

Plats och tid
Kommunkontoret Djurås, kl. 13:00-15:56

Beslutande
Ledamöter
Eva-Lotta Törnblom Nises (S), ordförande
Johan Elfsberg (C)
Tomas Jansson (S)
Robert Österlund (V)
Catharina Karlhager (KD)
Marianne Hjort (KD)

Tjänstgörande ersättare
Heléne Norman (C) tjänstgörande för Birgitta Floresjö (C)
Lars Svensson (M) tjänstgörande för Barbro Wallin (M)
Maria Liss (KD) tjänstgörande för Ulf Haglund (KOSA)

Övriga närvarande
Ersättare
Irené Homman (S)
Bengt Rosén (M)
Hugo Holmats (L)
Tomas Ström (S)

Tjänstepersoner
Ulrika Gärdsback, socialchef
Anna Eklund, verksamhetschef vård och omsorg
Anna Yttervall, verksamhetschef stöd och omsorg
Erica Arvidsson, ekonom §§ 64, 67
Karin Halvarsson, ekonom §§ 64, 67
Anna-Karin Eljas, enhetschef LSS § 65
Rolf Davidsson, enhetschef kommunstyrelsens förvaltning § 69

Justering
Justerare
Catharina Karlhager (KD)

Plats och tid
Kommunkontoret Djurås 2024-10-14, kl. 16:15

Justerade paragrafer
§ 64-§ 73

Justerare	Utdragsbestyrkande				

Underskrifter

Sekreterare

Margareta Marjeta

Ordförande

Eva-Lotta Törnblom Nises (S)

Justerare

Catharina Karlhager (KD)

Anslag/Bevis

Protokollet är justerat. Justeringar har tillkännagivits genom anslag.

Organ
Socialnämnden

Sammanträdesdatum
2024-10-14

Beslutade paragrafer
§ 64-§ 73

Datum för anslags uppsättande
2024-10-15

Förvaringsplats för protokollet
Kommunkontoret Djurås

Datum då anslaget tas ned
2024-11-06

Underskrift

Margareta Marjeta

SN/2024:95

SN § 64

Taxor och avgifter inom vård och omsorg

Socialnämndens förslag till kommunstyrelsen för beslut i kommunfullmäktige

- 1. Upphäva kommunfullmäktiges beslut 2023-11-06, § 135 (KS/2023:392), om riktlinje för taxor och avgifter inom Vård och Omsorg i Gagnefs kommun
- 2. Fastställa ”Taxor och avgifter inom vård och omsorg” att gälla från och med 1 januari 2025 samt att uppräknings och indexering sker enligt tabell i dokumentet.

Socialnämndens beslut under förutsättning av erforderligt beslut från kommunfullmäktige

- 1. Anta ”Riktlinje för taxor och avgifter inom vård och omsorg”.

Motivering till beslut

”Riktlinje för taxor och avgifter inom vård och omsorg” är ett dokument som beskriver på vilka grunder kommunen tar ut avgifter av enskilda samt säkerställer en enhetlig och likvärdig hantering vid handläggning av avgifter inom socialförvaltningens vård och omsorgs verksamhet.

Enligt fastställd struktur för styrande dokument i Gagnefs kommun (KS 210413 § 82, dnr KS/2020:434) är riktlinjer dokument för anvisningar och tillämpning av beslut som antas av ansvarig nämnd eller styrelsen.

Taxor och avgifter i kommunens verksamheter beslutas av kommunfullmäktige om inte delegation finns. Beslut i ärendet ”Riktlinjer för taxor och avgifter inom vård och omsorg” fattades i kommunfullmäktige 2018-12-13 § 214 (KS/2018:267). När riktlinjen antogs medföljde ”Bilaga beloppsnivåer” med taxor och avgifter inom vård och omsorg.

Beslut om ”Riktlinje för taxor och avgifter inom vård och omsorg” fattades igen av kommunfullmäktige 2023-11-06, § 135 med anledning av att vissa delar av riktlinjen behövde formuleras om och förtydligas för att undvika oklarheter. Vid beslutet 2023-11-06 omfattades inte ”Bilaga beloppsnivåer” då taxor och avgifter endast hade uppräknats enligt gällande index.

I samband med denna översyn och förslag gällande nya avgifter har uppmärksamats att tidigare ärende behöver separeras med beslut i

Justerare					Utdragsbestyrkande

fullmäktige som avser endast ”Taxor och avgifter inom vård och omsorg”
Beslut gällande riktlinje med anvisningar för hur taxor och avgifter
tillämpas ska beslutas av ansvarig nämnd.

Ärendebeskrivning

Kommunens möjlighet att ta ut avgifter för insatser inom vård och omsorg regleras i 8 kap socialtjänstlagen (SoL). Lagen reglerar hur kommunen får ta ut avgifter för hemtjänst, dagverksamhet, kommunal hälso- och sjukvård och bostad i särskilt boende. I SoL finns en bestämmelse om ett högkostnadsskydd i form av en högsta avgift, även kallad maxtaxa. Högkostnadsskyddet gäller alla oavsett inkomst och regleras i SoL 8 kap 5§.

Den förändring i Taxor och avgifter inom vård och omsorg som föreslås är att en taxa läggs till och att två taxor ökar.

Förändringarna berör:

- Höjning av avgift för hembesök inom hemsjukvården och rehab
- Införande av ny avgift avseende slutstädning på särskilt boende
- Byta ut avgiften dygnshyra i väntan på särskilt boende till att införa en boendeavgift för avgift i bostad i särskilt boende som inte omfattas av hyreslagen enligt högkostnadsskyddet som regleras i 8 kap 5§ Socialtjänstlagen.

Taxan för hembesök har legat på samma nivå (150 kr/besök) sedan hemsjukvården kommunaliserades. Taxan höjs till att motsvara 200 kr/besök. De som påverkas av avgiftshöjningen är främst de som endast faktureras för hembesök. De får en kostnadsökning med 50 kr per besök. Maxavgift om tre besök per månad kvarstår. För de som även har hemtjänstinsatser och i dagsläget betalar enligt maxtaxa/avgiftsutrymme blir det ingen kostnadsökning eftersom avgifterna samkörs. Det sker en årlig indexuppräknings med omsorgsprisindex (OPI) inför varje nytt avgiftsår.

Ett nytt avgiftsförslag för slutstädning tillkommer i de fall där kommunen utför slutstädningen av lägenheter vid dödsfall eller flytt. Avgiften åläggs dödsboet vid dödsfall och den enskilde vid flytt. Taxan för slutstädning uppgår till 1 250 kr exklusive moms under 2025 och indexuppräknas därefter årligen enligt omsorgsprisindex (OPI). Avgiften ligger utanför maxtaxan.

Dygnshyra vid tillfällig plats på särskilt boende tas bort (41kr/dygn, maximalt 1 271kr vid vistelse 31 dygn), där avgift har tagits ut för de som blivit beviljade insatsen särskilt boende och vistas på en tillfällig plats i väntan på särskilt boende. Istället införs en boendeavgift som följer högkostnadsskyddet enligt 8 kap 5 § socialtjänstlagen för bostad i särskilt

Justerare	Utdragsbestyrkande				

boende som inte omfattas av hyreslagen. Det kan till exempel vara att den enskilde har blivit beviljad och erbjuden plats på särskilt boende men tackat nej och fortsätter vistas på en korttidsplats. Enligt socialtjänstlagen uppgår boendeavgiften under 2024 till 2 645 kr/månad.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, kommunstyrelsens förvaltning, 2024-09-26, 3 sidor
Protokollsutdrag, SN AU 240930 § 26, 3 sidor
Taxor och avgifter inom vård och omsorg, 2 sidor
Riktlinje för taxor och avgifter inom vård och omsorg, 14 sidor

Protokollsutdrag

Kommunstyrelsen + handling

Justerare	Utdragsbestyrkande			

SN/2024:98

SN § 65

Dispens från allmänna bestämmelser (AB) § 13 mom. 5

Socialnämndens förslag till kommunstyrelsen

- 1. Begära dispens enligt framställan i bilaga 1.

Ärendebeskrivning

Den 30 november 2022 gjordes på det kommunala området ändringar i kollektivavtalens arbetstidsbestämmelser. Ändringarna föranleddes av kritik från EU-kommissionen som hotade att stämma Sverige för fördragsbrott då arbetstidslagen och kollektivavtalens tillämpning inte garanterade arbetstagarens rätt till minst 11 timmars dygnsvila under en 24-timmarsperiod.

För att uppfylla kraven i EU:s arbetstidsdirektiv skärptes reglerna i AB § 13. Huvudregeln i § 13 mom. 5 är att arbete och dygnsvila ska förläggas alternerande under varje period om 24 timmar så att arbete och vila regelbundet följer varandra. I undantagsfall får huvudregeln frångås och det gäller endast vid kombination arbete och jour om det föreligger särskilda skäl i verksamheter med ansvar för liv, hälsa och säkerhet.

Bedömningen av om det föreligger särskilda skäl ska tydligt motiveras och göras utifrån en intresseavvägning mellan arbetstagarens rätt till minst 11 timmars dygnsvila, vilket följer av en skyddslagstiftning, och verksamhetens behov av att säkra bemanningen. De nya bestämmelserna trädde i kraft den 1 februari 2024.

Samtidigt som ovanstående förändringar trädde i kraft träffades en överenskommelse av centrala parter om möjlighet till dispens från AB § 13 mom. 5. Den sammanlagda arbetstiden får då som högst uppgå till 24 timmar.

Konsekvenserna med de nya reglerna utan en dispensbegäran gör det inte längre möjligt att förlägga arbetspass som är 24 timmar i våra LSS-verksamheter. Det betyder kortfattat att det försvårar att ha en god personalkontinuitet och att personalbyten hamnar tidsmässigt fel, vilket lett till en försämring för våra brukare. Förändringen har även lett till en försämring för personalen som upplever att de inte får tillräckligt med återhämtning (se bilaga 1).

Utifrån att verksamheten uttömt alla möjliga åtgärder för att minimera de försämringar som identifierats bedöms en begäran om dispens nödvändig

Justerare	Utdragsbestyrkande				

för att klara uppdraget att tillförsäkra våra brukare det stöd och den hjälp de behöver samt möjliggöra för personalen att få erforderlig återhämtning.

Beslut om att begära dispens ska fattas av den högsta ledningen i kommun och skickas in skriftligt till SKRs kontaktcenter.

Verksamheter som begär dispens är Fagervägens servicebostad samt Jollen, korttidsverksamhet för barn och ungdomar.

Begäran om dispens har förhandlats med fackförbundet kommunal 240912 (bilaga 2).

Dispensbegäran avser perioden 241125-251125.

Beslutsunderlag

Bilaga 1, Uppgifter som ska lämnas i samband med begäran om dispens I samband med begäran om dispens ska arbetsgivaren besvara följande frågor, 3 sidor.

Bilaga 2, förhandlingsprotokoll enligt MBL § 19 samt MBL § 11. 1 sida.

Bilaga 3, risk- och konsekvensanalys 2 sidor.

Protokollsutdrag

Kommunstyrelsen + handling

Justerare	Utdragsbestyrkande			

SN/2024:4, SN/2024:6

SN § 66

Förvaltningschefens verksamhetsrapport

Socialnämndens beslut

1. Lägga verksamhetsrapporten till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Verksamhetsrapport från förvaltningschef och verksamhetschefer för Stöd och Omsorg och Vård och Omsorg.

Övergripande

Muntlig information om,

- Störning i verksamheten relaterat till telefoni och fiberstörningar.
- Genomlysning pågår inom LSS och socialpsykiatrin.
- Länsdialog gällande nya SoL och arbetet framåt.
- Resurscentrum mot hedersrelaterat våld och förtryck i Dalarna.
- En väg in - för barn och unga med psykisk ohälsa.

Stöd och Omsorg

Muntlig information om:

- Samverkanskonferens skola/förskola, barn och familj, öppenvården, fritid och polis.
- Rapportering om åtgärder budget i balans.

Vård och omsorg

Muntlig information om:

- Rapportering om åtgärder budget i balans.

Beslutsunderlag

Rapport, socialförvaltningen, 2024-09-02, 1 sida

Redovisning, socialförvaltningen, IFO, jan-sept 2024, 3 sidor (SN/2024:6)

Redovisning, socialförvaltningen, AME, jan-sept 2024, 1 sida (SN/2024:6)

Justerare					Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--	--	--------------------

SN/2023:123

SN § 67

Budgetuppföljningsprognos 2024-08-31 Socialnämnden

Socialnämndens beslut

- 1. Godkänna åtgärder för budget i balans enligt beslutsunderlag Budgetuppföljningsprognos 2024-08-31 Socialnämnden.
- 2. Lägga Budgetuppföljningsprognos 2024-08-31 Socialnämnden till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Socialnämnden redovisar en prognos per den sista augusti som är 13,5 mnkr sämre än budget men det är dock en förbättring mot föregående prognos med 1,9 mnkr.

Åtgärder för budget i balans

Enligt anvisningar och plan för ekonomisk rapportering 2024 som fastställdes av kommunstyrelsen 2023-10-17 § 157 ska nämnder som redovisar en negativ prognos beskriva vilka åtgärder som nämnden vidtar för att nå en budget i balans. Åtgärder för budget i balans finns beskrivna i beslutsunderlaget.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, kommunstyrelsen förvaltning, 2024-10-04, 1 sida
Budgetuppföljningsprognos 2024-08-31 Socialnämnden, 11 sidor

Tidigare beslut i ärendet

SN 240520 § 39

Protokollsutdrag

Kommunstyrelsen + handling

Justerare					Utdragsbestyrkande

SN/2024:60

SN § 68

Medborgarförslag om måltider på Tjärnsjögården

Socialnämndens beslut

- 1. Anse medborgarförslaget besvarat.

Ärendebeskrivning

De gemensamma utrymmena på kommunens vård och omsorgsboenden är anpassade för de personer som bor där och ingår i deras hyresavtal. Lokalerna är inte offentliga. Det är därför inte möjligt att andra medborgare får tillträde till lokalerna, annat än i de fall man har en anhörig som bor där.

Ärendebeskrivning

I ett medborgarförslag till kommunfullmäktige föreslås att Gagnefs kommun möjliggör för äldre som bor i området runt Tjärnsjögården, att boka mat och äta tillsammans med de boende.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, socialförvaltningen 2024-09-16, 1sida
Protokollsutdrag, KF 2024-04-29 §28, 1 sida
Medborgarförslag, 2024-03-22, 2 sidor

Protokollsutdrag

Kommunfullmäktige

Justerare					Utdragsbestyrkande

SN/2024:92

SN § 69

Yttrande till förvaltningsrätten - mål nr 3921-24

Socialnämndens beslut

- 1. Anta yttrande till förvaltningsrätten, mål nr 3921-24, med yrkande att föreliggande överklagning ska avslås.

Motivering till beslut

Det överklagade beslutet kan anses ha fattats med hänsyn tagen till de regler och riktlinjer som gäller för kommunal verksamhet enligt kommunallagen (2017:725).

Upprättat förslag till yttrande ger grund för yrkandet att Förvaltningsrätten ska avslå föreliggande överklagning.

Ärendebeskrivning

Socialnämnden har den 2 september 2024 beslutat om åtgärdsförslag för budget i balans 2024, § 52 (SN/2023:123).

Socialnämndens beslut har överklagats i form av en begäran om laglighetsprövning.

Förvaltningsrätten i Falun har i föreläggande den 17 september 2024 begärt in svar från Gagnefs kommun huruvida kommunen går med på eller motsätter sig det som begärs i överklagandet.

Bedömning

En begäran om laglighetsprövning innebär att förvaltningsrätten ska pröva huruvida det överklagade beslutet är förenligt med gällande lag och om de rättsliga förutsättningarna har uppfyllts. Domstolen prövar inte beslutets lämplighet eller verkställighet, utan enbart dess laglighet.

Det som anförts av klagandena kan inte anses föranleda någon omprövning av det överklagade beslutet utifrån laglighet.

Måluppfyllelse

Nämnden har till uppdrag att 2024 uppnå en budget i balans.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, kommunstyrelsens förvaltning, 2024-10-10, 2 sidor.
Yttrande till förvaltningsrätten, mål nr 3921-24, 2024-10-04, 7 sidor.

Justerare	Utdragsbestyrkande			

Underlag

Socialnämndens protokoll den 2 september 2024, § 52 (SN/2023:123).

Tidigare beslut i ärendet

Socialnämndens beslut den 2 september 2024, § 52 (SN/2023:123).

Lagrum

11 kap. 1 § kommunallagen (2017:725).

Protokollsutdrag

Förvaltningsrätten i Falun + handling

Justerare					Utdragsbestyrkande

SN/2023:18

SN § 70

Socialnämndens ärendebalanslista

Socialnämndens beslut

- 1. Avsluta uppräknat uppdrag och avföra det från socialnämndens ärendebalanslista.

Ärendebeskrivning

Förvaltningen har gått igenom socialnämndens ärendebalanslista inför sammanträdet. Nedan listat uppdrag behandlas på socialnämndens sammanträde den 14 oktober och kan under förutsättning av beslut i ärendet avslutas och avföras från ärendebalanslistan.

Datum / § / dnr	Ärenderubrik
SN AU 240930 § 27 KF 240429 § 28 SN/2024:60 (KS/2024:162)	Medborgarförslag om måltider på Tjärnsjögården 1. Överlämna medborgarförslaget till socialnämnden för avgörande.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, socialförvaltningen, 2024-10-04, 1 sida
Lista, socialförvaltningen, 2023-10-04, 1 sida

Justerare					Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--	--	--------------------

SN/2023:15

SN § 71

Ordföranderapport

Socialnämndens beslut

1. Lägga ordföranderapporten till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Socialnämndens ordförande rapporterar om:

- Arbetsutskottets verksamhetsbesök på Älvuddens vård- och omsorgsboende den 30 september.
- RSS Dalarna har genomfört länsdialog gällande nya socialtjänstlagen (SoL)
- Hjälpmedelsnämnden, bland annat om digitala hjälpmedel
- Finsam
- MUCF, Myndigheten för ungdoms- och civilsamhällsfrågor

Justerare	Utdragsbestyrkande				

SN/2024:5

SN § 72

Anmälan av utskottets protokoll

Socialnämndens beslut

- 1. Godkänna redovisningen av utskottens protokoll som förtecknas i dagens protokoll.

Ärendebeskrivning

Protokoll från arbetsutskottets sammanträden finns under socialnämndens mapp i Netpublicator.

Socialnämndens individ- och familjeomsorgsutskotts sammanträden redovisas genom innehållsförteckningen för årets protokoll, med anledning av sekretess i ärenden som behandlas av utskottet.

Beslutsunderlag

- Socialnämndens arbetsutskott 2024-09-30 §§ 26-28, 7 sidor
Innehållsförteckning, Individ- och familjeomsorgsutskottet 2024, 2 sidor;
- 2024-09-30, §§ 51-51

Justerare					Utdragsbestyrkande

SN/2023:16

SN § 73

Anmälan av delegationsbeslut och beslut med kompletterande beslutanderätt**Socialnämndens beslut**

1. Lägga redovisningen av delegationsbeslut och beslut med kompletterande beslutanderätt till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Regler om delegering styrs av kommunallagen (KL). En nämnd får, enligt 6 kap 37 § KL, uppdra åt presidiet, ett utskott, en ledamot eller ersättare att besluta på nämndens vägnar i ett visst ärende eller en viss grupp av ärende. En nämnd får även enligt 7 kap 5-8 §§ KL uppdra åt en anställd i kommunen att fatta beslut.

Delegationsbeslut ska anmälas till nämnden och enligt 6 kap 40 § KL ska nämnden besluta i vilken utsträckning beslut som har fattats med stöd av delegationsordningen ska anmälas till den. Det finns tre syften med kravet på anmälan; information, kontroll och registrering.

Anmälningsförfarande enligt socialnämndens delegationsordning:

- Beslut fattade av tjänsteman vid förvaltningen ska anmälas till nämnden via lista från aktuellt verksamhetssystem till nästkommande sammanträde.
- Beslut fattade av ordförande anmäls genom ansvarig handläggare till sekreterare till nästkommande sammanträde.
- Beslut fattade av arbetsutskottet anmäls under punkten ”Anmälan av utskottens protokoll” på nästkommande sammanträde.
- Beslut i individärenden fattade av individ- och familjeomsorgsutskottet (Ifou) anmäls i form av protokollens innehållsförteckning (§ och ärenderubrik) under punkten ”Anmälan av utskottens protokoll” på nästkommande sammanträde.
- Beslut i myndighetsutövning fattade av delegat i individ- och familjeomsorgen (barn- och familj och vuxna) anmäls genom utdrag ur verksamhetssystem som redovisar beslut, beslutsdatum och beslutsfattare. Redovisning lämnas kvartalsvis till nästkommande sammanträde.

Justerare

Utdragsbestyrkande

- Beslut i myndighetsutövning fattade av delegat i biståndsenheten anmäls genom avidentifierad lista ur verksamhetssystem där insats, beslutsdatum och beslutsfattare framgår. Redovisning lämnas kvartalsvis till nästkommande sammanträde.
- Beslut i myndighetsutövning fattade av delegat i ärenden om bostadsanpassning anmäls genom utdrag ur verksamhetssystem där beslut, åtgärd, beslutsdatum och kostnad framgår på nästkommande sammanträde.
- Beslut om anställningar anmäls i form av utdrag ur verksamhetssystem för hel månad på nästkommande sammanträde.
- Ordförandebeslut enligt 6 kap 39 § KL och beslut med kompletterande beslutanderätt enligt LVU, LVM och lagen om placering av barn i skyddat boende ska anmälas vid nästkommande nämndsammanträde.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, socialförvaltningen, 2024-10-07, 2 sidor

Redovisning, IFO, kvartal 3 2024, 8 sidor

Redovisning, Biståndsenheten, kvartal 3 2024, 11 sidor

Redovisning, Bostadsanpassning, 240830-241007, 2 sidor

Redovisning, Anställningar tillsvidare och visstid, sept 2024, 3 sidor

Underlag

Socialnämndens delegationsordning, SN 2023-03-20 § 25, reviderad 2024-04-22 § 32 (dnr SN/2022:134)

Justerare

Utdragsbestyrkande