

**Plats och tid**

Kommunkontoret Djurås, kl. 13:00-17:10

**Beslutande**

Ledamöter

Fredrik Jarl (C), ordförande

Anette Kotilainen (C)

Erik Warg (C)

Eva-Lotta Törnblom Nises (S)

Irené Homman (S)

Jan Wiklund (M)

Lars-Erik Granholm (KOSA)

Anders Bengtsson (KD)

Ola Granath (KD)

Robert Österlund (V)

Tjänstgörande ersättare

Ulf Haglund (KOSA) tjänstgörande för Lars-Erik Granholm (KOSA)

Hugo Holmats (L) tjänstgörande för Caroline Caesar (KD) entledigad Kf 2026-03-09 § 44

**Övriga närvarande**

Ersättare

Daniel Lindmark (C)

Tomas Ström (S)

Jan Wallin (M)

Lars Svensson (M)

Stefan Blomkvist (-), ej § 23

Tjänstepersoner

Fredrik Sundqvist, kommunchef

Håkan Eriksson, ekonomichef

Rolf Davidsson, kommunjurist, § 23

David Östh, markingenjör, § 29

Maria Drugge, HR-chef, § 30

Övriga

Bengt Östling, Siljansvik AB, del av § 41

Åsa Bergqvist, Sambygd AB, del av § 41

Lisbeth Martinsson Skinnar, Dala Vatten och Avfall AB, del av § 41

Justerare

Utdragsbestyrkande

**Justering**

Justerare

Anders Bengtsson (KD)

Plats och tid

Kommunkontoret Djurås 2026-04-02, kl. 08:30

Justerade paragrafer

§ 21-§ 47

**Underskrifter**

Sekreterare

\_\_\_\_\_  
Anna-Lena Palmér

Ordförande

\_\_\_\_\_  
Fredrik Jarl (C)

Justerare

\_\_\_\_\_  
Anders Bengtsson (KD)

**Anslag/Bevis**

Protokollet är justerat. Justeringar har tillkännagivits genom anslag.

Organ

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2026-03-31

Beslutade paragrafer

§ 21-§ 47

Datum för anslags uppsättande

2026-04-02

Förvaringsplats för protokollet

Kommunkontoret Djurås

Datum då anslaget tas ned

2026-04-24

Underskrift

\_\_\_\_\_  
Anna-Lena Palmér

KS/2025:434, KS/2026:78

**KS § 21**

**Investeringsbudget 2026 Gagnefsbostäder AB – revidering**

**Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

1. Fastställa Investeringsbudget 2026 Gagnefsbostäder AB – revidering.

**Ärendebeskrivning**

Investeringsbudgeten för 2026 revideras med anledning av ombyggnation av fastigheten Floda Kyrkby 4:33 (den del av fastigheten som tidigare varit förskola). Den totala investeringen uppgår till 4,8 mnkr, varav 2,4 mnkr tillkommer till redan beslutad investeringsbudget för arbete som kommer utföras under 2026.

**Beslutsunderlag**

Protokollsutdrag, GBAB 260209 § 2, dnr GBAB/2025:24, 1 sida.  
Investeringsbudget 2026 Gagnefsbostäder AB – revidering, 1 sida.  
Protokollsutdrag, GBAB 260209 § 7, dnr GBAB/2026:3, 2 sidor.

**Underlag**

Tjänsteutlåtande, Gagnefsbostäder AB, 2026-01-29, 1 sida.

**Tidigare beslut i ärendet**

KF 260309 § 17

**Protokollsutdrag**

Kommunfullmäktige

---

Justerare					Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--	--	--------------------

KS/2026:114

**KS § 22****Övertagande av stödmottagarskap för insatsen Rehabilitering och arbete (RoA)****Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

1. Godkänna reviderad lydelse av § 8 i samverkansavtalet för insatsen Rehabilitering och arbete (RoA), där Gagnefs kommun anges som stödmottagare av beviljade medel och att Gagnefs kommun därmed övertar rollen som stödmottagare av RoA-medlen från Nedansiljans samordningsförbund.
2. Ge socialnämnden i uppdrag att verkställa hantering och administration kring rekvisering.

**Ärendebeskrivning**

Nedansiljans samordningsförbund (NSSF) finansierar sedan 2021 insatsen *Rehabilitering och arbete (RoA)*, vars syfte är att stötta individer med komplex problematik och behov av samordnade rehabiliteringsinsatser. Leksands kommun är idag stödmottagare av de beviljade medlen.

Insatsen RoA riktar sig till individer i Gagnef, Leksand och Rättvik med omfattande behov av samordnad rehabilitering. RoA-teamet arbetar med coachning, hälsofrämjande insatser och arbetslivsinriktad rehabilitering med stöd av en styrgrupp bestående av enhetschefer inom AME-verksamheterna i respektive kommun.

Under 2025 uppstod bemanningsproblem då Leksands kommun inte längre kunde bemanna insatsen. Efter dialog i styrgruppen och i förbundet initierades rekrytering i Gagnefs kommun. I samband med detta aktualiserades också frågan om stödmottagarskap. Samordningsförbundets styrelse fattade den 18 december 2025 ett enhälligt beslut att stödmottagarskapet ska övergå till Gagnef och att § 8 i avtalet ändras så att Gagnef står som stödmottagare.

Den 18 december 2025 beslutade Nedansiljans samordningsförbunds styrelse att Gagnefs kommun ska överta stödmottagarskapet, samt att § 8 i samverkansavtalet ska omformuleras i enlighet med detta beslut. Ny avtalsformulering anger att stödmottagare är Gagnefs kommun och att rekvisering av medlen sker i enlighet med förbundets riktlinjer.

Justerare

Utdragsbestyrkande

Kommunen behöver därför formellt besluta att:

1. Kommunfullmäktige godkänner reviderat samverkansavtal.
2. Gagnefs kommun åtar sig rollen som stödmottagare.
3. Socialnämnden ges i uppdrag att verkställa hantering och administration kring rekvisering.

### Bedömning

Att Gagnef tar över stödmottagarskapet bedöms bidra till stabilitet i genomförandet. Det administrativa ansvaret bedöms vara hanterbart inom befintliga resurser. Då förbundets styrelse redan fattat beslut om förändringen krävs politiskt beslut i Gagnefs kommun för att avtalet ska kunna undertecknas.

### Finansiering

RoA finansieras av Nedansiljans samordningsförbund med maximalt 2 050 931 kronor för perioden 2026-01-01--2026-12-31. Utbetalning sker genom rekvisering av medel från förbundet, där stödmottagaren ansvarar för administration av ekonomiskt underlag och fördelning mellan samverkansparterna.

Övriga kostnader som eventuellt tillkommer för insatsen delas mellan kommunerna enligt överenskommelse.

Övertagandet av stödmottagarskapet innebär ingen förändring i hur medel fördelas eller hur insatsen finansieras i sak, utan avser endast administrativ hantering.

### Beslutsunderlag

Protokollsutdrag, SN 260323 § 12, 2 sidor.

Samverkansavtal angående insats Rehabilitering och arbete (RoA) inom Nedansiljans samordningsförbunds upptagningsområde, 6 sidor.

Sammanträdesprotokoll, Nedansiljans samordningsförbund, 2025-12-18, 4 sidor.

Förbundsordning för Nedansiljans samordningsförbund, antagen 2017-03-08, reviderad 2017-05-08, dnr NSSF/2017:9, 4 sidor.

### Underlag

Protokollsutdrag, SN AU 260302 § 3, 2 sidor.

Tjänsteutlåtande, socialförvaltningen, 2026-02-24, 2 sidor.

### Protokollsutdrag

Kommunfullmäktige

---

Justerare					Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--	--	--------------------

KS/2025:260

**KS § 23****Policy för upphävande och gallring av styrande dokument i Gagnefs kommun****Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

1. Anta ”Policy för upphävande och gallring av styrande dokument i Gagnefs kommun.”.
2. Ge kommunens beslutande organ i uppdrag att genomföra aktualitetsprövning av styrande dokument inom respektive ansvarsområde med stöd av bilagorna "Inventering av styrande dokument i Gagnefs kommun" och "Gallringsbedömning - styrande dokument i Gagnefs kommun", i syfte att upphäva och gallra inaktuella dokument.
3. Ge respektive nämnd och verksamhet i uppdrag att säkerställa att endast gällande styrande dokument publiceras och används i den interna styrningen.

**Motivering till beslut**

Policyn syftar till att säkerställa en rättssäker, enhetlig och systematisk hantering av kommunens styrande dokument, i enlighet med kommunallagens krav på en aktuell och digitalt tillgänglig författningssamling samt grundläggande förvaltningsrättsliga principer.

En samlad aktualitetsprövning av befintliga dokument är nödvändig för att identifiera vilka som ska revideras, upphävas eller gallras, och därmed motverka de risker som följer av föråldrade eller motstridiga styrdokument.

För att upprätthålla en korrekt och tillförlitlig styrkedja över tid krävs även att nämnder och verksamheter säkerställer att endast gällande dokument publiceras och används i den interna styrningen. Sammantaget är åtgärderna nödvändiga för att stärka rättssäkerheten, den interna kontrollen och en effektiv och transparent kommunal styrning.

**Ärendebeskrivning**

Kommunchefen har initierat en översyn av kommunens styrande dokument. Förvaltningarna har därefter genomfört inventering och bedömning av dokumentens aktualitet, relevans och rättsliga status.

Justerare					Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--	--	--------------------

Översynen visar att:

många dokument är föråldrade eller saknar aktualitetsprövning,  
flera dokument har ersatts av senare beslut,  
vissa dokument avser arbetsätt eller rutiner som inte längre tillämpas,  
dokument som inte längre speglar kommunens organisation eller  
lagstiftning fortfarande ligger kvar i dokumentmiljön.

I enlighet med policyn ska sådana dokument först upphävas genom beslut  
av rätt instans och därefter gallras enligt arkivlagstiftningen.

### Bedömning

Policyn bedöms vara väl grundad i gällande lagstiftning och centrala  
förvaltningsrättsliga principer. Den etablerar en systematisk och rättssäker  
ordning för upphävande och gallring av styrande dokument, med tydlig  
ansvarsfördelning och krav på juridisk bedömning. Policyn stärker den  
kommunala styrkedjan och bidrar till en förbättrad intern kontroll. Vidare  
bedöms policyn skapa förutsättningar för en aktuell och tillförlitlig  
författningssamling, vilket är en förutsättning för god förvaltning och ligger  
i linje med syftet att säkerställa att kommunens styrning vilar på aktuella,  
rättssäkra och ändamålsenliga dokument.

De dokument som redovisas i bilagan ”Inventering av styrande dokument i  
Gagnefs kommun” och i bilagan ”Gallringsbedömning – Styrande dokument  
i Gagnefs kommun” bedöms inte längre behövas för verksamheten,  
rättssäkerheten eller forskningens intressen enligt Arkivlagen 3 §.

Dokumenterna bedöms:

- sakna aktualitet,
- vara ersatta av nyare styrdokument,
- riskera att skapa oklarhet om vilka dokument som gäller,
- inte längre bidra till en rättssäker och effektiv styrning.

I enlighet med policyn kan dokumenterna först upphävas genom beslut av rätt  
instans (kommunfullmäktige, kommunstyrelsen eller nämnd) och därefter  
gallras enligt kommunens arkivreglemente.

### Finansiering

Arbetet med aktualisering av kommunens styrande dokument genomförs  
inom ramen för befintliga budgetar. Eventuella tekniska kostnader för  
hantering i ärende- och arkivsystem bedöms vara marginella och hanteras  
inom ordinarie drift.

---

Justerare					Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--	--	--------------------

**Måluppfyllelse**

Åtgärden bidrar till att uppfylla kommunens mål om:

- god intern kontroll,
- effektiv och rättssäker styrning,
- digital utveckling och ordnad dokumenthantering,
- ökad transparens och tillgänglighet.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande, kommunstyrelsens förvaltning, 2026-03-20, 3 sidor.

Policy för upphävande och gallring av styrande dokument i Gagnefs kommun, 6 sidor.

Bilaga 1, Inventering av styrande dokument i Gagnefs kommun, 6 sidor.

Bilaga 2, Gallringsbedömning – Styrande dokument i Gagnefs kommun, 6 sidor.

Styrande dokument i kommunens ärendehanteringssystem, beredningsunderlag, 7 sidor.

**Underlag**

Arkivlagen (1990:782): 3 § om bevarande och gallring

**Lagrum**

Arkivlagen (1990:782)

Riksarkivets föreskrifter RA-FS 2008:4

Kommunens arkivreglemente (KS/2023:54)

Kommunallagen (2017:725)

**Protokollsutdrag**

Kommunfullmäktige

---

Justerare					Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--	--	--------------------

KS/2023:76

**KS § 24**

**Redovisning av motioner och medborgarförslag som är mer än ett år gamla och inte besvarade**

**Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

1. Lägga redovisningen till protokollet.

**Ärendebeskrivning**

Enligt kommunfullmäktiges arbetsordning ska kommunstyrelsen och nämnderna redovisa de motioner och medborgarförslag som inte besvarats inom ett år.

I dagsläget har kommunstyrelsen och nämnderna inga motioner och medborgarförslag som inte besvarats inom ett år.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande, kommunstyrelsens förvaltning, 2026-03-05, 1 sida.

Redovisning av motioner och medborgarförslag, 2026-03-05, 1 sida.

Protokollsutdrag, SN 260209 § 6, dnr SN/2023:19, 1 sida.

Protokollsutdrag, BUN 260210 § 8, dnr BUN/2023:23, 1 sida.

Protokollsutdrag, KFN 260212 § 9, dnr KFN/2023:9, 1 sida.

Protokollsutdrag, MBN 260318 § 18, dnr MBN/2023:13, 1 sida.

**Protokollsutdrag**

Kommunfullmäktige

---

Justerare					Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--	--	--------------------

KS/2026:22

**KS § 25**

**Kommunchefens verksamhetsrapport**

**Kommunstyrelsens beslut**

1. Lägga verksamhetsrapporten till handlingarna.

**Ärendebeskrivning**

Kommunchefens rapport från kommunstyrelsens verksamhet, innehållande:

- Regional samverkan
- Ny lagstiftning
- Organisation och valet
- HR
- Utvecklad process för lokalbehov och fastighetsförvaltning
- Solgården och Tjärnsjögården
- Kommunhuset
- Beredskapsarbete
- Samhällsbyggnadsavdelningen
- Personalläge

**Beslutsunderlag**

Verksamhetsrapport, KS 2026-03-31, 2026-03-24, 3 sidor.

Justerare					Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--	--	--------------------

KS/2022:428, KS/2018:144, KS/2020:404

**KS § 26****Kommunstyrelsens ärendebalanslista****Kommunstyrelsens beslut**

1. Avsluta uppräknade uppdrag och därmed avföra dem från kommunstyrelsens ärendebalanslista.

**Ärendebeskrivning**

Kommunstyrelsens förvaltning har gått igenom kommunstyrelsens ärendebalanslista inför sammanträdet. Nedanstående uppdrag är slutförda och kan därmed avslutas:

Datum / § / dnr	Ärenderubrik
KF 200309 § 24 KS/2018:144	Medborgarförslag om utdelning av miljötratten för att förhindra proppar och stopp i gamla avloppssystem
KS 251021 § 152 KS/2020:404	Markanvisningsavtal Djurås 3:87 – överlåtelse

**Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande, kommunstyrelsens förvaltning, 2026-03-23, 1 sida.  
Ärendebalanslista för kommunstyrelsen, 2026-03-23, 7 sidor.

Justerare					Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--	--	--------------------

KS/2023:31

## KS § 27

**Kommunens firmatecknare, teckningsrätter, delegation att omsätta lån, fullmakter m m****Kommunstyrelsens beslut**

1. Utse kommunstyrelsens ordförande Fredrik Jarl (C), 1:e vice ordförande Eva-Lotta Törnblom Nises (S), kommunchef Fredrik Sundqvist, ekonomichef Håkan Eriksson samt stabschef Carin Lilliehöök att två i förening teckna kommunens firma.
2. Ge fullmakt åt nedanstående personer att två i förening teckna kommunens bank- och plusgiroräkningar:

Ekonomichef, Håkan Eriksson	Ekonom, Elova Flank
Redovisningschef, Sven Tysklind	Ekonom, Karin Halvarsson
Inköpscontroller Magnus Nilsson	Ekonom, Helene Örnebring
Ekonomiadministratör, Lena Niskakoski	Ekonom, Erica Arvidsson
Ekonomiadministratör, Margret Hedin	Ekonom, Ola Borglin
3. Ge fullmakt åt kommunchef Fredrik Sundqvist och ekonomichef Håkan Eriksson att var för sig vidta åtgärder som är erforderliga för indrivning av obetalda fordringar och att utdrag ur detta protokoll ska tjäna som fullmakt.
4. Delegera rätten, för kommunstyrelsens räkning omsätta lån, det vill säga låna upp belopp motsvarande belopp på de lån som förfaller till betalning till ekonomichef Håkan Eriksson, kommunchef Fredrik Sundqvist. Utdrag ur detta protokoll ska tjäna som fullmakt.
5. Delegera rätten, för kommunstyrelsens räkning, upptaga nya lån, det vill säga öka kommunens skulder inom ramen för kommunfullmäktiges beslut, till ekonomichef Håkan Eriksson, kommunchef Fredrik Sundqvist. Utdrag ur detta protokoll ska tjäna som fullmakt.
6. Delegera rätten, för kommunstyrelsens räkning, låna ut och omsätta lån till kommunens dotterbolag inom ramen för kommunfullmäktiges beslut, till ekonomichef Håkan Eriksson, kommunchef Fredrik Sundqvist. Utdrag ur detta protokoll ska tjäna som fullmakt.
7. Ge fullmakt åt ekonomichef Håkan Eriksson eller kommunchef Fredrik Sundqvist att underteckna handlingar där kommunstyrelsen beviljar kommunal borgen.

Justerare

Utdragsbestyrkande



KS/2026:43

**KS § 28****Verksamhetsberättelse 2025 kommunstyrelsen****Kommunstyrelsens beslut**

1. Godkänna ”Verksamhetsberättelse 2025 kommunstyrelsen”.

**Ärendebeskrivning**

Kommunstyrelsen redovisar ett negativt resultat för 2025, främst på grund av stora fastighetsrelaterade engångskostnader kopplade till skolprojekten i Djurås och Bäsna samt omfattande nedskrivningar av kommunhuset, Solgården och Tjärnsjögården. Flera verksamheter visar mindre avvikelser mot budget, både positiva och negativa. Kommunledningen får ett sämre resultat än budgeterat på grund av en möjlig sanktionsavgift, medan lägre kostnader för bland annat lönerrevision och konsulttjänster mildrar avvikelserna.

Ekonomiavdelningen, HR, vaktmästeriet, kansli, planverksamhet och exploatering redovisar positiva resultat, ofta kopplade till lägre bemanning, lägre konsultkostnader eller oväntade intäkter.

Negativa avvikelser återfinns bland annat inom kollektivtrafik, turism, IT, lokalvård och Karta/GIS, där ökade kostnader eller minskade intäkter påverkat utfallet. Miljö- och bygg klarar årets sparbetning tack vare omorganisation och högre tillsynsintäkter. Sammantaget präglas årets resultat starkt av engångskostnader inom fastighetsområdet, medan övriga verksamheter i stort sett följer budget med mindre avvikelser.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande, kommunstyrelsens förvaltning, 2026-03-12, 1 sida.

Verksamhetsberättelse 2025 kommunstyrelsen, 17 sidor.

Bokslut 2025 kommunstyrelsen, 4 sidor.

Justerare					Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--	--	--------------------

KS/2026:79

**KS § 29****Indragning av statlig väghållning väg 592.1 Tåktbergsvägen****Kommunstyrelsens beslut**

1. Gagnefs kommun åtar sig väghållarskap för väg 592.1 Tåktbergsvägen under förutsättning att vägen överläts i gott skick och att Trafikverket avhjälper eventuella befintliga vägskador.

**Motivering till beslut**

Att lägga hela ansvaret för vägen på en gemensamhetsanläggning på cirka 10 fastigheter är inte rimligt. Ett kommunalt övertagande av vägen skulle innebära att vägens tillgänglighet och funktion säkerställs långsiktigt.

**Ärendebeskrivning**

Trafikverket beslutade den 19 augusti 2024 i ärende TRV 2021/59208 att fastställa vägplanen för ombyggnad av E16/väg 70, Borlänge-Djurås, delen Sifferbo-Djurås (etapp 3), samt indragning av statlig väg, allt inom Borlänge och Gagnefs kommuner.

Gagnefs kommun överklagade vägplanen avseende på beslut om indragning av allmän väg.

Landsbygds- och infrastrukturdepartementet meddelade, 2025-04-03, att regeringen inte prövar Gagnefs kommuns begäran.

Trafikverket har efter detta begärt förrättning hos lantmäteriet för att överlåta vägarna till enskilt huvudmannaskap genom bildande av gemensamhetsanläggningar med föreningsförvaltning (vägföreningar).

Väg 592.1 (Tåktbergsvägen) sträcker sig från Färjbacksvägen och upp till korsning vid E16, enligt kartbilaga. Korsningen vid E16 kommer att stängas och trafiken leds in på den nya vägen förbi Stortäppa bort till cirkulationen vid E16. Den nybyggda vägen förbi Stortäppa är i dagsläget kommunal. Den sträcka som avses dras in från statligt underhåll är cirka 360 meter.

Lantmäteriet meddelar att de avser bilda gemensamhetsanläggning för de fastigheter som har direkt utfart mot Tåktbergsvägen vilket är 9 bebyggda fastigheter och ett par obebyggda fastigheter. Dessa fastigheter kommer således efter förrättningen få hela ansvaret för drift och underhåll av den väg som indirekt nyttjas av alla boende mellan Djurmo och Djurås.

Justerare

Utdragsbestyrkande

**Bedömning**

Täktbergsvägen är och har sedan länge varit en viktig väg för trafik från byarna mellan Djurås och Djurmo för att ta sig upp mot Stortäppa och Djurås och därmed finns ett samhällsviktigt intresse att säkerställa dess funktion och tillgänglighet.

Att i stället införliva vägen i någon redan existerande vägförening exempelvis Djurås befintliga vägförening Djurås ga:5 kan bli svårt då den ligger geografiskt avskilt mot dess övriga vägar och därmed utanför båtnadsområdet, det vill säga den geografiska avgränsning där vägar ger gemensamhetsanläggningens ingående fastigheter ekonomisk fördel större än kostnaderna. Detta skulle troligen kräva full opinion bland de delägande fastigheterna vilket inte är troligt.

Risken med att vägen förrättas till de 9 boendes fastigheter efter väg är att de troligen kommer att stänga av vägen eller förbjuda genomfartstrafik. Trafiken inifrån byarna kommer då ta alternativa vägar till Djurås och det kan inte uteslutas att en betydande del av dessa kommer åka Färjbacksvägen mot Djurås och därmed orsaka en markant ökad trafik förbi Djuråsskolan vilket inte är önskvärt.

Att kommunen i stället övertar vägen är ett alternativ som skulle säkerställa vägens funktion och tillgänglighet. Då kommunen redan i dagsläget sköter om vägen utanför Stortäppa blir Täktbergsvägen en naturlig fortsättning på det väghållarskapet.

En förutsättning för att kommunen ska ta över vägen är att vägen överläts i gott skick och att Trafikverket avhjälper eventuella befintliga vägsador.

**Finansiering**

Generell statistik för driftkostnad på kommunala bilvägar i Sverige är cirka 100 kronor per meter. Detta blir för denna väg 36 000 kronor.

Skötseln finansieras inom befintlig budget för väghållning.

**Förslag till beslut på sammanträdet**

Robert Österlund (V): Bifall till liggande förslag.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande, kommunstyrelsens förvaltning, 2026-03-05, 3 sidor.

Kartbilaga, 2026-03-05, 1 sida.

Fastställelse av vägplan för ombyggnad av E16/väg 70, Borlänge – Djurås, delen Sifferbo – Djurås (etapp 3), samt indragning av väg, allt inom Borlänge och Gagnefs kommuner, Dalarnas län, Trafikverket, beslut 2024-08-19, TRV 2021/59208, 30 sidor.

Justerare					Utdragsbestyrkande

**Tidigare beslut i ärendet**

Överklagande 2024-09-23, delegationsnummer 57-2024-1, dnr KS/2018:294

**Protokollsutdrag**

Trafikverket

Lantmäteriet

---

Justerare						Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--	--	--	--------------------

KS/2026:51

**KS § 30****Årlig uppföljning av systematiskt arbetsmiljöarbete 2025  
kommunstyrelsen****Kommunstyrelsens beslut**

1. Godkänna "Årlig uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet 2025, inom kommunstyrelsens verksamhetsområde".

**Motivering till beslut**

Den årliga uppföljningen av det systematiska arbetsmiljöarbetet är genomförd i enlighet med fastställd rutin och gällande föreskrifter. Uppföljningen visar att arbetsmiljöarbetet bedrivs strukturerat och systematiskt, samt att utvecklingsområden är identifierade inför 2026.

**Ärendebeskrivning**

Enligt föreskrifterna om systematiskt arbetsmiljöarbete (AFS 2001:1) § 11 ska arbetsgivaren minst en gång per år följa upp det systematiska arbetsmiljöarbetet. Om arbetsmiljöarbetet inte fungerar tillfredsställande ska det förbättras. Syftet med uppföljningen är att säkerställa att arbetsmiljöarbetet motsvarar föreskrifternas krav och att rutiner fungerar i praktiken.

Uppföljningen har genomförts i kommunens ledningssystem och hanterats på flera nivåer: avdelnings- och förvaltningsnivå.

Gagnefs kommun har som arbetsgivare ett långtgående ansvar för arbetsmiljön för medarbetare och chefer. Arbetsmiljöarbetet utgår från kommunens gemensamma värdegrund, som skapar förutsättningar för tillitsfulla relationer mellan medarbetare, chefer och fackligt förtroendevalda. Detta är grunden för ett levande och hållbart arbetsmiljöarbete.

Under 2025 har flera viktiga utvecklingsinsatser genomförts:

- Ett omfattande ledarskapsarbete har genomförts. Ett ledarskapsprogram startade tidigt 2025 och färdigställs i februari 2026. Programmet tydliggör önskvärda ledarbeteenden, roll, mandat och ansvar och har tagits fram tillsammans med samtliga chefer.
- Projektet Frisktal har bedrivits under hela året med fokus på friska arbetsplatser. Modellen har visat goda resultat. I december 2025 uppgick sjukfrånvaron till 7,84 %, att jämföra med 11,25 % i december 2024.
- Under hösten 2025 intensifierades arbetet genom deltagande i det gemensamma projektet Revivia inom Falun Borlänge-regionen.

Justerare

Utdragsbestyrkande

- Flera större byggprojekt har färdigställts, bland annat Syrholns förskola, Bäsna skola och förskola samt Djuråsskolan F-6, vilket har bidragit till förbättrad fysisk arbetsmiljö.
- Förutsättningarna för arbetsmiljön i det framtida renoverade kommunhuset har analyserats och förberedelser har genomförts under året.
- En omfattande satsning på arbetsmiljöutbildning har genomförts. 20 chefer och skyddsombud har genomgått en tvådagarsutbildning. Samtliga chefer inom kommunstyrelsens verksamheter har genomfört arbetsmiljöutbildning.
- En medarbetarundersökning har genomförts under 2025 som ett verktyg för uppföljning och förbättring. Ny undersökning planeras 2026.
- Det löpande systematiska arbetsmiljöarbetet sker genom riskanalyser, rapportering i KIA samt uppföljning i den fackliga samverkansstrukturen.

### Analys

Uppföljningen visar att chefer inom kommunstyrelsens verksamheter har god förståelse för sitt arbetsmiljöansvar. Flera nya chefer har tillträtt under året, vilket har aktualiserat vikten av strukturerad introduktion och tydlig förankring av arbetssätt. Ledarskapsprogrammet skapar bättre förutsättningar för att förstå och leverera på uppdraget som chef i Gagnefs kommun.

Det systematiska arbetet bygger på nära samarbete med skyddsorganisationen. Förvaltningen har identifierat behov av fler skyddsombud för att säkerställa ett fullt ut fungerande arbetsmiljöarbete i samverkan. Arbetsgivaren har inom ramen för facklig samverkan påtalat vikten av att arbetstagarsidan utser skyddsombud.

Den genomförda utbildningssatsningen har stärkt kompetensen inom arbetsmiljöområdet. För att säkerställa långsiktig kvalitet behöver utbildningsinsatser fortsätta även under 2026, både i digital form och genom fysiska utbildningar.

Arbetet med Frisktal visar tydlig effekt genom minskad sjukfrånvaro. Det indikerar att ett strukturerat, förebyggande och nära ledarskap ger resultat. Sammantaget bedöms det systematiska arbetsmiljöarbetet fungera väl, med tydligt identifierade utvecklingsområden inför kommande år.

### Fokusområden 2026

På förvaltningsövergripande nivå prioriteras följande områden:

- Färdigställande och implementering av ledarskapsprogrammet.
- Fortsatt tydliggörande av roller, ansvar och mandat för chefer och stödfunktioner.

Justerare					Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--	--	--------------------



KS/2026:38

**KS § 31**

**Avsägelse från uppdrag som ersättare i allmänna utskottet**

**Kommunstyrelsens beslut**

1. Bevilja avsägelsen från uppdrag som ersättare i allmänna utskottet för Daniel Lindmark (L).

**Ärendebeskrivning**

Daniel Lindmark (L) avsäger sin plats som ersättare i allmänna utskottet.

**Beslutsunderlag**

Avsägelse, 2026-02-26, 1 sida.

**Underlag**

Protokollsutdrag, KF 260309 § 30, 1 sida.

**Tidigare beslut i ärendet**

KS 241217 § 197, dnr KS/2024:84

KS 241217 § 196, dnr KS/2024:81

KS 221018 § 138, dnr KS/2022:354

**Protokollsutdrag**

Daniel Lindmark (L)

Allmänna utskottet

L, gruppleddare

---

Justerare					Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--	--	--------------------

KS/2026:8

**KS § 32**

**Val av ersättare i allmänna utskottet**

**Kommunstyrelsens beslut**

1. Välja Hugo Holmats (L) till ersättare i allmänna utskottet för tiden fram till nyvalda kommunstyrelsens första sammanträde år 2026, dock som längst till att kommunstyrelsen med stöd av kommunallagen förrättar nytt val.

**Ärendebeskrivning**

Daniel Lindmark (L) har tidigare varit ersättare i allmänna utskottet.

**Förslag till beslut på sammanträdet**

Hugo Holmats (L): Välja Hugo Holmats (L) till ersättare i allmänna utskottet.

**Beslutsgång**

Ordföranden finner att kommunstyrelsen beslutar att välja Hugo Holmats (L) till ersättare i allmänna utskottet.

**Tidigare beslut i ärendet**

KS 260331 § 31, dnr KS/2026:38  
KS 241217 § 197, dnr KS/2024:84  
KS 241217 § 196, dnr KS/2024:81  
KS 221018 § 138, dnr KS/2022:354

**Protokollsutdrag**

Hugo Holmats (L)  
Allmänna utskottet  
L, gruppleddare

---

Justerare					Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--	--	--------------------

KS/2026:38

**KS § 33**

**Avsägelse från uppdrag som ersättare i personalutskottet**

**Kommunstyrelsens beslut**

1. Bevilja avsägelsen från uppdrag som ersättare i personalutskottet för Daniel Lindmark (L).

**Ärendebeskrivning**

Daniel Lindmark (L) avsäger sin plats som ersättare i personalutskottet.

**Beslutsunderlag**

Avsägelse, 2026-02-26, 1 sida.

**Underlag**

Protokollsutdrag, KF 260309 § 30, 1 sida.

**Tidigare beslut i ärendet**

KS 241217 § 199, dnr KS/2024:84

KS 241217 § 198, dnr KS/2024:81

KS 221018 § 139, dnr KS/2022:354

**Protokollsutdrag**

Daniel Lindmark (L)

Personalutskottet

L, gruppleddare

---

Justerare					Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--	--	--------------------

KS/2026:8

**KS § 34**

**Val av ersättare i personalutskottet**

**Kommunstyrelsens beslut**

1. Välja Hugo Holmats (L) till ersättare i personalutskottet för tiden fram till nyvalda kommunstyrelsens första sammanträde år 2026, dock som längst till att kommunstyrelsen med stöd av kommunallagen förrättar nytt val.

**Ärendebeskrivning**

Daniel Lindmark (L) har tidigare varit ersättare i personalutskottet.

**Förslag till beslut på sammanträdet**

Hugo Holmats (L): Välja Hugo Holmats (L) till ersättare i personalutskottet.

**Beslutsgång**

Ordföranden finner att kommunstyrelsen beslutar att välja Hugo Holmats (L) till ersättare i personalutskottet.

**Tidigare beslut i ärendet**

KS 260331 § 33, dnr KS/2026:38  
KS 241217 § 199, dnr KS/2024:84  
KS 241217 § 198, dnr KS/2024:81  
KS 221018 § 139, dnr KS/2022:354

**Protokollsutdrag**

Hugo Holmats (L)  
Personalutskottet  
L, gruppleddare

---

Justerare					Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--	--	--------------------

KS/2026:38

**KS § 35**

**Avsägelse från uppdrag som ersättare i budgetberedningen**

**Kommunstyrelsens beslut**

1. Bevilja avsägelsen från uppdrag som ersättare i budgetberedningen för Daniel Lindmark (L).

**Ärendebeskrivning**

Daniel Lindmark (L) avsäger sin plats som ersättare i budgetberedningen.

**Beslutsunderlag**

Avsägelse, 2026-02-26, 1 sida.

**Underlag**

Protokollsutdrag, KF 260309 § 30, 1 sida.

**Tidigare beslut i ärendet**

KS 241217 § 201, dnr KS/2024:84

KS 241217 § 200, dnr KS/2024:81

KS 221018 § 140, dnr KS/2022:354

**Protokollsutdrag**

Daniel Lindmark (L)

Budgetberedningen

L, gruppleddare

---

Justerare					Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--	--	--------------------

KS/2026:8

**KS § 36**

**Val av ersättare i budgetberedningen**

**Kommunstyrelsens beslut**

1. Välja Hugo Holmats (L) till ersättare i budgetberedningen för tiden fram till nyvalda kommunstyrelsens första sammanträde år 2026, dock som längst till att kommunstyrelsen med stöd av kommunallagen förrättar nytt val.

**Ärendebeskrivning**

Daniel Lindmark (L) har tidigare varit ersättare i budgetberedningen.

**Förslag till beslut på sammanträdet**

Hugo Holmats (L): Välja Hugo Holmats (L) till ersättare i budgetberedningen.

**Beslutsgång**

Ordföranden finner att kommunstyrelsen beslutar att välja Hugo Holmats (L) till ersättare i budgetberedningen.

**Tidigare beslut i ärendet**

KS 260331 § 35, dnr KS/2026:38  
KS 241217 § 201, dnr KS/2024:84  
KS 241217 § 200, dnr KS/2024:81  
KS 221018 § 140, dnr KS/2022:354

**Protokollsutdrag**

Hugo Holmats (L)  
Budgetberedningen  
L, gruppleddare

---

Justerare					Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--	--	--------------------

KS/2026:38

**KS § 37**

**Avsägelse från uppdrag som ersättare i allmänna utskottet**

**Kommunstyrelsens beslut**

1. Bevilja avsägelsen från uppdrag som ersättare i allmänna utskottet för Caroline Caesar (KD).

**Ärendebeskrivning**

Caroline Caesar (KD) avsäger sin plats som ersättare i allmänna utskottet.

**Beslutsunderlag**

Avsägelse, 2026-03-08, 1 sida.

**Underlag**

Protokollsutdrag, KF 260309 § 44, 1 sida.

**Tidigare beslut i ärendet**

KS 240625 § 100, dnr KS/2024:84

KS 240528 § 79, dnr KS/2024:84

KS 240528 § 78, dnr KS/2024:81

KS 221018 § 138, dnr KS/2022:354

**Protokollsutdrag**

Caroline Caesar (KD)

Allmänna utskottet

KD, gruppledare

---

Justerare					Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--	--	--------------------

KS/2026:8

**KS § 38**

**Val av ersättare i allmänna utskottet**

**Kommunstyrelsens beslut**

1. Välja Ola Granath (KD) till ersättare i allmänna utskottet för tiden fram till nyvalda kommunstyrelsens första sammanträde år 2026, dock som längst till att kommunstyrelsen med stöd av kommunallagen förrättar nytt val.

**Ärendebeskrivning**

Caroline Caesar (KD) har tidigare varit ersättare i allmänna utskottet.

**Förslag till beslut på sammanträdet**

Anders Bengtsson (KD): Välja Ola Granath (KD) till ersättare i allmänna utskottet.

**Beslutsgång**

Ordföranden finner att kommunstyrelsen beslutar att välja Ola Granath (KD) till ersättare i allmänna utskottet.

**Tidigare beslut i ärendet**

KS 260331 § 37, dnr KS/2026:38  
KS 240625 § 100, dnr KS/2024:84  
KS 240528 § 79, dnr KS/2024:84  
KS 240528 § 78, dnr KS/2024:81  
KS 221018 § 138, dnr KS/2022:354

**Protokollsutdrag**

Ola Granath (KD)  
Allmänna utskottet  
KD, gruppleddare

Justerare					Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--	--	--------------------

KS/2026:38

**KS § 39**

**Avsägelse från uppdrag som ersättare i budgetberedningen**

**Kommunstyrelsens beslut**

1. Bevilja avsägelsen från uppdrag som ersättare i budgetberedningen för Caroline Caesar (KD).

**Ärendebeskrivning**

Caroline Caesar (KD) avsäger sin plats som ersättare i budgetberedningen.

**Beslutsunderlag**

Avsägelse, 2026-03-08, 1 sida.

**Underlag**

Protokollsutdrag, KF 260309 § 44, 1 sida.

**Tidigare beslut i ärendet**

KS 240625 § 101, dnr KS/2024:84

KS 240528 § 81, dnr KS/2024:84

KS 240528 § 80, dnr KS/2024:81

KS 221018 § 140, dnr KS/2022:354

**Protokollsutdrag**

Caroline Caesar (KD)

Budgetberedningen

KD, gruppledare

---

Justerare					Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--	--	--------------------

KS/2026:8

**KS § 40**

**Val av ersättare i budgetberedningen**

**Kommunstyrelsens beslut**

1. Välja Ola Granath (KD) till ersättare i budgetberedningen för tiden fram till nyvalda kommunstyrelsens första sammanträde år 2026, dock som längst till att kommunstyrelsen med stöd av kommunallagen förrättar nytt val.

**Ärendebeskrivning**

Caroline Caesar (KD) har tidigare varit ersättare i budgetberedningen.

**Förslag till beslut på sammanträdet**

Anders Bengtsson (KD): Välja Ola Granath (KD) till ersättare i budgetberedningen.

**Beslutsgång**

Ordföranden finner att kommunstyrelsen beslutar att välja Ola Granath (KD) till ersättare i budgetberedningen.

**Tidigare beslut i ärendet**

KS 260331 § 39, dnr KS/2026:38  
KS 240625 § 101, dnr KS/2024:84  
KS 240528 § 81, dnr KS/2024:84  
KS 240528 § 80, dnr KS/2024:81  
KS 221018 § 140, dnr KS/2022:354

**Protokollsutdrag**

Ola Granath (KD)  
Budgetberedningen  
KD, gruppledare

---

Justerare					Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--	--	--------------------

KS/2025:217, KS/2026:59, KS/2026:89,  
KS/2026:88, KS/2025:433, KS/2026:109,  
KS/2026:63, KS/2026:38, KS/2026:8

## KS § 41

### Rapporter

#### Kommunstyrelsens beslut

1. Lägga rapporterna som information till protokollet.

#### 1. Rapportering av ej verkställda beslut, rapport 4 2025

##### *Beslut*

Socialnämnden har tagit del av rapporten och lägger den till handlingarna.  
Rapporten vidarebefordras till kommunfullmäktige och revisorer.

##### *Underlag*

Protokollsutdrag, SN 260209 § 7, dnr SN/2025:55, 2 sidor.

Dnr: KS/2025:217 (SN/2025:55)

#### 2. Uppföljning av nämndplan 2025 - Gemensamma överförmyndarnämnden

##### *Beslut*

Uppföljningen av Gemensam överförmyndarnämnds nämndplan för 2025 godkänns.

##### *Underlag*

Protokollsutdrag, GÖN 260216 § 32, dnr 2025/234, 1 sida.

Uppföljning av nämndplan 2025, Gemensam överförmyndarnämnd, 20 sidor.

Dnr: KS/2026:59

#### 3. Budgetäskande inför år 2027 – Räddningstjänsten Dala Mitt

##### *Beslut*

Att till respektive medlemskommuns kommunfullmäktige lämna in  
budgetäskande för år 2027 om 400 000 kronor.

##### *Underlag*

Protokollsutdrag, RDM 260309 § 1, 3 sidor.

Dnr: KS/2026:89

---

Justerare					Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--	--	--------------------

#### 4. Gemensam förstudie övningsfält - Räddningstjänsten Dala Mitt

*Beslut*

Förbundsdirektionen uppmanar kommunerna att ställa sig positiva till förslaget.

*Ärendebeskrivning*

Kommunstyrelsens ordförande och kommunchefen kommer att svara på förfrågan från Räddningstjänsten Dala Mitt.

*Underlag*

Protokollsutdrag, RDM 260306 § 6, dnr 2026-000745, 1 sida.

Uppdrag – medverkan i förstudie inom räddningstjänsten, 2 sidor.

Dnr: KS/2026:88

#### 5. Granskning attraktiv arbetsgivare – Räddningstjänsten Dala Mitt

*Beslut*

Förbundsdirektionen godkänner förbundets yttrande på granskningsrapporten och överlämnar svaret till revisorerna som sitt eget.

*Underlag*

Protokollsutdrag, RDM 260306 § 8, dnr 2025-005821, 1 sida.

Yttrande över granskning attraktiv arbetsgivare utifrån ett jämställdhets- och jämlikhetsperspektiv, dnr 2026-000745, 1 sida.

Lägesbild – granskning RDM som attraktiv arbetsgivare, 2026-01-20, 3 sidor.

Granskning av attraktiv arbetsgivare utifrån ett jämställdhets- och jämlikhetsperspektiv, missiv 2025-12-08, 3 sidor.

Granskning av attraktiv arbetsgivare utifrån ett jämställdhets- och jämlikhetsperspektiv, rapport 2025-12-08, 29 sidor.

Dnr: KS/2025:433

#### 6. Budget 2027 – Dala Vatten och Avfall AB

*Beslut*

Styrelsen beslutar att anta föreslagen budget avseende år 2027 i enlighet med bilagt underlag.

*Underlag*

Protokollsutdrag, DVAAB 260311 § 5, 1 sida.

Dala Vatten och Avfall AB Budget 2027, 2025-12-03, 6 sidor.

Dnr: KS/2026:109

Justerare					Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--	--	--------------------

## 7. Information om Siljansvik och Sambygd

### *Ärendebeskrivning*

Information om Siljansviks och Sambygds verksamhet.

## 8. Information om Gagnefs Teknik AB och Dala Vatten och Avfall AB

### *Ärendebeskrivning*

Information om Gagnefs Teknik AB:s och Dala Vatten och Avfall AB:s verksamhet.

### *Underlag*

Uppsiktsplikt GTAB och DVAAB, presentation, 45 sidor.

## 9. Uppföljning av internkontrollplan 2025 socialnämnden

### *Beslut*

Godkänna ”Uppföljning av internkontrollplan 2025 socialnämnden”.

### *Underlag*

Protokollsutdrag, SN 260209 § 4, dnr SN/2026:4, 1 sida.

Uppföljning av internkontrollplan 2025, 2026-02-04, 10 sidor.

Dnr: KS/2026:63 (SN/2025:12)

## 10. Uppföljning av internkontrollplan 2025 kultur- och fritidsnämnden

### *Beslut*

Godkänna ”Uppföljning av internkontrollplan 2025 kultur- och fritidsnämnden”.

Delge kommunstyrelsen redovisningen.

### *Underlag*

Protokollsutdrag, KFN 260212 § 4, dnr KFN/2025:5, 2 sidor.

Uppföljning av internkontrollplan kultur- och fritidsnämnden, 2026-01-27, 5 sidor.

Dnr: KS/2026:63 (KFN/2025:5)

## 11. Anteckningar 6-kommunerssamverkan

### *Underlag*

Anteckningar 6-kommunerssamverkan, 2026-02-25, 11 sidor.

---

Justerare					Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--	--	--------------------

## 12. Valärenden, kommunfullmäktige – beslut

### *Ärendebeskrivning.*

Avgående ersättare: Daniel Lindmark (L)

Nya ersättare i kommunstyrelsen, Hugo Holmats (L)

Avgående ersättare: Thomas Lind (C)

Nya ersättare i kommunstyrelsen, Daniel Lindmark (C)

Avgående ledamot: Caroline Caesar (KD)

Avvakta val av ledamot i kommunstyrelsen, (KD).

### *Underlag*

Protokollsutdrag, KF 260309 § 30, 1 sida.

Protokollsutdrag, KF 260309 § 31, 1 sida.

Protokollsutdrag, KF 260309 § 38, 1 sida.

Protokollsutdrag, KF 260309 § 39, 1 sida.

Protokollsutdrag, KF 260309 § 44, 1 sida.

Protokollsutdrag, KF 260309 § 45, 1 sida.

### **Beslutsunderlag**

Sammanställning, kommunstyrelsens förvaltning, 2026-03-23, 4 sidor.

### **Protokollsutdrag**

Kommunfullmäktige (nr 1-6)

Socialnämnden (nr 1, 9)

Kultur- och fritidsnämnden (nr 10)

---

Justerare					Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--	--	--------------------

KS/2026:23

**KS § 42**

**Ordföranderapport**

**Kommunstyrelsens beslut**

1. Lägga ordföranderapporten till handlingarna.

**Ärendebeskrivning**

Kommunstyrelsens ordförande rapporterar om:

- Sambygd AB, ägarråd
- Siljansvik AB, ägarråd
- Leksands Sparbank, extra stämma
- Informationsmöte i Björbo, trygghetsboende
- Öppet Hus i Bäsna, FÖP Bäsna
- Samtal med skogsindustrierna hos landshövdingen
- Nyföretagarlunch
- Falun Borlänge-regionen (FBR)
- Dalarnas kommunförbund (DKF)
- Beredningen för Dalarnas utveckling (BDU)
- E16-partnerskap, styrgruppsmöte
- Ny polischef Borlänge
- Företagsfrukost

---

Justerare

Utdragsbestyrkande

KS/2022:429

**KS § 43**

**Anmälan av inkomna handlingar**

**Kommunstyrelsens beslut**

1. Lägga informationen till handlingarna.

**Ärendebeskrivning**

En förteckning har upprättats över dokument som inkommit till kommunstyrelsens förvaltning som ska anmälas till kommunstyrelsen.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande, kommunstyrelsens förvaltning, 2026-03-23, 1 sida.  
Lista över inkomna handlingar, 2026-03-13, 1 sida.

---

Justerare

Utdragsbestyrkande

KS/2026:24

**KS § 44**

**Anmälan av utskottens protokoll**

**Kommunstyrelsens beslut**

1. Godkänna redovisningen av utskottens protokoll som förtecknas i dagens protokoll.

**Ärendebeskrivning**

Protokoll för allmänna utskottet och personalutskottet finns under kommunstyrelsens mapp i Netpublicator.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande, kommunstyrelsens förvaltning, 2026-03-19, 1 sida.

Allmänna utskottet 2026-03-17, §§ 9-15

Personalutskottet 2026-03-17, §§ 4-7

---

Justerare					Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--	--	--------------------

KS/2022:430

**KS § 45**

**Anmälan av delegationsbeslut**

**Kommunstyrelsens beslut**

1. Godkänna redovisningen av de delegationsbeslut som förtecknas i dagens protokoll.

**Ärendebeskrivning**

Kommunstyrelsen har överlåtit sin beslutanderätt till utskott, ordförande och tjänstemän enligt en av kommunstyrelsen antagen delegationsordning. Dessa beslut ska redovisas till kommunstyrelsen. Redovisningen innebär inte att kommunstyrelsen får ompröva eller fastställa delegationsbesluten. Däremot står det kommunstyrelsen fritt att återkalla lämnad delegering.

**Delegationsbeslut**

3-6/2026, Parkeringstillstånd

7-8/2026, Yttrande till Länsstyrelsen i Dalarnas län

**Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande, kommunstyrelsens förvaltning, 2026-03-05, 1 sida.

Lista över delegationsbeslut, 2026-03-05, 1 sida.

---

Justerare					Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--	--	--------------------

KS/2026:121

**KS § 46****Inackorderingstillägg för elever i kommunal gymnasieskola****Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

1. Fastställa inackorderingstillägget för elever i kommunal gymnasieskola inom länet till 1 970 kronor per månad samt utom länet till 2 180 kronor per månad för år 2026.
2. Inackorderingstillägget justeras årligen med förändringen av prisbasbeloppet, med 2026 som basår.

**Motivering till beslut**

Kommunen är enligt Skollagen (15 kap. 32 §) skyldig att lämna ekonomiskt stöd till elever som behöver inackordering för att kunna fullgöra sin gymnasieutbildning. Då lagen inte anger någon beloppsnivå fastställer kommunen själv en skälig ersättning baserad på elevens merkostnader. De föreslagna nivåerna för 2026 ligger i linje med beslut i flera andra kommuner i Dalarna och speglar de faktiska kostnader som elever möter för boende, måltider och resor. En modell där beloppen därefter årligen indexeras efter prisbasbeloppet skapar förutsägbarhet, följer kostnadsutvecklingen och minskar behovet av återkommande politiska beslut.

**Ärendebeskrivning**

Hemkommunen ska lämna ekonomiskt stöd till elever som behöver inackordering för att kunna genomföra sin gymnasieutbildning. Stödet ska täcka merkostnader för:

- boende
- måltider
- resor mellan hemmet och studieorten

För kommunala gymnasieelever saknas nationella riktlinjer, vilket innebär att kommunen själv fastställer nivåerna. För fristående gymnasieskolor ansvarar CSN, som använder avståndsbaserade nivåer på cirka 2 000–3 500 kronor per månad, vilket visar att faktiska kostnader ofta överstiger många kommunala ersättningsnivåer.

Justerare

Utdragsbestyrkande

## Bedömning

### *Prisbasbeloppets utveckling*

Prisbasbeloppets 1/30-nivå, som används som riktmärke i andra delar av skollagen, har utvecklats enligt följande:

- 2025: 1 910 kronor
- 2026: 1 977 kronor
- 2027: 2 050 kronor

Prisbasbeloppet för 2027 är fastställt till 61 500 kronor, vilket innebär att 1/30-nivån motsvarar 2 050 kronor per månad. Detta ger vägledning för framtida indexering.

### *Faktiska kostnader*

Kostnader för elevboende, mat och resor ligger ofta på **2 000–3 000 kronor per månad**, vilket motiverar en nivå som bättre speglar verkliga utgifter.

### *Likvärdighet och förutsägbarhet*

En modell med årlig indexering skapar:

- enkel administration
- likvärdig behandling mellan elever
- tydlighet för elever och vårdnadshavare
- minskat behov av återkommande politiska beslut

### *Regional jämförelse (2026)*

Rättvik och Leksand: **1 970 kronor per månad inom länet, 2 180 kronor per månad utom länet.**

De föreslagna nivåerna ligger därmed i linje med regional praxis.

## Finansiering

Fastställandet av nivåerna för 2026 innebär ingen avvikelse från regional nivå och bedöms rymmas inom nämndens befintliga ram. Den årliga indexeringen efter prisbasbeloppet innebär en förutsägbar och begränsad kostnadsökning.

## Måluppfyllelse

Beslutet bidrar till:

- ökad likvärdighet mellan elever
- förbättrade förutsättningar för att fullfölja gymnasieutbildning
- en transparent och långsiktigt hållbar modell för ekonomiskt stöd

---

Justerare

Utdragsbestyrkande

**Beslutsunderlag**

Protokollsutdrag, BUN 260324 § 26, dnr SN/2026:47, 3 sidor.

**Underlag**

Tjänsteutlåtande, barn- och utbildningsförvaltningen, 2026-03-02, 3 sidor.

Förvaltningens beräkningar av merkostnader

Jämförelser med CSN:s nivåer för fristående gymnasieskolor

Sammanställning av regionala nivåer för inackorderingstillägg 2026

Prisbasbeloppsutveckling 2025–2027

Skollagen (2010:800), 15 kap. 32 §

**Tidigare beslut i ärendet**

Inga tidigare beslut om indexeringsmodell finns.

**Lagrum**

Skollagen (2010:800), 15 kap. 32 §

**Protokollsutdrag**

Kommunfullmäktige

---

Justerare					Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--	--	--------------------

KS/2026:86

**KS § 47****Förbundsordning för Räddningstjänsten Dala Mitt – revidering****Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

1. Anta reviderad förbundsordning för Räddningstjänsten Dala Mitt.

**Motivering till beslut**

Räddningstjänsten Dala Mitt har identifierat ett behov av att säkerställa en långsiktigt hållbar, säker och kompetensförsörd IT-drift.

Både interna anmärkningar och revision 2022 har påtalat förbundets brister inom informationssäkerhet och dataskydd.

Den förändrade omvärldsbilden och ny lagstiftning kräver särskild expertis som förbundet bedömer att man i nuläget inte kan upprätthålla i egen regi.

**Ärendebeskrivning**

Förbundet har, på uppdrag av förbundsdirektionen, utrett möjligheten att erhålla IT- och systemstöd från medlemskommunerna. Detta i syfte att stärka informationssäkerhet, säkerhetsskydd och driftstabilitet.

Under utredningen har det framkommit att nuvarande förbundsordning inte medger avrop av tjänster från medlemskommun. Däremot kan kommunerna avropa tjänster från RDM, vilket redan sker exempelvis för utbildningar. Den nu föreslagna ändringen av förbundsordningen innebär att avrop av tjänst från medlemskommunerna blir möjlig.

Behovet av förändring bedöms brådskande utifrån att nuvarande IT-resurser endast täcker verksamheten tillfälligt.

**Bedömning**

Ett tillägg i förbundsordningen kan bedömas nödvändigt och proportionerligt utifrån de alternativ som har analyserats i underlaget från Räddningstjänsten Dala Mitt:

1. Omvänd intern upphandling (LOU)

Ej tillåtet.

2. Kommunalt samverkansavtal

Bedöms inte juridiskt möjligt då IT-drift inte med säkerhet faller inom kommunal kompetens.

---

Justerare					Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--	--	--------------------

3. Upphandling av extern IT-partner  
Möjligt men riskfyllt.

4. Tillägg i förbundsordningen  
Har i utredningen bedömts vara det enda robusta och långsiktigt hållbara alternativet.

### **Förvaltningens bedömning**

Förvaltningen bedömer att både alternativ 3 och 4 är fullt möjliga. För- och nackdelar finns i båda alternativen. Sätters kommun har i dag motsvarande samarbete med Borlänge kommun som levererar deras IT-tjänster. I dialog mellan förvaltningarna har företrädare för Sätters kommun gett uttryck för att det är en väl fungerande lösning som upplevs som resurseffektiv. Mot denna bakgrund anser förvaltningen att föreslagen ändring bör genomföras.

### **Finansiering**

Ingående kommuner finansierar verksamheten utifrån befolkningens mängd.

### **Måluppfyllelse**

Ökad informationssäkerhet och säkerhetsskydd.  
Stärkt förmåga att bedriva samhällsviktig verksamhet.  
Effektiv resursanvändning och stordriftsfördelar.  
Minskad sårbarhet.

### **Förslag till beslut på sammanträdet**

Robert Österlund (V): Avslag.

### **Beslutsgång**

Ordföranden ställer liggande förslag mot Robert Österlund (V) förslag om avslag och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt liggande förslag.

### **Reservation**

Mot beslut reserverar sig Robert Österlund (V) och lämnar en skriftlig reservation, bilaga 1.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande, kommunstyrelsens förvaltning, 2026-03-30, 3 sidor.  
Räddningstjänsten Dala Mitt, missiv 2026-03-06, 4 sidor.  
Protokollsutdrag, RDM 260306 § 12, dnr 2026-001970, 1 sida.  
Tjänsteskrivelse, Räddningstjänsten Dala Mitt, 2026-03-06, 1 sida.  
Förbundsordning för Räddningstjänsten Dala Mitt, dnr 2021-000714, 10 sidor.

### **Tidigare beslut i ärendet**

KF 220307 § 12, dnr KS/2019:429

---

Justerare					Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--	--	--------------------

**Lagrum**

Kommunallagen (2017:725) – regler om kommunal kompetens och kommunalförbund

Lagen om skydd mot olyckor (2003:778) – reglerar RDM:s kärnuppdrag

Lagen om offentlig upphandling (2016:1145) – regler om intern upphandling

NIS2-direktivet och nationell cybersäkerhetslagstiftning

**Protokollsutdrag**

Kommunfullmäktige

---

Justerare					Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--	--	--------------------

Reservation mot beslut KS/2026:86/10

Men hänvisning till att det i informationen från utredningen hänvisar till att Borlänge kommun inte kan anses ha kompetens inom området och att man som alternativ anger att man kan avropa denna tjänst så bör avrop genomföras snarare än att man skriver in i förbundsordningen att Borlänge ska hantera driften, trots sina egna slutledningar.



Robert Österlund (V)

