Underlag

Protokollsutdrag, SN 251215 § 87, dnr SN/2024:124, 1 sida.

Detaljbudget 2026 Socialnämnden, 4 sidor.

Investeringsbudget 2026 Socialnämnden, 1 sida.

Dnr: KS/2025:163

11. Bokslut 2025 kommunstyrelsen*Ärendebeskrivning*

Ekonomichefen informerar i ärendet.

Dnr: KS/2026:43

12. Bokslut 2025 Gagnefs kommun*Ärendebeskrivning*

Ekonomichefen informerar i ärendet.

Dnr: KS/2026:42

13. Frisktal*Beslut*

Lägga informationen till handlingarna.

Underlag

Protokollsutdrag, KS PU 260203 § 3, 2 sidor.

Sjukfrånvarofrekvens 2025, 1 sida.

Arbetad tid och sjuktimmar 2025-01-01--2025-12-31, 2026-02-02, 1 sida.

Dnr: KS/2025:88

Beslutsunderlag

Sammanställning, kommunstyrelsens förvaltning, 2026-01-30, 3 sidor.

Justerare	Utdragsbestyrkande			

Protokollsutdrag

Kommunfullmäktige (nr 1-6)

Barn- och utbildningsnämnden (nr 7)

Miljö- och byggnadsnämnden (nr 8)

Kultur- och fritidsnämnden (nr 9)

Socialnämnden (nr 10)

Kommunstyrelsens personalutskott (nr 13)

Justerare

Utdragsbestyrkande

KS/2026:23

KS § 16

Ordföranderapport

Kommunstyrelsens beslut

1. Lägga ordföranderapporten till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsens ordförande rapporterar om:

- Skid VM 2027
- Företagsråd
- Lokala Brottsförebyggande rådet (BRÅ)
- Dalarnas kommunförbund (DKF)
- Beredningen för Dalarnas utveckling (BDU)
- Falun Borlänge-regionen (FBR)
- Siljansvik AB
- Sambygd AB, ägarråd
- Gemensamma nämnden för alkohol, tobak och receptfria läkemedel (ATL)

Justerare	Utdragsbestyrkande			

KS/2022:429

KS § 17

Anmälan av inkomna handlingar

Kommunstyrelsens beslut

1. Lägga informationen till handlingarna.

Ärendebeskrivning

En förteckning har upprättats över dokument som inkommit till kommunstyrelsens förvaltning som ska anmälas till kommunstyrelsen.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, kommunstyrelsens förvaltning, 2026-02-09, 1 sida.
Lista över inkomna handlingar, 2026-02-02, 1 sida.

Justerare	Utdragsbestyrkande			

KS/2026:24

KS § 18

Anmälan av utskottens protokoll

Kommunstyrelsens beslut

1. Godkänna redovisningen av utskottens protokoll som förtecknas i dagens protokoll.

Ärendebeskrivning

Protokoll för allmänna utskottet och personalutskottet finns under kommunstyrelsens mapp i Netpublicator.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, kommunstyrelsens förvaltning, 2026-02-06, 1 sida.

Allmänna utskottet 2026-02-03, §§ 1-8

Personalutskottet 2026-02-03, §§ 1-3

Justerare

Utdragsbestyrkande

KS/2022:430

KS § 19**Anmälan av delegationsbeslut****Kommunstyrelsens beslut**

1. Godkänna redovisningen av de delegationsbeslut som förtecknas i dagens protokoll.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen har överlåtit sin beslutanderätt till utskott, ordförande och tjänstemän enligt en av kommunstyrelsen antagen delegationsordning. Dessa beslut ska redovisas till kommunstyrelsen. Redovisningen innebär inte att kommunstyrelsen får ompröva eller fastställa delegationsbesluten. Däremot står det kommunstyrelsen fritt att återkalla lämnad delegering.

Delegationsbeslut

63-68/2025, Parkeringstillstånd
69/2025, Lån till samfällighetsförening
1-2/2026, Parkeringstillstånd

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, kommunstyrelsens förvaltning, 2026-01-22, 1 sida.
Lista över delegationsbeslut, 2026-01-22, 1 sida.

Justerare

Utdragsbestyrkande

KS/2026:55

KS § 20**Skol- och förskoleutredning****Kommunstyrelsens beslut**

1. Ge kommunchefen i uppdrag att, mellan kommunstyrelsens förvaltning och barn- och utbildningsförvaltningen,
 - Genomföra en utredning avseende behov och prognos för förskole- och skollokaler i Gagnefs kommun,
 - Utifrån ovanstående uppdrag genomför en översyn av tidigare underlag för renovering Kyrkskolan,
 - Utred nuvarande skol- och förskolefastigheters skalbarhet utifrån förändrade behov,
 - Hur säkerställs en god skolgång pedagogiskt för barn när antalet barn är få per årskurs med fokus på förskolan, F-6.
2. Beslutet gäller under förutsättning att barn- och utbildningsnämnden fattar likalydande beslut.

Ärendebeskrivning

Kommunens fastighetsbestånd avseende förskolor och skolor är i dag i en generellt mycket god status. De stora förändringarna som skett inom demografin kan också förändras igen, med både fler och färre barn som följd. Detta gör att kommunens bestånd av skol- och förskolefastigheter behöver inventeras för att se hur skalbara dessa är.

Beslutsunderlag

Genomför en skol- och förskoleutredning, 4 sidor.

Protokollsutdrag

Barn- och utbildningsnämnden + handling

Justerare	Utdragsbestyrkande			